



**УКАЗ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ
О СОЦИАЛЬНОЙ НОРМЕ
ПОТРЕБЛЕНИЯ ЭЛЕКТРО-
ЭНЕРГИИ стр. 3**

**ОБ «ЭМЕДЖЕНСИ»
И СТРАХОВАНИИ ВРАЧЕЙ
ГОВОРИЛИ НА «МЕДИЦИНСКОМ»
КРУГЛОМ СТОЛЕ стр. 2**

КОРОТКО

Действие порождает противодействие

МОСКВА. Москва не оставит без ответа размещение новых ядерных авиабомб США в Европе, заявляют в МИДе России. «Уверен, что российская реакция на постановку новых американских авиабомб на вооружение будет адекватной, а её параметры будут определяться с тщательным учётом всех обстоятельств», — сказал директор департамента МИД РФ Михаил Ульянов.

Продолжают уличать

НЬЮ-ЙОРК. Вещество мельдоний (милдронат), запрещённое с января 2016 года, обнаружено в допинг-пробах 60 спортсменов, сообщил представитель Всемирного антидопингового агентства. Пока известны имена 12 спортсменов, уличённых в его применении. В их числе восемь россиян.

Захватили лицей

ПАРИЖ. Вчера террористы захватили лицей со студентами на окраине Парижа, на месте ЧП прогремел взрыв, сообщает французская газета Le Parisien. Место происшествия оцепил спецназ, сообщений о количестве боевиков, возможных раненых или погибших не поступало. Местные жители из близлежащих домов были эвакуированы.

ЦИФРА

20 млн рублей

выделят из республиканского бюджета на ликвидацию курортного сезона провала на набережной Симеиза.

СКАЗАНО

«Не буду скрывать, что Министерство образования Крыма в последние полтора года превратилось больше в захватчиков отрасли. Поэтому на 2016 год мы поставили перед собой приоритетную задачу — мониторинг качества образования».

Министр образования, науки и молодёжи РК Наталья Гончарова.



Фото: Лидия ВЕТХОВА

Мост парому не помеха!

Глава Крыма Сергей Аксёнов рассказал о жизни полуострова под российским триколором

В преддверии второй годовщины Крымской весны глава республики Сергей Аксёнов ответил на вопросы российских и зарубежных журналистов. Речь шла о санкциях, перспективах развития полуострова и предстоящем курортном сезоне.

— Крым живёт и процветает. У нас всё в порядке. Мы на санкции внимания не обращаем. Конечно, хотелось бы дружить и принимать туристов из западных стран, иметь торговые отношения... Но если у кого-то есть претензии к проведённому референдуму (а у нас их точно нет), это их личные трудности. Крым и Россия и не в таких сложных ситуациях выстаивали, проходили их с честью и достоинством и всегда оставались победителями, — с этих

слов Сергея Аксёнова началась пресс-конференция.

Вместе с тем никто не говорит, что всё гладко. Пожалуй, одной из главных проблем современного Крыма можно назвать его географическую изолированность от других субъектов России. Со временем этот вопрос будет решён за счёт Керченского моста. Но пока многие переживают, что его строительство помешает бесперебойному функционированию паромной переправы. Сергей Аксёнов, в свою очередь, считает такие опасения беспочвенными.

— Строительство моста мешать судоходству в проливе не будет, — заверил Глава РК, добавив, что в этом году заминок и очередей на пути в Крым быть не должно. По прогнозам Сергея Аксёнова, если в прошлом году количество пассажиров на переправе составило 4 мил-

лиона 800 тысяч человек, то в этом их число возрастёт до 6 миллионов.

А вот к так называемой морской блокаде глава республики относится скептически.

— На бочках или на матрасах пусть блокируют. Посмотрим, как это будет выглядеть. Те, кто иллюзии строит, что Крым отберут вооружённым путём, пусть даже не тратят время своё, это бесполезное занятие — никогда этого не будет, — заверил Сергей Аксёнов.

Также он отметил, что туристы, планирующие провести отпуск в Крыму, могут не переживать из-за отключений света. Санаторно-курортный комплекс обеспечен электричеством в полном объёме. А генераторы и прочие резервные источники энергии могут пригодиться лишь в случае аварий.

Журналист из Вашингтона задал вопрос о ситуации на крымском

рынке труда. Например, раньше наши программисты нередко работали на крупные американские компании. Теперь же ввиду санкций такое сотрудничество прекратилось.

— Уровень безработицы — 0,8%, то есть самый низкий вообще за весь предыдущий период, в том числе за время нахождения Крыма в составе Украины. Сегодня у нас практически нет проблем, в центре занятости практически нет очереди, — ответил Сергей Аксёнов.

Кроме того, западные предприниматели всё чаще предпочитают закрывать глаза на санкционные запреты и строить деловые отношения с крымскими коллегами. В частности, по словам Сергея Аксёнова, итальянские бизнесмены заинтересованы в выращивании сельхозпродукции и её переработке на территории Крыма.

Мария ЛЕБЕДЕВА.

погода
на завтра

Симферополь

+4

-1

Ялта, Алушта

+11

+3

Евпатория

+5

+2

Черноморское

+7

+2

Феодосия

+6

+3

Керчь

+7

+4

Бахчисарай

+5

+2

Армянск

+8

+4

Джанкой

+5

+2

Судак

+4

+1

Советский

+6

+3

Белогорск

+3

0

Кировское

+6

+3



■ НАМ ИНТЕРЕСНО

«100 уникальных архивных документов»

Выставка с таким названием открылась в Симферополе

На пожелтевших страницах и старых чёрно-белых фотографиях откровения, воспоминания и факты, иллюстрирующие вехи крымской истории.

Люди рождались, влюблялись, рожали детей, вели переписку, вступали в наследство и оставляли после себя сотни документов. Многие из них бережно хранятся в крымских архивах и по сей день. Сотня самых ценных представлена на выставке в здании Государственной архивной службы РК по адресу Симферополь, ул. Павленко, 1а. «Газета» побывала на открытии экспозиции и познакомилась с её экспонатами.

Торжественное открытие выставки «100 уникальных архивных документов» состоялось в День

❗ Справочная «Газеты»

Архива – два

В составе архивной службы Крыма работают два государственных архива – исторический, обладающий уникальным фондом документов, возраст которых достигает 600 лет, и новосозданный госархив по личному составу. Последний позволил решить многие социальные вопросы, связанные с подготовкой и выдачей крымчанам справок, связанных с трудовым стажем, наградами и прочим. Кроме того, в регионах республики функционируют 27 архивных отделов.

архивов. Праздник был учреждён в память о «Генеральном Регламенте или Уставе» Петра I, увидевшем свет в 1720 году. Этот указ императора положил начало архивному делу России. В каждом госучреждении Регламентом предписывалось назначить архивариуса, которому надлежало «письма прилежно собирать, оным реестры чинить, листы перемечивать».

Среди экспонатов выставки письма, документы, дворянские родословные, книги и фотографии. Почётное место в экспозиции заняли черновики записок князя Потёмкина Екатерине II относительно присоединения Крыма к России, датированные 1783 годом.

Ещё один прелюбопытный документ – пригласительный билет профессору Голубеву на празднование 100-летия императорского Никитского ботанического сада в 1912 году. Приглашение на вечеринку начала прошлого века не чета современным флаерам. Всё было строго и чинно. Чего стоит хотя бы обращение «Милостивый государь».

Есть на выставке и документы, рассказывающие о жизни советских знаменитостей. Так, в первой половине прошлого века в крымской столице жила Фаина



В экспозиции выставки собраны документы с конца XVIII века. Фото: Антон ВОЛК

Раневская. О быте актрисы можно судить по сохранившемуся бланку переписи населения 1920 года. Условия жизни кинодивы по праву можно назвать спартанскими. Судите сами: в шестикомнатной квартире в доме № 16 на улице Торговой (ныне Самокиша) проживали 13 человек. В квартире имелись кухня и электрическое

освещение, но не было водопровода, а печное отопление было неисправным.

Работники архивной службы рады видеть у себя в гостях любителей крымской истории не только во время выставок. Начальник Государственной архивной службы Республики Крым Олег Лобов подчеркнул:

– Каждый из полутора миллионов документов очень интересен, и многие из них ещё ждут своих исследователей. Мы готовы сотрудничать, мы готовы делать всё, чтобы нашу общую историю знала молодёжь, знали педагоги, чтобы с учётом опыта предыдущих поколений мы не совершали ошибок.

Мария ЛЕБЕДЕВА.

■ НАРОДНЫЙ ФРОНТ ОБСУЖДАЕТ

Об «эмедженси» и страховании врачей

Говорили на «медицинском» круглом столе, проведённом ОНФ в Феодосии

Круглый стол, который провёл в Феодосии член центрального штаба Общероссийского народного фронта Сергей Багненко, был посвящён актуальным вопросам крымского здравоохранения. Почему речь шла именно о медицине, станет понятно, если добавить, что Сергей Фёдорович – доктор медицинских наук, ректор Первого Санкт-Петербургского государственного медуниверситета им. Павлова и главный внештатный специалист по скорой медицинской помощи Минздрава России.

– Большинство больных, до 70%, поступающих в больницы по «скорой», задерживаются там на день-два, а то и на несколько часов: наложили гипс, нормализовалось давление, прошёл приступ колики – и их выписывают. Но в приёмном покое они оказываются на равных с теми, кто требует более интенсивной и серьёзной помощи. Поэтому весь мир давно пошёл по пути создания «эмедженси»: так называют отделения краткосрочного пребывания, где пациентов в зависимости от тяжести их состояния разделяют на три потока, для каждого из которых есть своя зона, – рассказал Багненко. – Первая зона – так называемая зелёная – для тех, кто сам может передвигаться. Вторая – жёлтая – для тех, кто сам передвигаться не может, но угрозы жизни серьёзной нет (скажем, чело-

век с переломом ноги). К пациентам в жёлтой зоне все медики приходят сами и все обследования делают на месте. Третья зона – красная – это тяжелобольные, фактически это реанимация.

По словам Багненко, в России такие отделения уже начал открывать Татарстан. Как сообщил заместитель министра здравоохранения РК Антон Шаклунов, подобное приёмное отделение нового формата планируют создать в Ялте.

Ещё один болезненный нюанс, связанный с работой «скорой»: это время прибытия бригады по экстренному вызову. Оно не должно превышать 20 минут, но крымские врачи неотложек говорят, что в наших реалиях уложиться в этот интервал просто невозможно. Машины не могут быстро выехать со станции на улицу

(их элементарно не пропускают автомобилисты, идущие по дороге сплошным потоком), не могут быстро добраться к месту происшествия – нет указателей улиц и номеров домов, пути к пляжу (ведь «скорую» не всегда вызывают на дом) в приморских городах зачастую перекрыты для транспорта. Комментируя эти высказывания медиков, Сергей Багненко заверил, что ОНФ возьмёт ситуацию на контроль. Что же касается времени прибытия по экстренному вызову, то минуты теряются ещё и на этапе передачи информации от диспетчера бригаде «скорой». Когда же сфера здравоохранения будет информатизирована (Минздрав Крыма уже закупил для этого более четырёх тысяч компьютеров), то подобная проблема будет решена.

Трагедия на подстанции скорой помощи в Симферополе обострила и вопрос о правовой защищённости медработников. Как сообщил Багненко, Общество «Скорой медицинской помощи» (Сергей Фёдорович является президентом этой организации) получило грант на разработку системы страхования профессиональных рисков для выездных бригад.

Татьяна ШЕВЧЕНКО.

■ АКТУАЛЬНО

В долгий ящик не откладывать

Общероссийский народный фронт намерен рекомендовать создать при главе Крыма Совет по делам инвалидов. Такую инициативу озвучил эксперт ОНФ по делам инвалидов, глава правления Национального центра проблем инвалидности Александр Лысенко на встрече с представителями крымских общественных организаций инвалидов в Саках.

По мнению Лысенко, создание совета не следует «откладывать в долгий ящик», потому что общество уже готово к его созданию.

– Мы должны быть убедительными, доказательными, если хотим, чтобы власть исполняла свои обязанности, – отметил он, обращаясь к участникам встречи. Последние предложили оптимальные, на их взгляд, механизмы участия общественных организаций инвалидов в решении острых вопросов. В частности, участники встречи инициировали отмену Минздравом РФ Письма с разъяснением изменений в закон «О государственной социальной помощи», согласно которым показанием к санаторно-курортному лечению инвалидов может являться только

основное, или инвалидизирующее, заболевание.

– К примеру, инвалиды по зрению столкнулись с тем, что им не показано санаторно-курортное лечение по инвалидизирующему заболеванию, поскольку зрение не восстановишь. И получается, что они вообще лишаются права на путёвку, – пояснили общественники.

– Если такое существует, это абсолютно абсурдно, – пообещал разобраться в проблеме Лысенко. Выслушав жалобу на частое отсутствие в соцаптеках республики положенных инвалидам бесплатных лекарств, эксперт ОНФ предложил общественникам совершить рейд по аптекам и «посчитать, сколько будет отказов по этим препаратам».

Алексей ВАКУЛЕНКО.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 10 марта 2016 года № 83

Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг профессиональными аварийно-спасательными службами и аварийно-спасательными формированиями Республики Крым, отнесёнными к ведению Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым

В соответствии со статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», статьями 4, 5, 8, 12 Закона Республики Крым от 22 января 2015 года № 74-ЗРК/2015 «Об аварийно-спасательных службах и аварийно-спасательных формированиях Республики Крым»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемое Положение о порядке оказания платных услуг профессиональными аварийно-спасательными службами и аварийно-спасательными формированиями Республики Крым, отнесёнными к ведению Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым
С. АКСЁНОВ**
**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от «10» марта 2016 года № 83

Положение о порядке оказания платных услуг профессиональными аварийно-спасательными службами и аварийно-спасательными формированиями Республики Крым, отнесёнными к ведению Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет правила оказания платных услуг профессиональными аварийно-спасательными службами и аварийно-спасательными формированиями Республики Крым, отнесёнными к ведению Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым (далее – Учреждение), при оказании платных услуг, связанных с проведением аварийно-спасательных работ (далее – платные услуги), физическим и юридическим лицам (далее – Потребители) сверх установленного государственного задания.

1.2. платные услуги предоставляются Потребителям в виде:

- организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ на производственных объектах и территориях юридических лиц, а также подобных работ по обращениям физических лиц;
- обеспечения безопасности проведения соревнований (состязаний), туристических походов, концертов и иных культурно-массовых мероприятий, связанных с возможной угрозой жизни и здоровью граждан;
- обучения, подготовки и повышения квалификации в соответствии с лицензией Учреждения на образовательную деятельность;
- обучения правилам поведения на природе, в чрезвычайных и экстремальных ситуациях.

1.3. платные услуги оказываются по направлениям уставной деятельности Учреждений в строгом соответствии с требованиями настоящего Положения в зависимости от материально-технической базы, численного состава и квалификации персонала.

1.4. При оказании платных услуг в обязательном порядке сохраняется режим работы Учреждений по выполнению в полном объеме уставных целей и задач.

2. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ЗА ОКАЗАНИЕМ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Предоставление платных услуг Учреждениями оформляется соответствующим договором между Потребителем и Учреждением, содержащим характеристику, требования к качеству и объему данных услуг.

2.2. После подписания договора об оказании платных услуг между Учреждением и Потребителем стороны обязаны действовать добросовестно, учитывая права и законные интересы друг друга, а также предоставляя друг другу необходимую информацию и помощь.

3. ПОРЯДОК ЦЕНООБРАЗОВАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. В целях установления единого подхода к формированию Учреждениями платы для Потребителей за платные услуги, относящиеся к их основным видам деятельности, следует руководствоваться настоящим Положением.

3.2. Цены и тарифы платных услуг, оказываемых Учреждениями, определяются на основании:

- цен, в полном объеме покрывающих издержки на оказание данных услуг, на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов при оказании таковых;
- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен и тарифов на оборудование, товары, приборы, инвентарь и другие расходные материалы, используемые в процессе оказания платных услуг;
- иных незапланированных расходов, возникших в процессе оказания платных услуг.

3.3. Цена за платные услуги, оказываемые Учреждениями, согласовывается с Министерством чрезвычайных ситуаций Республики Крым (далее – МЧС Республики Крым), выполняющим функции и полномочия их учредителя.

3.4. Для согласования цен и тарифов на платные услуги Учреждение направляет в МЧС Республики Крым следующий перечень документов:

- сопроводительное письмо о согласовании цен и тарифов с обоснованием необходимости введения новой либо изменения действующей цены либо тарифа;
- расчеты стоимости платных услуг;
- иные документы, необходимые для обоснования установления цен и тарифов на платные услуги.

Ответственность за полноту и правильность представленных к согласованию документов возлагается непосредственно на исполнителя – работника финансового подразделения Учреждения и его руководителя.

4. ПРАВИЛА РАСЧЕТА ЗАТРАТ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. Информация о порядке оказания платных услуг Учреждениями и применяемых расценках к данным услугам является открытой и доступной для Потребителей.

4.2. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, требований к ее качеству, а также с учетом расчетов Учреждений. По каждому виду оказываемых платных услуг составляется расчет, где себестоимость формируется на основании анализа затрат текущего года.

4.3. Затраты Учреждений делятся на прямые – непосредственно связанные с оказанием платных услуг и потребляемые в процессе их предоставления, и накладные – необходимые для обеспечения деятельности Учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платных услуг.

4.4. К прямым затратам относятся:

- фонд оплаты труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платных услуг;

- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платных услуг;

- затраты на амортизацию оборудования, используемого в процессе оказания платных услуг.

4.5. К накладным затратам относятся:

- затраты на персонал Учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платных услуг;

- хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных и коммунальных услуг, обслуживание и ремонт объектов (зданий и сооружений), в которых расположены Учреждения;

- затраты на уплату налогов (сборов) и иных обязательных платежей (кроме налогов на фонд оплаты труда);

- затраты на амортизацию зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платных услуг.

4.6. Для расчетов затрат на оказание платных услуг Учреждениями используется метод прямого счета.

4.7. Учреждения ведут соответствующий статистический учет, бухгалтерский учет и налоговый учет по оказываемым платным услугам, составляют отчетность, отражающую расходы и доходы по ним, с последующим предоставлением данных в уполномоченные органы государственной власти Республики Крым в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.8. Доходы Учреждений, полученные от деятельности по оказанию платных услуг, распределяются в соответствии с действующим законодательством.

5. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Учреждения имеют право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению платных услуг;
- выбирать способ исполнения платных услуг;
- запрашивать информацию от исполнительных органов государственной власти Республики Крым и органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, необходимую для качественного оказания платных услуг.

5.2. Учреждения обязаны:

- предоставлять потребителям необходимую информацию об оказываемых платных услугах, их видах, условиях предоставления и ценах на них;
- предупреждать об условиях, при которых может наступить опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания платных услуг;
- соблюдать условия договора, заключенного между Потребителем и Учреждением.

5.3. Споры и разногласия, возникающие между Потребителями и Учреждениями, разрешаются путем проведения переговоров или в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

УКАЗ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

г. Симферополь, 10 марта 2016 года № 79-У

О социальной норме потребления электрической энергии

В соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 22 июля 2013 года № 614 «О порядке установления и применения социальной нормы потребления электрической энергии (мощности) и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам установления и применения социальной нормы потребления электрической энергии (мощности)», статьёй 65 Конституции Республики Крым постановляю:

На территории Республики Крым расчеты за электрическую энергию для населения и категорий потребителей, приравненных к населению, производить без применения социальной нормы потребления.

**Глава Республики Крым
С. АКСЁНОВ**

ПРИКАЗ ИНСПЕКЦИИ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

10.03.2016 г. Симферополь №20/ОД

«О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым, государственными гражданскими служащими Республики Крым и соблюдения государственным гражданскими служащими Республики Крым требований к служебному поведению в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065

«О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», постановлением Государственного Совета Республики Крым от 09 июля 2014 года № 2343-6/14 «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Крым, должностей государственной гражданской службы Республики Крым, и лицами, замещающими государственные должности Республики Крым, государственными гражданскими служащими Республики Крым сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Указом Главы Республики Крым от 30 декабря 2016 года № 406-У «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым, и государственными гражданскими служащими Республики Крым, и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Крым требований к служебному поведению»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым, государственными гражданскими служащими Республики Крым и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Крым требований к служебному поведению в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – Положение).

2. Признать утратившими силу приказы от 18 ноября 2015 года № 131/ОД «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о проверке соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению» от 10 декабря 2015 года № 148/ОД «О внесении изменений в приказ от 18.11.2015 № 131/ОД».

3. Отделу финансового, кадрового и документального обеспечения ознакомить государственных гражданских служащих Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым с настоящим приказом.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Начальник
С. БОГОВАРОВ

Приложение к приказу от 10.03.2016 № 20/ОД «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым, государственными гражданскими служащими Республики Крым и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Крым требований к служебному поведению в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым»

ПОЛОЖЕНИЕ о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым, государственными гражданскими служащими Республики Крым и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Крым требований к служебному поведению в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым

Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с постановлением Государственного Совета Республики Крым от 09 июля 2014 года № 2343-6/14 «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Крым, должностей государственной гражданской службы Республики Крым, и лицами, замещающими государственные должности Республики Крым, государственными гражданскими служащими Республики Крым сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – Постановление):

– гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – граждане), на отчетную дату;

– государственными гражданскими служащими Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – государственные служащие) за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу Республики Крым в Инспекцию по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

в) соблюдения государственными служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная подпунктами «б» и «в» пункта 1 настоящего Положения, осуществляется, соответственно, в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности государственной гражданской службы Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым и государственных служащих, замещающих любую должность государственной гражданской службы Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – государственная служба).

3. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется по решению начальника Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – начальник Инспекции Гостехнадзора РК) либо должностного

лица, которому такие полномочия представлены начальником Инспекции Гостехнадзора РК.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или государственного служащего и оформляется в письменной форме.

4. Подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений и (или) должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – Инспекция Гостехнадзора РК), по решению начальника Инспекции Гостехнадзора РК либо должностного лица, которому такие полномочия представлены начальником Инспекции Гостехнадзора РК, осуществляют проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются начальником Инспекции Гостехнадзора РК, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими;

в) соблюдения государственными служащими требований к служебному поведению.

5. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) должностными лицами подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений и (или) должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Инспекции Гостехнадзора РК.

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Республики Крым;

д) общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

7. Подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений и (или) должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Инспекции Гостехнадзора РК, осуществляют проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (далее – Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности»).

8. Подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений и (или) должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Инспекции Гостехнадзора РК, осуществляют проверку, предусмотренную подпунктом «а» пункта 7 настоящего Положения.

Проверку, предусмотренную подпунктом «б» пункта 7 настоящего Положения, в интересах кадровой службы Инспекции Гостехнадзора РК осуществляют соответствующие федеральные государственные органы.

9. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 7 настоящего Положения, должностные лица подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений и (или) должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Инспекции Гостехнадзора РК, вправе:

а) проводить беседу с гражданином или государственным служащим;

б) изучать представленные гражданином или государственным служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или государственного служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении государственным служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или государственным служащим, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

10. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 9 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полнота и достоверность которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо государственного служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона государственного служащего, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

11. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечис-



ленных в пункте 10 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности».

12. Запросы, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются начальником Инспекции Гостехнадзора РК либо уполномоченным им должностным лицом в государственные органы и организации, в государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов (кроме территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности), органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения.

13. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются:

а) Главой Республики Крым, а в случае, если Глава Республики Крым не совмещает свою должность с должностью Председателя Совета министров Республики Крым, – Председателем Совета министров Республики Крым;

б) специально уполномоченными заместителями должностных лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта.

Запросы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности» направляются Главой Республики Крым, а в случае, если Глава Республики Крым не совмещает свою должность с должностью Председателя Совета министров Республики Крым, – Председателем Совета министров Республики Крым.

14. Запросы о проведении оперативно-розыскных мероприятий исполняются федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными на осуществление оперативно-розыскной деятельности, и их территориальными органами, в том числе путем взаимодействия в установленном порядке с правоохранительными органами и специальными службами иностранных государств.

При проведении оперативно-розыскных мероприятий по запросам не могут осуществляться действия, указанные в пунктах 8 – 11 части первой статьи 6 Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности».

15. Руководители государственных органов и организаций, в адрес которых поступил запрос, организуют исполнение запроса в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и представляют запрашиваемую информацию.

16. Государственные органы (включая федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, и их территориальные органы) и организации, их должностные лица исполняют запрос в срок, указанный в нем. При этом срок исполнения запроса не должен превышать 30 дней со дня его поступления в соответствующий государственный орган или организацию. В исключительных случаях срок исполнения запроса может быть продлен до 60 дней с согласия должностного лица, направившего запрос.

17. Руководитель подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений и (или) должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Инспекции Гостехнадзора РК, обеспечивают:

а) уведомление в письменной форме государственного служащего о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения государственного служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня обращения государственного служащего, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с государственным служащим.

18. По окончании проверки подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений и (или) должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Инспекции Гостехнадзора РК обязаны ознакомить государственного служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне в течение двух рабочих дней со дня окончания проверки.

19. Государственный служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 19 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений и (или) к должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Инспекции Гостехнадзора РК, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 17 настоящего Положения.

20. Пояснения, указанные в пункте 19 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

21. На период проведения проверки государственный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения государственного служащего от замещаемой им должности государственной службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

22. Руководитель подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений и (или) должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Инспекции Гостехнадзора РК, представляет начальнику Инспекции Гостехнадзора РК, представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах в течение пяти рабочих дней со дня ее окончания.

23. По результатам проверки начальнику Инспекции Гостехнадзора РК представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность государственной службы;

б) об отказе гражданину в назначении на должность государственной службы;

в) об отсутствии оснований для применения к государственному служащему мер юридической ответственности;

г) о применении к государственному служащему мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

24. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений и (или) должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Инспекции Гостехнадзора РК с одновременным уведомлением об этом гражданина или государственного служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Республики Крым, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

25. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией в трехдневный срок, а при необходимости – немедленно.

26. Начальник Инспекции Гостехнадзора РК, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 23 настоящего Положения, в десятидневный срок с момента получения доклада принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность государственной службы;

б) отказать гражданину в назначении на должность государственной службы;

в) применить к государственному служащему меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

27. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера направляются в кадровую службу Инспекции Гостехнадзора РК для приобщения к личным делам.

Копии указанных справок, поступившие в подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений и (или) должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Инспекции Гостехнадзора РК, хранятся в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.

28. Материалы проверки хранятся в подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений и (или) у должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Инспекции Гостехнадзора РК, в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

Начальник
С. БОГОВАРОВ

ПРИКАЗ ИНСПЕКЦИИ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

01.03.2016 г. Симферополь № 17/ОД

О внесении изменений в приказ от 01.02.2016 №9/ОД

В целях необходимости приведения в соответствие Положения о внештатном инспекторе Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 01.02.2016 № 9/ОД «Об утверждении Положения о внештатном инспекторе Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым» следующие изменения:

в приложении к приказу:

абзац 3 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«заявления кандидата с просьбой о зачислении его внештатным инспектором Инспекции Гостехнадзора РК, согласно приложению 1 к настоящему Положению»;

в абзаце 3 пункта 17 слово «Инспекции» заменить словом «Инспекцией»;

в абзаце 6 пункта 13 слова «и регистрации залога» исключить.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Начальник
С. БОГОВАРОВ

ПРИКАЗ ИНСПЕКЦИИ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

25.02.2016 г. Симферополь № 15/ОД

О внесении изменений в приказ от 27.01.2016 № 5/ОД

В соответствии со статьей 13.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», с целью удовлетворения протеста прокуратуры Республики Крым от 19.02.2016 № Исорг-7/5-1124-2016/1952,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ от 27.01.2016 № 5/ОД «Об утверждении Порядка оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий и Порядка оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым», изложив приложения 1, 2 к нему в новой редакции (прилагаются).

2. Отделу финансового, кадрового и документального обеспечения ознакомить с настоящим приказом государственных инженеров-инспекторов.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник
С. БОГОВАРОВ

Приложение 1 к приказу от 27.01.2016 № 5/ОД «Об утверждении Порядка оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий и Порядка оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым» (в редакции приказа от 25.02.2016 № 15/ОД)

Порядок оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым

1. Настоящий Порядок оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – Порядок) утвержден во исполнение части 1 статьи 13.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и регламентирует оформление и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров за соблюдением обязательных требований при эксплуатации поднадзорных самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним, независимо от их принадлежности, в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды, а в отношении машин и оборудования агропромышленного комплекса – за соблюдением правил эксплуатации, регламентируемых стандартами, техническими регламентами, другими нормативными документами и документацией, установленных в соответствии с международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым (далее – самоходные машины и другие виды техники).

2. Оформление плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров за соблюдением обязательных требований при эксплуатации самоходных машин и других видов техники осуществляется на основании приказа начальника Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым – главного государственного инженера-инспектора Республики Крым, примерная форма которого прилагается к настоящему Порядку (приложение 1).

3. Целью оформления плановых (рейдовых) заданий является проведение плановых (рейдовых) осмотров на предмет соблюдения обязательных требований при эксплуатации самоходных машин и других видов техники юридическими лицами (их руководителями и иными должностными лицами), индивидуальными предпринимателями и их уполномоченными представителями (далее – юридические лица, индивидуальные предприниматели) и гражданами, установленных в соответствии с регламентируемыми стандартами, техническими регламентами, другими нормативными документами и документацией, установленных в соответствии с международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, а также Порядком оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров.

4. Плановые (рейдовые) осмотры проводятся уполномоченными государственными инженерами-инспекторами Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – Инспекция Гостехнадзора РК) в соответствии с полномочиями, установленными Положением об Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27.06.2014 № 172.

5. Плановые (рейдовые) задания на проведение плановых (рейдовых) осмотров за соблюдением обязательных требований при эксплуатации самоходных машин и других видов техники оформляются по типовой форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Выдачу плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров за соблюдением обязательных требований при эксплуатации самоходных машин и других видов техники осуществляют:

- начальник Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым – главный государственный инженер-инспектор Республики Крым;
 - заместитель начальника Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым – заместитель главного государственного инженера-инспектора Республики Крым;
 - главный государственный инженер-инспектор Инспекции Гостехнадзора РК;
 - заместитель главного государственного инженера-инспектора Инспекции Гостехнадзора РК.
- Плановые (рейдовые) задания подлежат регистрации в соответствующем журнале.

6. Рейдовая работа государственных инженеров-инспекторов Инспекции Гостехнадзора РК осуществляется в строгом соответствии с плановыми (рейдовыми) заданиями.

7. Плановое (рейдовое) задание содержит следующую информацию:
- основание проведения планового (рейдового) осмотра;
 - фамилия, имя, отчество, наименование должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра за соблюдением обязательных требований;
 - цели, задачи планового (рейдового) осмотра;
 - место проведения планового (рейдового) осмотра;
 - сроки проведения планового (рейдового) осмотра;
 - перечень мероприятий, необходимых при проведении планового (рейдового) осмотра, за соблюдением исполнения обязательных требований при эксплуатации самоходных машин и других видов техники.

Начальник
С. БОГОВАРОВ

Приложение 1 к Порядку оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым»

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ПРИКАЗ

г. Симферополь № _____

«О проведении плановых (рейдовых) осмотров»

В целях реализации Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», на основании постановления Совета министров Республики Крым от _____ № _____ «_____» (указываются реквизиты и наименование по-

становления Совета министров Республики Крым, регулирующее порядок осуществления надзора поднадзорной техники), в соответствии с Порядком оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым, утвержденным приказом от «_____» _____ № _____ «Об утверждении Порядка оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий и Порядка оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Межрайонному отделу № 1 провести плановые (рейдовые) осмотры поднадзорных самоходных машин и прицепов к ним.
2. Установить местом проведения плановых (рейдовых) осмотров: территорию Симферопольского муниципального района.
3. Уполномоченными на проведение плановых (рейдовых) осмотров назначить: _____

4. Заведующему межрайонного отдела №1 – главному государственному инженеру-инспектору выдать плановые (рейдовые) задания на проведение плановых (рейдовых) осмотров за соблюдением обязательных требований при эксплуатации поднадзорных самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним, машин и оборудования агропромышленного комплекса.

5. Установить, что целью проведения плановых (рейдовых) осмотров является:

5.1 обеспечение безопасной эксплуатации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, машин и оборудования агропромышленного комплекса по нормам и правилам, обеспечивающим безопасность жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды;

5.2 обеспечение соблюдения правил эксплуатации аттракционной техники, установленных техническими регламентами и другими нормативными правовыми актами, обеспечивающих безопасность жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды.

6. Задачей плановых (рейдовых) осмотров является пресечение и предупреждение нарушений собственниками поднадзорных самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним (далее – самоходные машины), либо лицами от имени собственников владеющих, пользующихся или распоряжающихся на законных основаниях этими самоходными машинами, правил, обеспечивающих безопасность для жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды в процессе использования самоходных машин.

7. Предметом плановых (рейдовых) осмотров является соблюдение собственниками самоходных машин, либо лицами от имени собственников владеющих, пользующихся или распоряжающихся на законных основаниях этими самоходными машинами установленных обязательных требований.

8. Плановые (рейдовые) осмотры провести с _____ по _____.

9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
С. БОГОВАРОВ

Приложение 2 к Порядку оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым»

ТИПОВАЯ ФОРМА

ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Бланк структурного подразделения

ул. Кечкеметская, 198,
г. Симферополь, РК, 295022
e-mail: _____
от _____ № _____

Плановое (рейдовое) задание

1. Основание: _____
(указываются реквизиты приказа начальника Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым о проведении мероприятия по контролю за соблюдением требований в области эксплуатации поднадзорных самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним, машин и оборудования агропромышленного комплекса, установленных в соответствии с международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым (далее – обязательные требования)

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра за соблюдением обязательных требований: _____

(указывается Ф.И.О., наименование должности должностного лица, реквизиты служебного удостоверения и нагрудного знака)

3. Целью и задачей проведения планового (рейдового) осмотра за соблюдением обязательных требований:

3.1 обеспечение безопасной эксплуатации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, машин и оборудования агропромышленного комплекса по нормам и правилам, обеспечивающим безопасность жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды;

3.2 обеспечение соблюдения правил эксплуатации аттракционной техники, установленных техническими регламентами и другими нормативными правовыми актами, обеспечивающих безопасность жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды.

3.3 выявление и пресечение нарушений юридическими лицами (их руководителями и иными должностными лицами), индивидуальными предпринимателями и их уполномоченными представителями, гражданами обязательных требований при эксплуатации поднадзорных самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним, машин и оборудования агропромышленного комплекса.

4. Место проведения планового (рейдового) осмотра за соблюдением обязательных требований при эксплуатации поднадзорных самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним, машин и оборудования агропромышленного комплекса _____

(наименование территориального образования, запланированного для осуществления надзорных мероприятий)

5. Сроки проведения планового (рейдового) осмотра за соблюдением обязательных требований:
с _____ часов _____ мин. «_____» _____ 20 ____ г.
с _____ часов _____ мин. «_____» _____ 20 ____ г.



6. В ходе осуществления планового (рейдового) осмотра за соблюдением обязательных требований при эксплуатации поднадзорных самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним, машин и оборудования агропромышленного комплекса провести следующие мероприятия:

6.1. Осмотр технического состояния самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним, машин и оборудования агропромышленного комплекса в процессе их использования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды;

6.2. Осмотр самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним в процессе их использования в части соблюдения их владельцами постановления Правительства Российской Федерации от 12.08.1994 № 938 «О государственной регистрации автотранспортных средств и других видов самоходной техники на территории Российской Федерации»;

6.3. Осмотр самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним в процессе их использования в части соблюдения их владельцами Правил проведения технического осмотра самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими надзор за их техническим состоянием, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.11.2013 № 1013;

6.4. Осмотр самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним на предмет соблюдения их владельцами Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

6.5. Осмотр самоходных машин и других видов техники на предмет соблюдения их владельцами и лицами, управляющими самоходными машинами и другими видами техники, Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12.07.1999 № 796;

6.6. Осмотр на предмет соблюдения правил эксплуатации аттракционной техники, используемой на территории Республики Крым, установленных техническими регламентами и другими нормативными правовыми актами;

6.7. Осмотр аттракционной техники, используемой на территории Республики Крым, в процессе ее использования в части соблюдения их владельцами обязательных требований, установленных постановлением Совета министров Республики Крым от 12.05.2015 № 246 «Об утверждении Положения о порядке регистрации, надзора за техническим состоянием и соблюдением правил эксплуатации аттракционной техники, используемой на территории Республики Крым»;

6.8. По выявленным нарушениям обязательных требований при эксплуатации поднадзорных самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним, машин и оборудования агропромышленного комплекса государственным инженерам-инспекторам Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым принять меры реагирования в соответствии с компетенцией.

Должность

главного (заместителя главного)

государственного инженера-инспектора

(подпись, М.П.)

(инициалы, фамилия)

Приложение 2 к приказу от 27.01.2016 № 5/ОД «Об утверждении Порядка оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий и Порядка оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым» (в редакции приказа от 25.02.2016 № 15/ОД)

Порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым

1. По результатам проведения плановых (рейдовых) осмотров в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – Инспекция Гостехнадзора РК) за соблюдением исполнения обязательных требований при эксплуатации поднадзорных самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним независимо от их принадлежности, в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды, а в отношении машин и оборудования агропромышленного комплекса – за соблюдением правил эксплуатации, регламентируемых стандартами, техническими регламентами, другими нормативными документами и документацией, установленных в соответствии с международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым (далее – самоходные машины и другие виды техники), государственными инженерами-инспекторами оформляется следующая документация:

а) акт осмотра самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним (далее – Акт), оформленный по типовой форме (приложение 1);

б) протокол(ы) и (или) постановление(я) об административном правонарушении в отношении граждан (в случаях выявления нарушений действующего законодательства в части эксплуатации самоходных машин и других видов техники).

2. Акт оформляется непосредственно после завершения планового (рейдового) осмотра самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним и подлежит регистрации в соответствующем журнале.

3. В Акте указывается:

– дата, время (продолжительность) и место составления Акта;

– фамилия, имя, отчество и должность должностного лица или должностных лиц, проводивших и участвующих в плановых (рейдовых) осмотрах;

– сведения о результатах осмотра самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним, в том числе о выявленных нарушениях (их характеристика) обязательных требований при их эксплуатации, регламентируемых стандартами, техническими регламентами, другими нормативными документами и документацией, установленных в соответствии с международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым;

– сведения о лицах, допустивших нарушения, в случае установлении таких лиц;

– информацию о мероприятиях, проводимых в ходе планового (рейдового) осмотра (фотографирование, использование технических средств и др.);

– подпись должностного лица или должностных лиц, проводивших осмотр территории и лиц, участвовавших в плановом (рейдовом) осмотре.

3.1. К Акту прилагается плановое (рейдовое) задание.

3.2. Рекомендуемый образец оформления фотоматериалов, прилагаемых к Акту, содержится в приложении 2 к настоящему Порядку.

4. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров нарушений обязательных требований при эксплуатации поднадзорных самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним, оборудования агропромышленного комплекса, должностные лица Инспекции Гостехнадзора РК принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений и доводят до сведения начальника Инспекции Гостехнадзора РК в письменном виде информацию о выявленных нарушениях. Одновременно с представлением информации начальнику Инспекции Гостехнадзора РК направляется проект приказа на проведение внеплановой проверки в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя.

5. Начальник Инспекции Гостехнадзора РК рассматривает поступившую информацию и принимает решение об издании приказа на проведение внеплановой проверки в отношении хозяйствующего субъекта по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Начальник
С. БОГОВАРОВ

Приложение 1 к Порядку оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым

ТИПОВАЯ ФОРМА

ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

(структурное подразделение)

АКТ № _____

осмотра самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним

« ____ » _____ 201__ г.
(дата составления)

_____ (место составления)

Осмотр начат « ____ » _____ 201__ г. в « ____ » ч. « ____ » мин.

Осмотр завершен « ____ » _____ 201__ г. в « ____ » ч. « ____ » мин.

Мною (нами) _____

(фамилия, имена, отчества, наименование должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра за соблюдением обязательных требований при эксплуатации поднадзорных самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним)

В СООТВЕТСТВИИ С _____

(указывается реквизиты планового (рейдового) задания)

проведен плановый (рейдовый) осмотр _____

(указываются территория (местоположение))

В ходе планового (рейдового) осмотра установлено следующее:

(указываются все обстоятельства, в том числе сведения о выявленных нарушениях со ссылками на нормативные правовые акты, принятые меры. Информация о самоходной технике и других видах техники и прицепов к ним, их идентификационные данные, информация о владельце (собственнике) самоходной техники и других видов техники и прицепов к ним.)

В ходе планового (рейдового) осмотра проводились следующие мероприятия:

(указываются мероприятия, проводимые в ходе планового (рейдового) осмотра, фото- и видеосъемка (указывать марку и идентификационные параметры технических средств, используемых в процессе планового (рейдового) осмотра), использование технических средств для проведения планового (рейдового) осмотра с указанием их идентификационных параметров и др.)

Приложение к акту:

(указываются реквизиты прилагаемых документов, фото- (фототаблица) и видеофиксация (при наличии) и с указанием реквизитов акта осмотра самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним, к которому прилагается)

(должность лица (лиц), составившего (их) акт) (подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 2 к Порядку оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым

ОБРАЗЕЦ

ФОТОТАБЛИЦА

к Акту

осмотра самоходных машин и других видов техники и прицепов к ним

от « ____ » _____ 201__ г. № _____

Фотографирование производилось: _____

(указывается марка, серийный номер фотоаппарата)

№ снимка	Снимок, краткое описание снимка (Адрес, местонахождение (привязка), по которому проводилось фотографирование, место нарушения, и т.п.)
1.	
2.	

Государственный инженер-инспектор _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)



■ ГОДОВЩИНА

Крым без фотошопа

Столетняя хроника
корреспондентов ТАСС

Вторую годовщину Крымской весны три наших министерства – внутренней политики, культуры и образования – вместе с информационным агентством решили отметить открытием тематической фотовыставки. «Три цвета Крыма» сочетает в себе важные исторические вехи: времена Российской империи, советский период и годы Великой Отечественной войны, а также жизнь полуострова в составе РФ.



Фотовыставка «Три цвета Крыма» вызвала большой интерес у крымчан. Фото: Лидия ВЕТХОВА

Экспозиция будет открыта в здании государственного музыкального театра до 20 марта. Здесь представлены работы не только профессиональных фотографов, но и юных участников творческого конкурса «Крым в сердце моём», который проводило Министерство культуры РК.

– Это уже стало доброй традицией: в канун празднования годовщины присоединения Крыма к России мы проводим фото-

выставку, – говорит министр внутренней политики, информации и связи Дмитрий Полонский. – Сегодняшний проект сделан главным образом силами агентства ТАСС, которое для Крыма, как первая любовь, поскольку ТАСС было первым, кто приехал к нам для освещения событий Крымской весны.

Известно, что в прошлом году подобную фотовыставку посетило несколько десятков тысяч че-

■ ЦИФРА

Около 80

фоторабот представлено на выставке.

ловек. Организаторы выставки уверены, что в этом году посетителей будет больше. Действительно, в экспозицию добавили интересные исторические фотографии семьи Романовых в Ливадийском дворце, на Ай-Петри, а

также фото великих людей в Крыму: Антона Чехова, Льва Толстого, Максима Горького, космонавта Юрия Гагарина и конструктора Сергея Королёва.

Архивные фото также представлены ТАСС, которому в этом году исполняется 112 лет, а его фотохронике в начале февраля минуло 90 лет!

– Наши корреспонденты запечатлели все этапы истории Крыма, – рассказывает советник ге-

нерального директора информационного агентства ТАСС Андрей Соколов. – Хочу подчеркнуть, что судьба Крыма и наших корреспондентов неразрывно связана: мало кто знает, но в годы Великой Отечественной войны корреспонденты ТАСС не только передавали новости на Большую землю, но и участвовали в боях с оружием в руках.

Юлия ШЕЛКОВЕНКО.
Фото Лидии ВЕТХОВОЙ.

■ ГОРОСКОП НА СЕГОДНЯ

УОВЕН. Сегодня вы будете неожиданно слабы. Ничего не делайте сами, заставьте шевелиться других, слабость ведь тоже можно сделать своим оружием.

УТЕЛЕЦ. Полагайтесь сегодня только на здравый смысл. Если вы чувствуете, что вам его недостаёт, стоит воспользоваться чужим. Делайте что угодно, но не давайте воли эмоциям.

УБЛИЗНЕЦЫ. Вы слишком крепко вцепились в то, чем обладаете. Никто не собирается у вас ничего отнимать, а занятые руки могут помешать вам получить нечто лучшее.

УРАК. Никогда не следует пренебрегать хорошими советами. Их следует бережно сохранять и пользоваться только в случае крайней необходимости, соответственно ситуации.

УЛЕВ. Энергии, вами сегодня излучаемой, хватит, чтобы заменить пару электростанций. Однако решить занимающую вас проблему не удастся, пока вы не решитесь попробовать какой-то совершенно новый и абсолютно неожиданный подход.

УДЕВА. Сегодняшний день может оказаться довольно беспокойным, однако результат оправдает затраченные на его получение усилия. Главное – не позволять себе думать, что что-то может не получиться.

УВЕСЫ. Тот поток энергии, который нёс вас последнее время, почти не требуя ваших собственных усилий, кажется, начинает иссякать. Можете передохнуть, ожидая следующую волну.

УСКОРПИОН. Сегодняшний день не подходит для активных действий, зато идеален для размышлений. К вечеру вас может ожидать сюрприз.

УСТРЕЛЕЦ. Обсудите свои проблемы с тем, кому доверяете. Может быть, они имеют очень простое решение, не замечаемое вами в силу своей очевидности.

УКОЗЕРОГ. Вы не сможете добиться поддержки, пока не заставите людей в себя поверить. Этим и займитесь, работа хлопотная – целый день на неё уйдёт точно.

УВОДОЛЕЙ. Работа в последнее время стала для вас каким-то наваждением. Она никуда от вас не денется, успокойтесь. Вам нужно отдохнуть от каких бы то ни было мыслей, желательно поспать.

УРЫБЫ. Подходящий день для того, чтобы навестить слегка забытых друзей или родственников. Не забудьте перед выходом из дома плотно перекусить и как следует выспаться – дорога может оказаться неблизкой.



Ежедневный выпуск:

21715

льготная подписка

1 мес. – 115,11 руб.
3 мес. – 345,33 руб.
9 мес. – 1035,99 руб.**61055**

для физлиц

1 мес. – 118,41 руб.
3 мес. – 355,23 руб.
9 мес. – 1065,69 руб.**21724**

для организаций

1 мес. – 123,91 руб.
3 мес. – 371,73 руб.
9 мес. – 1115,19 руб.

Выпуск в пятницу (+ТВ-программа):

30365

льготная подписка

1 мес. – 35,24 руб.
3 мес. – 105,72 руб.
9 мес. – 317,16 руб.**30364**

для физлиц

1 мес. – 36,34 руб.
3 мес. – 109,02 руб.
9 мес. – 327,06 руб.**30366**

для организаций

1 мес. – 38,54 руб.
3 мес. – 115,62 руб.
9 мес. – 346,86 руб.

Со II полугодия 2016 г. «Крымская газета» в подписных каталогах «Роспечати». Подписной индекс: 26258
Подписаться на «Крымскую газету» теперь можно по всей территории России

Главный редактор:
Мария Волконская

Выпускающий редактор:
Людмила Коновалова

Учредитель:
Министерство внутренней политики,
информации и связи Республики Крым

Издатель и редакция:
Государственное бюджетное учреждение
Республики Крым «Редакция газеты
«Крымская газета»
Адрес издателя и редакции:
295011, Симферополь, ул. Козлова, 45а.
Телефон редакции: (3652) 51-88-46, 51-88-41,
+7 978 207-90-81 E-mail: info@gazetacrimea.ru,
redakciya@gazetacrimea.ru, chitatel@gazetacrimea.ru

Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ФС77-60505 от 30 декабря 2014 г., выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор). Офсетная печать. 2,5 печ. л. Отпечатано в ГУП РК «Издательство и типография «Таврида», г. Симферополь, ул. Генерала Васильева, 44. Подписано в печать в 15.00. Заказ 0436 | Тираж 27 196 экз.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведённых фактов, цитат, экономических, социологических и других данных, собственных имён, географических названий. Редакция в переписку с читателями не вступает. При перепечатке материалов ссылка на «Крымскую газету» обязательна. Точка зрения авторов публикуемых материалов может не совпадать с позицией редакции. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несёт. «Хорошая новость», «Знаковое событие», «материалы публикуются на коммерческой основе».

Свободная цена
**ПОДПИСНОЙ
ИНДЕКС
30364**
ОФОРМИТЬ ПОДПИСКУ МОЖНО
В ЛЮБОМ ОТДЕЛЕНИИ СВЯЗИ КРЫМА

