

КРЫМСКАЯ ГАЗЕТА



Издаётся с 6 июля 1934 года

GAZETACRIMEA.RU

№ 59 (22006) • ПОНЕДЕЛЬНИК • 7 апреля • 2025 года

16+



Распоряжение Совета министров Республики Крым об утверждении порядка предоставления единовременной компенсационной выплаты работникам культуры

СТР. 3

| Кроссворд

СТР. 8

В СТРАНЕ И МИРЕ

НАРОДНАЯ ПОМОЩЬ. Жители России передали более 22 млрд рублей пожертвований 510 подразделениям на нужды военнослужащих с начала СВО. За последний месяц передано более тысячи коптеров, 580 единиц средств радиоэлектронной борьбы и 279 генераторов. С июня 2022 года Народный фронт закупил для бойцов свыше 12 тыс. квадрокоптеров, 14 тыс. радиостанций, более 10 тыс. оптических приборов, 230 квадроциклов, 24 тыс. бронжилетов и 78 тыс. аптечек.

ПЕНСИОННЫЕ ДАННЫЕ. В России насчитывается более 41 миллиона пенсионеров, следует из данных Социального фонда России. На 1 января 2025 года точная численность этой категории граждан составила 41 169 796 человек. Согласно информации СФР, страховые пенсии по старости получают 33 379 424 человека, по инвалидности – 2 193 963, по потере кормильца – 1 456 262. Социальные пенсии выплачивают 3 466 291 россиянину.

МЕДИЦИНСКИЙ ПРОРЫВ. Из десятков регионов поступают благодарности за разработанные крымскими предпринимателями спецпереходники для аппаратов ИВЛ. Устройство позволяет переключать подачу кислорода с реанимобиля на больничное оборудование за несколько секунд вместо обычной минуты. Идея при поддержке Народного фронта объединила многих людей. Один неравнодушный крымчанин привлёк родственников со всей страны и смог закупить детали для двух десятков таких устройств.

ПАТРИОТИЧЕСКИЙ ПОХОД. В Крыму 10 апреля стартует поход «Дорогами освободителей 2025». Его участником предстоит преодолеть около 200 километров за восемь дней. Маршрут начнётся в Керчи и пройдёт через Феодосию, Орджоникидзе, Судак, Алушту, Ялту с завершением на Федюхиных высотах 18 апреля. Благодаря поддержке Фонда президентских грантов в нём примут участие более 30 человек.

ЦИФРА

6 МУРАЛОВ с образами советских Маршалов Победы появятся на фасадах домов в Симферополе.

СКАЗАНО



«Фашизм, бандеровщина для меня — как красная тряпка для быка. Когда объявили спецоперацию, пошёл в военкомат добровольцем. К сожалению, мне отказали. Из-за возраста. Сказали: «Своей профессией помогайте». Вот я и помогаю».

Василий МИЩЕНКО,
заслуженный артист России.



Фото: Гаял АМАРАНДЮ

ПО ВЫСОКИМ СТАНДАРТАМ

Крымские овощи проходят строгий контроль

Крымские фермеры ответственно подходят к выращиванию продукции. Безопасность и качество – на первом месте. Поэтому Азово-Черноморский филиал Центра оценки качества и безопасности продукции агропромышленного комплекса без работы не остаётся. Заявки от сельхозпредприятий поступают регулярно. Так, с начала года эксперты центра провели исследование 157 тонн семенного материала, включая зерновые, зернобобовые, масличные, эфиромасличные, кормовые и медоносные культуры. Исследования подтвердили их высокие сортовые и посевные качества.

ЧЕМ ЯРЧЕ – ТЕМ ЛУЧШЕ

В компетенции республиканского филиала Центра качества и безопасности не только исследования вышеупомянутой продукции. С начала года 137 тонн моркови четырёх крымских производителей также прошли лабораторные фитосанитарные испытания. Образцы оказались абсолютно чисты от карантинных организмов. Почему так важно проводить регулярные тесты?

– Заражение карантинными организмами может существенно снизить товарные качества моркови либо сделать её совершенно непригодной

“ ЭКСПЕРТЫ ПОДЕЛИЛИСЬ СОВЕТАМИ, КАК ВЫБРАТЬ КАЧЕСТВЕННЫЙ ОВОЩ: ПРИ ПОКУПКЕ ОБРАЩАЙТЕ ВНИМАНИЕ НА ЕГО ЯРКИЙ ЦВЕТ И ТВЁРДОСТЬ. ИДЕАЛЬНАЯ МОРКОВЬ ДОЛЖНА БЫТЬ БЕЗ ВИДИМЫХ ПОВРЕЖДЕНИЙ И ТРЕЩИН

для употребления. Кроме того, распространение этих вредителей наносит большой ущерб урожайности или даже может привести к полной гибели посевов, – сообщила заведующая испытательной лабораторией филиала Татьяна Тышкевич.

Пробы на гельминтов, паразитирующих на растениях, на-

шли западный цветочный трипс – вредитель, способный нанести серьёзный ущерб сельскому хозяйству. Руководитель органа инспекции Азово-Черноморского филиала Денис Московчук рассказал, что эта ситуация может привести к значительному снижению урожайности и ухудшению качества продукции. Но проблема решаема: установление карантинных фитосанитарных зон и введение карантинных фитосанитарных режимов. Иными словами, продукция, не прошедшая проверку, перемещаться не будет.

– Крымская морковь соответствует самым высоким стандартам качества. Это значит, что можно спокойно наслаждаться этим полезным овощем без опасений за своё здоровье, – отметила Татьяна Тышкевич.

Эксперты Азово-Черноморского филиала поделились советами, как выбрать качественный овощ: при покупке обращайте внимание на его яркий цвет и твёрдость. Идеальная морковь должна быть без видимых повреждений и трещин.

ШЕСТЬ ТЕПЛИЦ – НА КАРАНТИНЕ

Работа в сельхозотрасли не прекращается и зимой. Полезную и вкусную продукцию в холодное время года выращивают в теплицах. Специалисты центра исследовали 36 тепличных хозяйств, в шести из них

нашли западный цветочный трипс – вредитель, способный нанести серьёзный ущерб сельскому хозяйству. Руководитель органа инспекции Азово-Черноморского филиала Денис Московчук рассказал, что эта ситуация может привести к значительному снижению урожайности и ухудшению качества продукции. Но проблема решаема: установление карантинных фитосанитарных зон и введение карантинных фитосанитарных режимов. Иными словами, продукция, не прошедшая проверку, перемещаться не будет.

– Лаборатория Азово-Черноморского филиала, работающая в регионе, обладает всеми необходимыми средствами для эффективного контроля ситуации, и необходимости привлекать сторонние организации нет, – подчеркнул Денис Московчук.

Александр БРЯНЦЕВ.

ОФИЦИАЛЬНО

РАСПОРЯЖЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 1 апреля 2025 г. № 200, г. Симферополь

О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 8 августа 2024 года № 449

В соответствии со статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьей 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 8 августа 2024 года № 449 «Об утверждении Порядка и условий предоставления единовременной денежной выплаты военнослужащим, проходящим военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации», следующие изменения:

в приложении к постановлению:

абзац второй пункта 11 признать утратившим силу;

приложения 3, 4 к Порядку и условиям предоставления единовременной денежной выплаты военнослужащим, проходящим военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации в войсках национальной гвардии Российской Федерации, изложить в новой редакции (прилагается).

Председатель Совета министров
Республики Крым

Ю. ГОЦАНЮК

Приложение 3

к Порядку и условиям предоставления единовременной денежной выплаты военнослужащим, проходящим военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, в войсках национальной гвардии Российской Федерации (в редакции постановления Совета министров Республики Крым от «1» апреля 2025 года № 200)

Список поступивших на военную службу из пункта отбора, расположенного в Республике Крым, или из подразделений военного комиссариата по муниципальным образованиям Республики Крым, заключивших контракт и зачисленных в воинскую часть, военный комиссариат, пункт отбора на военную службу по контракту, военную комендатуру, военный клинический госпиталь, военную автомобильную инспекцию

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина	Дата рождения гражданина	Реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина	Адрес регистрации по месту жительства	Реквизиты контракта о прохождении военной службы, контракта в воинской части (военный комиссариат, пункт отбора на военную службу по контракту, военную комендатуру, военный клинический госпиталь, военную автомобильную инспекцию) и срок, на который он заключен	Реквизиты счета гражданина, открытого в кредитной организации
1	2	3	4	5	6	7

Военный комиссар Республики Крым/ Начальник пункта отбора на военную службу по контракту (1 разряда)
г. Симферополя Республики Крым

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.
«___» _____ 20__ г.

Приложение 4

к Порядку и условиям предоставления единовременной денежной выплаты военнослужащим, проходящим военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, в войсках национальной гвардии Российской Федерации (в редакции постановления Совета министров Республики Крым от «1» апреля 2025 года № 200)

Список поступивших на военную службу в войска национальной гвардии Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации и зачисленных в воинскую часть, Главное управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Крым и городу Севастополю

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина	Дата рождения гражданина	Реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина	Адрес регистрации по месту жительства	Реквизиты контракта о прохождении военной службы, контракта в воинской части (военный комиссариат, пункт отбора на военную службу по контракту, военную комендатуру, военный клинический госпиталь, военную автомобильную инспекцию) и срок, на который он заключен	Реквизиты счета гражданина, открытого в кредитной организации
1	2	3	4	5	6	7

Начальник Главного управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Крым и городу Севастополю

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.
«___» _____ 20__ г.

РАСПОРЯЖЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 1 апреля 2025 г. № 201, г. Симферополь

О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 15 декабря 2022 года № 1160

В соответствии со статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьей 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 15 декабря 2022 года № 1160 «Об утверждении Порядка и условий предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, а также гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

в абзаце первом пункта 6 слова «указанные в подпунктах 2.1 - 2.2, 2.5 - 2.8 пункта 2 настоящего Порядка» заменить словами «указанные в подпунктах 2.1, 2.4 - 2.6 пункта 2 настоящего Порядка»;

в абзаце втором пункта 7 слова «указанных в подпунктах 2.1 - 2.2, 2.5 - 2.8 пункта 2 настоящего Порядка» заменить словами «указанных в подпунктах 2.1, 2.4 - 2.6 пункта 2 настоящего Порядка»;

в абзаце первом пункта 8 слова «указанных в пункте 2 настоящего Порядка» заменить словами «указанных в подпунктах 2.1, 2.4 - 2.6 пункта 2 настоящего Порядка»;

пункт 8-1 изложить в следующей редакции:

«8-1. Единовременная денежная выплата лицам, указанным в подпункте 2.2 пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется на основании полученного от военного комиссариата Республики Крым, пункта отбора на военную службу по контракту (1 разряда) г. Симферополя Республики Крым списка граждан по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Порядку.

Единовременная денежная выплата лицам, указанным в подпункте 2.3 пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется на основании полученного из Главного управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Крым и городу Севастополю, воинских частей войск национальной гвардии Российской Федерации, расположенных на территории Республики Крым, списка граждан по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему Порядку.

Единовременная денежная выплата лицам, указанным в подпунктах 2.7 и 2.8 пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется на основании полученного из подразделений военного комиссариата по муниципальным образованиям Республики Крым списка граждан по форме, приведенной в приложении 4 к настоящему Порядку.

К спискам по формам, приведенным в приложениях 2-4 к настоящему Порядку, прилагаются согласия на обработку персональных данных по форме, приведенной в приложении 5 к настоящему Порядку.

Минтруд РК в течение 3 рабочих дней со дня поступления списка запрашивает сведения о получении лицом, указанным в подпунктах 2.2, 2.3, 2.7 и 2.8 пункта 2 настоящего Порядка, аналогичной выплаты по месту жительства (пребывания) в иных субъектах Российской Федерации.

Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной денежной выплаты лицам, указанным в подпунктах 2.2, 2.3, 2.7 и 2.8 пункта 2 настоящего Порядка, принимается Минтрудом РК в течение 5 рабочих дней со дня получения списка, а также сведений о получении аналогичной выплаты по месту жительства (пребывания) в иных субъектах Российской Федерации.»;

приложения 1-4 к Порядку и условиям предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, а также гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы, изложить в новой редакции (прилагается);

Порядок и условия предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, а также гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы, дополнить приложением 5 (приложение 1 к настоящему постановлению).

Председатель Совета министров
Республики Крым

Ю. ГОЦАНЮК

Приложение 1
к Порядку и условиям предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, а также гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы (в редакции постановления Совета министров Республики Крым от «1» апреля 2025 года № 201)

Министерство труда и социальной защиты Республики Крым

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
дата рождения _____,
проживающего(ей) по адресу: _____

абонентский номер телефонной связи: _____,
документ, удостоверяющий личность:
серия _____ № _____,
выдан _____
(орган и дата выдачи)

СНИЛС _____

Заявление

Прошу предоставить мне, _____

(фамилия, имя, отчество)

единовременную денежную выплату:

■ как гражданину Российской Федерации, призванному на территории Республики Крым на военную службу по мобилизации подразделениями военного комиссариата Республики Крым по муниципальным образованиям Республики Крым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и зачисленному приказом командира воинской части на военную службу;

■ как гражданину Российской Федерации, проходящему (проходившему) военную службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, отвечающему в совокупности следующим критериям:

а) заключившему с 21 сентября 2022 года контракт о прохождении военной службы в воинской части войск национальной гвардии Российской Федерации, расположенной на территории Республики Крым;

б) постоянно проживающему (зарегистрированному по месту жительства) на территории Республики Крым на дату заключения указанного контракта;

в) в период действия указанного контракта, направленного для выполнения задач специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской и Херсонской областей с 30 сентября 2022 года;

■ как гражданину Российской Федерации, постоянно проживающему (зарегистрированному по месту жительства) на территории Республики Крым и заключившему с 21 сентября 2022 года на срок не менее 3 месяцев (не менее 90 календарных дней) контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, – для проходящих военную службу по призыву и изъявивших желание поступить на военную службу по контракту, при условии, что такой гражданин был зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Крым на дату заключения контракта;

■ как гражданину Российской Федерации, постоянно проживающему (зарегистрированному по месту жительства) на территории Республики Крым и заключившему с 21 сентября 2022 года на срок не менее 3 месяцев (не менее 90 календарных дней) контракт о пребывании в добровольческих формированиях, созданных органами государственной власти Российской Федерации для выполнения отдельных задач в области обороны, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), – при условии, что такой гражданин был зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Крым на дату заключения контракта.

Назначенную мне единовременную денежную выплату прошу перечислить на мой лицевой счет:

(номер лицевого счета)

открытый в _____

(наименование кредитной организации)

_____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

_____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Сообщаю, что в ином субъекте Российской Федерации аналогичную выплату не получал (не получаю).

_____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Сообщаю, что зачислен в _____,
(указать номер и название воинской части, войска национальной гвардии, добровольческого формирования)

расположен(-ой, -ого) по адресу: _____

Документы принял: «___» _____ 20__ г.

(Ф.И.О., подпись специалиста)

Расписку-уведомление о приеме заявления
получил _____

(подпись)

линия отреза

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
_____	дата приема заявления	Ф.И.О., подпись специалиста, принявшего документы

Приложение 2
к Порядку и условиям предоставления единовременной денежной выплаты гражданам
Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, а также гражданам,
заключившим контракт о прохождении военной службы
(в редакции постановления
Совета министров Республики Крым
от «1» апреля 2025 года № 201)

Список граждан Российской Федерации, поступивших на военную службу из пункта отбора, расположенного в Республике Крым, или из подразделений военного комиссариата по муниципальным образованиям Республики Крым, заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации и зачисленных в воинскую часть, военный комиссариат, пункт отбора на военную службу по контракту, военную комендатуру, военный клинический госпиталь, военную автомобильную инспекцию*

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина	Дата рождения гражданина	Реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорт)	Адрес регистрации по месту жительства (пребывания)	Реквизиты контракта о прохождении военной службы, контракта в воинской части (военный комиссариат, пункт отбора на военную службу по контракту, военную комендатуру, военный клинический госпиталь, военную автомобильную инспекцию) и срок, на который он заключен	Реквизиты счета гражданина, открытого в кредитной организации
1	2	3	4	5	6	7

Военный комиссар Республики Крым / Начальник пункта отбора на военную службу по контракту (1 разряда) г. Симферополя Республики Крым

М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

* Для граждан, указанных в подпункте 2.2 пункта 2 Порядка и условий предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, а также гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы

Приложение 3
к Порядку и условиям предоставления единовременной денежной выплаты гражданам
Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, а также гражданам,
заключившим контракт о прохождении военной службы
(в редакции постановления Совета министров Республики Крым
от «1» апреля 2025 года № 201)

Список граждан Российской Федерации, проходящих военную службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации*

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина	Дата рождения гражданина	Реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорт)	Адрес регистрации по месту жительства (пребывания)	Реквизиты контракта о прохождении военной службы, контракта в воинской части и срок, на который он заключен	Реквизиты приказа командира о зачислении в воинскую часть	Реквизиты приказа о направлении с 21 сентября 2022 года из воинских частей войск национальной гвардии Российской Федерации, расположенных на территории Республики Крым, для выполнения задач специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской и Херсонской областей с 30 сентября 2022 года	Реквизиты счета гражданина, открытого в кредитной организации
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Начальник Главного управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Крым и городу Севастополю / Командир воинской части войск национальной гвардии Российской Федерации, расположенной на территории Республики Крым

М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

* Для граждан, указанных в подпункте 2.3 пункта 2 Порядка и условий предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, а также гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы

Приложение 4
к Порядку и условиям предоставления единовременной денежной выплаты
гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, а также гражданам,
заключившим контракт о прохождении военной службы
(в редакции постановления Совета министров Республики Крым
от «1» апреля 2025 года № 201)

Список граждан Российской Федерации, поступивших в добровольческие формирования, созданные органами государственной власти Российской Федерации для выполнения отдельных задач в области обороны, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), из подразделений военного комиссариата по муниципальным образованиям Республики Крым*

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина	Дата рождения гражданина	Реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорт)	Адрес регистрации по месту жительства (пребывания)	Реквизиты контракта о пребывании в добровольческом формировании и срок, на который он заключен	Срок контракта	Реквизиты счета гражданина, открытого в кредитной организации
1	2	3	4	5	6	7	8

Военный комиссар _____ Республики Крым
(наименование муниципального образования Республики Крым) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. _____
«__» _____ 20__ г.

* Для граждан, указанных в подпункте 2.7 и 2.8 пункта 2 Порядка и условий предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, а также гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы

Приложение 1
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от «1» апреля 2025 года № 201

Приложение 5
к Порядку и условиям предоставления
единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации,
призванным на военную службу по мобилизации, а также гражданам,
заключившим контракт о прохождении
военной службы

Министерство труда и социальной
защиты Республики Крым
от _____
(Ф.И.О., заявителя)
проживающего(ей) _____,
_____,
_____,
тел. _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

настоящим даю свое согласие – Министерству труда и социальной защиты Республики Крым, расположенному по адресу: г. Симферополь, ул. Крылова, 7, – ГКУ РК «Центр социальных выплат», расположенному по адресу: г. Симферополь, бул. Франко, 25, на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей, связанных с назначением и выплатой единовременной денежной выплаты, и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, место рождения, данные документа, удостоверяющего личность (тип документа, серия, номер, орган, выдавший документ, дата выдачи), адрес места жительства, адрес места пребывания, сведения, содержащиеся в предоставленных мною документах.

Я проинформирован(а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении моих персональных данных, предоставляемых для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данное согласие действует до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных, мне разъяснен порядок отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

РАСПОРЯЖЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 2 апреля 2025 года № 203 г. Симферополь

О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 25 марта 2022 года № 169

В соответствии со статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 25 марта 2022 года № 169 «Об утверждении Порядка осуществления выплаты разовой материальной помощи гражданам, принимавшим участие (содействовавшим выполнению задач) в специальной военной операции, получившим увечье (вред здоровью) или погибшим (умершим) во время проведения специальной военной операции, членам их семей» следующие изменения:

в приложении 1 к постановлению:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. К членам семей военнослужащих, сотрудников Росгвардии, участников добровольческого формирования, граждан, выполнявших задачи по фортификационному оборудованию рубежей, граждан, оказывавших содействие в выполнении боевых задач, имеющим право на разовую материальную помощь, в том числе зарегистрированным по месту жительства в ином субъекте Российской Федерации, относятся:

1) супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти, объявления умершим) военнослужащего, сотрудника Росгвардии, участника добровольческого формирования, гражданина, выполнявшего задачи по фортификационному оборудованию рубежей, гражданка, оказывавшего содействие в выполнении боевых задач, в зарегистрированном браке с ним и не вступившая (не вступивший) в повторный брак;

2) родители военнослужащего, сотрудника Росгвардии, участника добровольческого формирования, гражданина, выполнявшего задачи по фортификационному оборудованию рубежей, гражданина, оказывавшего содействие в выполнении боевых задач, не лишенные родительских прав или не ограниченные в родительских правах;

3) дети военнослужащего, сотрудника Росгвардии, участника добровольческого формирования, гражданина, выполнявшего задачи по фортификационному оборудованию рубежей, гражданина, оказывавшего содействие в выполнении боевых задач, не достигшие возраста 18 лет или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;

4) лица, находившиеся на иждивении военнослужащего, сотрудника Росгвардии, участника добровольческого формирования, гражданка, выполнявшего задачи по фортификационному оборудованию рубежей, гражданина, оказывавшего содействие в выполнении боевых задач, в случае установления факта нахождения лица на иждивении в судебном порядке;

5) совершеннолетние дети военнослужащего, сотрудника Росгвардии, участника добровольческого формирования, гражданина, выполнявшего задачи по фортификационному оборудованию рубежей, гражданина, оказывавшего содействие в выполнении боевых задач, – в случае отсутствия членов семьи, указанных в подпунктах 1-4 настоящего пункта.»;

в абзаце первом пункта 7 слова «департамента методологии, контроля и организации мер социальной поддержки» исключить;

в приложении 2 к постановлению:

в пункте 4 слова «департамента методологии, контроля и организации мер социальной поддержки» исключить;

Председатель Совета министров Республики Крым

Ю. ГОЦАНЮК

РАСПОРЯЖЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 27 марта 2025 г. № 194 г. Симферополь

Об утверждении порядка предоставления единовременной компенсационной выплаты работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек на территории Республики Крым

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 14, 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления единовременной компенсационной выплаты работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек на территории Республики Крым.

2. Определить Министерство культуры Республики Крым уполномоченным исполнительным органом по предоставлению единовременной компенсационной выплаты работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек на территории Республики Крым.

3. Министерству культуры Республики Крым обеспечить внесение соответствующих изменений в Положение о Министерстве культуры Республики Крым, утвержденное постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 144, до 30 мая 2025 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Совета министров Республики Крым Назарова М. А.

Председатель Совета министров Республики Крым

Ю. ГОЦАНЮК

Приложение к постановлению Совета министров Республики Крым от 27 марта 2025 года № 194

Порядок предоставления единовременной компенсационной выплаты работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек на территории Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления и возврата единовременной компенсационной выплаты работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек на территории Республики Крым.

1.2. Финансирование расходного обязательства по выплате единовременной компенсационной выплаты работникам культуры производится за счет средств бюджета Республики Крым, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, предоставляемые в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку работников отрасли культуры, прибывших (переехавших) в населенные пункты регионов Российской Федерации с числом жителей до 50 тысяч человек, являющимися приложением № 37 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:
«единовременная компенсационная выплата» – денежная выплата в размере 1 млн рублей работнику культуры, прибывшему (переехавшему) на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа, либо город с числом жителей до 50 тыс. человек, расположенные на территории Республики Крым, которая выплачивается однократно;
«организация культуры» – организации культуры, а также образовательные организации дополнительного образования детей со специальным наименованием «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел» и профессиональные образовательные организации в сфере культуры и искусств, в том числе являющиеся их структурными и обособленными подразделениями, функциями и полномочия учредителя которых осуществляются Министерством культуры Республики Крым (далее – Министерство) или учредителями которых являются органы местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым (далее – орган местного самоуправления);
«перечень вакантных должностей» – перечень вакантных должностей работников культуры в организациях культуры, отнесенных к ведению Министерства или органа местного самоуправления, в том числе в их структурных и обособленных подразделениях, сформированный на основании Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (разделы «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» и «Квалификационные характеристики должностей работников образования») с использованием утвержденных профессиональных квалификационных групп и критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным группам в государственных и муниципальных учреждениях, а также реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности);

«работник культуры» – гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование или среднее профессиональное образование, прибывший (переехавший) на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа, либо город с населением до 50 тыс. человек и заключивший трудовой договор с организацией культуры, отнесенной к ведению Министерства или органа местного самоуправления, на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнения трудовой функции на должности, включенной в перечень вакантных должностей работников культуры Республики Крым, а также заключивший с Министерством договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.
«трехсторонний договор» – договор, заключенный между работником культуры, Министерством и организацией культуры о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

1.4. Единовременная компенсационная выплата предоставляется Министерством в размере 1 млн рублей.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство.

1.6. Единовременная компенсационная выплата предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя средств бюджета Республики Крым.

2. Порядок предоставления и расходования единовременной компенсационной выплаты работнику культуры

2.1. Единовременная компенсационная выплата предоставляется работнику культуры, включенному в список победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты, на основании заключенного с работником культуры трехстороннего договора, а также трудового договора на работу по должности работника культуры из перечня вакантных должностей, на срок не менее чем 5 лет, заключенного работником культуры с организацией культуры.

2.2. Министерство, ежегодно, с учетом информации, предоставляемой государственными учреждениями культуры Республики Крым и органами местного самоуправления, утверждает перечень вакантных должностей в организациях культуры, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты, сформированный исходя из потребности на исполнение вакантных должностей работников культуры в организациях культуры.

Перечень вакантных должностей размещается на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт Министерства).

2.3. Единовременная компенсационная выплата предоставляется работнику культуры, прошедшему конкурсный отбор претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты.

Конкурсный отбор претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты осуществляется Министерством.

Положение о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат, положение о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат и ее состав утверждаются Министерством.

2.4. По итогам конкурсного отбора претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты приказом Министерства утверждается список победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты (далее – список победителей конкурсного отбора) на основании утвержденного протокола заседания конкурсной комиссии, при наличии согласия победителя конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты на заключение трудового договора с организацией культуры на срок не менее 5 лет, предоставляемого в рамках конкурсного отбора, проводимого на право получения единовременной компенсационной выплаты по форме, утвержденной Министерством.

Приказ об утверждении списка победителей конкурсного отбора размещается Министерством на официальном сайте Министерства не позднее двух рабочих дней со дня его издания.

Победители конкурсного отбора уведомляются о его результатах не позднее двух рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии. В уведомлении победителям конкурсного отбора предлагается осуществить предусмотренные положением о конкурсном отборе мероприятия в целях дальнейшего получения единовременной компенсационной выплаты.

2.5. Победители конкурсного отбора, принявшие решение о заключении трудового договора с организацией культуры, представляют в Министерство в срок до 1 сентября включительно, заверенную работодателем копию трудового договора, заключенного с организацией культуры, и заявление на получение в текущем году единовременной компенсационной выплаты (далее – заявление на получение единовременной компенсационной выплаты) по форме, утвержденной приказом Министерства.

Победители конкурсного отбора, не заключившие по состоянию на 1 сентября текущего года трудовой договор с организацией культуры, исключаются из списка победителей конкурсного отбора решением конкурсной комиссии.

2.6. Условиями предоставления единовременной компенсационной выплаты являются:

2.6.1. Наличие высшего образования или среднего профессионального образования и соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и профессиональным стандартам;

2.6.2. Заключение работником культуры с организацией культуры трудового договора на работу по должности работника культуры из перечня вакантных должностей на срок не менее чем пять лет на условиях полного рабочего дня при условии его продления на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255 – 257 Трудового кодекса Российской Федерации);

2.6.3. Принятие работником культуры обязательства обработать в течение пяти лет по основному месту работы на условиях полного рабочего дня при условии его продления на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255 – 257 Трудового кодекса Российской Федерации) в соответствии с трудовым договором;

2.6.4. Признание работника культуры победителем конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты и включение работника культуры в список победителей конкурсного отбора;

2.6.5. Заключение трехстороннего договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты по форме, утвержденной приказом Министерства.

2.7. Право на получение единовременной компенсационной выплаты предоставляется работнику культуры один раз за весь период трудовой деятельности. В случае возврата работником культуры единовременной компенсационной выплаты в связи с прекращением трудового договора с организацией культуры до истечения 5-летнего срока вторично право на получение единовременной компенсационной выплаты у работника культуры не возникает.

2.8. Работник культуры, заключивший трудовой договор с организацией культуры, принимает следующие обязательства:

2.8.1. Исполнять трудовые обязанности в течение пяти лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором, в том числе при условии продления трудового договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255 – 257 Трудового кодекса Российской Федерации);

2.8.2. В случае неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 2.8.1 настоящего пункта, возратить в бюджет Республики Крым в полном объеме единовременную компенсационную выплату при расторжении трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) в случае неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 2.8.1 настоящего пункта;

2.8.3. Возратить в бюджет Республики Крым часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения 5-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), в случае частичного неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 2.8.1 настоящего пункта, а также в случае перевода на другую должность, не входящую в перечень вакантных должностей работников культуры, или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам;

2.8.4. Возратить в доход бюджета Республики Крым часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить (по выбору работника культуры) срок действия трудового договора на период неисполнения функциональных обязанностей.

2.9. Работник культуры, являющийся победителем конкурсного отбора, не позднее 5 сентября текущего года представляет в Министерство для получения единовременной компенсационной выплаты и заключения трехстороннего договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты лично следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность;
реквизиты счета, открытого в кредитной организации;
документ государственного образца об образовании, подтверждающий наличие среднего профессионального или высшего образования, отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов, если копии неадекватно не заверены. Копии документов после проверки на соответствие оригиналу заверяются Министерством, оригиналы возвращаются.

2.10. В течение двух рабочих дней со дня поступления от работника культуры в Министерство документов, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Порядка, Министерство осуществляет:

проверку поступивших документов на соответствие требованиям настоящего Порядка;
принимает решение о предоставлении единовременной компенсационной выплаты и заключении трехстороннего договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты и заключении вышеуказанного договора (с указанием причин отказа) (далее – решение).

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет работника культуры о принятом решении.

Решение о предоставлении единовременной компенсационной выплаты и заключении трехстороннего договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты и заключении вышеуказанного договора оформляется приказом Министерства.

2.11. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной компенсационной выплаты и заключении трехстороннего договора являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка;
несоответствие работника культуры условиям, указанным в подпунктах 2.6.1 – 2.6.4 пункта 2.6 настоящего Порядка;
недостоверность представленной работником культуры информации;
представление работником культуры документов по истечении срока, установленного пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.12. Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о заключении трехстороннего договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты направляет в организацию культуры, в которой работает работник культуры, уведомление о заключении трехстороннего договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты с приложением трех экземпляров договора, подписанных уполномоченным лицом Министерства, содержащего в том числе условия, предусмотренные пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.13. Организация культуры в течение 5 рабочих дней со дня поступления уведомления и трехстороннего договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты подписывает трехсторонний договор, организует подписание трехстороннего договора работником культуры, один экземпляр которого вручает под роспись работнику культуры, третий возвращает в Министерство.

2.14. Работник культуры самостоятельно определяет направления расходования средств единовременной компенсационной выплаты.

2.15. Перечисление единовременной компенсационной выплаты на счет работника культуры, открытый в кредитной организации, осуществляется Министерством до 1 ноября текущего финансового года. В случае изменения банковских реквизитов, фамилии, имени или отчества (при наличии) работник культуры сообщает об этом в Министерство в течение 14 дней.

2.16. В течение 10 календарных дней со дня получения подписанного работником культуры и организацией культуры экземпляра трехстороннего договора, но не позднее 1 ноября текущего года, Министерством формируется реестр на выплату единовременной компенсационной выплаты.

2.17. В случае предоставления работнику культуры отпуска по уходу за ребенком, отпуска работникам, усыновившим ребенка до истечения 5-летнего срока отработки, заключается дополнительное соглашение о продлении срока действия указанного договора.

2.18. Работник культуры в течение пяти лет со дня получения единовременной компенсационной выплаты один раз в полугодие, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, представляет в Министерство справку в произвольной письменной форме, содержащую сведения об основном месте работы, заверенную руководителем организации культуры.

2.19. Работник культуры несет ответственность за представление недостоверных сведений и несоблюдение условий выплаты единовременной компенсационной выплаты.

3. Порядок возврата единовременной компенсационной выплаты

3.1. Работник культуры возвращает единовременную компенсационную выплату в полном объеме или ее часть в бюджет Республики Крым в соответствии с принятыми на себя обязательствами, указанными в пункте 2.8 настоящего Порядка.

3.2. При наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 2.8.2 – 2.8.4 пункта 2.8 настоящего Порядка, организация культуры в течение 3 рабочих дней направляет в Министерство информацию о расторжении трудового договора с работником культуры с указанием правовых оснований.

Министерство в течение 10 рабочих дней направляет работнику культуры требование о возврате единовременной компенсационной выплаты.

Работник культуры обязан исполнить требование о возврате единовременной компенсационной выплаты в течение 30 календарных дней со дня его получения.

3.3. В случае невозврата работником культуры единовременной компенсационной выплаты в бюджет Республики Крым в течение срока, указанного в абзаце третьем пункта 3.2 настоящего Порядка, Министерство обеспечивает взыскание единовременной компенсационной выплаты, подлежащей возврату, в судебном порядке.

РАСПОРЯЖЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 24 марта 2025 г. № 177 г., Симферополь

О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 29 декабря 2022 года № 1288

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», статьей 84 Конституции Республики Крым, статьей 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», Законом Республики Крым от 25 февраля 2025 года № 40-ЗРК/2025 «О внесении изменений в статьи 4 и 6-1 Закона Республики Крым «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 29 декабря 2022 года № 1288 «Об утверждении порядка учета отдельных категорий граждан и предоставления им земельных участков на территории Республики Крым» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

в разделе 2:

пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. В случае подачи заявления гражданином, указанным в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, к заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта заявителя (всех его страниц);

2) копия документа, удостоверяющего право – (полномочия) представителя заявителя, если заявление подано представителем заявителя;

3) копия удостоверения ветерана боевых действий единого образца, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 декабря 2003 года № 763 «Об удостоверении ветерана боевых действий» (при наличии);

4) справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция), выдаваемая участнику специальной военной операции (за исключением лиц, имеющих правоотношения с организацией, осуществляющей защиту интересов ветеранов локальных войн и военных конфликтов), по форме согласно приложению № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 1354);

5) справка, подтверждающая, что заявитель принимал участие в специальной военной операции, выданная председателем правления Межрегиональной общественной организации «Лига защиты интересов ветеранов локальных войн и военных конфликтов» (ОГРН 1167800053123), – для лиц, имеющих правоотношения с организацией, осуществляющей защиту интересов ветеранов локальных войн и военных конфликтов;

6) копия решения, в соответствии с которым возможно завершение оформления права на земельный участок (в случае, если заявитель желает получить земельный участок, право на который не оформлено в порядке завершения оформления прав);

7) копия документа, подтверждающего постоянное проживание заявителя на территории Республики Крым не менее пяти лет, предшествующих 24 февраля 2022 года (в случае если заявитель по состоянию на 24 февраля 2022 года зарегистрирован на территории Республики Крым по месту пребывания);

8) согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», форма которого установлена приложением 8 к настоящему Порядку.

Уполномоченный орган местного самоуправления получает сведения об инвалидности из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», а в случае отсутствия указанных сведений – на основании представленных заявителем или его представителем документов.»;

пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. В случае подачи заявления гражданами, указанными в пункте 13 части 1 статьи 4 Закона, к заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта заявителя (всех его страниц); – для совершеннолетних граждан;

2) копия документа, удостоверяющего право (полномочия) представителя (законного представителя) заявителя, если заявление подано представителем (законным представителем) заявителя;

3) копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) инвалида боевых действий и ветерана боевых действий единого образца, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2013 года № 519 «Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий» (при наличии);

4) справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции, выдаваемая члену семьи участника специальной военной операции (за исключением членов семьи лиц, имеющих правоотношения с организацией, осуществляющей защиту интересов ветеранов локальных войн и военных конфликтов), по форме согласно приложению № 2 к постановлению Правительства Российской Федерации № 1354;

5) справка, подтверждающая, что погибший (умерший) гражданин, указанный в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, принимал участие в специальной военной операции, выданная председателем правления Межрегиональной общественной организации «Лига защиты интересов ветеранов локальных войн и военных конфликтов» (ОГРН 1167800053123), – для членов семьи лиц, имеющих правоотношения с организацией, осуществляющей защиту интересов ветеранов локальных войн и военных конфликтов;

6) копия свидетельства о рождении заявителя (в случае если заявление подается ребенком или в интересах ребенка погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона);

7) копия свидетельства об усыновлении ребенка погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона (в случае если заявление подается усыновленным ребенком или в интересах усыновленного ребенка погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона);

8) копия свидетельства о заключении брака (при подаче заявления родителями (усыновителями) погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, в случае если родители (усыновители) состоят в зарегистрированном браке);

9) копия свидетельства о расторжении брака или копии решения суда о расторжении брака (при наличии) – при подаче заявления родителем (родителями) или усыновителем (усыновителями) погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, в случае если родители (усыновители) ранее состояли в зарегистрированном браке;

10) копия документа, подтверждающего постоянное проживание погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, на территории Республики Крым не менее пяти лет, предшествующих 24 февраля 2022 года (в случае если погибший (умерший) гражданин, указанный в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, по состоянию на 24 февраля 2022 года зарегистрирован на территории Республики Крым по месту пребывания);

11) отказ гражданина, указанного в пункте 13 части 1 статьи 4 Закона, от реализации права на предоставление земельного участка в собственности бесплатно по форме, установленной приложением 7 к настоящему Порядку (при наличии);

12) согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», форма которого установлена приложением 8 к настоящему Порядку.»;

пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Заявитель (заявители) или его (их) представитель (законный представитель) вправе подать заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пунктах 2.6 – 2.8 настоящего Порядка, одним из следующих способов:

1) путем личного обращения заявителя или его (их) представителя (законного представителя) в уполномоченный орган местного самоуправления;

2) путем направления почтовым отправлением.

В случае личного обращения в уполномоченный орган местного самоуправления заявитель (заявители) или его (их) представитель (законный представитель) представляют копии документов, указанных в подпунктах 1 - 3, 6 - 7 пункта 2.6, подпунктах 1 - 3, 6 - 10 пункта 2.7 и подпунктах 1 - 4 пункта 2.8 настоящего Порядка, одновременно с подлинниками или их заверенными нотариально копиями для их сверки и заверения копий.

В случае направления заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченный орган местного самоуправления почтовым отправлением представляются нотариально заверенные копии документов, указанных в подпунктах 1 - 3, 6 - 7 пункта 2.6, подпунктах 1 - 3, 6 - 10 пункта 2.7 и подпунктах 1 - 4 пункта 2.8 настоящего Порядка.

Документ, указанный в подпункте 4 пункта 2.6 и подпункте 4 пункта 2.7 настоящего Порядка, представляется в подлиннике или заверенным (нотариально или лицом, уполномоченным на выдачу (подписание) указанного документа), или в виде документа, полученного в установленном порядке посредством Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Документ, указанный в подпункте 5 пункта 2.6 и подпункте 5 пункта 2.7 настоящего Порядка, представляется в подлиннике или заверенным одним из следующих способов: нотариально, председателем правления Межрегиональной общественной организации «Лига защиты интересов ветеранов локальных войн и военных конфликтов» (ОГРН 1167800053123).

Копия решения суда должна быть заверена судом, его принявшим, с отметкой о вступлении решения суда в законную силу.;

в пункте 2.11:

в абзаце десятом слова «в подпункте 4 пункта 2.6 и подпункте 8 пункта 2.7» заменить словами «подпунктах 4, 5 пункта 2.6 и подпунктах 4, 5 пункта 2.7»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«документы, указанные в подпункте 4 пункта 2.6 и подпункте 4 пункта 2.7 настоящего Порядка, выданы не по формам согласно приложениям № 1-2 к постановлению Правительства Российской Федерации № 1354 соответственно.»;

в разделе 3:

пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Уполномоченный орган местного самоуправления в случае отсутствия оснований для отказа в приеме заявления или для возврата заявления, указанных в пункте 2.11 раздела 2 настоящего Порядка, перед включением в список заявителя (заявителей), указанного(ых) в пунктах 11-14 части 1 статьи 4 Закона, осуществляет проверку соответствия заявителя (заявителей) требованиям, указанным в пунктах 11-14 части 1, абзаце втором части 2 статьи 4, частях 2, 2-1, 12 и 16 статьи 6-1 Закона.»;

пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Уполномоченный орган местного самоуправления с целью подтверждения соответствия гражданина, указанного в пунктах 11, 12, 14 части 1 статьи 4 Закона, требованиям, указанным в пунктах 11, 12, 14 части 1 статьи 4, частях 2, 2-1 статьи 6-1 Закона, в порядке межведомственного информационного взаимодействия направляет запросы в:

3.6.1. Военный комиссариат Республики Крым или пункт отбора на военную службу по контракту города Симферополя в целях получения информации о заключении или незаключении гражданином, указанным в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, контракта о прохождении военной службы в военном комиссариате или пунктах отбора на военную службу по контракту, расположенных за пределами территории Республики Крым;

3.6.2. Государственный комитет по государственной регистрации и кадастру Республики Крым в целях получения информации: о наличии у гражданина, указанного в пунктах 11, 12, 14 части 1 статьи 4 Закона, земельных участков, принадлежащих ему на праве собственности;

об отчуждении гражданином, указанным в пунктах 11, 12, 14 части 1 статьи 4 Закона, земельных участков, принадлежащих ему на праве собственности;

3.6.3. уполномоченный орган местного самоуправления по месту регистрации и (или) по месту проживания в Республике Крым гражданина, указанного в пунктах 11, 12, 14 части 1 статьи 4 Закона, в целях получения информации:

о принятии в отношении гражданина, указанного в пунктах 11, 12, 14 части 1 статьи 4 Закона, решения о предоставлении ему в собственность земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе проведения специальной военной операции;

о нахождении гражданина, указанного в пунктах 11, 12, 14 части 1 статьи 4 Закона, в очереди на предоставление земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе проведения специальной военной операции.

Межведомственные запросы в соответствии с подпунктом 3.6.2 настоящего пункта направляются в органы местного самоуправления по месту регистрации в Республике Крым гражданина, указанного в пунктах 11, 12, 14 части 1 статьи 4 Закона, с учетом всех имеющихся в документе, удостоверяющем личность указанного гражданина, сведений о его регистрации.

В случае если место регистрации заявителя не совпадает с местом его проживания в Республике Крым, при наличии у уполномоченного органа местного самоуправления информации о месте проживания заявителя в Республике Крым, межведомственные запросы в соответствии с подпунктом 3.6.2 настоящего пункта также направляются в орган местного самоуправления по месту проживания в Республике Крым гражданина, указанного в пунктах 11, 12, 14 части 1 статьи 4 Закона.

Межведомственные запросы в соответствии с подпунктом 3.6.2 настоящего пункта не направляются в случае, если информация, указанная в подпункте 3.6.2 настоящего пункта, имеется в распоряжении уполномоченного органа местного самоуправления.»;

пункт 3.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в уполномоченный орган местного самоуправления не поступили ответы на запросы, указанные в пунктах 3.6 и 3.7 настоящего Порядка, срок рассмотрения заявления продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня поступления последнего ответа на запросы, указанные в пункта 3.6 и 3.7 настоящего Порядка.»;

пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. Основаниями для отказа в постановке на учет заявителя, указанного в пунктах 11, 12 и 14 части 1 статьи 4 Закона, являются:

1) наличие у гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, земельного участка, предоставленного ему по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4, 14 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе специальной военной операции;

2) установление факта отчуждения гражданином, указанным в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, земельного участка, предоставленного ему по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4, 14 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе проведения специальной военной операции;

3) нахождение гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, в очереди на предоставление земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4, 14 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе проведения специальной военной операции;

4) установление факта заключения гражданином, указанным в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, контракта о прохождении военной службы в военном комиссариате или пунктах отбора на военную службу по контракту, расположенных за пределами территории Республики Крым;

5) наличие у гражданина, указанного в пункте 14 части 1 статьи 4 Закона, земельного участка, предоставленного ему по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4, 11, 12 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе проведения специальной военной операции;

6) установление факта отчуждения гражданином, указанным в пункте 14 части 1 статьи 4 Закона, земельного участка, предоставленного ему по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4, 11, 12 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе проведения специальной военной операции;

7) нахождение гражданина, указанного в пункте 14 части 1 статьи 4 Закона, в очереди на предоставление земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4, 11, 12 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе проведения специальной военной операции.»;

пункт 3.12 изложить в следующей редакции:

«3.12. Уполномоченный орган местного самоуправления в зависимости от наличия или отсутствия указанных в пунктах 3.10 и 3.11 настоящего Порядка оснований для отказа в постановке на учет заявителя (заявителей) в течение 1 рабочего дня со дня поступления последнего ответа на запросы, указанные в пунктах 3.6 и 3.7 настоящего Порядка, вносит соответствующие сведения о заявителе (заявителях) в АИС или отказывает в постановке заявителя (заявителей) на учет.

Уполномоченный орган местного самоуправления информирует заявителя (заявителей) о постановке на учет или об отказе в постановке на учет в форме письма. В письме об отказе в постановке заявителя (заявителей) на учет указываются причины такого отказа.

Письмо о постановке заявителя (заявителей) на учет или об отказе в постановке заявителя (заявителей) на учет направляется почтовым отправлением или выдается с нарочным заявителю (заявителям) или его (их) представителю (законному представителю) в течение 3 рабочих дней со дня подписания.»;

в пункте 3.14:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.14. Сведения об исключении заявителя (заявителей) из списка вносятся в АИС в следующих случаях.»;

в подпункте 5 слова «в подпункте 4 пункта 2.6 и подпункте 4 пункта 2.7» заменить словами «подпунктах 4, 5 пункта 2.6 и подпунктах 4, 5 пункта 2.7»;

в подпункте 9 слова «гражданином, указанным в пунктах 11, 12, 14 части 1 статьи 4 Закона» заменить словами «гражданином, указанным в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона»;

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«Сведения об исключении заявителя (заявителей) из списка вносятся в АИС в течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований для внесения таких сведений.»;

в разделе 5:

пункт 5.8 изложить в следующей редакции:

«5.8. Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым в течение 30 рабочих дней после утверждения соответствующего перечня земельных участков или внесения в утвержденный перечень изменений проводит проверку соответствия граждан, указанных в пунктах 11-14 части 1 статьи 4 Закона, в соответствии с их порядковым номером в списке в АИС с учетом утвержденного перечня земельных участков, а также сведений о них, содержащихся в АИС, которые внесены уполномоченными органами местного самоуправления, требованиям, указанным в пунктах 11 - 14 части 1, абзаце втором части 2 статьи 4, частях 2, 2-1 и 12 статьи 6-1 Закона.

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым с целью проведения проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, при необходимости направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросы, указанные в пунктах 3.6 и 3.7 настоящего Порядка.

По результатам проведения проверки Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым готовит заключение о соответствии указанных граждан требованиям, указанным в пунктах 11 - 14 части 1, абзаце втором части 2 статьи 4, частях 2, 2-1 и 12 статьи 6-1 Закона (далее – заключение), по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку, а также вносит электронные образцы ответов на межведомственные запросы и заключения в АИС.»;

пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым в течение 10 рабочих дней со дня подписания заключения совершает одно из следующих действий:

1) сообщает уполномоченному органу местного самоуправления по месту постановки гражданина на учет о возможности предоставления гражданину определенного земельного участка (с указанием кадастрового номера, месторасположения, площади и вида разрешенного использования земельного участка) с целью информирования указанного гражданина о необходимости подачи заявления о предостав-

лении земельного участка (в случае, если по результатам проведения проверки установлено соответствие гражданина требованиям, указанным в пунктах 11 - 14 части 1, абзаце втором части 2 статьи 4, частях 2, 2-1 и 12 статьи 6-1 Закона);

2) вносит сведения об исключении гражданина (граждан) из списка в АИС (в случае, если по результатам проведения проверки установлено несоответствие гражданина (граждан) требованиям, указанным в пунктах 11 - 14 части 1, абзаце втором части 2 статьи 4, частях 2, 2-1 и 12 статьи 6-1 Закона).

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым уведомляет гражданина (граждан) или его (их) представителя (законного представителя) об исключении сведений о заявителе (заявителях) из АИС почтовым отправлением или выдачей с нарочным в течение 10 рабочих дней со дня внесения таких сведений.»;

пункт 5.10 изложить в следующей редакции:

«5.10. Уполномоченный орган местного самоуправления по месту постановки гражданина на учет в течение 10 рабочих дней со дня получения от Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым информации, указанной в подпункте 2 пункта 5.9, подпункте 2 пункта 5.23, подпункте 1 пункта 5.26 настоящего Порядка, уведомляет гражданина о возможности предоставления земельного участка (с указанием кадастрового номера, месторасположения, площади и вида разрешенного использования земельного участка) и необходимости подачи в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым в течение 90 календарных дней со дня получения указанного уведомления заявления о предоставлении такого земельного участка, а также последствия отказа гражданина от реализации права на предоставление земельного участка, находящегося в собственности Республики Крым, в собственность бесплатно.

Уведомление, указанное в абзаце первом настоящего пункта, направляется гражданину почтовым отправлением с уведомлением о вручении или выдается с нарочным гражданину или его представителю.

Форма заявления о предоставлении земельного участка установлена приложением 5 к настоящему Порядку.

Родители (усыновители) погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, которые состоят в зарегистрированном браке, подают в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым одно заявление о предоставлении земельного участка на двоих.

Допускается подача в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым одного заявления о предоставлении земельного участка от нескольких граждан, указанных в пункте 13 части 1 статьи 4 Закона (в случае подачи заявления детьми погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, или родителями (усыновителями) погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, в случае, если родители (усыновители) не состоят в зарегистрированном браке).»;

пункт 5.11 изложить в следующей редакции:

«5.11. Земельные участки предоставляются гражданам в соответствии с их порядковым номером в списке в АИС по мере утверждения соответствующего перечня земельных участков, за исключением случая предоставления земельного участка на основании решения, в соответствии с которым возможно завершение оформления права на указанный земельный участок.

Предоставление земельного участка осуществляется на основании поданного в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым заявления о предоставлении земельного участка.

К заявлению о предоставлении земельного участка прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта заявителя (всех его страниц);

2) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя (законного представителя) заявителя, если заявление подано представителем (законным представителем) заявителя;

3) копия удостоверения ветерана боевых действий единого образца, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 декабря 2003 года № 763 «Об удостоверении ветерана боевых действий», – в случае подачи заявления гражданами, указанными в пунктах 11, 12, 14 части 1 статьи 4 Закона;

4) копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) инвалида боевых действий и ветерана боевых действий единого образца, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2013 года № 519 «Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий» (при наличии), – в случае подачи заявления гражданами, указанными в пункте 13 части 1 статьи 4 Закона;

5) согласно субъекта персональных данных на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», форма которого установлена приложением 8 к настоящему Порядку.

Заявитель (заявители) или его (их) представитель (законный представитель) вправе подать заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в настоящем пункте, путем личного обращения заявителя или его (их) представителя (законного представителя) в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым или путем направления почтовым отправлением.»;

пункт 5.12 изложить в следующей редакции:

«5.12. Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым рассматривает заявление о предоставлении земельного участка и прилагаемые к нему документы и в течение 10 рабочих дней возвращает указанное заявление и прилагаемые к нему документы заявителю в случаях, если:

заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

заявление не подписано заявителем или представителем заявителя (законным представителем);

заявление не соответствует требованиям, предусмотренным приложением 5 к настоящему Порядку;

к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 5.11 раздела 5 настоящего Порядка.

Возврат заявления и прилагаемых к нему документов оформляется в виде письма, в котором указываются причины возврата.

Письмо о возврате заявления и прилагаемых к нему документов направляется почтовым отправлением или выдается с нарочным заявителю (заявителям) или его (их) представителю (законному представителю).

Возврат заявления и прилагаемых к нему документов не препятствует повторному обращению заявителя (заявителей) с заявлением, если заявителем (заявителями) будут устранены замечания, послужившие основанием для возврата заявления.»;

пункт 5.13 изложить в следующей редакции:

«5.13. В случае отсутствия оснований для возврата заявления о предоставлении земельного участка и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 5.12 раздела 5 настоящего Порядка, Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым в течение 30 рабочих дней со дня поступления такого заявления принимает решение о предоставлении гражданину (гражданам) земельного участка, находящегося в собственности Республики Крым, в собственность бесплатно в соответствии с порядковым номером гражданина (граждан) в списке в АИС.

Решение о предоставлении гражданину (гражданам) земельного участка, находящегося в собственности Республики Крым, в собственность бесплатно принимается в форме приказа.»;

приложение 9 к Порядку учета отдельных категорий граждан и предоставления им земельных участков на территории Республики Крым изложить в новой редакции (прилагается).

Председатель Совета министров Республики Крым	Ю. ГОЦАНИК
--	-------------------

Приложение 9 к Порядку учета отдельных категорий граждан и предоставления им земельных участков на территории Республики Крым (в редакции постановления Совета министров Республики Крым от «24» марта 2025 года № 177)
--

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Дата _____ № _____

По результатам проведенной проверки установлено, что заявитель _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (вид, серия и номер, когда и каким органом, учреждением выдан)

соответствует/не соответствует требованиям, указанным (указать нужно)

в пункте 11 части 1 статьи 4, части 2 статьи 6-1 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений» (далее – Закон) <*>.

в пункте 12 части 1 статьи 4, части 2 статьи 6-1 Закона <*>.

в пункте 13 части 1, абзаце втором части 2 статьи 4, частях 2 и 12 статьи 6-1 Закона <***>.

Должность уполномоченного должностного лица Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым или органа местного самоуправления

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

<*> Заполняется в отношении граждан, указанных в пункте 11 части 1 статьи 4 Закона.
<*> Заполняется в отношении граждан, указанных в пункте 12 части 1 статьи 4 Закона.
<***> Заполняется в отношении граждан, указанных в пункте 13 части 1 статьи 4 Закона.

РАСПОРЯЖЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 24 марта 2025 г. № 175 г. Симферополь
О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 23 декабря 2014 года № 603

В соответствии со статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 14, 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Внести изменения в постановление Совета министров Республики Крым от 23 декабря 2014 года № 603 «Об утверждении Порядка установления ежемесячной социальной выплаты гражданам, работающим в особых условиях труда и имеющим право на досрочное назначение пенсии», изложив приложение к нему в новой редакции (прилагается).

Председатель Совета министров Республики Крым **Ю. ГОЦАНИК**

Приложение
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от «23» декабря 2014 года № 603
(в редакции постановления
Совета министров Республики Крым
от «24» марта 2025 года № 175)

Порядок установления ежемесячной социальной выплаты гражданам, работающим в особых условиях труда и имеющим право на досрочное назначение пенсии

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 36-ЗРК/2014 «Об установлении мер социальной защиты (поддержки) отдельных категорий граждан, проживающих на территории Республики Крым» (далее – Закон № 36-ЗРК/2014) и определяет механизм установления ежемесячной социальной выплаты гражданам, работающим в особых условиях труда и имеющим право на досрочное назначение пенсии (далее – ежемесячная социальная выплата).

2. Право на установление ежемесячной социальной выплаты имеют:

1) трактористы-машинисты, непосредственно занятые в производстве сельскохозяйственной продукции в колхозах, совхозах, других предприятиях сельского хозяйства, – мужчины по достижении 55 лет и при общем стаже работы не менее 25 лет, из них не менее 20 лет на указанной работе, – женщины по достижении 50 лет и при общем стаже работы не менее 20 лет, из них не менее 15 лет на указанной работе;

2) женщины, работающие доярками (операторами машинного доения), свиноводками-операторами в колхозах, совхозах, других предприятиях сельского хозяйства, по достижении 50 лет и при стаже указанной работы не менее 20 лет при условии выполнения установленных норм обслуживания;

3) женщины, занятые в течение полного сезона на выращивании, сборе и послеуборочной обработке табака, после достижения 50 лет и при стаже указанной работы не менее 20 лет;

4) женщины, которые работают в сельскохозяйственном производстве и воспитали пятеро и больше детей, независимо от возраста и трудового стажа;

5) спортсмены – заслуженные мастера спорта, мастера спорта международного класса при общем стаже работы не менее 20 лет;

6) водители тяжеловесных автомобилей, занятые в технологическом процессе тяжелых и вредных производств, мужчины – по достижении 55 лет и при стаже работы 25 лет, в том числе на указанной работе не менее 12 лет и 6 месяцев; женщины – после достижения 50 лет и при стаже работы 20 лет, в том числе на указанной работе не менее 10 лет;

7) работники, непосредственно занятые полный рабочий день в металлургии, которые имели право на пенсию независимо от возраста, если они были заняты на этих работах не менее 25 лет, а работники ведущих профессий на этих работах: сталевары, горновы, агломератники, вальцовщики горячего проката, обработчики поверхностных дефектов металла (огневым средством вручную) на горячих участках, машинисты кранов металлургического производства (отделений нагревательных колодцев и стрипперных отделений) при условии, если они были заняты на этих работах не менее 20 лет; работники, непосредственно занятые полный рабочий день на подземных работах (включая личный состав горно-спасательных частей) на шахтах по добыче угля, сланца, руды и других полезных ископаемых, которые реструктуризируются или находятся в стадии ликвидации, но не более 2 лет;

8) работники, уволенные в связи с изменениями в организации производства, в том числе ликвидации, реорганизацией, перепрофилированием предприятия, сокращением численности или штата работников, и военнослужащие, уволенные с военной службы в связи с сокращением численности или штата без права на пенсию, которым на день увольнения осталось не более полутора лет до пенсионного возраста, которым предоставляется право на досрочный выход на пенсию за полгода года до достижения пенсионного возраста, в случае регистрации в службе занятости и отсутствия подходящей работы и при наличии страхового стажа мужчины – 35 лет, женщины – 30 лет;

9) лица, работавшие с момента аварии на Чернобыльской АЭС до 1 июля 1986 года не менее 14 календарных дней или не менее трех месяцев в течение 1986-1987 годов за пределами зоны отчуждения на работах с особо вредными условиями труда (по радиационному фактору), связанными с ликвидацией последствий аварии на Чернобыльской АЭС, которые выполнялись по правительственным заданиям;

10) лица, постоянно проживавшие или постоянно проживающие либо постоянно работавшие или постоянно работающие в зоне безусловного (обязательного) отселения при условии, что они по состоянию на 1 января 1993 года прожили или отработали в этой зоне не менее 2 лет;

11) лица, постоянно проживавшие или постоянно проживающие либо постоянно работавшие или постоянно работающие в зоне гарантированного добровольного отселения при условии, что они по состоянию на 1 января 1993 года прожили или отработали в этой зоне не менее 3 лет;

12) лица, постоянно проживавшие или постоянно проживающие либо постоянно работавшие или постоянно работающие в зоне усиленно-радиологического контроля при условии, что они по состоянию на 1 января 1993 года прожили или отработали в этой зоне не менее 4 лет;

13) участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, отработавшие на подземных работах, на работах с особо вредными и особо тяжелыми условиями труда по Списку № 1 (мужчины – 10 лет и более, женщины – 7 лет 6 месяцев и более);

14) участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС и потерпевшие от Чернобыльской катастрофы, отработавшие на других работах с вредными и тяжелыми условиями труда по Списку № 2 (мужчины – 12 лет 6 мес. и более, женщины – 10 лет и более);

15) лица, потерпевшие от Чернобыльской катастрофы, отработавшие на подземных работах, на работах с особо вредными и особо тяжелыми условиями труда по Списку № 1 (мужчины – 10 лет и более, женщины – 7 лет 6 месяцев и более);

16) лица, потерпевшие от Чернобыльской катастрофы, отработавшие на подземных работах, на работах с особо вредными и особо тяжелыми условиями труда по Списку № 2 (мужчины – 12 лет 6 мес. и более, женщины – 10 лет и более);

17) военнослужащие, лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, принимавшие участие в боевых действиях, жены (мужья), если они не вступили в повторный брак, и родители военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, которые умерли (погибли) в период прохождения военной службы (исполнения служебных обязанностей) или после увольнения со службы, но в результате ранения, контузии, увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), заболевания, связанного с пребыванием на фронте, ликвидацией последствий Чернобыльской катастрофы или исполнением интернационального долга, – мужчины по достижении 55 лет и при общем стаже работы не менее 25 лет; женщины – по достижении 50 лет и при общем стаже работы не менее 20 лет;

18) работники образования, здравоохранения и социального обеспечения при наличии специального стажа работы не менее 25 лет по Перечню заведений и учреждений образования, здравоохранения и социальной защиты и должностей, работа на которых дает право на пенсию за выслугу лет, действовавшему на территории Республики Крым по состоянию на 21 февраля 2014 года.

3. Для назначения ежемесячной социальной выплаты гражданам, имеющий право на установление ежемесячной социальной выплаты (далее – заявитель), подает заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в орган труда и социальной защиты населения по месту жительства заявителя лично, либо при наличии заключенного соглашения о взаимодействии через Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Информационный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ).

4. Заявление о приостановлении ежемесячной социальной выплаты по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в связи с выездом за пределы Республики Крым, наступлением права на иной вид пенсии или досрочное назначение страховой (трудовой) пенсии или трудоустройства подается в орган труда и социальной защиты населения по месту жительства заявителя.

Заявление о выплате недополученной ежемесячной социальной выплаты получателю ежемесячной социальной выплаты (далее – получатель) в связи с его смертью подается в орган труда и социальной защиты населения по месту пребывания на учете unemployed получателя.

5. Заявление на запрос личного дела получателя подается получателем в орган труда и социальной защиты населения по новому месту жительства (приложение 3 к настоящему Порядку).

6. Заявление в орган труда и социальной защиты населения о запросе личного дела получателя, являющегося лицом, которое нуждается в опеке (попечительстве), которому опеку (попечитель) не назначен и которое находится на продолжительном лечении в соответствующем учреждении, предоставляет администрация соответствующего учреждения.

7. Администрация учреждения, где получатель отбывает наказание, направляет органу труда и социальной защиты населения по месту нахождения учреждения уведомление о прибытии осужденного в учреждение и справку учреждения с указанием реквизитов для перечисления ежемесячной социальной выплаты.

8. Заявление о назначении ежемесячной социальной выплаты подается в любое время после возникновения права на ежемесячную социальную выплату, но не ранее чем за месяц до достижения возраста, дающего право на установление соответствующего вида ежемесячной социальной выплаты.

9. Днем обращения за ежемесячной социальной выплатой является дата подачи заявления в органы труда и социальной защиты населения либо МФЦ.

10. В случае если к заявлению о назначении ежемесячной социальной выплаты приложены не все необходимые документы, орган труда и социальной защиты населения письменно уведомляет заявителя в течение 3 рабочих дней о том, какие документы необходимо предоставить дополнительно, о чем в заявлении о назначении делается соответствующая запись.

Если недостающие документы будут предоставлены не позднее трех месяцев со дня уведомления о необходимости предоставления дополнительных документов, то днем обращения за назначением ежемесячной социальной выплаты считается день приема заявления о назначении такой выплаты.

II. Документы, необходимые для предоставления ежемесячной социальной выплаты

11. К заявлению о назначении ежемесячной социальной выплаты прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- сведения о трудовой деятельности (или) копия трудовой книжки (в случае, если в трудовой книжке имеются исправления или записи в трудовой книжке содержат неточные сведения о стаже, для подтверждения общего стажа работы принимаются уточняющие справки предприятий, организаций, учреждений или их правопреемников, а также архивные справки);
- копия военного билета, справки о прохождении службы (военной службы) (при наличии);
- реквизиты счета гражданина, открытого в кредитной организации, на который будет перечисляться ежемесячная социальная выплата;
- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку.

Копии документов, указанных в подпунктах 1-3 настоящего пункта, представляются с одновременным предъявлением оригиналов для обозрения.

12. К документам, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, дополнительно предоставляются следующие документы:

1) лицам, указанным в подпунктах 1, 2, 3, 6, 7, 13, 14, 15, 16 пункта 2 настоящего Порядка, – справка, подтверждающая льготный характер работы, выданная предприятием, организацией, учреждением или их правопреемником, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

В справке, подтверждающей льготный характер работы, должны быть указаны: периоды работы, которые засчитываются в стаж для назначения ежемесячной социальной выплаты; профессия или должность; характер выполняемой работы; раздел, подраздел, пункт, подпункт, наименование списков или их номера, куда включается этот период работы; первичные документы за время выполнения работы, на основании которых выдана указанная справка.

Дополнительно в справке указываются следующие сведения:

- относительно трактористов-машинистов предприятий сельского хозяйства (в том числе колхозов), – о непосредственной занятости в производстве сельскохозяйственной продукции;
- относительно женщин, работающих доярками (операторами машинного доения) на предприятиях сельского хозяйства (в том числе колхозах), – о выполнении установленных норм обслуживания;
- относительно женщин, занятых на выращивании, сборе и послеуборочной обработке табака, – о занятости на указанных работах в течение полного сезона;

2) лицам, указанным в подпункте 4 подпункта 2 настоящего Порядка, – копии свидетельств о рождении пятерых и более детей с предъявлением оригиналов для обозрения (свидетельство о регистрации рождения ребенка, выданное компетентными органами иностранного государства, предоставляется с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык); справка, подтверждающая работу в сельскохозяйственном производстве;

3) лицам, указанным в подпункте 5 пункта 2 настоящего Порядка, – копии документов, подтверждающих звание заслуженного мастера спорта, мастера спорта международного класса, а также участие в сборной команде с одновременным предъявлением оригиналов для обозрения;

4) лицам, указанным в подпункте 8 пункта 2 настоящего Порядка, – справка о регистрации в органе занятости и отсутствии подходящей работы;

5) лицам, указанным в подпунктах 9 - 16 пункта 2 настоящего Порядка, – копии удостоверения участника ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС и справки о периоде (периодах) участия в ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС по форме, утвержденной постановлением Государственного Комитета СССР по труду и социальным вопросам от 09 марта 1988 года № 122, или справки воинской части, в составе которой лицо принимало участие в ликвидации последствий аварии на ЧАЭС, или справки архивного учреждения, или другие первичные документы, в которых обозначены период работы, населенный пункт или объект, где лицом проводилась работа по ликвидации последствий аварии на ЧАЭС, с одновременным предъявлением оригиналов для обозрения; копия удостоверения потерпевшего от Чернобыльской катастрофы с одновременным предъявлением оригинала для обозрения и справка о периоде (периодах) проживания (работы) на этих территориях, выданная органами местного самоуправления, по форме согласно приложениям 5 и 6 к настоящему Порядку;

6) лицам, указанным в подпунктах 13 – 16 пункта 2 настоящего Порядка, к справке, подтверждающей льготный характер работы по Списку № 1 и Списку № 2, при назначении ежемесячной социальной выплаты для зачета в льготный стаж периода работы в неблагоприятных условиях труда, соответствующее право должно быть подтверждено результатами аттестации рабочего места по условиям труда. Аттестация рабочего места необходима для зачета в льготный стаж периодов работы после 1 августа 1992 года;

7) военнослужащим, лицам начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, принимавших участие в боевых действиях, – копия удостоверения участника боевых действий с одновременным предъявлением оригинала для обозрения; справка военного комиссариата об участии в боевых действиях;

8) женам (мужьям), если они не вступили в повторный брак, и родителям военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, которые умерли (погибли) в период прохождения военной службы (исполнения служебных обязанностей) или после увольнения со службы, но в результате ранения, контузии, увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), заболевания, связанного с пребыванием на фронте, ликвидацией последствий Чернобыльской катастрофы или исполнением интернационального долга, – копия извещения о гибели (смерти); копия свидетельства о смерти; копия документов, подтверждающих родственные отношения с умершим (погибшим) лицом, копия заключения медико-социальной экспертной комиссии о причинной связи смерти лица с ранением, контузией, увечьем, полученным при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), или заболеванием, связанным с пребыванием на фронте или исполнением интернационального долга, копия заключения Российской межведомственного эксперта об установлении причинной связи смерти лица с заболеванием, связанным с ликвидацией последствий Чернобыльской катастрофы, с одновременным предъявлением оригиналов для обозрения.

13. Орган труда и социальной защиты населения в течение трех рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие сведения:

- Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Крым:
 - о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя (СНИЛС) в системе индивидуального (персонифицированного) учета; – подтверждающие, что лицо не осуществляет работу и (или) иную деятельность;
- для лиц, указанных в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка, от органов, осуществляющих государственную регистрацию актов гражданского состояния, сведения о регистрации рождения ребенка (при наличии);
- для лиц, указанных в подпункте 17 пункта 2 настоящего Порядка, от органов, осуществляющих государственную регистрацию актов гражданского состояния, сведения:
 - о регистрации (расторжении) брака;
 - о смерти;
- для лиц, указанных в подпункте 8 пункта 2 настоящего Порядка, от территориальных отделений Государственного казенного учреждения Республики Крым «Центр занятости населения» справку о регистрации в органе занятости и отсутствии подходящей работы.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить указанные сведения в орган труда и социальной защиты населения.

14. Возобновление ранее назначенной ежемесячной социальной выплаты осуществляется по документам, имеющимся в личном деле получателя, которые соответствовали требованиям законодательства, действующего на момент назначения данной выплаты.

При возобновлении выплаты заявитель предъявляет для обозрения паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, место жительства, возраст.

Орган труда и социальной защиты населения в течение трех рабочих дней с момента обращения заявителя запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия от Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Крым сведения, подтверждающие, что лицо не работает и не осуществляет иную деятельность.

III. Прием и рассмотрение документов для предоставления ежемесячной социальной выплаты

15. Орган труда и социальной защиты населения в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления со всеми необходимыми документами, а в случае направления межведомственных запросов – в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, предоставляемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия, принимает решение об установлении, возобновлении, прекращении ежемесячной социальной выплаты либо отказывает в ее установлении, о чем в течение трех рабочих дней в письменной форме сообщает заявителю с указанием причин отказа.

Заявление лица о назначении (отказе), возобновлении, прекращении ежемесячной социальной выплаты регистрируется в журнале регистрации решений органа труда и социальной защиты населения, оформленном согласно приказу Министерства труда и социальной защиты Республики Крым.

16. При приеме документов орган труда и социальной защиты населения:

- проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;
 - сверяет подлинники документов с их копиями и удостоверяет их, фиксирует выявленные расхождения;
 - регистрирует заявление и выдает расписку-уведомление, в которой указываются дата приема заявления, перечень представленных документов и перечень недостающих документов с указанием сроков их представления;
 - принимает решение о назначении ежемесячной социальной выплаты либо об отказе в её назначении;
 - оказывает содействие в получении недостающих документов, предусмотренных для назначения ежемесячной социальной выплаты.
17. Орган труда и социальной защиты населения имеет право требовать от предприятий, организаций, заведений, физических лиц доработки в трехмесячный срок со дня подачи заявления принятых и предоставленных дополнительных документов, а также проверить в необходимых случаях обоснованность их выдачи.

18. В назначении ежемесячной социальной выплаты отказывается по следующим основаниям:

- несоответствие статуса заявителя категории лиц, указанных в статье 9 Закона № 36-ЗРК/2014;
- проживание за пределами Республики Крым;
- отсутствие необходимых документов, подтверждающих выполнение работы в особых условиях труда;
- отсутствие необходимого стажа работы;
- трудоустройство лица;
- возникновение у лица права на пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации, а в отдельных случаях возникновение права на досрочное назначение страховой (трудовой) пенсии.

19. Ежемесячная социальная выплата назначается со следующего дня после наступления возраста, дающего право на назначение ежемесячной социальной выплаты, если обращение в орган труда и социальной защиты населения поступило не позднее трех месяцев после наступления возраста, но не ранее дня, следующего за днем оставления оплачиваемой работы и (или) иной деятельности.

В случае если обращение за назначением ежемесячной социальной выплаты поступило по истечении трех месяцев со дня наступления возраста, дающего право на назначение ежемесячной социальной выплаты, ежемесячная социальная выплата назначается со дня обращения за ней.

20. Орган труда и социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней после поступления заявления и документов, указанных в пунктах 11 - 13 настоящего Порядка, принимает решение о назначении (отказе), возобновлении ежемесячной социальной выплаты, оформляет его согласно приложению 7, 8 к настоящему Порядку и о принятом решении в письменной форме сообщает заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении ежемесячной социальной выплаты или об отказе в ее назначении согласно приложению 9 к настоящему Порядку.

21. Орган труда и социальной защиты населения формирует личное дело получателя ежемесячной социальной выплаты, в котором сохраняются заявление и приложенные к нему документы и решение о назначении ежемесячной социальной выплаты.

Личное дело хранится в органах труда и социальной защиты населения по месту жительства лица.

При закрытии личного дела получателя в связи с достижением возраста, дающего право на пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации, в связи с выездом за пределы Республики Крым, в связи со смертью получателя оформляется и подшивается в дело справка-аттестат (приложение 10 к настоящему Порядку) о периоде и сумме выплаченной ежемесячной социальной выплаты. Закрытые личные дела хранятся в архиве органа труда и социальной защиты населения.

IV. Выплата, приостановление, возобновление ежемесячной социальной выплаты

22. Выплата ежемесячной социальной выплаты проводится в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о ее назначении, возобновлении.

23. Ежемесячная социальная выплата выплачивается Государственным казенным учреждением Республики Крым «Центр социальных выплат, модернизации и укрепления материально-технической базы учреждений социального обслуживания и занятости в Республике Крым» по месту регистрации получателя.

24. Выплата начисленных сумм ежемесячной социальной выплаты осуществляется за текущий календарный месяц.

Ежемесячная социальная выплата выплачивается по месяц наступления смерти получателя.

25. Доставка ежемесячной социальной выплаты осуществляется через банковское учреждение или через структурные подразделения Федерального государственного унитарного предприятия «Почта Крыма».

Расходы по доставке и пересылке ежемесячной социальной выплаты осуществляются за счет средств бюджета Республики Крым.

26. Суммы ежемесячной социальной выплаты, излишне выплаченные получателю вследствие ошибки при расчете либо предоставлении документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения ежемесячной социальной выплаты, возмещаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Ежемесячная социальная выплата не выплачивается в период нахождения на оплачиваемой работе и (или) иного вида деятельности. Лицо, которому назначена ежемесячная социальная выплата, в случае трудоустройства или занятия иным видом оплачиваемой деятельности обязан в течение 5 рабочих дней со дня трудоустройства или иного вида оплачиваемой деятельности сообщить об этом в орган труда и социальной защиты населения.

28. По решению органа труда и социальной защиты населения, оформленному согласно приложению 11 к настоящему Порядку, ежемесячная социальная выплата по заявлению лица с приложением сведений о трудовой деятельности и (или) копии трудовой книжки или иного документа, подтверждающего его трудоустройство или занятие иным оплачиваемым видом деятельности, приостанавливается.

29. При последующем оставлении оплачиваемой работы и (или) иного вида деятельности ежемесячная социальная выплата возобновляется на прежних условиях по заявлению лица согласно приложению 1 к настоящему Порядку, поданному в орган труда и социальной защиты населения, к которому прилагаются документы, подтверждающие его освобождение от оплачиваемой работы и (или) иного вида деятельности.

Продолжение в № 64 от 14 апреля 2025 г.

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 21 марта 2025 г. № 54-рп, г. Симферополь

Об утверждении Правил распределения тарифной квоты на вывоз с территорий Республики Крым и города федерального значения Севастополя за пределы территории Российской Федерации в государства, не являющиеся членами Евразийского экономического союза, пшеницы и меслина (коды 1001 19 000 0, 1001 99 000 0 ТН ВЭД ЕАЭС), помещаемых под таможенную процедуру экспорта

Во исполнение пункта 3 постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2025 года № 241 «Об особенностях установления и распределения тарифной квоты, установлении ставок вывозных таможенных пошлин на вывоз пшеницы и меслина с территорий Республики Крым и г. Севастополя»:

Утвердить прилагаемые Правила распределения тарифной квоты на вывоз с территорий Республики Крым и города федерального значения Севастополя за пределы территории Российской Федерации в государства, не являющиеся членами Евразийского экономического союза, пшеницы и меслина (коды 1001 19 000 0, 1001 99 000 0 ТН ВЭД ЕАЭС), помещаемых под таможенную процедуру экспорта, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2025 года № 241 «Об особенностях установления и распределения тарифной квоты, установлении ставок вывозных таможенных пошлин на вывоз пшеницы и меслина с территорий Республики Крым и г. Севастополя», на срок с 1 марта по 31 декабря 2025 года (включительно).

Председатель Совета министров Республики Крым	Ю. ГОЦАНЮК
	Приложение к распоряжению Председателя Совета министров Республики Крым от «21» марта 2025 года № 54-рп
ПРАВИЛА	
распределения тарифной квоты на вывоз с территорий Республики Крым и города федерального значения Севастополя за пределы территории Российской Федерации в государства, не являющиеся членами Евразийского экономического союза, пшеницы и меслина (коды 1001 19 000 0, 1001 99 000 0 ТН ВЭД ЕАЭС), помещаемых под таможенную процедуру экспорта	

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила распределения тарифной квоты на вывоз с территорий Республики Крым и города федерального значения Севастополя за пределы территории Российской Федерации в государства, не являющиеся членами Евразийского экономического союза, пшеницы и меслина (коды 1001 19 000 0, 1001 99 000 0 ТН ВЭД ЕАЭС), помещаемых под таможенную процедуру экспорта (далее – Правила), определяют порядок распределения между участниками внешнеторговой деятельности тарифной квоты на вывоз с территорий Республики Крым и города федерального значения Севастополя за пределы территории Российской Федерации в государства, не являющиеся членами Евразийского экономического союза, пшеницы и меслина (коды 1001 19 000 0, 1001 99 000 0 ТН ВЭД ЕАЭС), помещаемых под таможенную процедуру экспорта (далее соответственно – тарифная квота, пшеница и меслин).

1.2. Распределение тарифной квоты осуществляется Председателем Совета министров Республики Крым либо лицом, исполняющим его обязанности, в соответствии с распределением функциональных обязанностей согласно распоряжению Главы Республики Крым (далее – Председатель Совета министров Республики Крым (лицо, его замещающее) с 1 марта по 31 декабря 2025 года (включительно) при обращении участников внешнеторговой деятельности с заявлением о распределении тарифной квоты (далее – заявление) в пределах объема тарифной квоты 400 тыс. тонн, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2025 года № 241 «Об особенностях установления и распределения тарифной квоты, установлении ставок вывозных таможенных пошлин на вывоз пшеницы и меслина с территорий Республики Крым и г. Севастополя» (далее – постановление Правительства РФ № 241).

1.3. Ставки вывозных таможенных пошлин на пшеницу и меслин, вывозимые с территорий Республики Крым и города федерального значения Севастополя за пределы территории Российской Федерации в государства, не являющиеся членами Евразийского экономического союза, установлены в приложении № 1 к постановлению Правительства РФ № 241.

1.4. Прием и рассмотрение заявлений и документов, указанных в пунктах 2.1 – 2.3 настоящих Правил, осуществляются Министерством сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министерство) с 1 марта по 31 декабря 2025 года (включительно).

2. Условия и порядок распределения тарифной квоты

2.1. Участник(и) внешнеторговой деятельности (далее – заявители) самостоятельно или через своих уполномоченных представителей, действующих на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – уполномоченное лицо), направляют в Министерство заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – заявление).

2.2. В заявлении указываются:

1) для юридических лиц – полное и сокращенное (при наличии) наименование, адрес в пределах места нахождения; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) записи и дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) записи; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); код причины постановки на учет (КПП) согласно свидетельству о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения; номер телефона и адрес электронной почты (при наличии);

для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество (последнее при наличии); адрес регистрации по месту пребывания либо по месту жительства; реквизиты документа, удостоверяющего личность; место фактического осуществления предпринимательской деятельности; основной государственный регистрационный номер записи индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) и дата внесения в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) записи; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); контактный номер телефона и адрес электронной почты (при наличии);

2) сведения (дата и номер) о внешнеторговом договоре (контракте, соглашении);

3) код ТН ВЭД ЕАЭС (10 знаков) и количество товара.

2.3. К заявлению прилагаются:

1) полученная в течение месяца до даты направления заявления выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), заверенная в установленном порядке, в случае, если в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) имеются скрытые сведения о заявителе. В иных случаях Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы;

2) копии документов, подтверждающих полномочия заявителя или его уполномоченного лица, подающего заявление с предоставлением оригиналов таких документов;

3) в случае распределения тарифной квоты заявителя между уполномоченными им юридическими лицами и(или) индивидуальными предпринимателями – письмо заявителя о распределении его тарифной квоты между уполномоченными юридическими лицами и(или) индивидуальными предпринимателями по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам (далее – письмо);

4) документ (или копия документа) на перевалку и транспортное обслуживание зерновых грузов в морских портах Республики Крым и (или) города федерального значения Севастополя;

5) заверенные руководителем заявителя копии подписанных внешнеторговых договоров (контрактов, соглашений), приложений и спецификаций к ним с указанием страны назначения, базиса поставки, цены товара, сроков отгрузки и количества пшеницы и меслина, указанных в заявлениях;

ДОКУМЕНТЫ

Продолжение. Начало в № 51 от 24 марта 2025 г.

ПРИКАЗ

ИНСПЕКЦИИ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

16.12.2024

г. Симферополь

№ 122/ОД

Основания в отказе удовлетворения жалобы:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе заявителя с тождественными предметом и основаниями;

2) наличие решения по жалобе, принятого ранее в досудебном (внесудебном) порядке в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы (за исключением случаев обжалования ранее принятых решений в вышестоящий орган).

Жалоба подлежит оставлению без ответа в случаях:

1) наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей;

2) текст жалобы (его часть), фамилия, почтовый адрес и адрес электронной почты не поддаются прочтению;

3) в жалобе не указаны фамилия заявителя (представителя заявителя) или почтовый адрес (адрес электронной почты), по которым должен быть направлен ответ;

4) в орган, уполномоченный на рассмотрение жалобы, поступило ходатайство заявителя (представителя заявителя) об отзыве жалобы до вынесения решения по жалобе.

Подача жалобы в досудебном (внесудебном) порядке не исключает права заявителя (представителя заявителя) на одновременную или последующую подачу жалобы в суд.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

Решение об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы направляется заявителю (представителю заявителя) в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его принятия, по почтовому адресу, указанному в жалобе. По желанию заявителя решение также направляется на указанный в жалобе адрес электронной почты (в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица). В таком же порядке заявителю (представителю заявителя) направляется решение по жалобе, в которой для

б) если заявитель не является производителем пшеницы и меслина – копии документов (договоров (контрактов, соглашений), приложения к ним, статистических отчетов по форме № 29-сх (№ 2-фермер) и (или) по форме № П-1 (СХ) (месячная);

7) копия договора (контракта), по которому осуществляется закупка пшеницы и меслина (далее – договор), местом происхождения которой является Республика Крым, с указанием цен за единицу продукции в объемах, не менее запрашиваемых по тарифной квоте, и (или) приложения и (или) дополнительные соглашения к нему;

8) заверенные заявителем документы по идентификации зерна или продуктов переработки зерна по операции «Реализация» (далее – СДИЗ) в ФГИС «Зерно» со стороны производителя в адрес заявителя, поставщика или документы, подтверждающие оплату сельхозпроизводителю по договору суммы, в размере не менее 10 (десяти) процентов от стоимости продукции, заявленной на распределение тарифной квоты по договору;

9) гарантийное письмо от заявителя об отгрузке пшеницы и меслина через морские порты Республики Крым и (или) города федерального значения Севастополя.

2.4. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.1 – 2.3 настоящего раздела (далее – заявление и документы), необходимые для распределения тарифной квоты, представляются на русском языке.

Заявление и документы должны быть сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии печати), а также заверены заявителем постранично или на оборотной стороне последнего листа.

2.5. Заявление и документы подписываются руководителем заявителя и направляются в Министерство почтовым отправлением или передаются при личном обращении заявителя или его уполномоченного лица в Министерство по адресу: 295034, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, д. 81.

2.6. Министерство регистрирует заявление и документы в день их подачи в порядке поступления с присвоением входящего номера и указанием даты поступления в журнале регистрации документов по распределению тарифной квоты (далее – журнал регистрации).

Рассмотрение заявлений(я) и документов осуществляется в порядке очередности их поступления в Министерство в соответствии с журналом регистрации.

Заявление и документы, поступившие в Министерство в нарушение срока, установленного пунктом 1.4 настоящих Правил, к рассмотрению не принимаются.

2.7. В случае наличия письма заявителя объем тарифной квоты заявителя распределяется согласно представленному письму заявителя.

2.8. Основаниями для отказа в распределении объемов тарифной квоты являются:

1) исчерпание тарифной квоты, установленной для Республики Крым и города федерального значения Севастополя постановлением Правительства Российской Федерации РФ № 241, на дату регистрации заявления Министерством;

2) предоставление заявления и документов с нарушением срока, установленного пунктом 1.4 настоящих Правил;

3) непредставление одного или нескольких документов, указанных в пункте 2.3 настоящих Правил (при необходимости их предоставления);

4) несоответствие предоставленных заявления и документов требованиям, указанным в пунктах 2.1- 2.4 настоящих Правил;

5) наличие неполной информации, представленной заявителем в заявлении и документах;

6) прекращение действия одного или нескольких документов, служащих основанием для распределения тарифной квоты, предусмотренных пунктом 2.3 настоящих Правил;

7) отсутствие регистрации заявителя и производителя отдельных видов сельскохозяйственной продукции в ФГИС «Зерно».

2.9. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты регистрации заявления и документов подготавливает проект решения о распределении объема тарифной квоты по форме согласно приложению № 2 к постановлению Правительства РФ № 241 или об отказе в распределении объема тарифной квоты по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам (далее соответственно – проекты решений).

2.10. Проекты решений оформляются в двух экземплярах.

2.11. В течение 5 (пяти) рабочих дней после поступления проектов решений в адрес Председателя Совета министров Республики Крым (лица, его замещающего) осуществляются их подписание и регистрация.

Первый экземпляр решения о распределении объема тарифной квоты или об отказе в распределении объема тарифной квоты хранится в Министерстве, второй экземпляр в течение 2 рабочих дней передается (направляется) заявителю (уполномоченному лицу).

2.12. Копию решения о распределении объема тарифной квоты, подписанного Председателем Совета министров Республики Крым (лицом, его замещающим), Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его подписания направляет в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации, Министерство сельского хозяйства Российской Федерации и Правительство Севастополя.

2.13. Заявитель, которому направлено решение об отказе в распределении объема тарифной квоты, вправе повторно обратиться с заявлением в Министерство.

2.14. В случае обнаружения в решении технических ошибок заявитель вправе обратиться в Министерство с заявлением об их устранении путем замены ранее выданного решения. Замена ранее выданного решения осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня получения ходатайства о замене ранее выданного решения заявителя.

3. Порядок отзыва заявления (решения) на распределение тарифной квоты и прекращения действия ранее выданного решения о распределении тарифной квоты

3.1. Заявитель вправе отказаться от участия в распределении тарифной квоты на основании письменного обращения в Министерство о прекращении рассмотрения поданного заявления с обоснованием причин (далее – обращение).

3.2. В случае если обращение заявителя, предусмотренное пунктом 3.1 настоящих Правил, поступило до принятия решения о распределении тарифной квоты, письмо приобщается к заявлению заявителя, рассмотрение заявления о распределении тарифной квоты прекращается.

3.3. В случае если обращение заявителя поступило после принятия решения, Министерством принимается решение о прекращении действия решения о распределении тарифной квоты.

3.4. Основаниями для прекращения действия ранее выданного решения по инициативе Министерства о распределении тарифной квоты являются:

1) техническая ошибка;

2) выявление факта превышения распределенного заявителю объема тарифной квоты;

3) нарушение требования о предоставлении отчетности, предусмотренной пунктом 4.1 настоящих Правил;

4) не начат процесс вывоза пшеницы и меслина по решению в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты выдачи разовой лицензии на экспорт Министерством промышленности и торговли Российской Федерации;

5) вывоз в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты выдачи разовой лицензии на экспорт Министерством промышленности и торговли Российской Федерации менее 50 (пятидесяти) процентов объема распределенной тарифной квоты, указанного в решении.

3.5. Решение о прекращении действия ранее выданного решения направляется участнику способом, указанным в заявлении.

3.6. Решение о прекращении действия решения (далее – решение о прекращении действия) по основаниям, указанным в пункте 3.4 настоящих Правил, принимается со дня их наступления, а при невозможности установления такого дня – со дня их выявления. В решении о прекращении действия указывается дата, с которой выданное решение считается прекратившим своё действие.

3.7. Министерство подготавливает проект решения о прекращении действия по основаниям, указанным в пункте 3.4 настоящих Правил, в двух экземплярах.

3.8. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня представления заявителем соответствующего обращения формирует проект решения о прекращении действия в двух экземплярах по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам и направляет его в адрес Председателя Совета министров Республики Крым (лица, его замещающего) с целью подписания.

3.9. В течение 5 (пяти) рабочих дней после поступления проекта решения о прекращении действия в адрес Председателя Совета министров Республики Крым (лица, его замещающего) осуществляется подписание решения о прекращении действия и его регистрация, а также их возврат в адрес Министерства.

3.10. Первый экземпляр решения о прекращении действия хранится в Министерстве, второй экземпляр в течение 2 рабочих дней передается (направляется) заявителю (уполномоченному лицу).

Продолжение в № 64 от 14 апреля 2025 г.

ответа указан только адрес электронной почты, а почтовый адрес отсутствует или не поддается прочтению.

В случае оставления жалобы без ответа по существу заявителю (его представителю) направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации жалобы, письменное мотивированное уведомление с указанием оснований (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.

Жалоба, поданная с нарушением правил о компетенции, установленных настоящим Административным регламентом, направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем ее регистрации, в орган, уполномоченный на рассмотрение жалобы, с одновременным письменным уведомлением заявителя (его представителя) о перенадресации жалобы (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.

5.8. Порядок обжалования решения по жалобе

Заявитель вправе обжаловать решение по жалобе, принятое должностным лицом, вышестоящему должностному лицу либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и что указанные документы не содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

5.10. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется путем размещения на ЕПГУ, РПГУ и официальном сайте Инспекции.

Инспекция обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию сведений в соответствующем разделе федерального реестра.

Консультирование заявителей осуществляется, в том числе, по телефону, электронной почте, при личном приеме.

Продолжение в № 64 от 14 апреля 2025 г.

**ПОГОДА
НА ЗАВТРА**

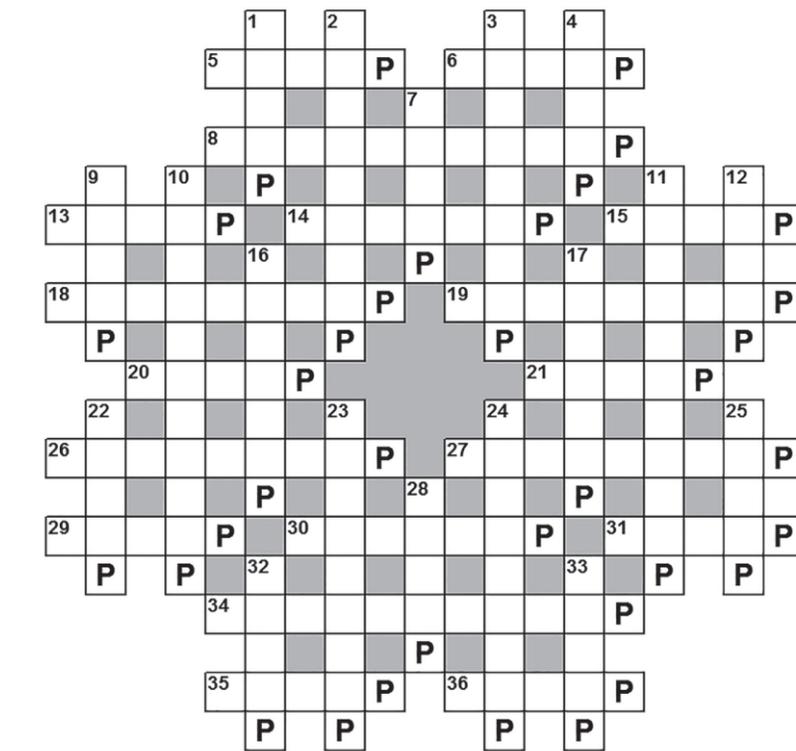
- Симферополь**
 +5
0
- Севастополь**
 +8
+4
- Ялта, Алушта**
 +8
+4
- Евпатория**
 +7
+3
- Черноморское**
 +7
+4
- Феодосия**
 +8
+4
- Керчь**
 +8
+5
- Бахчисарай**
 +6
+1
- Армянск**
 +7
+1
- Джанкой**
 +7
+2
- Судак**
 +8
+4

КРОССВОРД

Все слова
заканчиваются на Р

ПО ГОРИЗОНТАЛИ:
5. Музыкальная грусть. 6. Радостный лад. 8. Громкоговоритель на столбе. 13. Спутник Вакха в древнеримской мифологии. 14. Восемьгранник. 15. Десертное белое вино. 18. Средневековое огнеметательное орудие. 19. Коробка для папирос. 20. Вещевой мешок солдата. 21. Крыша мира. 26. Гостиничный вор. 27. Город на западе Индии. 29. Оратор. 30. Российский актёр закадрового озвучивания. 31. Гидролокатор. 34. Цирковая профессия. 35. Слуга Обломова. 36. Порода охотничьих собак.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Он заложил основы кибернетики. 2. Борец с книжными ошибками. 3. Курорт в Армении. 4. Сорт французского сыра. 7. И Дега, и По. 9. Заклинатель змей. 10. Человек, заботящийся о просвещении населения. 11. Приспособление, меняющее работу машины. 12. Лихой кавалерист. 16. Рыба семейства сельдевых. 17. Город в Казахстане. 22. Похож на слона. 23. Специальность Айболита. 24. Вид счётной машины. 25. Прибор



гаишника. 28. Полуобезьяна. 32. Рынок. 33. Карточная игра. Составила Лина НОВИЦКАЯ.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД «КУКУШКА», ОПУБЛИКОВАННЫЙ В № 57 ОТ 03.04.2025

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 5. Кукушка. 6. Муюнкум. 10. Анкуома. 11. Якутия. 12. Крокус. 16. Кулинария. 18. Фигус. 19. Кулич. 20. Акулова. 21. Букурия. 25. Кунак. 26. Кокур. 27. Меркурьев. 30. Цикута. 33. Кулидж. 34. Купидон. 35. Кулунда. 36. Куркума.
ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Якутия. 2. Скунс. 3. Курма. 4. Акубра. 7. Никулин. 8. Кубанка. 9. Укушник. 13. Кустодиев. 14. Сиракузец. 15. Кумкват. 17. Куличок. 22. Кузница. 23. Акустик. 24. Куинджи. 28. Иткуль. 29. Кускус. 31. Кунда. 32. Фокус.



**ПОБЕДА БУДЕТ
ЗА НАМИ!**

**СЛУЖБА
ПО КОНТРАКТУ
ЗВОНИ ☎ 117**
(звонок бесплатный)

Приходи в военный комиссариат по месту жительства или пункт отбора: г. Симферополь, ул. Киевская, д. 152
8 (3652) 66-85-71



ПРОСТЫЕ ПРАВИЛА

ТЮТЕЛЬКА В ТЮТЕЛЬКУ

Сама «тютелька» происходит от слова «тютя», обозначающего «удар», и описывает процесс попадания топором в одно и то же место в столлярных работах. Сегодня у выражения два значения: «максимальная точность действий» и «сходство предметов до мельчайших деталей».

Рубрику ведёт Мария САВИНА.

**НАРОДНЫЙ
АМБАР**

**ПРОДУКТОВЫЙ
ДИСКАУНТЕР**

**ЧЕСТНЫЕ ЦЕНЫ—
РЕАЛЬНАЯ ЭКОНОМИЯ!**



169⁹⁰

Окорочка ЦБ, 1 кг замороженные



115⁹⁰

Филе сельди слабосоленое в масле, 240 г, ТМ «7 УЗЛОВ»



119⁹⁰

Мука пшеничная высший сорт, 2 кг, ТМ «МАКФА»



41⁹⁰

Формы пекарские бумажные, d 110 мм, 3шт, ТМ «ДОМАШНЯЯ КУХНЯ»



49⁹⁹

Конфеты с арахисовой начинкой «Отломи», 100 г, КФ «АККОНД»



39⁹⁹

Конфеты «Золотой степ», 100 г, ТМ «СЛАВЯНКА»



59⁹⁹

Конфеты «Маленькое чудо сливочное», 100 г, ТМ «СЛАВЯНКА»



111⁹⁰

Пасочница, ТМ «ДОМАШНЯЯ КУХНЯ»

г. Белогорск, ул. Нижнегорская, 17А

Предложение ограничено и действует при наличии товара с 7 по 14 апреля 2025 года в магазине «Народный Амбар» Республика Крым, г. Белогорск, ул. Нижнегорская, 17А. Адреса всех магазинов «Народный Амбар» на народныйамбар.рф. Все товары имеют необходимые сертификаты. Изображение товаров может отличаться от представленных в магазине. Условия могут быть изменены без предварительного оглашения. Все цены указаны в рублях РФ. Организатор акции: ООО «Народный Амбар». Юридический адрес: Республика Крым, г.о. Керчь, город Керчь, ул. Кирова, д. 22, офис 324.



НАРОДНЫЙАМБАР.РФ
служба поддержки клиентов:
8-800-775-18-78

Газета «Крымская газета»
№ 59 (22006) от 07.04.2025
Главный редактор:
Мария Юрьевна
Волконская
Выпускающий редактор:
Людмила Павловна
Коновалова

Учредитель газеты: Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Редакция газеты «Крымская газета»
Учредитель ГБУ РК «Редакция газеты «Крымская газета»: Министерство внутренней политики, информации и связи Республики Крым
Издатель и редакция: Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Редакция газеты «Крымская газета»

Адрес издателя и редакции:
295015, Симферополь, ул. Козлова, 45а.
Телефоны редакции:
(3652) 51-88-46, 51-88-41,
+7 (978) 207-90-81.
E-mail: info@gazetacrimea.ru,
redaksiya@gazetacrimea.ru,
chitatel@gazetacrimea.ru
Отдел рекламы: +7 (978) 000-00-33,
marketing@gazetacrimea.ru

Отпечатано в АО «Издательство и типография «Гаврида», 295051, г. Симферополь, ул. Генерала Васильева, 44. Офсетная печать. Печ. л. 1.
Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ФС77-65163 от 28 марта 2016 г., выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор). 16+

Номер подписан 04.04.2025.
Время подписания в печать: по графику – 19:00, фактическое – 15:00.
Заказ 0454 | Общий тираж: 7865, из которых 6973 – бесплатно, 892 – цена свободная.
Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономических, социологических и других данных, собственных имён, географических названий. Редакция в переписку с читателями не вступает. При перепечатке материалов ссылка на «Крымскую газету» обязательна. Точка зрения авторов публикуемых материалов может не совпадать с позицией редакции. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несёт. «Хороший пример», «Знаковое событие», в – материалы публикуются на коммерческой основе.

Подписные индексы: 61055 – для физлиц, 21724 – для юрлиц



На правах социальной рекламы

На правах рекламы