КРЫМСКАЯ IA3ETA

№ 113 (21334)

ПОНЕДЕЛЬНИК

4 июля

2022 года

GAZETACRIMEA.RU

Приказ «Об утверждении Служебного распорядка Министерства курортов и туризма Республики Крым»

 $_{\mathrm{CTP.}}$ **2-4**

понедельник вторник



КОРОТКО

ДЛИННЫЕ ВЫХОДНЫЕ

В июле крымчан ждут длинные выходные - с 9 по 11 включительно - из-за празднования Курбан-байрама. Один из самых знаковых в мусульманской культуре праздник Курбан-байрам в 2022 году выпадает на 9 июля. Поскольку празднуют его по традиции три дня, а последний день - это понедельник, 11 июля, властями Крыма было принято решение объявить его выходным. Соответствующий указ был подписан главой республики Сергеем Аксёновым 24 марта.

ОГРАНИЧЕНИЯ СНЯТЫ

В России сняты ограничения, введённые из-за пандемии новой коронавирусной инфекции, в том числе масочный режим. «В связи с продолжающимся снижением интенсивности эпидпроцесса Роспотребнадзор приостанавливает действие ранее введённых ограничений, в том числе масочного режима, запрета на работу общепита в ночное время и ряда других мер», - говорится в сообщении Роспотребнадзора. По данным ведомства, в стране в течение четырёх месяцев снижается интенсивность эпидемического процесса по коронавирусу.

НА ТРИ МИЛЛИОНА БОЛЬШЕ

Запас воды, которым располагают водохранилища Крыма, после прошедших в июне дождей увеличился почти на 3 млн кубических метров. В четырёх водохранилищах производились сбросы воды, чтобы избежать прорыва водосбросных сооружений. Об этом говорится в обзоре состояния рек Крыма на сайте республиканского управления по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды.

ЦИФРА

70 злостным неплательщикам, задолжавшим в общей сложности более 2,2 миллиона рублей за услуги водоотведения, было приостановлено оказание данной услуги, сообщили в ГУП РК «Вода Крыма».

ЦИТАТА

«Военные строители соорудят 12 пятиэтажных новостроек – это более тысячи квартир. На объекте задействованы более 600 строителей и 80 единиц спецтехники, работа организована в три смены. В одном из домов, где возведён только первый этаж, уже сделана отделка квартиры – качественно и красиво...

Уже к 1 сентября планируется сдать под ключ один из корпусов медицинского центра, а в ноябре – весь комплекс».

Глава ДНР Денис ПУШИЛИН. Ранее вице-премьер РФ Марат Хуснуллин одной из ключевых назвал задачу восстановления жилой и социальной инфраструктуры разрушенных городов Донбасса.



МАРШРУТ **HACTPOEH**

Спустя восемь лет между Крымом и Херсонской, Запорожской областями начали курсировать автобусы.

С УЧЁТОМ ПОЖЕЛАНИЙ

Регулярное автобусное сообщение между регионами стартовало в пятницу. Первые пассажирские автобусы из Симферополя в направлении Херсона, Мелитополя и Бердянска выехали рано утром. Больше пятидесяти человек воспользовались услугами перевозчиков.

– На первом автобусе, который следует из Симферополя в Бердянск, на пограничный пункт «Джанкой» прибыло 22 человека. В течение недели будет проводиться мониторинг актуальности направлений для автобусных перевозок, после чего скорректируем работу с учётом пожеланий жителей Херсонской и Запорожской областей, – сообщил глава Крыма Сергей Аксёнов.

В рамках рабочей поездки он посетил в пятницу автомобильный пункт пропуска «Джанкой» на границе с Херсонской областью, где проводятся работы по расширению полос движения автомобильного и грузового транспорта. На пункте уже установлены два досмотровых комплекса, готовится к подключению третий. Только 30 июня в течение суток через все три контрольнопропускных пункта с обеих сторон прошло 1700 грузовых машин.

– Именно на такую пропускную способность и была направлена наша работа. В ТЕМУ Уверен, мы достигнем целевого показателя – не более четырёх часов на пересечение границы, – отметил глава республики.

С ТАКСИ НА АВТОБУС

Рейсы на возобновлённом через годы маршруте обеспечивает крупный крымский перевозчик ГУП РК «Крымтроллейбус» на паритетной основе с перевозчиками Херсона, Мелитополя и Бердянска. Автобусы предприятия оснащены кондиционерами, что очень важно в летнюю жару, а также USB-разъёмами и камерами видеонаблюдения.

В связи со снятием ковидных ограничений граждане Российской Федерации могут свободно выезжать в Херсонскую и Запорожскую области, ДНР и ЛНР, другие освобождённые территории.

Первый автобус из Херсона прибыл в Симферополь на автостацию «Курортная». Фото: Гала АМАРАНДО

– Сегодня в автобус зашла женщина – это был рейс на Бердянск на 8 утра – и расплакалась. Говорит, что в Бердянске не была восемь лет. Она уже в преклонном возрасте, с мужем. Ехала к родственникам, – рассказывает директор ГУП РК «Крымавтотранс» Оксана Мазур.

Пассажирка другого рейса ехала домой в Херсонскую область. И поблагодарила работников станции за открытие государственных маршрутов. До этого приходилось пользоваться дорогостоящими услугами таксистов.

По словам директора ГУП РК «Крымавтотранс», для быстрого прохождения и удобства таможенной службы паспортные данные пассажиров отправляются заранее, до отхода автобуса со станции. Стоимость билетов на маршрутах Симферополь - Херсон, Симферополь – Мелитополь составляет 1300 рублей, Симферополь – Бердянск – 1800 рублей.

Как сообщил врио министра транспорта Крыма Николай Лукашенко, приобрести билеты можно за 30 дней до выезда, а заканчивается продажа за два часа до отправления автобуса в рейс.

Напомним, что запуск железнодорожного движения решили отложить на время.

Ирина ГУЛИВАТАЯ.

ОФИЦИАЛЬНО

МИНИСТЕРСТВО КУРОРТОВ И ТУРИЗМА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ ПРИКАЗ

28.06.2022 г. Симферополь № 59-ГС

Об утверждении Служебного распорядка Министерства курортов и туризма Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 26 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 № 7-ЗРК «О государственной гражданской службе Республики Крым», в целях обеспечения организации деятельности Министерства курортов и туризма Республики Крым

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить Служебный распорядок Министерства курортов и туризма Республики Крым согласно приложению к настоящему приказу.
- 2. Установить, что Служебный распорядок Министерства курортов и туризма Республики Крым (далее — Служебный распорядок) распространяется на лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Крым в Министерстве курортов и туризма Республики Крым (далее — Министерство).
- 3. Управлению по организационной, правовой, кадровой работе и государственной гражданской службе Министерства:
- 3.1. Довести Служебный распорядок Министерства до сведения государственных гражданских служащих Республики Крым, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Крым в Министерстве;
- 3.2. В пределах компетенции принять необходимые меры по неукоснительному соблюдению и выполнению Служебного распорядка.
- 4. Руководителям структурных подразделений Министерства организовать контроль за исполнением служебного распорядка подчинёнными государственными гражданскими служащими Министерства.
- 5. Признать утратившим силу приказ Министерства от 05.09.2014 г. № 1 ГС «Об утверждении служебного распорядка Министерства курортов и туризма Республики Крым».
- 6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Министр В. ВОЛЧЕНКО

Приложение

к приказу Министерства курортов и туризма Республики Крым от 28.06.2022 № 59-ГС

СЛУЖЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК

Министерства курортов и туризма Республики Крым

Служебный распорядок Министерства курортов и туризма Республики Крым (далее — Служебный распорядок) разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее — Федеральный закон), Законом Республики Крым от 29 мая 2014 года № 7-ЗРК «О государственной гражданской службе Республики Крым» (далее — Закон), иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, регулирующими порядок приема на государственную гражданскую службу Республики Крым (далее — гражданская служба), увольнения государственных гражданских служащих Республики Крым, замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве курортов и туризма Республики Крым (далее — гражданские служащие), их основные права, обязанности, ответственность, режим рабочего времени и времени отдыха, применение к гражданским служащим поощрений и взысканий, иные вопросы, связанные с гражданской службой.

Целью Служебного распорядка является способствование обеспечению рациональной организации служебной деятельности гражданских служащих, укреплению служебной дисциплины, соблюдению корпоративной этики и норм служебного поведения, упорядочению государственно-служебных отношений.

Служебный распорядок обязателен для исполнения всеми гражданскими служащими. Служебный распорядок доводится до сведения под подпись.

1. Прием на должности гражданских служащих Министерства курортов и туризма Республики Крым, увольнение

- 1. Поступление на гражданскую службу в Министерство курортов и туризма Республики Крым (далее Министерство) осуществляется по результатам конкурса в соответствии с действующим законодательством, за исключением случаев, установленных Федеральным законом.
 - 1.1. Конкурс не проводится:
- а) при назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности государственной гражданской службы Республики Крым категорий «руководители» и «помощники (советники)»;
- б) при заключении срочного служебного контракта;
- в) при назначении гражданского служащего на иную должность гражданской службы в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 28, частью 1 статьи 31 и частью 9 статьи 60.1 Федерального закона;
- г) при назначении на должность гражданской службы гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв на гражданской службе;
- д) при назначении на должности гражданской службы, относящиеся к группе младших должностей гражданской службы, по решению министра курортов и туризма Республики Крым.
- 1.2. Конкурс может не проводиться при назначении на отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, согласно номенклатуре должностей работников, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне.
- 1.3. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Республики Крым о гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности.
- 1.4. Прием на работу гражданина оформляется приказом Министерства, на основании которого заключается служебный контракт.

Служебный контракт вступает в силу со дня его подписания сторонами, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Крым или служебным контрактом.

1.5. Гражданин, поступающий на гражданскую службу в Министерство, при заключении служебного контракта предъявляет представителю нанимателя:

заявление с просьбой о поступлении на гражданскую службу и замещении должности гражданской службы;

собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы; собственноручно заполненную и подписанную автобиографию;

паспор

трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые:

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

документ об образовании и о квалификации;

сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать за три календарных года, предшествующих году поступления на гражданскую службу;

заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу (форма №001-ГС/у);

2 фотографии размером 3,5х4,5, а также фотографию в электронном виде в формате јред;

свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (о браке, расторжении брака, изменении фамилии, имени, отчества и пр.);

справку об отсутствии судимости;

документ, подтверждающий статус гражданина (принадлежность его к льготной категории граждан); иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Граждане, поступающие на должности гражданской службы, исполнение обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, предоставляют дополнительные документы, необходимые для оформления допуска к государственной тайне.

Граждане Российской Федерации, признанные таковыми в соответствии с частью 1 статьи 7 Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов — Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и получившие документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, а также граждане Российской Федерации, имевшие гражданство Украины, постоянно проживавшие на территории Республики Крым или на территории города федерального значения Севастополя на день принятия в Российскую Федерацию Республики Крым и образования в составе Российской Федерации новых субъектов и до дня принятия в Российскую Федерацию Республики Крым и образования в составе Российской Федерации новых субъектов, приобретшие гражданство Российской Федерации либо подавшие заявление о приобретении гражданства Российской Федерации, признаются гражданами Российской Федерации, не имеющими гражданства Украины, в случае подачи ими заявления о нежелании состоять в гражданстве Украины, при поступлении на гражданскую службу предоставляют копию документа, подтверждающего отказ от имеющегося гражданства иного государства.

Предоставленные гражданином персональные данные и иные сведения подлежат проверке в установленном законодательством порядке.

Запрещается требовать при приеме на работу документы, предоставление которых не предусмотрено законодательством и данным Служебным распорядком.

1.6. В приказе Министерства о назначении гражданина на должность гражданской службы и в служебном контракте может быть предусмотрено испытание гражданского служащего в целях проверки его соответствия замещаемой должности.

Испытание устанавливается в соответствии со статьёй 27 Федерального закона.

В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности гражданского служащего и другие периоды, когда он фактически не исполнял должностные обязанности.

При неудовлетворительном результате испытания представитель нанимателя имеет право до истечения срока испытания расторгнуть служебный контракт с гражданским служащим, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого гражданского служащего не выдержавшим испытание.

Если срок испытания истек, а гражданский служащий продолжает замещать должность гражданской службы, то он считается выдержавшим испытание.

До истечения срока испытания гражданский служащий вправе расторгнуть служебный контракт по собственному желанию, предупредив об этом представителя нанимателя в письменной форме не позднее чем за три дня.

- 1.7. При заключении служебного контракта кадровая служба Министерства ознакамливает претендента на должность:
 - с его должностным регламентом;
- со Служебным распорядком;
- с условиями оплаты труда.
- 1.8. Представитель нанимателя или уполномоченное(ые) им должностное(ые) лицо(а) обязан(ы) провести инструктаж по технике безопасности, противопожарной охране и другим правилам охраны труда, разъяснить обязанность по сохранению сведений, составляющих служебную тайну, ответственность за ее разглашение.
- 1.9. На всех гражданских служащих Министерства, находящихся на гражданской службе свыше 5 дней, ведутся трудовые книжки в порядке, установленном статьёй 66 Трудового кодекса Российской Федерации (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на гражданского служащего не ведется), и формируется в электронном виде основная информация о трудовой деятельности и трудовом стаже в порядке, установленном статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

По письменному заявлению гражданского служащего Министерства сотрудники кадрового подразделения Министерства обязаны не позднее 3 рабочих дней со дня подачи заявления выдать ему заверенную надлежащим образом копию трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, а также копии других документов, связанных с гражданской службой.

Трудовая книжка может быть временно выдана гражданскому служащему под расписку.

Работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

1.10. Служебный контракт может быть прекращен только в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством.

Освобождение гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы и увольнение с государственной гражданской службы оформляется приказом Министерства.

В день увольнения работнику выдается трудовая книжка с внесенной в нее записью об увольнении, другие документы, связанные с гражданской службой, и производится окончательный расчет. В день увольнения гражданский служащий обязан сдать служебное удостоверение в кадровое подразделение Министерства. Днем увольнения считается последний день работы.

официальный печатный орган Совета министров Республики Крым

2. Основные права и обязанности представителя нанимателя

2. В соответствии со статьей 1 Закона в Министерстве представителем нанимателя является министр курортов и туризма Республики Крым (далее – Министр)

2.1. Представитель нанимателя в лице Министра или уполномоченные им лица вправе:

заключать, перезаключать, расторгать служебные контракты в порядке и на условиях, установленных законодательством;

требовать от гражданского служащего исполнения должностных обязанностей, возложенных на него служебным контрактом и должностным регламентом;

давать гражданским служащим поручения, направлять гражданских служащих в служебные командировки;

оценивать служебную деятельность гражданских служащих, в том числе посредством аттестации; контролировать соблюдение гражданским служащим требований и ограничений, установленных законодательством, требований должностного регламента, Служебного распорядка, иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с гражданской службой;

поощрять гражданских служащих, привлекать их к дисциплинарной ответственности;

требовать бережного отношения к имуществу Министерства;

принимать локальные нормативные акты.

2.2. Представитель нанимателя в лице Министра или уполномоченные им лица обязаны:

соблюдать Конституцию Российской Федерации, Конституцию Республики Крым, законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, Служебный распорядок, условия служебных контрактов;

предоставлять гражданскому служащему работу, обусловленную служебным контрактом;

обеспечить прохождение гражданским служащим гражданской службы и замещение должности гражданской службы;

создавать необходимые условия для безопасной и эффективной работы, обеспечивающие исполнение должностных обязанностей;

оборудовать рабочее место в соответствии с правилами охраны труда и техники безопасности:

своевременно и в полном объеме выплачивать гражданским служащим денежное содержание и иные выплаты, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Крым; обеспечивать медицинское обслуживание гражданских служащих, в том числе после выхода на пенсию.

3. Основные права и обязанности гражданского служащего

3. Гражданский служащий имеет право на:

заключение, изменение, расторжение служебного контракта в порядке и на условиях, установленных законодательством;

обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности гражданской службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста:

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;

денежное содержание и другие выплаты, связанные с исполнением должностных обязанностей в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Законом, законами Республики Крым и условиями служебного контракта;

выплату денежного содержания не реже чем каждые полмесяца (за первую половину месяца – 15 числа текущего месяца, за вторую половину месяца – 30 (31) числа текущего месяца, в феврале – 28 (29) числа). При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата денежного содержания гражданским служащим производится накануне этого дня;

получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности государственного органа: доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений;

доступ в установленном порядке в связи с исполнением должностных обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации;

ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов;

защиту сведений о гражданском служащем;

должностной рост на конкурсной основе;

профессиональное развитие в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Крым; членство в профессиональном союзе;

рассмотрение индивидуальных служебных споров в соответствии с федеральными законами; проведение по его заявлению служебной проверки;

защиту своих прав и законных интересов на гражданской службе, включая обжалование в суд их нарушения; медицинское страхование в соответствии с действующим законодательством;

государственную защиту своих жизни и здоровья, жизни и здоровья членов своей семьи, а также принадлежащего ему имущества;

государственное пенсионное обеспечение в соответствии с действующим законодательством; иные права, определенные законодательством.

3.1. Гражданский служащий обязан:

Соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституцию Республики Крым, законы и иные нормативные правовые акты Республики Крым, локальные нормативные акты, Служебный распорядок, условия служебного контракта и обеспечивать их исполнение;

исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом, соблюдать служебную дисциплину, Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Республики Крым;

исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий;

исполнять приказы (распоряжения) Министра, его заместителя, изданные в пределах их полномочий; соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей:

не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство:

беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом и законами Республики Крым сведения о себе и членах своей семьи;

сообщать в письменной форме представителю нанимателя о прекращении гражданства Российской Федерации или приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда гражданскому служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, установленные статьями 16, 17 и 18 Федерального закона и другими федеральными законами; сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;

уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы, обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются представителем нанимателя; указывать стоимостные показатели, оценивающие объекты гражданских прав, в соответствии с требованиями, устанавливаемыми федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2. Гражданский служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным, гражданский служащий должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Крым, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения, и получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме гражданский служащий обязан отказаться от его исполнения.

В случае исполнения гражданским служащим неправомерного поручения гражданский служащий и давший это поручение руководитель несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством.

4. Служебное время

- 4. Нормальная продолжительность служебного времени для гражданских служащих Министерства не может превышать 40 часов в неделю.
- В Министерстве устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями суббота и воскресенье.

Время начала и окончания работы и перерыва для отдыха устанавливается следующее:

начало работы – 9 часов 00 минут;

окончание работы -18 часов 00 минут;

перерыв – 60 минут, с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.

В соответствии с трудовым законодательством в предпраздничные дни продолжительность рабочего дня сокращается на 1 час.

При совпадении выходного и праздничного дня перенос выходного дня осуществляется в соответствии с трудовым законодательством.

4.1. Ненормированный служебный день — особый режим гражданской службы, при котором отдельный гражданские служащие могут по распоряжению представителя нанимателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих служебных обязанностей за пределами своих служебных обязанностей за пределами нормальной продолжительности служебного времени.

Ненормированный служебный день устанавливается для гражданских служащих, замещающих высшие и главные должности гражданской службы.

На правах рекламы

УВЕДОМЛЕНИЕ

Автономная некоммерческая организация «Телерадиокомпания «Крым» (ИНН 9102020940, ОГРН 1149102032507) уведомляет о готовности предоставить зарегистрированным кандидатам за плату эфирное время для проведения предвыборной агитации на дополнительных выборах депутатов Государственного Совета Республики Крым второго созыва, назначенных на 11 сентября 2022 года, на следующих условиях:

Телеканал «Крым 24»									
Форма выпуска	Стоимость с учетом НДС, руб./мин.								
Размещение агитационных материалов	24 000,00								
Телеканал «Первый Крымский»									
Форма выпуска	Стоимость с учетом НДС, руб./мин.								
Размещение агитационных материалов	21 000,00								
Телеканал «Симферополь 24»									
Форма выпуска	Стоимость с учетом НДС, руб./мин.								
Размещение агитационных материалов	1 200,00								
Телеканал «Северный Крым 24»									
Форма выпуска	Стоимость с учетом НДС, руб./мин.								
Размещение агитационных материалов	1 200,00								
Радиоканал «Радио Крым»									
Форма выпуска	Стоимость с учетом НДС, руб./мин.								
Размещение агитационных материалов	7 500,00								
Радиоканал «Море»									
Форма выпуска	Стоимость с учетом НДС, руб./мин.								
Размещение агитационных материалов	6 900,00								
Радиоканал «Крым Точка»									
Форма выпуска	Стоимость с учетом НДС, руб./мин.								
Размещение агитационных материалов	2 400,00								

В ДОМЕ-МУЗЕЕ ЧЕХОВА В ЯЛТЕ ОТКРЫЛАСЬ ВЫСТАВКА О ПУТЕШЕСТВИЯХ ПИСАТЕЛЯ

kianowe24 ru

официальный печатный орган Совета министров Республики Крым



Для гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы иных групп, ненормированный служебный день устанавливается по решению Министра и утверждается приказом Министерства.

4.2. В исключительных случаях для срочного выполнения неотложных, особо важных заданий отдельные гражданские служащие могут быть привлечены к работе в выходные и нерабочие праздничные дни на основании приказа Министерства.

Оплата работы в выходной и нерабочий праздничный день, предоставление дней отдыха за работу в выходной и нерабочий праздничный день осуществляется в соответствии с действующим законодательством о труде.

4.3. Руководители структурных подразделений Министерства обязаны обеспечить деятельность подчиненных гражданских служащих в служебное время и организовать систематический учет их явки на службу и ухода со службы.

Руководители структурных подразделений ежемесячно (2 раза в месяц) до 10-го и до 25-го числа подают в кадровую службу Министерства табель учета рабочего времени работников соответствующего структурного подразделения. Кадровая служба Министерства анализирует и обобщает представленную информацию, осуществляет контроль учета служебного времени.

Кадровая служба Министерства ежемесячно (2 раза в месяц) до 10-го и 25-го числа подает табель учета рабочего времени гражданских служащих Министерства в отдел планово-закупочной деятельности Министерства.

5. Время отдыха

- 5. Время отдыха время, в течение которого гражданский служащий свободен от исполнения должностных обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.
 - 5.1. Видами времени отдыха являются:

перерыв в течение служебного дня для отдыха и питания;

ежедневный отдых – отдых за пределами продолжительности служебного времени;

выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);

нерабочие праздничные дни;

отпуска

- 5.2. В течение служебного дня работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью 60 минут, который в рабочее время не включается.
- 5.3. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен предоставляться гражданскому служащему ежегодно с учетом производственной необходимости и пожеланий гражданского служащего в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Министром.

Гражданскому служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности гражданской службы и денежного содержания.

Ежегодный оплачиваемый отпуск гражданского служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

- 5.4. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска составляет 30 календарных дней.
- 5.5. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется в соответствии с Федеральным законом:
- 1) при стаже гражданской службы от 1 года до 5 лет 1 календарный день;
- 2) при стаже гражданской службы от 5 до 10 лет 5 календарных дней;
- 3) при стаже гражданской службы от 10 до 15 лет 7 календарных дней;
- 4) при стаже гражданской службы 15 лет и более 10 календарных дней.
- 5.6. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет.
- 5.7. Дополнительные отпуска за ненормированный служебный день предоставляются сверх ежегодного оплачиваемого отпуска.

Гражданским служащим, для которых установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваем отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью 3 календарных дня.

5.8. Минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, используемого гражданским служащим в служебном году, за который предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, не может быть менее 28 календарных дней.

При этом хотя бы одна из частей ежегодного оплачиваемого отпуска должна составлять не менее 14 календарных дней.

Выплату денежного содержания гражданскому служащему за период ежегодного оплачиваемого отпуска должна производиться не позднее чем за 10 календарных дней до начала указанного отпуска.

- 5.9. При предоставлении гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска, в том числе части ежегодного оплачиваемого отпуска, один раз в календарном году производится единовременная выплата в двойном размере оклада денежного содержания на основании письменного заявления гражданского служащего.
- 5.10. По семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам гражданскому служащему по его письменному заявлению решением Министра может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.
- 5.11. Гражданскому служащему также предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в иных случаях, предусмотренных федеральными законами, в частности Трудовым кодексом Российской Федерации.

Во время отпуска без сохранения денежного содержания за гражданским служащим сохраняется замещаемая должность гражданской службы.

6. Поощрения и награждения за гражданскую службу

6. К гражданским служащим Министерства могут применяться поощрения и награждения, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Республики Крым, нормативными правовыми актами Министерства, в том числе:

награды и иные знаки отличия Республики Крым;

объявление благодарности, в том числе с выплатой единовременного поощрения;

награждение почетной грамотой, в том числе с выплатой единовременного поощрения или вручением ценного подарка;

единовременное поощрение в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет;

выплата денежного вознаграждения за безупречный труд на гражданской службе, образцовое исполнение трудовых обязанностей;

и другие.

Сведения о поощрении или награждении вносятся в трудовую книжку и личное дело гражданского служащего.

7. Ответственность

- 7. Гражданские служащие несут ответственность за нарушение Служебного распорядка.
- 7.1. Гражданские служащие несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководители структурных подразделений Министерства осуществляют контроль за соблюдением гражданскими служащими настоящего Служебного распорядка.

- 7.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение гражданским служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей, Министр имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:
 - 1) замечание;
 - выговор;
 - 3) предупреждение о неполном должностном соответствии;
 - 4) увольнение с государственной службы по основаниям, установленным Федеральным законом.
- 7.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.
 - 7.4. Порядок применения и снятия дисциплинарного взыскания устанавливается Федеральным законом.
- 7.5. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания гражданский служащий не подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.
- 7.6. Дисциплинарное взыскание может быть снято с гражданского служащего до истечения одного года со дня применения дисциплинарного взыскания.
- 7.7. За несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются следующие взыскания:
 - 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) предупреждение о неполном должностном соответствии.
- В случаях, установленных Федеральным законом, гражданские служащие подлежат увольнению в связи с утратой доверия.
- 7.8. Вопросы, не урегулированные настоящим Служебным распорядком, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ ПРИКАЗ

03.06.2022 г. Симферополь № 51/ОД

Продолжение. Начало в номерах от 20.06.2022, 27.06.2022.

О внесении изменений в Административный регламент предоставления Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым государственной услуги «Государственная регистрация аттракционов», утвержденный приказом Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым от 25.01.2021 № 7/0Д

- 24.4. В случае если на основании представленных заявителем (его представителем) документов в отношении аттракциона, выпущенного в обращение на территории Российской Федерации с 01.09.2016, не представляется возможным провести идентификацию аттракциона и (или) в сертификате соответствия (декларации о соответствии) отсутствуют сведения о степени потенциального биомеханического риска аттракциона, государственный инженер-инспектор запрашивает у органа по сертификации или производителя (изготовителя) аттракциона либо лица, являвшегося заявителем при проведении процедуры подтверждения соответствия аттракциона обязательным требованиям, обоснование безопасности проекта аттракциона и протоколы испытаний.
- 24.5. Направление межведомственного запроса и представление документов и (или) информации, указанных в подпунктах 1-5 пункта 10.1, пункте 10.2 Административного регламента, допускается только в целях, связанных с предоставлением государственной услуги и (или) ведением базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных услуг.
- 24.6. Межведомственный запрос для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия формируется в соответствии с требованиями, предусмотренными статьями 7.1 и 7.2 Федерального закона № 210-Ф3.
- 24.7. Ответ на межведомственный запрос с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и (или) информацию.
- 24.8. При поступлении ответов на межведомственные запросы государственный инженер-инспектор приобщает полученные документы и (или) информацию, оформленные на бумажном носителе и (или)

- в виде электронного образа документов (при наличии технической возможности), к комплекту документов, поданному заявителем (его представителем), при обращении в Инспекцию Гостехнадзора РК.
- 24.9. Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления установленной формы с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги.
- 24.10. Критерием принятия решения является отсутствие документов и (или) информации, указанных в подпунктах 1-5 пункта 10.1, пункте 10.2 Административного регламента.
- 24.11. Результатом выполнения административной процедуры является получение документов и (или) информации, указанных в подпунктах 1-4 пункта 10.1, пункте 10.2 Административного регламента.
- 24.12. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение сведений о поступивших в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации в журнал учета регистрации заявлений о предоставлении государственной услуги.
- **25. Государственная регистрация аттракциона** 25.1. Основанием для начала административной процедуры является прием и регистрация документов, предусмотренных подпунктом 9.1.1 пункта 9.1 Административного регламента, и получение документов и (или) информации, указанных в разделе 10 Административного регламента.
- 25.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является государственный инженер-инспектор.
 - 25.3. Государственный инженер-инспектор:
 - 1) проводит проверку документов и сведений, а также идентификацию аттракциона по документации;
- 2) в случае установления оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 13.2 Административного регламента, оформляет в двух экземплярах решение об отказе в государственной регистрации аттракциона по форме согласно приложению № 6 к Административному регламенту, подписывает его, один экземпляр выдает (направляет) заявителю (его представителю) в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, а второй подшивает в дело;
- 3) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 13.2 Административного регламента, по согласованию с заявителем (его представителем) назначает дату и время осмотра аттракциона;
 - 4) производит осмотр аттракциона, при котором:
- а) осуществляет идентификацию аттракциона визуальным методом, проверку наличия маркировки аттракциона и соответствия ее представленным документам и проверку наличия:

ГАЗЕТА 🦃

- размещенных перед входом на аттракцион правил пользования аттракционом для посетителей, а также правил обслуживания пассажиров-инвалидов, если биомеханические воздействия аттракциона для них допустимы, информации об ограничениях пользования аттракционом по состоянию здоровья, возрасту, росту и весу (если это предусмотрено эксплуатационными документами), информационной таблички, содержащей сведения о дате последней ежегодной проверки с указанием организации, которая провела проверку, и о дате ближайшей ежегодной проверки;
- средств для измерения роста и веса пассажиров (если эксплуатационными документами предусмотрены ограничения по росту и весу для пользования аттракционом);
- размещенных рядом с пультом аттракциона табличек, содержащих сведения об основных техни-
- ческих характеристиках аттракциона; - схем загрузки аттракциона пассажирами (если это предусмотрено эксплуатационными документами);
- размещенных на рабочем месте обслуживающего персонала табличек, содержащих требования к персоналу, касающиеся порядка ежедневных проверок в отношении критичных компонентов и критичных параметров, основных правил по обслуживанию аттракциона;
 - медицинских аптечек;
 - размещенных необходимых эвакуационных знаков;

официальный печатный

Республики Крым

- плана и информации о мероприятиях по эвакуации пассажиров с большой высоты или из кресел со значительным наклоном по отношению к земле (в соответствии с эксплуатационными документами);
- средств эвакуации пассажиров из пассажирских модулей (если это предусмотрено эксплуатационными документами);
- предусмотренных эксплуатационными документами ограждений и иных средств, исключающих свободный доступ посетителей в опасные зоны (зоны движения пассажирских модулей, механизмов, шкафы с электрооборудованием, платформы и лестницы для обслуживающего персонала) во время работы аттракциона и вне его работы;
- установленных на площадке аттракциона приборов для измерения силы ветра и температуры окружающего воздуха (если в эксплуатационных документах предусмотрены ограничения по использованию аттракциона в зависимости от силы ветра или температуры);
- оригиналов журналов, указанных в пункте 8 подпункта 9.1.1 пункта 9.1 Административного ре-
- б) осуществляет пробный пуск аттракциона с проведением видеофиксации (с участием заявителя
- в) составляет акт осмотра аттракциона по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту с проставлением в нем отметки о принятом решении (отсутствии либо наличии оснований для отказа в государственной регистрации аттракциона);
- 5) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 13.2 Административного регламента, оформляет в двух экземплярах решение об отказе в государственной регистрации аттракциона по форме согласно приложению № 6 к Административному регламенту, подписывает его, один экземпляр выдает (направляет) заявителю (его представителю) в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, а второй – подшивает в дело;
- 6) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 13.2 Административного регламента:
- оформляет и подписывает решение о государственной регистрации аттракциона по форме согласно приложению № 5 к Административному регламенту;
- ставит отметку в паспорте (формуляре) аттракциона о государственной регистрации аттракциона;
- оформляет и выдает под подпись заявителю (его представителю) свидетельство о государственной регистрации аттракциона и государственный регистрационный знак на аттракцион.
- 25.4. Максимальный срок выполнения административного действия по проверке документов и сведений, а также идентификации аттракциона по документации не должен превышать 5 рабочих дней. Максимальный срок выполнения административного действия по проведению осмотра аттракциона

не должен превышать 5 рабочих дней. Максимальный срок выполнения административного действия по выдаче документов или направле-

нию информации о принятом решении не должен превышать 3 рабочих дней. Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 13 рабочих дней.

25.5. Критерием принятия решения является наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 13.2 Административного регламента.

25.6. Результатом выполнения административной процедуры является государственная регистрация аттракциона с выдачей свидетельства о государственной регистрации аттракциона и государственного регистрационного знака на аттракцион либо принятие решения об отказе в государственной регистрации аттракциона.

Свидетельство о государственной регистрации аттракциона и государственный регистрационный знак на аттракцион выдается лично заявителю (его представителю) в виде документа в письменной форме на бумажном носителе под подпись в заявлении установленной формы.

Решение об отказе в государственной регистрации аттракциона выдается лично заявителю (его представителю) в виде документа в письменной форме на бумажном носителе под подпись в заявлении установленной формы либо направляется в виде документа в письменной форме на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу места нахождения юридического лица (в случае если заявителем является юридическое лицо) или по адресу регистрации физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (в случае если заявителем является индивидуальный предприниматель).

25.7. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение сведений о государственной регистрации аттракциона либо об отказе в государственной регистрации аттракциона в систему «Гостехнадзор Эксперт».

26. Приостановление государственной регистрации аттракциона

- 26.1. Государственная регистрация аттракциона приостанавливается в следующих случаях:
- а) со ина опенки технического состояния аттракциона (технического освилетельствования) специализированной организацией прошло 12 месяцев и в Инспекцию Гостехнадзора РК не представлен новый документ об оценке технического состояния (технического освидетельствования) аттракциона специализированной организацией:
- б) истек срок действия документа, подтверждающего законное основание владения и пользования аттракционом, земельным участком (помещением), на (в) котором размещен аттракцион, и в Инспекцию Гостехнадзора РК не представлен документ о продлении соответствующего срока либо новый документ с указанием того же эксплуатанта;
- в) произведены модификация или капитальный ремонт аттракциона;
- г) эксплуатация аттракциона приостановлена по причине аварии;
- д) государственным инженером-инспектором Инспекции Гостехнадзора РК при осуществлении регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов выявлено несоответствие аттракциона требованиям технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов» (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию с 18.04.2018) или установленным законодательством Российской Федерации требованиям к техническому состоянию и эксплуатации аттракциона (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию до 18.04.2018).
- 26.2. Основанием для начала административной процедуры является наличие обстоятельств, указанных в пункте 26.1 Административного регламента.
- 26.3. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является государственный инженер-инспектор.

- 26.4. Государственный инженер-инспектор при наличии оснований для приостановления государственной регистрации аттракциона, указанных в пункте 26.1 Административного регламента, оформляет в двух экземплярах решение о приостановлении государственной регистрации аттракциона по форме согласно приложению № 4 к Административному регламенту, подписывает его, один экземпляр выдает (направляет) эксплуатанту в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, а второй – подшивает в дело.
- 26.5. Максимальный срок выполнения административного действия не должен превышать 3 рабочих дней со дня установления наличия обстоятельств приостановления государственной регистрации аттракциона, указанных в пункте 26.1 Административного регламента.
- 26.6. Критерием принятия решения является наличие обстоятельств, указанных в пункте 26.1 Административного регламента.
- 26.7. Результатом выполнения административной процедуры является принятие решения о приостановлении государственной регистрации аттракциона и его выдача (направление) эксплуатанту.

Решение о приостановлении государственной регистрации аттракциона выдается лично эксплуатанту (его представителю) в виде документа в письменной форме на бумажном носителе либо направляется эксплуатанту в виде документа в письменной форме на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу места нахождения юридического лица (в случае если эксплуатантом является юридическое лицо) или по адресу регистрации физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (в случае если эксплуатантом является индивидуальный предприниматель).

26.8. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение сведений о приостановлении государственной регистрации аттракциона в систему «Гостехнадзор Эксперт».

27. Возобновление государственной регистрации аттракциона

- 27.1. Основанием для начала административной процедуры является прием и регистрация документов, предусмотренных подпунктом 9.1.2 пункта 9.1 Административного регламента, и получение документов и (или) информации, указанных в разделе 10 Административного регламента.
- 27.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является государственный инженер-инспектор.
 - 27.3. Государственный инженер-инспектор:
- 1) проводит проверку документов и сведений, а также идентификацию аттракциона по документа-
- 2) в случае установления оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 13.2 Административного регламента, оформляет в двух экземплярах решение об отказе в возобновлении государственной регистрации аттракциона по форме согласно приложению № 6 к Административному регламенту, подписывает его, один экземпляр выдает (направляет) заявителю (его представителю) в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, а второй – подшивает в дело;
- 3) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 13.2 Административного регламента, по согласованию с заявителем (его представителем) назначает дату и время осмотра аттракциона;
 - 4) производит осмотр аттракциона, при котором:
- а) осуществляет идентификацию аттракциона визуальным методом, проверку наличия маркировки аттракциона и соответствия ее представленным документам и проверку наличия:
- размещенных перед входом на аттракцион правил пользования аттракционом для посетителей, а также правил обслуживания пассажиров-инвалидов, если биомеханические воздействия аттракциона для них допустимы, информации об ограничениях пользования аттракционом по состоянию здоровья, возрасту, росту и весу (если это предусмотрено эксплуатационными документами), информационной таблички, содержащей сведения о дате последней ежегодной проверки с указанием организации, которая провела проверку, и о дате ближайшей ежегодной проверки;
- средств для измерения роста и веса пассажиров (если эксплуатационными документами предусмотрены ограничения по росту и весу для пользования аттракционом);
- размещенных рядом с пультом аттракциона табличек, содержащих сведения об основных технических характеристиках аттракциона;
- схем загрузки аттракциона пассажирами (если это предусмотрено эксплуатационными докумен-
- размещенных на рабочем месте обслуживающего персонала табличек, содержащих требования к персоналу, касающиеся порядка ежедневных проверок в отношении критичных компонентов и критичных параметров, основных правил по обслуживанию аттракциона;
 - медицинских аптечек;
 - размещенных необходимых эвакуационных знаков;
- плана и информации о мероприятиях по эвакуации пассажиров с большой высоты или из кресел со значительным наклоном по отношению к земле (в соответствии с эксплуатационными документами);
- средств эвакуации пассажиров из пассажирских модулей (если это предусмотрено эксплуатационными документами);
- предусмотренных эксплуатационными документами ограждений и иных средств, исключающих свободный доступ посетителей в опасные зоны (зоны движения пассажирских модулей, механизмов, шкафы с электрооборудованием, платформы и лестницы для обслуживающего персонала) во время работы аттракциона и вне его работы;
- установленных на площадке аттракциона приборов для измерения силы ветра и температуры окружающего воздуха (если в эксплуатационных документах предусмотрены ограничения по использованию аттракциона в зависимости от силы ветра или температуры);
- оригиналов журналов, указанных в пункте 8 подпункта 9.1.1 пункта 9.1 Административного регламента;
- б) составляет акт осмотра аттракциона по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту с проставлением в нем отметки о принятом решении (отсутствии либо наличии оснований для отказа в государственной регистрации аттракциона);
- 5) в отношении аттракциона, государственная регистрация которого была приостановлена по основанию, указанному в подпункте «б» или «в» пункта 26.1 Административного регламента, осмотр и пробный пуск аттракциона не производятся, если отсутствуют иные основания для приостановления государственной регистрации аттракциона;
- 6) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 13.2 Административного регламента, оформляет в двух экземплярах решение об отказе в возобновлении государственной регистрации аттракциона по форме согласно приложению № 6 к Административному регламенту, подписывает его, один экземпляр выдает (направляет) заявителю (его представителю) в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, а второй – подшивает в дело;
- 7) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 13.2 Административного регламента:
- оформляет и подписывает решение о возобновлении государственной регистрации аттракциона по форме согласно приложению № 5 к Административному регламенту;
- оформляет и выдает под подпись заявителю (его представителю) свидетельство о государственной регистрации аттракциона и государственный регистрационный знак на аттракцион (если ранее выданный государственный регистрационный знак утрачен или пришел в негодность).

официальный печатный орган Совета министров Республики Крым КРЫМСКАЯ ГАЗЕТА ∰

27.4. Максимальный срок выполнения административного действия по проверке документов и сведений, а также идентификации аттракциона по документации не должен превышать 5 рабочих дней. Максимальный срок выполнения административного действия по проведению осмотра аттракциона

Максимальный срок выполнения административного действия по проведению осмотра аттракциона не должен превышать 5 рабочих дней.

Максимальный срок выполнения административного действия по выдаче документов или направлению информации о принятом решении не должен превышать 3 рабочих дней.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 13 рабочих дней.

27.5. Критерием принятия решения является наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 13.2 Административного регламента.

27.6. Результатом выполнения административной процедуры является возобновление государственной регистрации аттракциона с выдачей свидетельства о государственной регистрации аттракциона и государственного регистрационного знака на аттракцион (если ранее выданный государственный регистрационный знак утрачен или пришел в негодность) либо принятие решения об отказе в возобновлении государственной регистрации аттракциона.

Свидетельство о государственной регистрации аттракциона и государственный регистрационный знак на аттракцион (если ранее выданный государственный регистрационный знак утрачен или пришел в негодность) выдается лично заявителю (его представителю) в виде документа в письменной форме на бумажном носителе под подпись в заявлении установленной формы.

Решение об отказе в возобновлении государственной регистрации аттракциона выдается лично заявителю (его представителю) в виде документа в письменной форме на бумажном носителе под подпись в заявлении установленной формы либо направляется в виде документа в письменной форме на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу места нахождения юридического лица (в случае если заявителем является юридическое лицо) или по адресу регистрации физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (в случае если заявителем является индивидуальный предприниматель).

27.7. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение сведений о возобновлении государственной регистрации аттракциона либо об отказе в возобновлении государственной регистрации аттракциона в систему «Гостехнадзор Эксперт».

28. Прекращение государственной регистрации аттракциона

- 28.1. Государственная регистрация аттракциона прекращается в следующих случаях:
- а) истек назначенный срок службы или назначенный ресурс аттракциона;
- б) изменился эксплуатант аттракциона;
- в) эксплуатантом физическим лицом прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- г) эксплуатант юридическое лицо ликвидирован либо исключен из Единого государственного реестра юридических лиц:
- д) стационарный аттракцион демонтирован;
- е) аттракцион утилизирован;
- ж) имеется вступившее в законную силу решение суда о прекращении государственной регистрации аттракциона:
- з) имеется решение о прекращении действия (признании недействительным) сертификата соответствия или декларации о соответствии аттракциона установленным требованиям безопасности;
- и) со дня приостановления государственной регистрации аттракциона прошло 12 месяцев и государственная регистрация аттракциона не была возобновлена;
- к) эксплуатантом (его представителем) подано заявление о прекращении государственной регистрации аттракциона;
- л) собственником или представителем собственника аттракциона или земельного участка либо здания (сооружения), на (в) котором расположен аттракцион, подано заявление о прекращении государственной регистрации аттракциона, государственная регистрация которого приостановлена в соответствии с подпунктом «б» или «в» пункта 26.1 Административного регламента.
- 28.2. Основанием для начала административной процедуры является наличие обстоятельств, указанных в пункте 28.1 Административного регламента.
- 28.3. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является государственный инженер-инспектор.
- 28.4. В случае если государственная регистрация прекращается по основаниям, указанным в подпунктах «к» или «л» пункта 28.1 Административного регламента, государственный инженер-инспектор:
- 1) проводит проверку документов, предусмотренных подпунктом 9.1.3 пункта 9.1 Административного регламента, документов и (или) информации, указанных в разделе 10 Административного регламента;
- 2) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 13.2 Административного регламента, оформляет в двух экземплярах решение об отказе в прекращении государственной регистрации аттракциона по форме согласно приложению № 6 к Административному регламенту, подписывает его, один экземпляр выдает (направляет) заявителю (его представителю) в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, а второй подшивает в дело;
- 3) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 13.2 Административного регламента, оформляет в двух экземплярах решение о прекращении государственной регистрации аттракциона по форме согласно приложению № 4 к Административному регламенту, подписывает его, один экземпляр выдает (направляет) заявителю (его представителю) в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, а второй подшивает в дело.
- 28.5. В случае если государственная регистрация прекращается по основанию, указанному в подпункте «к» пункта 28.1 Административного регламента, заявитель (его представитель) сдает в Инспекцию Гостехнадзора РК свидетельство о государственной регистрации аттракциона (либо его дубликат) и государственный регистрационный знак на аттракцион, которые после совершения регистрационного действия заявителю (его представителю) не возвращаются.

В случае утраты свидетельства о государственной регистрации аттракциона (либо его дубликата) и/или государственного регистрационного знака на аттракцион заявитель (его представитель) представляет в Инспекцию Гостехнадзора РК объяснительную записку от имени заявителя с указанием места, времени и обстоятельств их утраты.

В случае утраты свидетельство о государственной регистрации аттракциона (либо его дубликат) и/или государственный регистрационный знак на аттракцион подлежат аннулированию на основании приказа Инспекции Гостехнадзора РК.

28.6. В случае если государственная регистрация прекращается по основаниям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 28.1 Административного регламента, государственный инженер-инспектор оформляет в двух экземплярах решение о прекращении государственной регистрации аттракциона по форме согласно приложению № 4 к Административному регламенту, подписывает его, один экземпляр выдает (направляет) эксплуатанту в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, а второй — подшивает в дело.

28.7. В случае если государственная регистрация прекращается по основаниям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 28.1 Административного регламента, государственный инженер-инспектор уведомляет эксплуатанта любым удобным способом (по номеру телефона, адресу электронной почты, почтовому адресу) о необходимости сдачи в установленный срок в Инспекцию Гостехнадзора РК свидетельства о государственной регистрации аттракциона (либо его дубликата) и государственного регистрационного знака на аттракцион.

В случае утраты свидетельства о государственной регистрации аттракциона (либо его дубликата) и/ или государственного регистрационного знака на аттракцион эксплуатант (его представитель) представляет в Инспекцию Гостехнадзора РК объяснительную записку от имени эксплуатанта с указанием места, времени и обстоятельств их утраты.

В случае невыполнения эксплуатантом требований, установленных в настоящем пункте, а также в случае утраты свидетельство о государственной регистрации аттракциона (либо его дубликат) и/или государственный регистрационный знак на аттракцион подлежат аннулированию на основании приказа Инспекции Гостехнадзора РК.

28.8. Максимальный срок выполнения административного действия по проверке документов не должен превышать 5 рабочих дней.

Максимальный срок выполнения административного действия по принятию решения о прекращении государственной регистрации аттракциона не должен превышать 5 рабочих дней со дня установления наличия оснований для прекращения государственной регистрации аттракциона, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 28.1 Административного регламента.

Максимальный срок выполнения административного действия по выдаче документов или направлению информации о принятом решении не должен превышать 3 рабочих дней.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 8 рабочих дней.

28.9. Критерием принятия решения является наличие оснований, указанных в пункте 28.1 Административного регламента.

28.10. Результатом выполнения административной процедуры является принятие решения о прекращении государственной регистрации аттракциона либо принятие решения об отказе в прекращении государственной регистрации аттракциона и его выдача (направление) эксплуатанту (его представителю)/заявителю (его представителю).

Решение о прекращении государственной регистрации аттракциона либо об отказе в прекращении государственной регистрации аттракциона выдается лично эксплуатанту (его представителю)/ заявителю (его представителю) в виде документа в письменной форме на бумажном носителе либо направляется эксплуатанту/заявителю в виде документа в письменной форме на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу места нахождения юридического лица (в случае если эксплуатантом/заявителем является юридическое лицо) или по адресу регистрации физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (в случае если эксплуатантом/заявителем является индивидуальный предприниматель).

28.11. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение сведений о прекращении государственной регистрации аттракциона либо об отказе в прекращении государственной регистрации аттракциона в систему «Гостехнадзор Эксперт».

29. Временная государственная регистрация по месту пребывания ранее зарегистрированного аттракциона

- 29.1. Основанием для начала административной процедуры является прием и регистрация документов, предусмотренных подпунктом 9.1.4 пункта 9.1 Административного регламента, и получение документов и (или) информации, указанных в разделе 10 Административного регламента.
- 29.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является государственный инженер-инспектор.
 - 29.3. Государственный инженер-инспектор:
- 1) проводит проверку документов и сведений, а также идентификацию аттракциона по документа-
- 2) в случае установления оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 13.2 Административного регламента, оформляет в двух экземплярах решение об отказе во временной государственной регистрации по месту пребывания ранее зарегистрированного аттракциона по форме согласно приложению № 6 к Административному регламенту, подписывает его, один экземпляр выдает (направляет) заявителю (его представителю) в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, а второй подшивает в дело;
- 3) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 13.2 Административного регламента, по согласованию с заявителем (его представителем) назначает дату и время осмотра аттракциона;
- 4) производит осмотр аттракциона, при котором:
- а) осуществляет идентификацию аттракциона визуальным методом, проверку наличия маркировки аттракциона и соответствия ее представленным документам и проверку наличия:
- размещенных перед входом на аттракцион правил пользования аттракционом для посетителей, а также правил обслуживания пассажиров-инвалидов, если биомеханические воздействия аттракциона для них допустимы, информации об ограничениях пользования аттракционом по состоянию здоровья, возрасту, росту и весу (если это предусмотрено эксплуатационными документами), информационной таблички, содержащей сведения о дате последней ежегодной проверки с указанием организации, которая провела проверку, и о дате ближайшей ежегодной проверки;
- средств для измерения роста и веса пассажиров (если эксплуатационными документами предусмотрены ограничения по росту и весу для пользования аттракционом);
- размещенных рядом с пультом аттракциона табличек, содержащих сведения об основных технических характеристиках аттракциона;
- схем загрузки аттракциона пассажирами (если это предусмотрено эксплуатационными документами);
- размещенных на рабочем месте обслуживающего персонала табличек, содержащих требования к персоналу, касающиеся порядка ежедневных проверок в отношении критичных компонентов и критичных параметров, основных правил по обслуживанию аттракциона;
 - медицинских аптечек;
 - размещенных необходимых эвакуационных знаков;
- плана и информации о мероприятиях по эвакуации пассажиров с большой высоты или из кресел со значительным наклоном по отношению к земле (в соответствии с эксплуатационными документами);
- средств эвакуации пассажиров из пассажирских модулей (если это предусмотрено эксплуатационными документами);
- предусмотренных эксплуатационными документами ограждений и иных средств, исключающих свободный доступ посетителей в опасные зоны (зоны движения пассажирских модулей, механизмов, шкафы с электрооборудованием, платформы и лестницы для обслуживающего персонала) во время работы аттракциона и вне его работы;
- установленных на площадке аттракциона приборов для измерения силы ветра и температуры окружающего воздуха (если в эксплуатационных документах предусмотрены ограничения по использованию аттракциона в зависимости от силы ветра или температуры);
- оригиналов журналов, указанных в пункте 6 подпункта 9.1.4 пункта 9.1 Административного регламента;
- б) составляет акт осмотра аттракциона по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту с проставлением в нем отметки о принятом решении (отсутствии либо наличии оснований для отказа во временной государственной регистрации по месту пребывания ранее зарегистрированного аттракциона);

орган Совета министров Республики Крым

официальный печатный

ПЕРВЫЙ канал

05:00 «Доброе утро» 09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00 Новости

09:20 «АнтиФейк» 16+ 10:00 «Жить здорово!» 16+ 10:45, 12:15, 15:15, 18:20, 23:45, 03:05 «Информационный канал»

21:00 Время 21:45 Т/с «Миссия «Аметист» 16+ 22:45 «Большая игра» 16+

РОССИЯ

05:00. 09:30 «Утро России» 09:00, 14:30, 21:05 Вести. Местное время

09:55 «О самом главном». Токшоу 12+ 11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести

11:30, 17:30 «60 минут». Ток-шоу 12+ 14:55 «Кто против?» Ток-шоу 12+ 21:20 «Вечер с Владимиром Соловьёвым» 12+

23:55 Т/с «Анна Каренина» 12+ 00:55 T/c «Письма на стекле» 12+ 02:40 T/c «По горячим следам» 16+

пятый канал

05:00, 09:00, 13:00, 17:30 «Известия» 16+

05:40 Т/с «Улицы разбитых фонарей 4» 16+ 06:20 X/ф «Ширли-мырли» 16+

09:30, 10:25, 11:20, 12:20, 13:30 T/c «Пропавший без вести» 16+ 13:50, 14:40, 15:40, 16:35 T/c «Pacкаленный периметр» 16+ 18:00, 18:55 Т/с «Морские дьяволь

4» 16+ 19:50, 20:40, 21:35, 22:20, 00:30, 01:15, 01:50, 02:30 Т/с «След»

23:10 Т/с «Свои 3» 16+ 00:00 «Известия. Итоговый вы-

03:05, 03:30, 03:55, 04:30 T/c «Детективы» 16-

нв

04:55 Т/с «Улицы разбитых фона-

рей» 16+ 06:30 «Утро. Самое лучшее» 16+ 08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:40 Сегодня

08:25 «Научные расследовани Сергея Малозёмова» 12+ 09:25, 10:35 Т/с «Морские дьяволы Смерч. Судьбы» 16+

13:25 «Чрезвычайное происше ствие» 16+

14:00 «Место встречи» 16+ 16:50 «За гранью» 16+ 17:55 «ДНК» 16+ 19:50 T/c «Степные волки» 16+ 21:40 T/c «Дайвер» 16+ 00:00 T/c «Пёс» 16+ 01:55 T/c «Дикий» 16-



06:00 «Настроение» 08:30 X/ф «Женская версия. Ловцы

10:20 Д/ф «Георг Отс. Публика ждет...» 12+ 11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События 16+

11:50 Т/с «Вижу-знаю» 16+ 13:40 «Мой герой. Елена Малыше ва» 12+ 14:50 «Город новостей» 16+

15:05 Т/с «Чисто московские убий ства» 12+ 16:55 Д/ф «Актёрские драмы. Чужих

детей не бывает» 12+ 18:15 Т/с «Обратный отсчет» 16+ 22:40 «Семейное счастье». 16+ 23:10 «Знак качества» 16+ 23:55 События. 16+ 00:25 «Петровка, 38»

00:40 «Приговор. Юрий Соколов» 16+ 01:25 Д/ф «Владислав Листьев Убийственный «Взгляд» 16+ 02:05 Д/ф «Если бы Сталин поехал в Америку» 12+



07:40, 01:00 X/ф «Кафе на Садовой» 16+ 11:20, 04:15 X/ф «Обратная сторона

любви» 12+ 14:45 X/ф «Куда уходят дожди» 12-18:00 X/ф «Бесприданница» 12+ 19:30 X/ф «Поцелуев мост» 12+ 21:15 X/ф «Все еще будет» 12+

07:00 M/c «Смешарики» 0-09:00 T/c «Универ» 16+ 13:00 Т/с «СашаТаня» 16+ 20:00 Т/с «Детективное агентство Мухича» 16+

21:00 Т/с «Патриот» 16+ 22:00 X/ф «Разлом Сан-Андреас

00:10 X/ф «Калифорнийский дорожный патруль» 18+ 02:00 «Импровизация» 16+ 03:35 «Comedy Баттл. Последний

сезон» 16+ **04:20** «Открытый микрофон» 16+ 05:55 «Однажды в России. Спецдайджест» 16+



06:00, 05:50 «Ералаш» 06:05 M/c «Три кота» 0+ 06:15 М/с «Драконы и всадники Олуха» 6+

07:00 M/ф «Тролли» 6+ 08:40 X/ф «Бриллиантовый поли цейский» 16+

10:30 X/ф «Троя» 16+ 13:45 X/ф «Телепорт» 16+ 15:35 X/ф «Пассажиры» 16+ 18:00 Т/с «Жена олигарха» 16+ 20:00 X/ф «Константин: Повелителя тьмы» 16+

22:25 X/ф «Телекинез» 16+ 00:20 X/ф «Опасные пассажиры поезда 123» 16+ 02:20 X/ф «Проклятие плачущей»

03:45 T/c «Воронины» 16+



05:00, 03:50 T/c «Любимцы» 16+ 05:30, 01:10, 03:20 «Пятница news» 16-05:50 «Кондитер 3» 16+ 08:00 Т/с «Комиссар Рекс» 16+ 09:50, 13:50 «На ножах» 16+ 12:00 «Адская кухня» 16+ 19:00 «Черный список» 16+ 22:40 «Молодые ножи» 16+ 23:40 X/ф «Крепись!» 01:40 «Селфи-детектив» 16+

ПОНЕДЕЛЬНИК, 4 ИЮЛЯ

06:00 X/ф «Посетитель музея» 12+ 08:10, 15:35, 23:25 X/ф «Тихий Дон» 12+ 10:15 X/ф «Большой босс» 16+ 12:00 X/ф «Евгений Онегин» 0+ 13:55 X/ф «Его девушка Пятница»

... 02:35 Х/ф «Анискин и Фантомас» 12+

20:10, 04:50 X/ф «Аплодисменты аплодисменты» 0+ 21:30 X/ф «Закусочная на колесах»

01:20 X/ф «713-й просит посадку» 0+

>>> КИНОХИТ

00:45 X/ф «Рокки» 16+ 03:25 X/ф «Рокки 2» 16+ 05:15 X/ф «Мавританец» 18+ 07:20 X/ф «Охотники за привиде ниями 2» 6+

09:00 X/ф «Три билборда на границе Эббинга, Миссури» 18+ 10:50 X/ф «Добро пожаловать в

рай!» 16+ 12:40 Х/ф «Хоббит: Нежданное пу-

тешествие» 6+ 15:15 X/ф «Вне времени» 16+ 17:00 X/ф «8 миллиметров» 19:00 X/ф «Прометей» 16+ 20:55 X/ф «Ветреная река» 18+ 22:35 X/ф «День курка» 18+

>>>> КИНОКОМЕДИЯ

00:15 X/ф «На край света» 16+ 02:10 М/ф «Урфин Джюс возвра-

03:40 X/ф «Охотники за привидениями» 6+ 05:35 Х/ф «Черепашки-ниндзя» 12+

07:15 X/ф «Мужчина по вызову 2» 16+ 08:45 X/ф «Реальные кабаны» 16+ 10:40 X/ф «Семейка Аддамс» 12+ 12:30 X/ф «Ценности семейки Ад-

дамс» 12+ 14:10 X/ф «Тёрнер и Хуч» 12+ 16:05 X/ф «Очень страшное кино»

16+ 17:35 X/ф «Безжалостные люди» 16+ 19:30 X/ф «Подальше от тебя» 16+ 21:55 X/ф «Ночь в «Роксбери» 16+ 23:25 X/ф «27 свадеб» 16+

KIZEIM

06:00 Мультфильм 12+ 07:10 Х/ф «Джим Пуговка и машинист Лукас» б+
09:00, 13:00, 15:00, 17:00, 20:00, 00:00 Новости 24 12+

09:15 Д/ф «Мировой рынок» 12+ 10:00 Д/ф «Опыты дилетанта» 12+ 10:25 Д/ф «Непростые вещи» 12+ 11:00 Д/ф «Сахарный диабет» 12+ 11:30 Т/с «Последний янычар» 12+ 13:10 T/c «Прошание» 16+ 14:05 T/c «Безопасность» 16-14:55 «И в шутку, и всерьез» 6+ 15:10 Д/ф «Битва оружейников» 12+ 15:50 Д/ц «Федерация» 12+ 16:05 Д/ф «Дорога» 12+

17:10 Медицинское шоу «Мне толь-ко спросить» 16+ 17:50 Клуб «Шико» 12+ 18:05 Д/ц «Как это устроено» 12+ 18:20 Т/с «Лабиринт иллюзий» 12+ 19:10 T/с «Василиса (Свидание всле-пую)» 12+ 19:55 «На высоте!» 12+

20:15 Т/с «Городские шпионы» 12+ 22:05 Т/с «Свои-2» 12+ 23:25, 00:15 Х/ф «Московские су-

邨 миллет

07:00 Чалгъыджы Live 6-07:30 Народы Крыма 12+ 07:15, 19:15 Мирас 12+ 08:00 Яйля бою 6+ 08:30 Юрт нефеси 12+ 09:00 История крымских татар 12+ 09:30 Х/ф Белль и Себастьян 6+

13:30, 20:30 Хаберлер кр.-тат. яз. 16+ 13:45 Т/с Дело гастронома № 1 16+ 14:30 Х/ф кр.-тат. яз. Шоколад 16+ 16:20 М/Ф кр.-тат. яз. 6+ 16:35, 23:50 Т/с Серебряный Бор 16+ 17:45 Т/с Полицейский участок 16+ 18:45 Наша марка 12+ 19:00 Сеяат 6+ ики РФ 12+

20:00 Заповедники 21:00 Юкъу ТІМЕ 0+ 23:00 Т/с Неравный брак 16+ Ты гуру рекламного бизнеса, знаешь, что такое хороший пиар, процент от клиента и популяризация?

Отдел маркетинга главного медиахолдинга Крыма ждёт тебя!



Если хочешь работать рекламным агентом, позвони нам: +7 (978) 207-90-81

05:30 Юрт нефеси 12+ 06:30, 11:30, 17:30, 19:30 Хаберлер

рус. яз. 16+ **06:45, 18:30** Ватан хатырасы 12+

11:40 М/ф кр.-тат. яз. Шахерезада. Нерассказанные истории 6+ 11:45 Х/ф кр.-тат. яз. Малыш 12+

21:20 Т/с Курт Сеит и Александра 16+ 22:20 Т/с Команда ЧЕ 16+

ФИЛЬМ ДНЯ KIPISIM 23:15)

«МОСКОВСКИЕ СУМЕРКИ» 16+

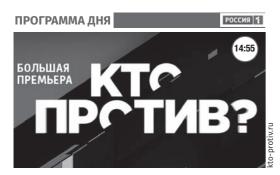
Куда податься «неприкаянному» призраку, которого не принимают ни в ад, ни в рай? Конечно же, в лоно семьи. Но есть проблема - контакт с любимой женой невозможен. Однажды призрак знакомится с себе подобными, и это приводит к совершенно неожиданным последствиям...

ВТОРНИК, 5 ИЮЛЯ

ФИЛЬМ ДНЯ

«ПРИНЦЕССА НА БОБАХ» 12+

Бизнесмен из «новых русских» Дима Пупков с помощью фиктивного брака решает поменять свою неблагозвучную фамилию на престижную. Его знакомят с... посудомойкой Ниной, которая, как выяснилось, принадлежит к знаменитому роду Шереметьевых. Она с трудом перебивается на нескольких работах и, как кажется Диме, легко согласится на выгодное предложение. Однако оказалось, что «купить» её невозможно...



«КТО ПРОТИВ?» 12+

В программе принимают участие политики, журналисты, а также эксперты в различных областях, способные показать объёмную картину происходящего в мире.

ПЕРВЫЙ канал

05:00 «Доброе утро» 09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00 Новости

09:20 «АнтиФейк» 16+ 10:00 «Жить здорово!» 16+ 10:45, 12:15, 15:15, 18:20, 23:45, 03:05 «Информационный канал»

21:00 Время 21:45 Т/с «Миссия «Аметист» 16+ 22:45 «Большая игра» 16+

РОССИЯ

05:00. 09:30 «Утро России» 09:00, 14:30, 21:05 Вести. Местное время 09:55 «О самом главном». Ток

шоу 12+ 11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести 11:30, 17:30 «60 минут». Ток-шоу 12-14:55 «Кто против?» Ток-шоу 12+

21:20 «Вечер с Владимиром Соло-

вьёвым» 12+

23:55 Т/с «Анна Каренина» 12+ 00:55 Т/с «Письма на стекле» 12+ 02:40 Т/с «По горячим следам» 16-

пятый канал

05:25, 06:10 Т/с «Улицы разбитых фонарей 4» 16+

06:55 X/ф «Принцесса на бобах» 12+ 09:00, 13:00, 17:30 «Известия» 16+ 09:30, 10:25, 11:20, 12:20, 13:30 T/c «Плата по счетчику» 16+

13:40, 14:40, 15:35, 16:30 T/c «Перелетные птицы» 16+ 18:00, 18:55 T/c «Морские дьяволы 4» 16+

19:50, 20:40, 21:35, 22:20, 00:30, 01:15, 01:50, 02:30 Т/с «След» 16+

23:10 Т/с «Свои 3» 16+ 00:00 «Известия. Итоговый выпуск» 16+ 03:05, 03:30, 03:55, 04:30 T/c «Детективы» 16+

ΗВ

05:00 Т/с «Улицы разбитых фона-

05:00 17.6 «Улицы разонтых фона-рей» 16+ 06:30 «Утро. Самое лучшее» 16+ 08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:40 Сегодня 08:25 «Научные расследования Сергея Малозёмова» 12+ 09:25, 10:35 Т/с «Морские дьяволы.

Смерч. Судьбы» 16+ «Чрезвычайное происше-

ствие» 16+ 14:00 «Место встречи» 16+ 16:50 «За гранью» 16+ 17:55 «ДНК» 16+ 19:50 Т/с «Степные волки» 16+ 21:40 T/c «Дайвер» 16+ 00:00 T/c «Пёс» 16+



06:00 «Настроение» 08:00 «Доктор И...» 16+ 08:35 X/ф «Женская версия. Такси

зелёный огонек» 12+ 10:20 Д/ф «Николай и Лилия Гриценко. Отверженные звёзды» 12+ 11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События 16+ 11:50 Т/с «Вижу-знаю» 16+ 13:40 «Мой_герой. Мария Андре-

ева» 12+ «Город новостей» 16-15:00 Т/с «Чисто московские убий-

16:55 Д/ф «Актёрские драмы. Любимые, но непутёвые» 12+ 18:15 Т/с «Обратный отсчет» 16+ 22:40 «Закон и порядок» 16+ 23:10 Д/ф «Звёзды лёгкого поведения» 16+

23:55 События. 16+ 00:25 «Петровка, 38» 00:40 «Девяностые. Водка» 16+ 01:20 «Девяностые. Бандитский Екатеринбург» 16+



07:20 X/ф «Хрустальная мечта» 16+ 11:05, 04:10 X/ф «Бесприданница» 12+ 12:35, 05:30 X/ф «Поцелуев мост» 12+ **14:20** X/ф «Все еще будет» 12+ 18:00 X/ф «Я люблю своего мужа» 16+ 21:45 X/ф «Однажды и навсегда» 16+ 23:25 X/ф «Под прицелом любви» 16+ 01:10 X/ф «Куда уходят дожди» 12+ | 02:00 «Селфи-детектив» 16+

07:00 М/с «Смешарики» 0+ 08:30 «Модные игры» 16+ 09:00 Т/с «Универ» 16+ 13:00 T/c «СашаТаня» 16+ 20:00 Т/с «Детективное агентство

Мухича» 16+ 21:00 T/c «Патриот» 16+ 22:00 X/ф «Гренландия» 16+ 00:20 X/ф «Антураж» 02:05 «Импровизация» 16+ 03:50 «Comedy Баттл. Последний

сезон» 16+ 04:35 «Открытый микрофон» 16+ 06:10 «Однажды в России. Спецдайджест» 16+



06:00, 05:50 «Ералаш» 06:05 M/c «Три кота» 0+ 06:15 М/с «Драконы и всадники

Олуха» 6+ 07:00 M/c «Приключения Вуди в его друзей» 0+ 09:00 «ПроСТО кухня» 12+

10:00 «Уральские CMexbook» 16+ 10:20 Т/с «Кухня» 16+ 18:00 Т/с «Жена олигарха» 16+ 20:00 X/ф «Сумерки. Сага. Ново-

22:35 X/ф «Красная Шапочка» 16+ 00:35 X/ф «Милые кости» 16+ 02:50 T/c «Воронины» 16+ 05:35 «6 кадров» 16+

луние» 12+



05:00, 04:00 Т/с «Любимцы» 16+ 05:20, 01:30, 03:40 «Пятница news»

05:50 «Кондитер 3» 16+ 08:00 T/c «Комиссар Рекс» 16-1 09:50 «На ножах» 16+ 12:00 «Адская кухня» 16+ 13:50, 22:30 «Молодые ножи» 16-15:00 «Битва шефов» 16+ 19:00 «Кондитер» 16+ 21:30 «Вундеркинды» 16+ 00:00 X/ф «Ослепленный желани-

ями» 16+

PETPO

06:00, 21:05 X/ф «Его девушка Пятница» 12+ 07:35, 11:40, 00:30 X/ф «Тихий Дон»

09:40 Х/ф «Закусочная на колеcax» 12+ 13:40 X/ф «Анискин и Фантомас» 12+

16:10 X/ф «Аплодисменты, аплодисменты» 0+ 17:30 X/ф «И снова Анискин» 12+ 18:45, 03:50 X/ф «Комедия оши-

бок» б+ 22:45 X/ф «Им покоряется небо» 12-02:30 X/ф «Гонщики» 12+

>>> КИНОХИТ

00:05 X/ф «Рокки 3» 16+ 01:40 X/ф «Рокки 4» 16+ 03:10 X/ф «Рокки 5» 16+ 04:55 X/ф «Рокки Бальбоа» 16+ **06:35** X/ф «Западня» 16+ 08:20 X/ф «Крид 2» 16+ 10:25 X/ф «8 миллиметров» 18+

12:25 Х/ф «Хоббит: Пустошь Смауга» 12+ 14:50 X/ф «Хоббит: Битва пяти воинств» 16+ 17:00 X/ф «Прометей» 16+

19:00 X/ф «Чvжой: Завет» 18+

20:50 X/ф «Хищник» 18+

22:30 X/ф «Самоволка» 16-

>>> КИНОКОМЕДИЯ

01:30 X/ф «Охотники за привиде ниями» 6+ 03:45 X/ф «На край света» 16+

Тайна изумрудного зелья» 07:10 X/ф «Парень-каратист» 12+ 09:35 X/ф «Подальше от тебя» 16+ **12:00** Х/ф «Тёрнер и Хуч» 12+

05:35 Х/ф «Черепашки-ниндзя 2:

13:55 X/ф «План Б» 16+ 15:50 X/ф «Очень страшное кино 2» 16+ 17:20 X/ф «Последний отпуск» 12+ 19:30 X/ф «Неистребимый шпион»

21:00 X/ф «Что могло быть хуже?»

22:50 X/ф «Семейка Аддамс» 12+

KIZEIM

06:00 Мультфильм 12+ 07:30 Репетиция 12+ 08:05 Д/ц «Вместе по России» 12+ 08:35 Монастырская кухня 12+

09:00, 13:00, 15:00, 17:00, 20:00, 00:00 Новости 24 12+ 09:15 Д/ф «Мировой рынок» 12+ 10:00 Д/ф «Один день в городе» 12+

10:30 Д/ф «Не факт!» 12+ 11:00 Д/ф «Опыты дилетанта» 12+ 11:30 Т/с «Последний янычар» 12+ 13:10 Т/с «Безопасность» 16+ 14:55 «И в шутку, и всерьез» 6+ 15:10 Д/ф «Битва оружейников» 12+

15:50 Д/ц «Федерация» 12+ 16:15 Д/ф «Мировой рынок» 12+ 17:10 Интеллектуальное шоу «Ты знаешь!?» 12+ 17:40 Эпоха в истории 12+ 17:55 «РКОБУЙ» 12+

18:10 Д/ц «Как это устроено» 12+ 18:25 T/c «Василиса (Свидание вслепую)» 12+ 19:55 «На высоте!» 12+ 20:15 Т/с «Городские шпионы» 12+ 22:05 T/c «Свои-2» 16+



MUNNET 05:30, 13:30, 20:30 Хаберлер кр.-тат. яз. 16+ 06:00 Хэштег, иште 6+

06:30, 11:30, 17:30, 19:30 Хаберлер рус. яз. 16+ 07:00 Чалгъыджы Live 6+ 07:30 История крымских татар 12+ 08:00 Яйля бою 6+ 08:30 Тарих излери 12+ 09:00 Х/ф Я - Сэм! 16+ 11:45 Т/с Серебряный бор 16+ 12:35 Т/с Полицейский участок 16+

13:45, 21:20 Т/с Курт Сеит и Алек-13:45, 21:20 Т/С курт Сейт и Александра 16+
14:40 Х/ф кр.-тат. яз. Малыш 12+
16:20 М/Ф кр.-тат. яз. 6+
16:35, 23:55 Т/с Серебряный Бор 16+
17:45 Т/с Полицейский участок 16+ 18:30 Вне зоны 12+ **18:45** Наша марка 12+

19:00 Эксперименты 12+ 20:00 Ватан хатырасы 12+ 20:15 Mupac 12+

21:00 Юкъу ТІМЕ 0+ 22:20 Т/с Команда Че 16+ 23:05 Т/с Неравный брак 16+

В программе телепередач возможны изменения. За содержание программы редакция ответственности не несёт.

ПОГОДА НА ЗАВТРА

Симферополь +30 +18

Севастополь

Ялта, Алушта - С +28 +17

Евпатория +31 +20

Черноморское

+28 +20

Феодосия

Керчь

Бахчисарай

Армянск

Джанкой

Судак - 26 +18

Белогорск

Кировское

ЧАЙНВОРД

1. Японский театр. 2. Фамилия Ёлки. 3. Он тронется, а перрон останется. 4. Выкуп за невесту. 5. Первый кругосветный путешественник. 6. Защита от иголки. 7. Драгоценный камень с выпуклым изображением. 8. Абориген Джакарты. 9. Нехватка времени в шахматах. 10. Эта работница питания приставлена к борщам. 11. Исполнил роль Черепа в фильме «Мы из будущего». 12. Английский мастер детектива. 13. Заход солнца. 14. Любимая газета Шерлока Холмса. 15. Посол Испании в СССР, президент МОК. 16. Капор барыни. 17. Американская мелочь. 18. Масло масляное. 19. Марка кофе. 20. Настоящая фамилия Эдуарда Лимонова. 21. Тренажёр для талии. 22. Тимьян. 23. Один из семи в радуге. 24. Танго, вальс, фокстрот. 25. Столица Южной Осетии. 26. Снежный барс. 27. Древний язык Индии. 28. Говорит и показывает. 29. Птица, похо-

1		A3 75					18		17				16		
	T	25						26			27			T	9
	19		Н			-		28					t	Н	t
	╁	╁	\vdash	29		_	30		_		31		✝	\vdash	t
	\vdash	✝	Н			39	1				+	1	t	10	t
2	┢	24	H	50					+	51	1	H	┢	\vdash	t
	20	t	l	t				52			40	Ħ	t	t	8
	\vdash	1	T	t	49			48		47	1	32	15	11	t
	†	23	✝	Т	46						✝	\vdash	t	✝	t
	t	1	38	t	45						1	Ħ	H	\vdash	t
	t	✝	t	T	43					44	✝	⇈	T	\vdash	7
3	\vdash		t	t		42			41			\vdash	14	12	t
	21	T	\vdash			37					1	1	t	\vdash	t
	\dagger	22	Н						36			33	t	t	t
	\dagger		35						34		+		\vdash	13	t
			4			5			-			6			1

жая на синицу. 30. Ломаная удачи. 31. Сорванец у Виктора Гюго. 32. Великий бас России. 33. Нелетающая птица из пампасов. 34. Гастроном с тележками. 35. Столица этого островного государства – Антананариву. 36. Друг Гильденстерна. 37. На врата этого города прибил свой

щит Вещий Олег. 38. Хит Валерия Леонтьева. 39. Хитрый Ходжа из арабского фольклора. 40. Всё отрицающий человек. 41. Объединение предприятий. 42. Корабль-цистерна. 43. Дворцовый поклон. 44. Основатель австрийской хрустальной империи. 45. Древний грузин. 46. Самая холодная из европейских столиц. 47. И птичка, и тропический плод. 48. Семитский язык. 49. Река в Италии. 50. Норвежский футбольный клуб. 51. Выдающийся французский актёр. 52. Пустыня в Перу.

Составила Лина НОВИЦКАЯ.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ В № 111 ОТ 30.06.2022

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 5. Капри. 6. Кевин. 8. Физкультура. 13. Карат. 14. Асанова. 15. Кузов. 18. «Фейеноорд». 19. Фландулус. 20. Кинза. 21. Кошок. 26. Факториал. 27. Филология. 29. Кафка. 30. Атбасар. 31. Кизил. 34. Фрунзенское. 35. Кисет. 36. Ксанф. ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Калиф. 2. Фракастро. 3. Фестиваль. 4. Кимры. 7. Клуни. 9. Камея. 10. Фалеристика. 11. Футурология. 12. Кокуй. 16. Аодзиру. 17. Антонов. 22. Канал. 23. Фаттингер. 24. «Финансист». 25. Кизим. 28. Катет. 32. Круиз. 33. Копна.



ГОРОСКОП НА ЗАВТРА

ОВЕН. Согласитесь на компромиссное решение. Вы выиграете от этого больше, чем проиграете. Если же продолжать тянуть волынку, ситуация не улучшится.

ТЕЛЕЦ. Начинайте двигаться, направление определите позже. Если же вам не совсем всё равно, куда прийти, спросите чьего-нибудь совета и поступите наоборот.

БЛИЗНЕЦЫ. Вы можете с полным правом требовать желаемого. Есть вероятность, что ваши требования будут признаны обоснованными и даже удовлетворены.

РАК. Вы будете неоценимым помощником для людей, которые не могут сами разобраться в ситуации. Принять решения за других вы сможете без труда.

ЛЕВ. Чем шире вы распахнёте двери, тем больше света, свежего воздуха и гостей в них войдёт. Впрочем, последних можно и отфильтровать.

ДЕВА. Состояние ваше может оказаться сродни недосыпанию. Окружающие будут ожидать от вас несколько большей активности, и некоторые могут оказаться разочарованными.

ВЕСЫ. У вас богатое воображение. Воспользуйтесь же им, чтобы раскрасить мир вокруг вас. Если обои в гостиной вам не дадут разрисовать, придумайте чтонибудь более безобидное.

СКОРПИОН. Ваших собственных ресурсов будет не хватать, и вам потребуется стимуляция. Флаг вам в руки, но не увлекайтесь.

СТРЕЛЕЦ. Вы будете идеальным объектом обучения. Память и внимание ваши обострятся. Используйте это время с толком, такие дни выпадают нечасто.

КОЗЕРОГ. Сила вашего обаяния во многом будет зависеть от изысканности речи. С помощью нескольких изящных оборотов вы сможете покорить чьё-то сердце.

ВОДОЛЕЙ. Мир будет именно таким, каким вы желали бы его видеть. В пределах возможного, разумеется. Пользуйтесь этим на всю катушку, ненадолго ведь.

РЫБЫ. Вы будете спокойны, как спящий лев, чем вызовете восхищение наблюдателей, ибо вокруг такое происходит!

АНЕКДОТЫ

А парней без бороды всё меньше. Цените их, гладеньких.

- Не давай ребёнку скрепки, а то он их прогло-
- Ничего страшного, у меня их полно.
- Почему праздник называется Днём семьи и согласия?
- Не будешь соглашаться с женой семьи не будет.
- О боже, почему в вашей машине так ужасно пахнет?
- Ну а что вы хотите 120 лошадей!

ПРОСТЫЕ ПРАВИЛА

СТРАШНО КРАСИВЫЙ

Слова «страшный» и «красивый» – антонимы. Нельзя одновременно обладать обоими этими качествами, поэтому выражение считается неудачным. Однако в разговорной речи допустимо использовать «страшно» в значении «очень», а «страшный» – в значении «выделяющийся среди других своими положительными или отрицательными качествами; исключительный» (см. словарь Кузнецова). Так что это тот случай, когда в разговорной речи такое выражение сложно назвать ошибкой.

Рубрику ведёт Мария САВИНА.

ДЛЯ ТЕХ, КТО ПРИБЫЛ С УКРАИНЫ И ПОЛУЧИЛ СТАТУС БЕЖЕНЦА

- Как получить государственную поддержку
- Как трудоустроиться
- Как устроить ребёнка в детский сад, школу или вуз
- Как получить психологическую и юридическую помощь



Газета «Крымская газета»
№ 113 (21334) от 04.07.2022
Главный редактор:
Мария Юрьевна
Волконская
Выпускающий
редактор:
Людмила Павловна
Коновалова

Учредитель газеты: Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Редакция газеты «Крымская газета» Учредитель ГБУ РК «Редакция газеты «Крымская газета»: Министерство внутренней политики, информации и связи Республи-

ки Крым Издатель и редакция: Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Редакция газеты «Крымская газета» Aдрес издателя и редакции:
295015, Симферополь, ул. Козлова, 45а.
Телефонь редакции:
(3652) 51-88-41, 51-88-46,
+7 (978) 207-99-81.
E-mail: info@azetacrimea.ru,
redakciya@gazetacrimea.ru
chitatel@gazetacrimea.ru
Orgen pexnamb: +7 (978) 000-00-33,
marketing@gazetacrime.aru

Отпечатано в АО «Издательство и типография «Таврида», 295051, г. Симферополь, ул. Генерала Васильева, 44 Офсетная печать. Печ. л. 1.

Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № 0С77-65163 от 28 марта 2016 г., выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор). 164 Номер подписан 01.07.2022. Время подписания в печать: по графику — 1900, фактическое — 15:00. Заказ 0985 | Общий тираж: 8144, из которых 7293 — бесплатно, 851 — цена свободная.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведённых фактов, цитат, экономических, социологических и других данных, собственных имён, географических названий. Редакция в переписку с читате-

лями не вступает. При перепечатке материалов ссылка на «Крымскую газету» обязательна. Точка зрения авторов публикуемых материалов может не совпадать с позицией редакции. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несёт: «Хороший пример», «Энаковое событие», «Жизнь КФУ», ⊞ – материалы публикуются на коммерчексий основе.



алы публикуются на коммерческой основе.

Подписные индексы: 61055 — для физлиц. 21724 — для юрлиц