

ПРОГНОЗ ПОГОДЫ на сегодня	Симферополь +15...+8°C	Ялта, Алушта +15...+7°C	Евпатория +15...+11°C	Феодосия +16...+8°C	Керчь +14...+7°C	Джанкой +17...+6°C	Черноморское +14...+10°C	Армянск +13...+9°C
---------------------------------	---------------------------	----------------------------	--------------------------	------------------------	---------------------	-----------------------	-----------------------------	-----------------------

■ ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ | Первая встреча



Слева направо глава набсовета АНО «Экспертная группа «Крымский проект» Сергей Михеев, глава Крыма Сергей Аксёнов и директор исследовательского центра «Промышленность и общество» Игорь Рябов.

Всего в состав экспертного совета вошли 28 человек.

Заседание ведут знатоки

В Крыму прошло первое заседание Экспертно-консультативного совета при главе республики

28 специалистов в разных сферах во главе с Сергеем Аксёновым собрались в Симферополе, чтобы обсудить и попытаться найти решения самых злободневных проблем республики.

«Драйвер» – именно это слово чаще всего звучало из уст экспертов совета. Кто-то из них считает, что «Крым – это драйвер России», а кто-то, что «туризм – драйвер Крыма». Но ясно одно: республика нуждается в перезагрузке и развитии, и без помощи экспертов с матери-

ка. Один из них Сергей Михеев, глава набсовета «Экспертной группы «Крымский проект». По его словам, он как «человек из Москвы» будет формировать мнение со стороны и доносить крымскую проблематику до федерального центра:

– Роль Крыма особенная. Даже бытовые проблемы в Крыму будут носить стратегический и геополитический характер. Сам факт присоединения Крыма полтора года назад стал поворотной точкой в развитии современной России в целом.

На первом заседании участники совета обсудили две темы – кадровая политика и курортная

сфера. В частности, прорабатывая кадровую проблематику республики, уделили внимание молодёжи, которую, как подчеркнули эксперты, предстоит отвоевать у западных пропагандистов. По их мнению, нужно не просто перечислять кадры на полуострове, но и отправлять студентов и преподавате-

лей крымских вузов на практику в столичные.

При этом члены Совета призвали рассчитывать в Крыму на собственные силы и не уповать на руку Москвы, а также настаивают на необходимости активного участия в судьбе республики самих крымчан.

Маргарита АВАНЕСОВА.

❗ Справка «Газеты»

Экспертно-консультативный совет при главе республики создан 11 августа 2015 года. Это совещательный орган для информирования главы Крыма об общественных процессах и значимых гражданских инициативах в Крыму, подготовки рекомендаций по решению злободневных проблем, мониторинга и оценки общественного мнения о деятельности Совета министров РК. В состав Совета вошли представители общественности, политологи, социологи, эксперты.

■ КОРОТКО

Второе гражданство сохраняют

Жителям Крыма, признанным российскими гражданами по Договору между РФ и РК о воссоединении, не надо уведомлять органы ФМС об имеющемся у них украинском гражданстве. Об этом сообщил начальник управления ФМС России по РК Пётр Ярош.

10 тур Премьер-лиги КФС

В рамках очередного тура в субботу, 24 октября, состоятся три матча. В Бахчисарае (15:00, стадион «Дружба») встретятся местные футболисты и ФК «Евпатория». В Севастополе (16:00, стадион «СКС») местный СКЧФ встретится с «Рубином» из Ялты. Ещё одна встреча в субботу пройдёт в Симферополе (18:00, стадион «Локомотив»), «ТСК Таврия» примет феодосийскую «Кафу». Матч будут транслировать в прямом эфире «Первого крымского». Завершающий матч пройдёт в воскресенье в Керчи (15:00, стадион «им. 50-летия Октября») между местным «Океаном» и армянским «Беркутом».

■ ЦИФРА

До 8048 рублей

увеличен прожиточный минимум пенсионера в Республике Крым на 2016 год.

■ ЦИТАТА

«В ближайшее время будет большая презентация республики в посольстве РФ в Китае, где будут присутствовать китайские турфирмы. Будет презентация нашего Федерального университета. Я думаю, что уже к этому моменту мы будем понимать, что от нас хотят наши китайские партнёры, в каком направлении нам двигаться дальше».

Заместитель постоянного представителя РК при Президенте РФ Леонид Ежов.

Открыта подписка на 2016 год!

ЕЖЕДНЕВНЫЙ ВЫПУСК

21715
льготная подписка

61055
для физлиц

21724
для предприятий

1 мес. – 115,11 Р

1 мес. – 118,41 Р

1 мес. – 123,91 Р

3 мес. – 345,33 Р

3 мес. – 355,23 Р

3 мес. – 371,73 Р

6 мес. – 690,66 Р

6 мес. – 710,46 Р

6 мес. – 743,46 Р

12 мес. – 1381,32 Р

12 мес. – 1420,92 Р

12 мес. – 1486,92 Р

Подписаться на «Крымскую газету» можно во всех отделениях связи Крыма.

ВЫПУСК В ПЯТНИЦУ (С ТЕЛЕПРОГРАММОЙ)

30365
льготная подписка

30364
для физлиц

30366
для предприятий

1 мес. – 35,24 Р

1 мес. – 36,34 Р

1 мес. – 38,54 Р

3 мес. – 105,72 Р

3 мес. – 109,02 Р

3 мес. – 115,62 Р

6 мес. – 211,44 Р

6 мес. – 218,04 Р

6 мес. – 231,24 Р

12 мес. – 422,88 Р

12 мес. – 436,08 Р

12 мес. – 462,48 Р



ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 15 октября 2015 года № 629

О Порядке назначения на конкурсной основе руководителя некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Республики Крым»

В соответствии с частью 4.1 статьи 178 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, Законом Республики Крым от 19 декабря 2014 года № 48-ЗРК/2014 «О некоторых вопросах в сфере обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Крым»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок назначения на конкурсной основе руководителя регионального оператора – генерального директора некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Республики Крым».

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым
С. АКСЁНОВ
Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

Приложение
к постановлению Совета министров Республики Крым
от «15» октября 2015 г. № 629

Порядок назначения на конкурсной основе руководителя регионального оператора – генерального директора некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Республики Крым»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 4.1 статьи 178 Жилищного кодекса Российской Федерации и устанавливает процедуру и условия назначения на конкурсной основе руководителя регионального оператора – генерального директора некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Республики Крым» (далее – руководитель, региональный фонд).

2. Руководитель регионального фонда назначается на должность по результатам конкурса (далее – конкурс).

Конкурс организывает и проводит Министерство жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым (далее – организатор конкурса).

Конкурс является открытым.

3. К участию в конкурсе допускаются физические лица (далее – претенденты), отвечающие следующим условиям:

- наличие гражданства Российской Федерации;
- наличие высшего образования по профилю деятельности регионального фонда;
- стаж работы не менее 7 лет;
- опыт работы на руководящих должностях не менее 5 лет.

4. В целях проведения конкурса:

4.1. организатор конкурса:

принимает решение о его проведении;

образует комиссию по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия) и утверждает ее состав в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

определяет сроки подачи и рассмотрения поступивших от претендентов заявлений на участие в конкурсе (далее – заявка);

размещает на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет извещение о проведении конкурса (далее – извещение) согласно пункту 5 настоящего положения;

обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от претендентов заявок;

приглашает независимых экспертов;

передает в конкурсную комиссию по окончании срока приема поступившие заявления с прилагаемыми к ним документами;

4.2. конкурсная комиссия:

проверяет правильность оформления заявок и прилагаемых к ним документов;

анализирует биографические данные на основе представленных ими документов, проверяет соответствие претендентов квалификационным требованиям (наличие образования, стаж работы по специальности, стаж трудовой деятельности);

проверяет при необходимости достоверность сведений, представленных для участия в конкурсе;

формирует список участников конкурса, соответствующих установленным квалификационным требованиям.

5. Извещение о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя регионального фонда размещается на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за 21 день до проведения конкурса и содержит следующие сведения:

предмет конкурса;

наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов организатора конкурса;

срок, место и порядок представления заявок;

перечень документов, включаемых в состав заявок;

дата, время начала и окончания подачи заявок;

дата, время и место проведения конкурса;

номера телефонов и местонахождение комиссии;

адрес, по которому претенденты могут получить разъяснения по интересующим вопросам;

способ уведомления участников конкурса и его победителя об итогах конкурса;

перечень вопросов для тестовых испытаний (при принятии организатором решения об использовании тестирования);

требования к претендентам, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Крым, пунктом 3 настоящего Порядка;

основные условия контракта.

6. Претендент подает заявление в произвольной форме о намерении участвовать в конкурсе.

К заявлению прилагается:

листок по учету кадров, фотография;

копия документа, подтверждающего наличие гражданства Российской Федерации, с одновременным предъявлением оригинала для обозрения;

копии трудовой книжки и документов об образовании государственного образца с одновременным предъявлением оригинала для обозрения;

справка о наличии (отсутствии) сведений о кандидате в реестре дисквалифицированных лиц;

справки из психоневрологического и наркологического лечебного учреждения по месту жительства претендента;

согласие на обработку персональных данных.

К заявлению по усмотрению претендента могут быть приложены иные документы, имеющие отношение к предмету конкурса.

Представленное заявление подтверждает согласие претендента на проведение конкурсной комиссией проверки достоверности сведений, содержащихся в прилагаемых к заявлению документах.

7. Претендент несет ответственность за достоверность информации содержащейся в прилагаемых к заявлению документах.

8. Заявление и прилагаемые к нему документы принимаются организатором конкурса и регистрируется в журнале регистрации заявлений в указанный в информационном извещении срок.

9. Заявления, поступившие по истечении установленного в извещении срока, не принимаются.

10. Прием заявлений прекращается в срок, установленный в извещении о проведении конкурса, о чем делается соответствующая запись в журнале заявлений, следующая после регистрационных данных последнего заявления.

11. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии.

В состав конкурсной комиссии входят четыре представителя от Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым, по одному представителю от Министерства финансов Республики Крым, Инспекции по жилищному надзору Республики Крым, общественного совета при Министерстве жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым.

К работе конкурсной комиссии могут привлекаться эксперты с правом совещательного голоса.

Для обеспечения работы конкурсной комиссии председателем комиссии назначается секретарь конкурсной комиссии из числа работников Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым, не являющихся членами конкурсной комиссии. Секретарь конкурсной комиссии не участвует в оценке кандидатов и не обладает правом голоса при принятии решений конкурсной комиссией.

Состав конкурсной комиссии утверждается министром жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым.

Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Конкурсная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее половины от числа ее членов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом и подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии и членами конкурсной комиссии в трехдневный срок после заседания конкурсной комиссии. При подписании протокола мнение членов конкурсной комиссии выражается словами «за» или «против».

12. Конкурс заключается в оценке и сравнении профессионального уровня претендентов на должность руководителя регионального фонда, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

Претендент не допускается к участию в конкурсе в случае, если:

представленные документы не подтверждают право претендента занимать должность руководителя регионального фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым, настоящим Порядком;

представлены не все документы по перечню, указанному в информационном сообщении, либо они оформлены ненадлежащим образом, либо содержат недостоверную информацию, либо не соответствуют условиям конкурса или требованиям законодательства Российской Федерации и Республики Крым.

13. При проведении конкурса для оценки профессионального уровня и личностных качеств граждан Российской Федерации, допущенных к участию в конкурсе на замещение вакантной должности руководителя регионального фонда, могут применяться по одной или в сочетании следующие конкурсные процедуры:

тестирование;

индивидуальное собеседование;

конкурсное задание;

иные, не противоречащие федеральному законодательству и законодательству Республики Крым, методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов. Применяемые процедуры должны быть одинаковыми для всех претендентов.

14. Применение всех перечисленных методов не является обязательным. Необходимость, а также очередность их применения при проведении конкурса определяется председателем конкурсной комиссии. В случае выявления победителя конкурса на вакантную должность даже одним из названных методов конкурс может считаться завершенным.

15. Тестирование проводится по тестам, сформированным организатором конкурса с учетом квалификационных требований к знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по должности руководителя регионального фонда, на основе перечня теоретических вопросов (далее – Перечень) и практических заданий, обеспечивающих проверку знаний кандидатов:

– Конституции Российской Федерации;

– Жилищного кодекса Российской Федерации;

– законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Крым в сфере гражданского, трудового, налогового, бюджетного права;

– необходимых отраслевых положений для исполнения должностных обязанностей;

– русского языка;

– в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Количество вопросов, включенных в Перечень, не должно быть менее 100. Максимальное количество вопросов Перечня не ограничивается. На теоретический вопрос теста, как правило, предусматривается не менее трех вариантов ответов, один или несколько из которых являются правильными.

Перечень разрабатывается организатором конкурса с привлечением при необходимости экспертов и утверждается председателем конкурсной комиссии.

16. Перечень размещается на сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Опубликование вариантов ответов на вопросы запрещается.

17. Тестирование может проводиться с использованием специального программного обеспечения.

Допускается печатать вопросы теста вместе с вариантами ответов на листах бумаги формата А4 и вручать их кандидату в присутствии членов конкурсной комиссии непосредственно перед началом тестирования.

До проведения конкурса председателем комиссии из опубликованного Перечня отбираются для включения в тест 75 вопросов, из которых формируются три варианта тестов по 25 вопросов. Тесты запечатываются в конверты. Один из вариантов теста в запечатанном виде передается секретарю конкурсной комиссии для проведения тестирования в день проведения конкурса. Секретарь в присутствии членов конкурсной комиссии вскрывает конверт с вопросами.

Претенденты отвечают на вопросы теста в присутствии членов конкурсной комиссии. Всем претендентам предоставляется равное количество времени для ответа на вопросы теста, не превышающее 40 минут.

В ходе тестирования не допускается использование претендентами специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации, выход кандидатов за пределы аудитории, в которой проходит тестирование.

18. Оценка результатов тестирования проводится конкурсной комиссией по количеству правильных ответов.

В случае если претендент ответил неправильно более чем на 25% вопросов, он считается не прошедшим тестирование.

Секретарь конкурсной комиссии доводит результаты тестирования до сведения конкурсной комиссии, которая по результатам тестирования принимает решение.

19. Индивидуальное собеседование с претендентами проводится конкурсной комиссией.



Целью собеседования является оценка профессионального уровня кандидатов и их соответствия квалификационным требованиям к должности, на которую объявлен конкурс.

Индивидуальное собеседование проводится в форме:

– заслушивание предложений участника конкурса, направленных на решение стратегических задач учреждения;

– проведение свободной беседы с претендентом по вопросам, связанным с будущей профессиональной служебной деятельностью кандидата и профилем деятельности соответствующего учреждения.

В ходе индивидуального собеседования претендент отвечает на вопросы членов конкурсной комиссии на знание:

– Конституции Российской Федерации;

– Жилищного Кодекса Российской Федерации;

– законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Крым в сфере гражданского, трудового, налогового, бюджетного права;

– отраслевых положений, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

– русского языка;

– информационно-коммуникационных технологий.

20. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии и заносится в протокол заседания конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии, не согласные с решением, вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое прикладывается к протоколу.

21. Итоги заседания конкурсной комиссии размещаются на официальном сайте Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола членами конкурсной комиссии.

22. Один экземпляр протокола заседания конкурсной комиссии вручается победителю конкурса не позднее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети Интернет итогов проведения конкурса.

23. Результаты конкурса размещаются организатором конкурса в течение 10 дней со дня проведения конкурса на сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

24. Организатор конкурса по согласованию с Главой Республики Крым заключает с победителем конкурса трудовой договор в сроки, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации.

25. Результаты конкурса, а также действия организатора конкурса могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

ПРИКАЗ ИНСПЕКЦИИ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

«Об утверждении Порядка проведения тестирования кандидатов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Крым и перечня вопросов для проведения тестирования в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», приказом Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым от 07.10.2014 № 1/ОД «Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение должности государственной гражданской службы в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым», в целях реализации права граждан на равный доступ к государственной гражданской службе,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения тестирования кандидатов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (Приложение №1).

2. Утвердить перечень вопросов для проведения тестирования кандидатов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (Приложение №2).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник
А. ОЛИСЕЕНКО**

Приложение №1 к Приказу «Об утверждении Порядка проведения тестирования кандидатов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым»

ПОРЯДОК проведения тестирования кандидатов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью проведения тестирования является объективная оценка знаний и способностей кандидатов на замещение вакантных должностей государственных гражданских служащих.

1.2. Тестирование проводится конкурсной комиссией Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – Инспекция Гостехнадзора РК).

1.3. Тестирование проходят кандидаты на замещение вакантных должностей, документы которых соответствуют установленным требованиям приема на государственную гражданскую службу, предусмотренным для кандидатов на должности государственных гражданских служащих.

1.4. Объективность проведения тестирования обеспечивается равными условиями (продолжительность тестирования, содержание и количество вопросов, подсчет результатов и др.) и доступностью информации о них.

1.5. Тестирование проводится по перечню теоретических вопросов, отражающих актуальные проблемы правового регулирования различных сторон будущей профессиональной служебной деятельности кандидата с учетом квалификационных требований к знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, и их специфики.

1.6. Тестирование кандидатов проводится по единому перечню теоретических вопросов, разрабатываемых структурными подразделениями на соответствующие вакантные должности государственной гражданской службы и утверждаются начальником Инспекции Гостехнадзора РК.

1.7. Кандидатам на вакантную должность государственной гражданской службы предоставляется одинаковое время для тестирования.

1.8. Оценка теста проводится конкурсной комиссией Инспекции Гостехнадзора РК.

2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПОДГОТОВКА

2.1. Организационная подготовка проводится в день проведения тестирования со всеми кандидатами на замещение вакантных должностей.

2.2. Секретарь конкурсной комиссии информирует о продолжительности и процедуре проведения тестирования.

2.3. До начала тестирования секретарь конкурсной комиссии отвечает на вопросы кандидатов по процедуре проведения тестирования. Информации секретаря об условиях проведения тестирования должно быть достаточно для кандидатов. Он должен удостовериться в том, что все кандидаты поняли условия проведения тестирования, иначе предоставить дополнительные объяснения. В случае, возникновения спорных вопросов, они должны быть разрешены председателем конкурсной комиссии.

3. ПРОВЕДЕНИЕ ТЕСТИРОВАНИЯ

3.1. Во время тестирования должны присутствовать не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.

3.2. Тестирование сдается одновременно для кандидатов на замещение одной вакантной должности. В случае небольшого количества кандидатов и при наличии соответствующих условий, предусмотренных пунктом 3.3. этого Порядка, тестирование может проводиться одновременно на замещение нескольких вакантных должностей.

3.3. Помещение для сдачи тестирования должно отвечать условиям удобного размещения и обеспечивать индивидуальную подготовку ответов на тестирование.

В ходе тестирования не допускается использование кандидатами специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации, выход кандидатов за пределы помещения, в котором проходит тестирование.

3.4. Разработанный тест на бумажном носителе (с оттиском печати Инспекции Гостехнадзора РК) содержит от 10 до 20 тестовых заданий из 4 областей знаний:

– основы законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации и Республики Крым;

– Конституции Российской Федерации и Республики Крым

– основы законодательства о противодействии коррупции на гражданской службе;

– теоретические вопросы по сфере деятельности, на замещение вакантной должности гражданской службы которой проводится конкурс.

3.5. В представленных тестах может быть как и несколько (в том числе и все) правильных вариантов ответов, так и отсутствие правильных ответов. Правильные ответы в представленных тестах кандидат выделяет любым единым и понятным способом, не вводя при этом в заблуждение конкурсную комиссию.

3.6. Общее время тестирования – 40 минут.

4. ОЦЕНИВАНИЕ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

4.1. По окончании времени, отведенного на сдачу тестирования, конкурсной комиссией проводится проверка и оценивание ответов. Оценка проводится всеми членами конкурсной комиссии по количеству правильных ответов. Члены конкурсной комиссии принимают совместное решение, подсчитывают правильные и неправильные ответы и ставят подписи на представленных кандидатами листах тестовых ответов.

4.2. Кандидаты, ответившие правильно не менее чем на 80% от общего количества представленных вопросов в тестах, считаются успешно сдавшими тестирование.

4.3. В случае, если кандидаты ответили менее чем на 80% от общего количества представленных вопросов в тестах, считаются не прошедшими тестирование.

4.4. Данные с результатами тестирования кандидатов хранятся вместе с другими материалами и документами конкурсной комиссии в кадровой службе Инспекции Гостехнадзора РК.

4.5. Кандидаты, не сдавшие тестирование, не могут быть рекомендованы конкурсной комиссией для назначения на должность.

4.6. Результаты тестирования могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном для обжалования решений конкурсной комиссии.

**Начальник
А. ОЛИСЕЕНКО**

Приложение № 2 к Приказу «Об утверждении Порядка проведения тестирования кандидатов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым»

Перечень вопросов для проведения тестирования кандидатов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым

1. Предельный возраст пребывания на государственной гражданской службе?

2. По результатам чего осуществляется замещение гражданским служащим другой должности гражданской службы?

3. Каким нормативно-правовым актом определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, и государственными служащими Республики Крым сведений о полученных ими доходах, об имуществе, об их обязательствах имущественного характера?

4. Основная задача Гостехнадзора?

5. Какие государственные услуги предоставляет Гостехнадзор Республики Крым?

6. На какие виды машин не распространяется требования технического регламента Таможенного союза ТР ТС 010/2011 «О безопасности машин и оборудования»?

7. Технический осмотр колесных внедорожных мототранспортных средств, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием, проводится в соответствии с чем?

8. В соответствии с техническим описанием общая компоновка любого трактора состоит из следующих механизмов и систем.

9. При каких неисправностях рулевого управления запрещается эксплуатация самоходной машины?

10. Кем в отделе принимается решение о приостановлении государственной услуги «Государственная регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним»?

11. С какого момента основные права и свободы человека неотчуждаемы и принадлежат каждому в Российской Федерации?

12. С какого возраста гражданин Российской Федерации имеет право быть избранным Президентом РФ?

13. На какой срок избирается Президент Российской Федерации?

14. На основании какого документа осуществляется выдача и применение государственных регистрационных знаков и определены места их установки?

15. К какой категории относится снегоболотоход (укажите буквенное значение) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июля 1999 г. № 796 «Об утверждении Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»?

16. Органы Гостехнадзора рассматривают дела об административных правонарушениях в соответствии с гл. 23 КоАП РФ за нарушения, предусмотренные...?

17. Обязан ли составляться протокол об административном правонарушении при выявлении государственным инженером-инспектором нарушения сроков регистрации техники на учет гражданином при его согласии с нарушением?

18. Укажите основные требования к безопасности машин и (или) оборудования согласно приложению 1 к Техническому регламенту Таможенного союза ТР ТС 010/2011 «О безопасности машин и оборудования».

19. При каких неисправностях тормозной системы запрещается эксплуатация самоходной машины?

20. В отношении кого гражданский служащий не обязан подавать сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера?

21. Каким правовым актом Российской Федерации определено понятие «коррупция»?

22. Каким правовым актом утверждены общие принципы служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Российской Федерации?

23. Какая техника регистрируется органами Гостехнадзора?

24. Укажите дополнительные требования безопасности для сельскохозяйственных и других самоходных машин.

25. Какие документы владелец машины или его представитель обязан представлять в органы гостехнадзора для прохождения технического осмотра машины?

26. Укажите, какие требования, предъявляемые при проведении ТО, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13.11.2013 № 1013 «О техническом осмотре самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием» неверны в отношении механизма управления машин на гусеничном ходу.

27. Каким образом оформляется решение о приостановлении предоставления государственной услуги «Государственная регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним».

28. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении может быть вынесено постановление?

29. Кто в отделе имеет право рассматривать дела об административном правонарушении?

30. Какой принцип относится к принципам гражданской службы?

31. В какие сроки предоставляет государственный гражданский служащий Республики Крым сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера?

32. Какие государственные функции исполняет Гостехнадзор?

33. Укажите возраст, с которого допускают к сдаче экзамена на управление самоходными машинами.

34. Что влечет за собой невыполнение в срок законного предписания органа, осуществляющего государственный надзор?

35. Как оформляется решение об отказе в предоставлении государственной услуги «Государственная регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним»?

36. При составлении протокола по ст. 27.13 КоАП РФ к протоколу прилагаются.

37. Какой документ (помимо прочих) заявитель обязан представить в Гостехнадзор при регистрации прицепа?

38. Каким федеральным правовым актом Российской Федерации определено понятие «коррупция»?

39. Может ли юридическое лицо быть привлечено к административной ответственности за коррупционные правонарушения?

40. В какой орган государственный гражданский служащий Республики Крым представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера?

41. Обязан ли государственный гражданский служащий Республики Крым представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера своих несовершеннолетних детей?

42. Может ли государственный гражданский служащий Республики Крым заниматься предпринимательской деятельностью?

43. Обязан ли государственный гражданский служащий, арендующий гараж для стоянки своего автомобиля, указать в справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о том, что он является арендатором?

44. Какие меры должен предпринять государственный гражданский служащий Республики Крым в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений?

45. Рассматривает ли комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения?

46. За какой отчетный период в соответствии с действующим законодательством представляются государственным гражданскими служащими Республики Крым сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке их опубликования?

47. На территории какой территориальной единицы внутригородское муниципальное образование (муниципалитет) осуществляет свою деятельность?

48. В каких областях орган местного самоуправления внутригородского муниципального образования (муниципалитет) осуществляет государственные полномочия?

49. Обязан ли государственный гражданский служащий Республики Крым сообщать представителю нанимателя о получении им гражданства другого государства?

50. Какие нормы обязан соблюдать государственный гражданский служащий?

51. Основные функции Министерства финансов Российской Федерации?

52. Процесс составления бюджета поступлений и расходов – это?

53. Укажите субъекты хозяйствования, деятельность которых подлежит обязательной аудиторской проверке.

Начальник
А. ОЛИСЕНКО

ПРИКАЗ ИНСПЕКЦИИ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

12.03.2015 г. Симферополь № 62/ОД

«Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу»

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе», в целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемый Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
А. ОЛИСЕНКО

Приложение к приказу «Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу» от 12 марта 2015 года № 62/ОД

ПОРЯДОК уведомления государственными гражданскими служащими Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации законодательства о государственной гражданской службе и устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – Инспекция Гостехнадзора РК) представителя нанимателя, которым является начальник Инспекции Гостехнадзора РК (далее – представитель нанимателя), о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, форму уведомления государственными гражданскими служащими Инспекции Гостехнадзора РК представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также порядок регистрации уведомления государственными гражданскими служащими Инспекции Гостехнадзора РК представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – порядок).

2. Правовую основу настоящего Порядка составляют Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Закон Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым».

3. Уведомление представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – уведомление) составляется гражданским служащим и направляется представителю нанимателя до начала выполнения данной работы по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

4. Гражданские служащие представляют уведомление на имя начальника Инспекции Гостехнадзора РК.

5. Уведомление регистрируется в день поступления в журнале регистрации уведомлений представителем нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу государственными гражданскими служащими Инспекции Гостехнадзора РК и в течение двух рабочих дней направляется представителю нанимателя на рассмотрение по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

6. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления в день регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись либо направляется по почте с уведомлением о получении.

7. На копии уведомления, подлежащей передаче гражданскому служащему, ставится регистрационный номер с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

8. Представитель нанимателя в течение семи рабочих дней со дня регистрации уведомления рассматривает его и принимает одно из следующих решений:

- 1) разрешить выполнение иной оплачиваемой работы при отсутствии конфликта интересов и приобщить представленное гражданским служащим уведомление к личному делу гражданского служащего;
- 2) о направлении уведомления в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Инспекции Гостехнадзора РК и урегулированию конфликта интересов в случае, если в выполнении гражданским служащим иной оплачиваемой работы представитель нанимателя усматривает конфликт интересов.

9. После рассмотрения комиссией по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Инспекции Гостехнадзора РК и урегулированию конфликта интересов результаты рассмотрения уведомления направляются гражданским служащим:

- 1) в течение двух дней со дня наложения соответствующей резолюции представителем нанимателя;
- 2) в течение трех дней со дня принятия соответствующего решения комиссией по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Инспекции Гостехнадзора РК и урегулированию конфликта интересов.

Начальник
А. ОЛИСЕНКО

Приложение № 1 к Порядку уведомления государственными гражданскими служащими Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

Начальнику Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым

(фамилия, инициалы)

УВЕДОМЛЕНИЕ

представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» я, _____, (Ф.И.О.)

замещающий(ая) должность государственной гражданской службы _____,

(наименование замещаемой должности, структурного подразделения Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым)

намерен(а) выполнять (выполняю) с «____» _____ 20__ года оплачиваемую деятельность: _____,

(указать вид деятельности: педагогическая, научная, творческая или иная деятельность)

по _____ (трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.)

в _____ (полное наименование организации, где осуществляется иная оплачиваемая работа,

и адрес данной организации)

Работа по _____ (указать характер выполняемой работы, например, «по обучению студентов»,

«по ведению бухучета», «по написанию статей» и т.д.)

не повлечет возникновение конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

_____(подпись) _____(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Ознакомлен:

Ф.И.О. руководителя структурного подразделения, в котором гражданский служащий проходит службу)

(дата, подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений
Дата регистрации уведомления

«_____» _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

(подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

Приложение № 2 к Порядку уведомления государственными гражданскими служащими Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу государственными гражданскими служащими Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым

№ п/п	Дата регистрации и регистрационный номер уведомления	Ф.И.О. и должность государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Ф.И.О. и подпись сотрудника, принявшего уведомление	Дата направления уведомления представителю нанимателя	Дата рассмотрения уведомления, краткое содержание резолюции	Сведения о рассмотрении уведомления комиссией по урегулированию конфликта интересов (в случае рассмотрения)	Дата доведения до государственного гражданского служащего решения представителя нанимателя
-------	--	--	---	---	---	---	--

ПРИКАЗ ИНСПЕКЦИИ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

16.02.2015 г. Симферополь № 56/ОД

«Об утверждении квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по соответствующей должности государственной гражданской службы Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым»

В соответствии со статьёй 12 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», со статьёй 9 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 7-ЗРК «О государственной гражданской службе Республики Крым», Законом Республики Крым от 29 мая 2014 года № 8-ЗРК «О реестре должностей государственных гражданских служащих Республики Крым»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по соответствующей должности государственной гражданской службы Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым.
2. Признать утратившими силу приказ от 07 октября 2014 года № 03/к «Об утверждении квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по соответствующей должности государственной гражданской службы Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым»,
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
А. ОЛИСЕЕНКО

Приложение к приказу «Об утверждении квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по соответствующей должности государственной гражданской службы Республики Крым Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым» от 16 февраля 2015 года № 56/ОД

■ ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ | Субсидии НКО

В Крыму проходит конкурс на выделение субсидий некоммерческим организациям

Министерство труда и социальной защиты Крыма проводит конкурс по предоставлению субсидий социально ориентированным организациям Крыма из бюджета Республики Крым. Конкурс направлен на поддержку некоммерческих организаций, реализующих проекты, направленные на содействие развитию кадрового потенциала.

Участниками конкурса могут быть только некоммерческие организации, программы которых имеют социальную направленность.

Для участия в конкурсе претенденты должны представить организатору конкурса следующие документы:

- заявку на бумажном и электронном носителях;
- копии учредительных документов и свидетельства о госрегистрации претендента, а также свидетельства о постановке на налоговый учёт;
- документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших заявку;
- справку банка (выписку со счёта), подтверждающую наличие у организации

- собственного расчётного счёта;
- описание программы;
- смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов с обязательным указанием суммы средств за счёт внебюджетных источников финансирования согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- справку из налогового органа об отсутствии про-

- сроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;
 - опись документов, входящих в состав заявки.
- Заявки на участие в конкурсе принимаются до 30 октября 2015 года включительно.
- Подробная информация о проведении конкурса раз-

① Цифра
2 млн руб.
предусмотрено в 2015 году Госпрограммой по поддержке социально ориентированных НКО в РК на 2015-2017 годы.

мещена на сайте Министерства труда и соцзащиты Крыма <http://mtrud.rk.gov.ru/rus/info.php?id=616833>



Приложение к приказу «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым и государственными гражданскими служащими Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» от 12 февраля 2015 года № 54/ОД

ПОЛОЖЕНИЕ о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым, и государственными гражданскими служащими Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым (далее – должности гражданской службы), государственными гражданскими служащими Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – гражданскими служащими) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

Граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в случае, если должность, на которую претендует гражданин или которую замещает, включена в соответствующий перечень должностей, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, в виде справки по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации.

Гражданин, претендующий на замещение должностей гражданской службы, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов.

Гражданские служащие ежегодно предоставляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), о расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), о расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы и лицами замещающими должности гражданской службы, представляются на имя начальника Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – Инспекция Гостехнадзора РК) в отдел финансового, кадрового и документального обеспечения (далее – кадровая служба Инспекции Гостехнадзора РК).

В случае если гражданские служащие обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу Инспекции Гостехнадзора РК сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, установленного пунктом 3 настоящего Положения.

В случае непредставления по объективным причинам гражданским служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и гражданским служащим, осуществляется в соответствии с законодательством.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и гражданским служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте Инспекции Гостехнадзора РК в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте Инспекции Гостехнадзора РК предоставляются средства массовой информации для опубликования по их запросам.

Гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или гражданским служащим, указанными в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность гражданской

службы, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего.

В случае если гражданин или гражданский служащий, представивший в кадровую службу Инспекции Гостехнадзора РК справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность гражданской службы, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан не может быть назначен на должность гражданской службы, а гражданский служащий освобождаются от должности или подвергаются иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник
А. ОЛИСЕНКО

ПРИКАЗ ИНСПЕКЦИИ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

03.03.2015 г. Симферополь № 59/ОД

«Об утверждении Порядка уведомления начальника Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения государственного гражданского служащего Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений, организации проверок этих сведений и регистрации уведомлений»

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36–ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», а также Указом Главы Республики Крым от 27 августа 2014 года № 222-У «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения государственного гражданского служащего Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений, организации проверок этих сведений и регистрации уведомлений»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить и принять к неукоснительному исполнению прилагаемый Порядок уведомления начальника Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения государственного гражданского служащего Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений, организации проверок этих сведений и регистрации уведомлений.

Назначить ответственного по работе с уведомлениями о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений – заведующего отделом организационно – правовой работы.

Ведущему специалисту отдела организационно – правовой работы ознакомить с прилагаемым Положением государственных гражданских служащих Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым.

Признать утратившим силу приказ от 29 октября 2014 года № 12/ОД «Об утверждении Порядка уведомления начальника Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения государственного гражданского служащего Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений, организации проверок этих сведений и регистрации уведомлений».

Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
А. ОЛИСЕНКО

Приложение к приказу «Об утверждении Порядка уведомления начальника Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения государственного гражданского служащего Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений, организации проверок этих сведений и регистрации уведомлений» от 03 марта 2015 года № 59/ОД (в редакции приказа от 07.07.2015 года № 90/ОД)

ПОРЯДОК уведомления начальника Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения государственного гражданского служащего Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений, организации проверок этих сведений и регистрации уведомлений

1. Общие положения

Настоящий Порядок устанавливает процедуру и сроки уведомления государственными гражданскими служащими Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – гражданский служащий) начальника Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – Уведомление), организации проверок этих сведений, регистрации Уведомлений и принятия по ним решений в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

Гражданский служащий обязан уведомлять о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – Обращение) начальника Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – Инспекция Гостехнадзора РК) в соответствии с настоящим Порядком.

Гражданский служащий о фактах Обращения обязан уведомить органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем указывает в соответствующем Уведомлении, направляемому начальнику Инспекции Гостехнадзора РК.

Гражданский служащий, которому стало известно о факте Обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением должностных обязанностей, каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, обязан уведомить об этом начальника Инспекции Гостехнадзора РК в соответствии с настоящим Порядком.

■ СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО | Перепись

«Село в порядке – страна в достатке!»

Под таким девизом в следующем году пройдёт Всероссийская сельскохозяйственная перепись

Крымстат призывает сельских жителей принять участие в переписи. Её участников обезличат, а данные не будут передаваться в налоговую.

В последний раз подобную перепись в Крыму проводили аж в 1920 году, хотя эти данные очень важны при планировании экономики как региона, так и всей страны в целом. Вот почему в Крымстате с нетерпением ждут 1 июля 2016 года, именно тогда регистраторы отправятся в село. На сбор данных о нашем аграрном потенциале им выделят всего полтора месяца, а организация мероприятия обойдётся федеральному бюджету в 21 млн рублей.

– Нет никаких причин, чтобы избегать переписи или предоставлять неправильные данные. Мы уже сформировали списки

Кстати

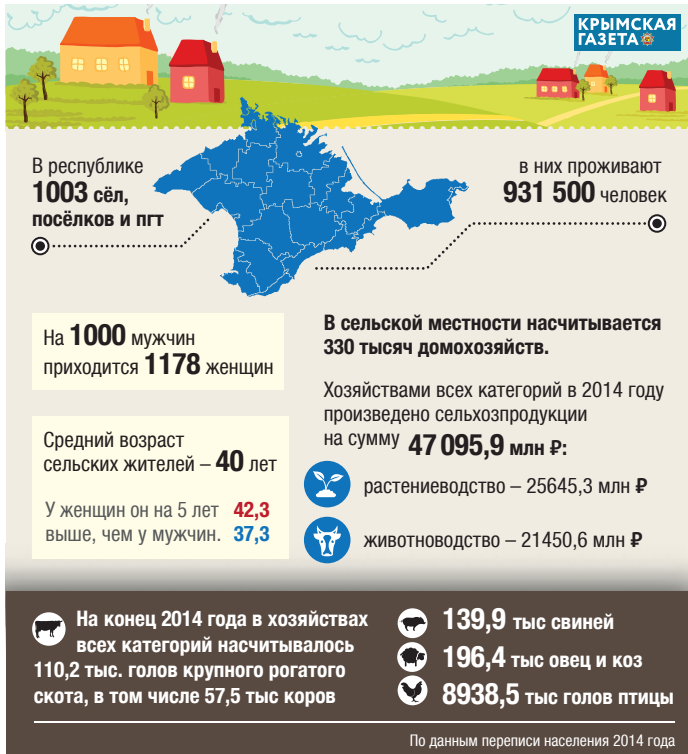
В ноябре текущего года стартует сплошная перепись малого бизнеса и индивидуальных предпринимателей.

объектов переписи, в него вошли объекты, на которых ведётся сельскохозяйственная деятельность. Списки обезличены. В анкетах не будут указываться ни имя, ни адрес гражданина, – успокоила селян заместитель руководителя Крымстата Наталья Григорьевна.

Анкету охватят широкий круг вопросов, начиная от площади земельного участка, его назначения, использования сельскохозяйственной техники до условий жизни в сельской местности.

– Есть и новые вопросы. Например, мы поинтересуемся тем, как используются государственные дотации, оценим, насколько они помогли. Это поможет понять, в каком направлении развивать село дальше, – говорит Григорьевна.

В сёлах обойдут каждый двор, а вот в посёлках городского



типа и садоводческих товариществ перепись пройдёт выборочно: 10% в первом случае и 25% – во втором. Обязательно посетят тех, кто содержит животных.

Ольга КРАМНАЯ.

■ ХОРОШИЙ ПРИМЕР | Кредитование агробизнеса

РНКБ Банк и Министерство сельского хозяйства РФ заключили соглашение о взаимодействии

РНКБ Банк и Министерство сельского хозяйства Российской Федерации заключили соглашение о взаимодействии в рамках 17-й агропромышленной выставки «Золотая осень 2015» (г. Москва).

Соглашение направлено на повышение доступности кредитных ресурсов для представителей агро-

сектора, развитие финансово-кредитной системы агропромышленного комплекса, а также предоставление других финансовых услуг в рамках государственной поддержки развития аграрного комплекса.

В рамках соглашения РНКБ Банк будет кредитовать заёмщиков по направлениям, определённым Государственной программой по под-

держке сельскохозяйственных товаропроизводителей. В настоящее время в РНКБ работают две программы кредитования для представителей аграрного бизнеса – «Агрооборот» и «Агроинвест». Главным преимуществом этих программ является адаптированный под аграрный производственный цикл график погашения кредитов.

– Благодаря нашему сотрудничеству с Министерством сельского хозяйства России одна из главных для Крыма отраслей получит новый импульс к развитию, – говорит председатель Совета директоров РНКБ Банка Руслан Арефьев. – РНКБ Банк готов уже сегодня предоставлять аграриям необходимый им доступ к кредитным ресурсам.

■ ГОРОСКОП | 26 октября

УОВЕН. Если вы желаете быть в центре внимания, придётся приложить к этому немало усилий. Сегодня вас упорно не будут замечать, а с мнением вашим не будут считаться.

УТЕЛЕЦ. Сегодня вы будете равным среди великих. У вас появится некоторая власть над людьми, но не стоит забывать и об ответственности, которая при этом ляжет на ваши плечи.

УБЛИЗНЕЦЫ. Сегодня вы будете пребывать в крайнем волнении, неважно, будут ли в наличии достаточные основания для этого. Велик риск перессориться со всеми, кто попадёт под руку.

УРАК. Сегодня, взяв на вооружение некую идею, не оставляйте её ни на минуту. Она слишком хороша, чтобы сротозейничать и позволить реализовать её кому-то другому.

УЛЕВ. Сегодня у вас вдруг проснётся исключительный нюх на деньги. Будем надеяться, что вам удастся разнюхать достаточное количество.

УДЕВА. Вы склонны выполнять лишнюю работу. Ограничьте свои действия собственными интересами, тем самым вы сэкономите массу времени и сил.

УВЕСЫ. Поделитесь своей мудростью с близким, ибо он в этом серьёзно нуждается. Даже не будучи уверенным, что вы можете оказать ему хоть чем-либо полезным, предложите помощь.

УСКОРПИОН. Сегодня вы с лёгкостью сможете разрешить любую проблему из числа тех, что вы создали себе сами. Если же таких нет (что маловероятно) – создайте, чтобы день не прошёл даром.

УСТРЕЛЕЦ. Сегодня совершенно неподходящий день для личного бизнеса, так что если вам придётся заниматься именно им, постарайтесь отложить все сколько-нибудь важные решения на потом.

УКОЗЕРОГ. Сегодня всякие поиски чего бы то ни было превратятся для вас в изысканное удовольствие. Это, правда, не означает, что все они будут удачны.

УВОДОЛЕЙ. Сегодня вам не стоит полагаться на Фортуна. Она слепа, и, даже не желая вас обидеть, может выкинуть любой фортель. Вы собираетесь повторить ошибку, которую уже однажды совершали.

УРЫБЫ. Сегодня вам суждено быть одним из двух – либо победителем, либо побеждённым. Сторонним наблюдателем быть не получится.

■ ПОГОДА | 26 октября

По данным синоптиков, 26 и 27 октября в Крыму ожидаются дожди. Температура воздуха днём составит +11...+13 градусов, ночью +6...+8. Ветер северо-западный 5-10 м/с.

■ САМОЧУВСТВИЕ

Магнитное поле Земли спокойное, бурь не ожидается.

Атмосферное давление: 744-748 мм

■ ДАТЫ В ИСТОРИИ | 26 октября

1777 – французский драматург П. Бомарше представил правительству Франции проект декларации о признании независимости США.

1822 – в возрасте 17 лет Ханс Кристиан Андерсен записывается в школу, чтобы получить образование.

1900 – в Нью-Йорке открыта первая линия метрополитена.

1932 – Иосиф Сталин называет писателей «инженерами человеческих душ».

1956 – образовано Международное агентство по атомной энергии (МАГАТЭ).

1990 – указом президента СССР М. С. Горбачёва введён коммерческий курс рубля к иностранным валютам.

2002 – штурм Театрального центра на Дубровке в Москве для освобождения заложников, день смерти 128 зрителей мюзикла «Норд-Ост».

■ ИМЕНИНЫ

Вениамин, Иннокентий, Карп, Никита, Николай, Трофим, Фаддей.

■ ПРАЗДНИК

Международный день школьных библиотек.

■ ПРИМЕТА

Иверская. На Иверскую русские люди обычно устраивали банное обихождение. Жарко топили баню, ставили на полки настои из целебных трав и приводили в парилку больных падучей – эпилепсией. Говорили, что лечебный травяной дух может изгнать болезнь.

■ РОДИЛИСЬ

1750	Николай Юсупов, князь, дипломат, коллекционер и меценат.	
1880	Андрей Белый, русский писатель, поэт, критик, стиховед, один из ведущих деятелей русского символизма.	
1983	Дмитрий Евгеньевич Сычёв, российский футболист.	

■ АНЕКДОТЫ

Второй брак – это победа надежды над жизненным опытом!

Осень... Отдохнув и набравшись сил и здоровья на дачах, пенсионеры возвращаются в поликлиники.

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

Размещение бесплатных объявлений частного характера производится на сайте «Крымской газеты»

www.gazetacrimea.ru

Присылайте свои объявления на электронный:

info@gazetacrimea.ru

или почтовый адрес:
295011, г. Симферополь, ул. Козлова, 45а

Главный редактор:
Мария Волконская

Выпускающий редактор:
Елена Гоголева

Учредитель:
Министерство внутренней политики, информации и связи Республики Крым

Издатель и редакция:
Государственное казённое учреждение Республики Крым «Редакция газеты «Крымская газета»

Адрес издателя и редакции:
295011, Симферополь, ул. Козлова, 45а.
Телефон редакции: +7-978-95-446-79, (3652) 51-88-46
E-mail: info@gazetacrimea.ru, redakciya@gazetacrimea.ru

Отпечатано в ГУП РК «Издательство и типография «Таврида», г. Симферополь, ул. Генерала Васильева, 44. Offsetная печать. Печ. л. 1.
Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ФС77-60505 от 30 декабря 2014 г., выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

Подписано в печать в 15.00.
Заказ 1840 | Тираж 20 211 экз.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведённых фактов, цитат, экономических, социальных и других данных, собственных имён, географических названий. Редакция в переписку с читателями не вступает. При перепечатке материалов ссылка на «Крымскую газету» обязательна. Точка зрения авторов публикуемых материалов может не совпадать с позицией редакции. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несёт. «Хороший пример», «Знаковое событие», «» – материалы публикуются на коммерческой основе.

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ:
61055 – для физических лиц
21715 – льготная подписка (для ветеранов ВОВ, инвалидов, пенсионеров)
21724 – для юридических лиц (предприятия и организации)
ОФОРМИТЬ ПОДПИСКУ МОЖНО В ЛЮБОМ ОТДЕЛЕНИИ СВЯЗИ КРЫМА