



Постановление Совета министров РК о внесении изменений в постановление Совета министров РК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым»

СТР. 2 | ТВ: понедельник
вторник

16+

КОРОТКО

ДЛЯ КОМПЕНСАЦИИ УЩЕРБА

В Крыму начался приём заявок на компенсацию ущерба от граждан, чьи авто-транспортные средства пострадали в результате ЧС. В случае если рыночная стоимость машины не превышает 300 тысяч рублей, выплата благотворительной помощи осуществляется в размере 100% от суммы ущерба. Если стоимость больше 300 тысяч, компенсация составит 40% от суммы ущерба. Подать заявление можно по следующим адресам: Симферополь, улица Севастопольская, 20а; Ялта, улица Маршак, 6, третий этаж, помещение № 5; Керчь, улица Кирова, 15.

СРОК ПРОДЛЁН

Премьер-министр РФ Михаил Мишустин подписал постановление, по которому «срок действия российских паспортов, подлежащих замене при достижении гражданами возраста 20 и 45 лет, будет продлён до 90 дней». По действующим правилам, когда гражданину исполняется 20 или 45 лет, ему необходимо сразу же поменять паспорт, так как документ автоматически становится недействительным. На период оформления нового паспорта, которое занимает от 10 до 30 дней, гражданину выдаётся временное удостоверение личности.

НА ДОБРОВОЛЬНОЙ ОСНОВЕ

МВД направило в правительство предложение отменить обязательный техосмотр для легковых машин и мотоциклов, принадлежащих физлицам, заявил глава российской Госавтоинспекции Михаил Черников. Министерство также предложило стимулировать автовладельцев к добровольному прохождению этой процедуры.

ЦИФРА

500 миль – протяжённость «Юнармейской мили». Так называется недельное путешествие, которое традиционно проходит в летние каникулы. Ребята вышли в море из Евпатории на восьми крейсерских яхтах «Конрад-25». Финальная точка маршрута – Керчь. По пути следования яхты заходили в Севастополь, Ялту и Феодосию. Во время морского похода юнармейцы выступили в качестве штурманов, баковых, рулевых и матросов, несли вахты и осваивали азы флотских профессий.

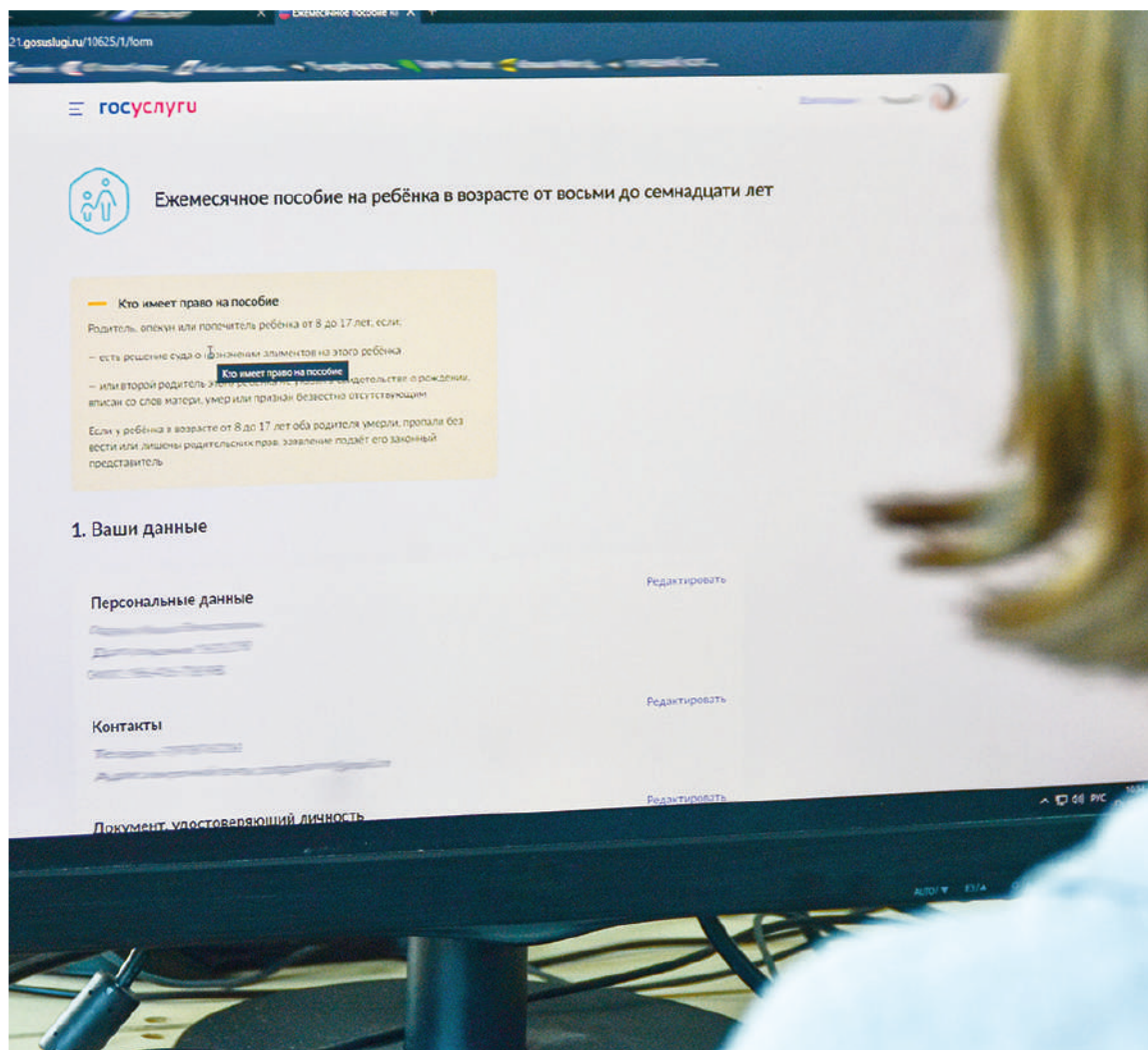
на правах рекламы

В ООО «Альфатер Крым»
на постоянную работу

ТРЕБУЮТСЯ
грузчики и сортировщики ТК

З/п от 45 000 руб.
Предоставляется жильё.
Подробности по телефону:

+7 (978) 735-85-58
Республика Крым, г. Ялта,
ул. Блюхера, 28/30



“ ВЫПЛАТА
СЕМЬЯМ С ОДНИМ
РОДИТЕЛЕМ
СОСТАВИТ 5856,5
РУБЛЯ В МЕСЯЦ НА
КАЖДОГО РЕБЁНКА,
БЕРЕМЕННОЙ
ЖЕНЩИНЕ – 5876,5
РУБЛЯ. РАЗМЕР
ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ
ЗАКОНОМ И
СОСТАВЛЯЕТ 50%
ОТ ПРОЖИТОЧНОГО
МИНИМУМА В
РЕГИОНЕ: РЕБЁНКА
– 11 713 РУБЛЕЙ,
ТРУДОСПОСОБНОГО
– 11 753 РУБЛЯ”

ЗА «ПРЕЗИДЕНТСКИМИ» ВЫПЛАТАМИ

Ежемесячное пособие можно оформить через «Госуслуги»

На портале госуслуг появилась возможность оформить ежемесячное пособие на детей в возрасте от восьми до семнадцати лет из неполных семей, а также ежемесячное пособие для женщин, вставших на учёт в медицинской организации в ранние сроки беременности.

За две недели, с 1 июля, заявление на оформление выплат уже подали более 18 тысяч крымчан. Об этом сообщила заместитель управляющего отделением Пенсионного фонда РФ по Республике Крым Людмила Пупышева.

– На данный момент подано 18 606 заявлений на получение новых ежемесячных выплат беременным женщинам и неполным семьям с детьми от 8 до 17 лет. Это те выплаты, о которых весной говорил Президент РФ Владимир Путин в своём обращении к Федеральному Собранию. Они касаются только малообеспеченных граждан. Доход на одного члена семьи не дол-

СПРАВКА «КРЫМСКОЙ ГАЗЕТЫ»

С января по июль Центр управления регионом Республики Крым обработал 4171 обращение относительно оказания государственной социальной помощи на территории республики. Из них по темам: оказание государственной социальной помощи – 3134 обращения, дети и многодетные семьи – 810, несвоевременная выплата пособий – 64, создание доступной среды для инвалидов – 48, пенсионеры и ветераны – 37, матери-одиночки, подростки – 36, прочее – 42.

жен превышать 10 998 рублей, прожиточного минимума на душу населения в Крыму, – рассказала она.

По данным Пенсионного фонда РФ по Республике Крым, на выплаты претендуют ориентировочно 26 тысяч детей из малообеспеченных семей и примерно 300 будущих мам. По приблизительным данным, именно столько женщин с низким уровнем дохода ежемесячно встают на учёт в роддомах Крыма.

– Выплата семьям с одним родителем составит 5856,5 рубля в месяц на каждого ребёнка, беременной женщине – 5876,5 рубля. Размер определяется законом и составляет

50% от прожиточного минимума в регионе: ребёнка – 11 713 рублей, трудоспособного – 11 753 рубля, – уточнила Людмила Пупышева. – Средства будут переводиться исключительно на расчётный счёт в банке. Выплаты начнутся с августа. По 10 тысяч получают и семьи со школьниками, вне зависимости от того, идут те в первый класс или нет, но при условии, что шесть лет ребёнку исполнилось не позднее 1 сентября текущего года. Заявления этой категории можно подать до 1 ноября.

Алёна МАРКЕЛОВА.
Фото Михаила ГЛАДЧУКА.

ОФИЦИАЛЬНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 14 июля 2021 г. № 409 г. Симферополь

О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 11 марта 2015 года № 110

В соответствии со статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», частью 1 статьи 7 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых во-просах земельных отношений»

Совет министров Республики Крым постановляет:
Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 11 марта 2015 года № 110 «Об утвержде-нии перечня специальностей для предоставления земельных участков в безвозмездное пользование» сле-дующие изменения:

- наименование постановления изложить в следующей редакции:
«Об утверждении перечня специальностей, дающих право гражданам, которые работают по основному месту работы в сельских поселениях муниципальных районов Республики Крым в сферах образования, здра-воохранения, культуры, сельского хозяйства, социальной защиты и социального обслуживания, на предо-ставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в государственной или муниц-ипальной собственности»;
- постановляющую часть изложить в следующей редакции:
«Утвердить прилагаемый перечень специальностей, дающих право гражданам, которые работают по ос-новному месту работы в сельских поселениях муниципальных районов Республики Крым в сферах образо-вания, здравоохранения, культуры, сельского хозяйства, социальной защиты и социального обслуживания, на предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.»;
- приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

Председатель Совета министров
Республики Крым
Ю. ГОЦАНЮК

Приложение
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от 11 марта 2015 года № 110
(в редакции постановления
Совета министров Республики Крым
от «14» июля 2021 года № 409)

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей, дающих право гражданам, которые работают по основному месту работы в сельских поселениях муниципальных районов Республики Крым в сферах образования, здраво-охранения, культуры, сельского хозяйства, социальной защиты и социального обслуживания, на предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в государствен-ной или муниципальной собственности <*>

1. Математика и механика (код укрупненной группы 01).
2. Компьютерные и информационные науки (код укрупненной группы 02).
3. Физика и астрономия (код укрупненной группы 03).
4. Химия (код укрупненной группы 04).
5. Науки о Земле (код укрупненной группы 05).
6. Биологические науки (код укрупненной группы 06).
7. Техника и технологии строительства (код укрупненной группы 08).
8. Информатика и вычислительная техника (код укрупненной группы 09).
9. Машиностроение (код укрупненной группы 15).
10. Физико-технические науки и технологии (код укрупненной группы 16).
11. Промышленная экология и биотехнологии (код укрупненной группы 19).
12. Технологии легкой промышленности (код укрупненной группы 29).
13. Фундаментальная медицина (код укрупненной группы 30).
14. Клиническая медицина (код укрупненной группы 31).
15. Науки о здоровье и профилактическая медицина (код укрупненной группы 32).
16. Фармация (код укрупненной группы 33).
17. Сестринское дело (код укрупненной группы 34).

ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ
МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 22.06.2021

г. Симферополь

№ 90/ОД

Об утверждении Административного регламента осуществления Инспекцией по надзору за техничеоким оостоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым гооударотвенной функции «Региональный гооудар-отвенный надзор в области техничеокого оостояния и экоплутации самоход-ных машин и других видов техники, аттракционов

Начало в № 114 от 12.07.2021, № 119 от 12.07.2021

При устранении допущенного нарушения составляется акт проверки с приложением документов, под-тверждающих устранение нарушения действующего законодательства.

В случае невозможности устранения нарушения в установленный срок нарушитель заблаговременно (не позднее трех рабочих дней до истечения срока исполнения предписания) направляет в адрес Инспекции Гостехнадзора РК ходатайство с просьбой о продлении срока исполнения предписания. К ходатайству при-лагаются документы, подтверждающие принятие в установленный срок нарушителем мер, необходимых для оформления и получения нарушителем документов, требуемых для устранения правонарушения и подтверж-дения указанного факта.

Ходатайство о продлении срока исполнения предписания рассматривается должностным лицом, вынес-шим предписание об устранении ранее выявленного нарушения.

Максимальный срок выполнения административного действия — 1 рабочий день.

По результатам рассмотрения ходатайства выносится определение:

- а) в случае если нарушителем приняты все зависящие от него предусмотренные нормативными пра-вовыми актами Российской Федерации меры, необходимые для устранения правонарушений и под-тверждения указанного факта, — об удовлетворении ходатайства и продлении срока исполнения пред-писания;

18. Сельское, лесное и рыбное хозяйство (код укрупненной группы 35).
19. Ветеринария и зоотехния (код укрупненной группы 36).
20. Психологические науки (код укрупненной группы 37).
21. Экономика и управление (код укрупненной группы 38).
22. Социология и социальная работа (код укрупненной группы 39).
23. Юриспруденция (код укрупненной группы 40).
24. Образование и педагогические науки (код укрупненной группы 44).
25. Языкознание и литературоведение (код укрупненной группы 45).
26. История и археология (код укрупненной группы 46).
27. Физическая культура и спорт (код укрупненной группы 49).
28. Искусствознание (код укрупненной группы 50).
29. Культуроведение и социокультурные проекты (код укрупненной группы 51).
30. Сценические искусства и литературное творчество (код укрупненной группы 52).
31. Музыкальное искусство (код укрупненной группы 53).
32. Изобразительное и прикладные виды искусств (код укрупненной группы 54).
33. Экранные искусства (код укрупненной группы 55).

<*> Перечень специальностей, дающих право гражданам, которые работают по основному месту работы в сельских поселениях муниципальных районов Республики Крым в сферах образования, здравоохранения, культуры, сельского хозяйства, социальной защиты и социального обслуживания, на предоставление в без-возмездное пользование земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собствен-ности, представлен в виде укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки в соот-ветствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию ОК 009-2016, утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 года № 2007-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора специальностей по об-разованию (ОКСО) ОК 009-2016».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 14 июля 2021 г. № 410 г. Симферополь

О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 23 декабря 2014 года № 588

В соответствии со статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым» Совет министров Республики Крым постановляет:

1. Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 23 декабря 2014 года № 588 «Об ут-верждении Порядка и условий назначения и выплаты пособия на ребенка» следующие изменения:
в приложении к постановлению:
дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:
«2.1. Пособие устанавливается:
1) на ребенка в семьях со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточно-го минимума на душу населения, установленного в Республике Крым, — в размере 500 рублей;
2) на ребенка, родитель которого уклоняется от уплаты алиментов либо в других случаях, предусмотрен-ных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, — в размере 25 процентов величины прожиточного минимума для детей, установленного в Республике Крым на III квартал предыдущего финансового года;
3) на ребенка одинокой матери — в размере 25 процентов величины прожиточного минимума для детей, установленного в Республике Крым на III квартал предыдущего финансового года.
Гражданам, указанным в подпунктах 2 и 3 настоящего пункта, получающим ежемесячное пособие на ре-бенка в возрасте от восьми до семнадцати лет в соответствии со статьёй 10.1 Федерального закона от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей», пособие предоставля-ется в размере, установленном подпунктом 1 настоящего пункта, с первого числа месяца, следующего за месяцем, когда органу социальной защиты населения стало известно о назначении территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации ежемесячного пособия на ребенка в возрасте от восьми до семнадцати лет.».
2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2021 года.

Председатель Совета министров
Республики Крым
Ю. ГОЦАНЮК

- б) в случае если нарушителем не приняты все зависящие от него меры, необходимые для устранения ранее выявленного нарушения, требуемые для устранения правонарушения и подтверждения указанного факта, — об отклонении ходатайства и оставлении срока устранения нарушений без изменения.
Критерием принятия решения при осуществлении административной процедуры является выявление в результате проведения проверки факта нарушения обязательных требований.
Результатом выполнения административной процедуры является вынесение предписания об устранении выявленных нарушений.
Результат выполнения административной процедуры регистрируется (фиксируется) в Журнале регистра-ции предписаний, представленных об устранении выявленных нарушений.
Условия, порядок и срок приостановления исполнения административной процедуры законодательством не предусмотрены.

Глава 2. Возбуждение дела об административном правонарушении

Основанием для начала административного действия по возбуждению дела об административном право-нарушении является выявление в ходе проверки признаков состава административного правонарушения. Протокол об административном правонарушении составляется немедленно при выявлении признаков со-става административного правонарушения. Протокол об административном правонарушении составляется по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

В соответствии с частью 2 статьи 28.3. КоАП РФ государственные инженеры-инспекторы Инспекции Гос-технадзора РК уполномочены в пределах своей компетенции составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных КоАП РФ.

Составление протокола об административном правонарушении (далее — протокол) осуществляется в по-рядке, установленном статьёй 28.2. КоАП РФ в следующие сроки:

- а) немедленно после выявления совершения административного правонарушения;
- б) в течение двух суток с момента выявления административного правонарушения — в случае если требу-ется дополнительное выяснение обстоятельств дела, сведений о юридическом лице, индивидуальном пред-принимателе, в отношении которого возбуждается дело об административном правонарушении, уведомле-ние или вызов лица для составления протокола (ст. 28.5. КоАП РФ).
- При составлении протокола государственный инженер-инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномо-ченный на проведение проверки:

а) указывает в протоколе сведения, предусмотренные частью 2 статьи 28.2. КоАП РФ;

б) разъясняет руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта проверки, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, а также иным участникам производства по делу их права и обязанности, предусмотренные КоАП РФ, о чем делает запись в протоколе;

в) предоставляет руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта проверки, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, возможность ознакомиться с протоколом, а также внести замечания и объяснения по существу административного правонарушения. Максимальный срок выполнения административного действия – 1 рабочий день.

Немедленно после составления протокола государственный инженер-инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, подписывает протокол и предлагает его на подпись руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта проверки, в отношении которого составлен протокол (возбуждено дело об административном правонарушении). В случае отказа от подписания протокола государственный инженер-инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, делает в нем соответствующую запись в присутствии двух свидетелей.

Немедленно после процедуры подписания протокола государственный инженер-инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, под подпись вручает руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта проверки, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении, копию протокола.

В случае отказа субъекта проверки от получения копии протокола государственный инженер-инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, готовит проект письма о направлении протокола в адрес субъекта проверки, подписывает его и регистрирует в Журнале исходящей корреспонденции.

Максимальный срок выполнения административного действия – 1 рабочий день.

Государственный инженер-инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, направляет письмо в адрес субъекта проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Максимальный срок выполнения административного действия – 1 рабочий день.

При составлении протокола в случае неявки в Инспекцию Гостехнадзора РК руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя субъекта проверки, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, если они извещены надлежащим образом о времени и месте составления протокола, государственный инженер-инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, составляет протокол в их отсутствие, готовит проект письма о направлении протокола в адрес субъекта проверки, подписывает его, регистрирует в журнале исходящей корреспонденции, направляет в адрес субъекта проверки и вносит сведения о протоколе в Журнал учета административных правонарушений.

Критерием принятия решения при осуществлении административной процедуры является выявление в ходе проверки признаков состава административного правонарушения.

Результатом выполнения административной процедуры является подписание протокола государственным инженером-инспектором Инспекции Гостехнадзора РК и вручение (направление) копии протокола руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта проверки, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении.

Результат выполнения административной процедуры регистрируется (фиксируется) в соответствующем журнале Инспекции Гостехнадзора РК.

Условия, порядок и срок приостановления исполнения административной процедуры законодательством не предусмотрены.

Глава 3. Рассмотрение дела об административном правонарушении

Государственный инженер-инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, рассматривает дела об административных правонарушениях (в случае если он является одновременно главным государственным инженером-инспектором Республики Крым или заместителем главного государственного инженера-инспектора Республики Крым), предусмотренных статьями КоАП РФ, или выносит определение о передаче дела об административном правонарушении в суд.

В случае если государственный инженер-инспектор Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, не является одновременно главным государственным инженером-инспектором Республики Крым или заместителем главного государственного инженера-инспектора Республики Крым, дела об административных правонарушениях, возбужденные в ходе проведения проверки, передаются на рассмотрение уполномоченным на производстве указанным действий сотрудникам Инспекции Гостехнадзора РК.

В соответствии со статьями 23.35. КоАП РФ дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 8.22, 8.23, 9.3, 12.37, части 1 статьи 19.22 КоАП РФ рассматривают главные государственные инженеры-инспекторы города, района Инспекции Гостехнадзора РК. Этими же лицами принимаются решения о наложении административных взысканий от имени Инспекции Гостехнадзора РК.

Дело об административном правонарушении рассматривается по месту составления протокола об административном правонарушении. По ходатайству лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, дело может быть рассмотрено по месту жительства данного лица.

Дело об административном правонарушении должно быть рассмотрено в пятнадцатидневный срок со дня получения главным государственным инженером-инспектором протокола об административном правонарушении и других материалов дела. В случае поступления ходатайств от участников производства по делу об административном правонарушении либо в случае необходимости в дополнительном выяснении обстоятельств дела, срок рассмотрения дела может быть продлен главным государственным инженером-инспектором, но не более чем на один месяц.

Дело об административном правонарушении рассматривается в присутствии лица, привлекаемого к административной ответственности. В отсутствие этого лица дело может быть рассмотрено лишь в случаях, когда имеются данные о своевременном его извещении о месте и времени рассмотрения дела и если от него не поступило ходатайства об отложении рассмотрения дела. Если при составлении административного протокола правонарушитель не был поставлен в известность о времени и месте рассмотрения дела, он приглашается в государственную Инспекцию Гостехнадзора РК извещением.

При рассмотрении дела об административном правонарушении:

а) объявляется, кто рассматривает дело, какое дело подлежит рассмотрению, кто и на основании какого закона привлекается к административной ответственности;

б) устанавливается факт явки индивидуального предпринимателя, или его законного представителя, или законного представителя юридического лица, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении, а также иных участвующих в деле лиц;

в) проверяются полномочия законных представителей индивидуального предпринимателя или юридического лица, защитника и представителя;

г) выясняется, извещены ли участники производства по делу в установленном порядке, выясняются причины неявки участников производства по делу, и принимается решение о рассмотрении дела в отсутствие указанных лиц либо отложении рассмотрения дела;

д) лицам, участвующим в рассмотрении дела об административном правонарушении, разъясняются их права и обязанности;

е) рассматриваются заявленные отводы и ходатайства;

ж) выносятся определения об отложении рассмотрения дела в случаях, указанных в ч. 7 ст. 29.7. КоАП РФ;

з) выносятся определения о приводе лица, участие которого признается обязательным при рассмотрении дела, в соответствии с частью 3 статьи 29.4. КоАП РФ;

и) выносятся определения о передаче дела об административном правонарушении на рассмотрение по подведомственности.

При рассмотрении дела об административном правонарушении оглашается протокол об административном правонарушении, а при необходимости и иные материалы дела. Заслушиваются объяснения индивидуального предпринимателя или его законного представителя, законного представителя юридического лица, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении, показания других

лиц, участвующих в производстве по делу, пояснения государственного инженера-инспектора Инспекции Гостехнадзора РК, проводившего проверку, заключение эксперта, исследуются иные доказательства.

В случае необходимости осуществляются другие процессуальные действия в соответствии с КоАП РФ.

По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении выносится постановление:

а) о назначении административного наказания;

б) о прекращении производства по делу об административном правонарушении.

В постановлении по делу об административном правонарушении должны быть указаны:

а) должность, фамилия, имя, отчество должностного лица, вынесшего постановление;

б) дата и место рассмотрения дела;

в) сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело;

г) обстоятельства, установленные при рассмотрении дела;

д) статья КоАП РФ, предусматривающая административную ответственность за совершение административного правонарушения, либо основания прекращения производства по делу;

е) мотивированное решение по делу;

ж) срок и порядок обжалования постановления.

Постановление по делу об административном правонарушении подписывается государственным инженером-инспектором, вынесшим постановление.

Постановление объявляется в день окончания рассмотрения дела. Копия постановления вручается под расписку лицу, в отношении которого оно вынесено, а также потерпевшему по его просьбе, либо высылается указанным лицам в течение трех рабочих дней со дня вынесения указанного постановления.

При совершении одним лицом двух и более правонарушений административное взыскание налагается за каждое правонарушение в отдельности.

Если лицо совершило несколько правонарушений, дела о которых одновременно рассматриваются одним и тем же должностным лицом Инспекции Гостехнадзора РК, взыскание налагается в пределах санкции, предусматривающей назначение лицу, совершившему указанное действие (бездействие), более строгого административного наказания.

Критерием принятия решения при осуществлении административной процедуры является установление факта административного правонарушения, предусмотренного статьями 8.22, 8.23, 9.3, 12.37, части 1 статьи 19.22 КоАП РФ.

Результатом выполнения административной процедуры является вынесение постановления о назначении административного наказания либо о прекращении производства по делу об административном правонарушении.

Результат выполнения административной процедуры регистрируется (фиксируется) в Журнале административных правонарушений Инспекции Гостехнадзора РК.

Условия, порядок и срок приостановления исполнения административной процедуры законодательством не предусмотрены.

Глава 4. Направление дела судье для назначения административного наказания либо применения иных мер воздействия

Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 14.43, статьями 17.7, 17.9, частью 1 статьи 19.4, статьями 19.4.1, частями 1 и 15 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7, статьями 19.33, частью 1 статьи 20.25 КоАП РФ подлежат передаче на рассмотрение мировому судье. Форма заявления на передачу протоколов об административном правонарушении с приложенными материалами на рассмотрение мировому судье приводится в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.

Форма определения о передаче дела судье для назначения административного наказания либо применения иных мер воздействия приведена в приложении № 7 к Административному регламенту.

В определении по делу об административном правонарушении указываются:

а) должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение;

б) дата и место рассмотрения заявления, ходатайства, материалов дела;

в) сведения о лице, которое подало заявление, ходатайство либо в отношении которого рассмотрены материалы дела;

г) содержание заявления, ходатайства;

д) обстоятельства, установленные при рассмотрении заявления, ходатайства, материалов дела;

е) решение, принятое по результатам рассмотрения заявления, ходатайства, материалов дела.

Определение по делу об административном правонарушении подписывается государственным инженером-инспектором, вынесшим определение, и регистрируется в Журнале регистрации определений по делам об административных правонарушениях.

Определение о передаче дела судье для назначения административного наказания либо применения иных мер воздействия в течение суток вместе с протоколом и всеми имеющимися материалами по делу передается судье.

Государственный инженер-инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, готовит проект письма в суд о направлении дела об административном правонарушении для рассмотрения (вместе со всеми приобщенными к нему материалами по делу об административном правонарушении) и назначения административного наказания либо применения иных мер воздействия, подписывает его у начальника Инспекции Гостехнадзора РК и передает сотруднику, ответственному за ведение делопроизводства, для направления адресату со всеми предлагающимися документами заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Максимальный срок выполнения административного действия – 1 рабочий день.

Критерием принятия решения при осуществлении административной процедуры является установление факта административного правонарушения, предусмотренного статьями 14.43, статьями 17.7, 17.9, частью 1 статьи 19.4, статьями 19.4.1, частями 1 и 15 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7, статьями 19.33, частью 1 статьи 20.25 КоАП РФ.

Результатом выполнения административной процедуры является вынесение определения о передаче дела судье для назначения административного наказания либо применения иных мер воздействия.

Результат выполнения административной процедуры регистрируется (фиксируется) в Журнале регистрации определений по делам об административных правонарушениях и Журнале исходящей корреспонденции Инспекции Гостехнадзора РК.

Условия, порядок и срок приостановления исполнения административной процедуры законодательством не предусмотрены

Глава 5. Направление дел для рассмотрения по подведомственности

Государственный инженер-инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, в случае выявления при проведении проверки фактов нарушения субъектом проверки нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Крым, надзор за соблюдением которых не входит в компетенцию Инспекции Гостехнадзора РК, готовит проект решения о направлении информации в соответствующий контрольный (надзорный) орган, согласовывает его с заведующим отделом и передает с материалами проверки для рассмотрения и подписания начальнику Инспекции Гостехнадзора РК.

Максимальный срок выполнения административного действия – 1 рабочий день.

Начальник (заместитель начальника) Инспекции Гостехнадзора РК рассматривает представленные документы и подписывает решение о направлении информации в соответствующий контрольный (надзорный) орган для рассмотрения по подведомственности.

Максимальный срок выполнения административного действия – 7 рабочих дней.

Государственный инженер-инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, на основании принятого начальником (заместителем начальника) Инспекции Гостехнадзора РК решения формирует информационное письмо с приложением копий необходимых документов по проведенной проверке (в случае необходимости) подписывает информационное письмо у начальника Инспекции Гостехнадзора РК и передает его сотруднику, ответственному за ведение делопроизводства.

Максимальный срок выполнения административного действия – 1 рабочий день.

Сотрудник, ответственный за ведение делопроизводства, регистрирует письмо в Журнале исходящей корреспонденции Инспекции Гостехнадзора РК и направляет адресату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Максимальный срок выполнения административного действия – 1 рабочий день.

Направление информации в соответствующий контрольный (надзорный) орган в случае выявления при проведении проверки фактов нарушения субъектом проверки нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Крым, надзор за соблюдением которых не входит в компетенцию Инспекции Гостехнадзора РК, производится в срок не позднее 10 рабочих дней с даты их выявления.

Должностными лицами, ответственными за принятие мер по результатам проведенных проверок в отношении фактов нарушения обязательных требований, являются государственный инженер-инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, начальник Инспекции Гостехнадзора РК.

Критерием принятия решения при осуществлении административной процедуры является выявление при проведении проверки фактов нарушения субъектом проверки нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Крым, надзор за соблюдением которых не входит в компетенцию Инспекции Гостехнадзора РК.

Результатом административной процедуры является направление адресату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении информационного письма о выявленных фактах нарушения субъектом проверки нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Крым, надзор за соблюдением которых не входит в компетенцию Инспекции Гостехнадзора РК.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация вышеуказанного информационного письма в Журнале исходящей корреспонденции Инспекции Гостехнадзора РК и направление адресату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Подраздел 7. Проведение планового (рейдового) осмотра

Основанием начала выполнения административной процедуры является приказ начальника Инспекции Гостехнадзора РК (заместителя начальника Инспекции Гостехнадзора РК) на проведение планового (рейдового) осмотра.

Плановый (рейдовый) осмотр проводится уполномоченными государственными инженерами-инспекторами Инспекции Гостехнадзора РК в пределах своей компетенции в соответствии с плановым (рейдовым) заданием.

Плановое (рейдовое) задание выдается заведующим структурного подразделения Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченного на осуществление регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, и утверждается начальником Инспекции Гостехнадзора РК (заместителем начальника Инспекции Гостехнадзора РК).

Плановое (рейдовое) задание подлежит регистрации в Журнале регистрации плановых (рейдовых) заданий. В плановом (рейдовом) задании содержатся:

- а) номер и дата выдачи;
- б) основание проведения;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица (лиц), уполномоченного (-ных) на проведение планового (рейдового) осмотра;
- г) цели, задачи плановых (рейдовых) осмотров;
- д) место проведения;
- е) срок проведения;
- ж) перечень действий, подлежащих исполнению.

При выявлении признаков нарушения требований законодательства Российской Федерации, надзор за соблюдением которых не входит в компетенцию Инспекции Гостехнадзора РК, информация о выявленных нарушениях в срок не позднее пяти рабочих дней с даты проведения планового (рейдового) осмотра направляется в государственный орган в соответствии с установленной компетенцией с приложением всех имеющихся документов.

В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров нарушений обязательных требований должностные лица Инспекции Гостехнадзора РК принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также доводят в письменной форме до начальника Инспекции Гостехнадзора РК информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в настоящем Регламенте.

В случае если в результате планового (рейдового) осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, лицом, уполномоченным на проведение плановых (рейдовых) осмотров, оформляется следующая документация:

- а) акт осмотра на предмет соблюдения обязательных требований при эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов;
 - б) протокол(ы) и (или) постановление(я) об административном правонарушении.
- По результатам плановых (рейдовых) осмотров в течение трех рабочих дней с даты завершения планового (рейдового) осмотра уполномоченными должностными лицами Инспекции Гостехнадзора РК, проводящими плановые (рейдовые) осмотры, составляется и подписывается акт результатов плановых (рейдовых) осмотров на бумажном носителе на каждую самоходную машину или аттракцион.
- В акте результатов плановых (рейдовых) осмотров указываются:
- а) номер и дата составления;
 - б) дата, время (продолжительность), место проведения плановых (рейдовых) осмотров;
 - в) фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица (лиц), проводивших плановые (рейдовые) осмотры;
 - г) сведения о результатах плановых (рейдовых) осмотров, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований;
 - д) сведения о лицах, допустивших нарушение обязательных требований;
 - е) информация о мероприятиях, проводимых в ходе плановых (рейдовых) осмотров (фотофиксация, использование технических средств и др.);
 - ж) подпись должностного лица, проводившего плановые (рейдовые) осмотры.

Акты результатов плановых (рейдовых) осмотров подлежат регистрации в Журнале регистрации актов плановых (рейдовых) осмотров.

Критерием принятия решения при осуществлении административной процедуры является завершение планового (рейдового) осмотра.

Результатом выполнения административной процедуры является акт планового (рейдового) осмотра.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация (фиксация) в Журнале регистрации актов плановых (рейдовых) осмотров самоходных машин и других видов техники.

Условия, порядок и срок приостановления исполнения административной процедуры законодательством не предусмотрены.

Подраздел 8. Проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (мониторинг безопасности)

Основанием начала выполнения административной процедуры является приказ начальника Инспекции Гостехнадзора РК (заместителя начальника Инспекции Гостехнадзора РК) на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (мониторинг безопасности).

Наблюдение за соблюдением обязательных требований – анализ информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, которая предоставляется такими лицами (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) в уполномоченный орган в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым или может быть получена (в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия) уполномоченным органом без возложения на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей обязанностей, не предусмотренных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым (далее – мониторинг безопасности), проводится государственными инженерами-инспекторами Инспекции Гостехнадзора РК в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение такого мониторинга.

Задание на проведение мониторинга безопасности выдается заведующим структурного подразделения Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченного на осуществление регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, и утверждается начальником Инспекции Гостехнадзора РК (заместителем начальника Инспекции Гостехнадзора РК).

Задание на проведение мониторинга безопасности подлежит регистрации в Журнале регистрации заданий на проведение мероприятия по наблюдению за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Задание на проведение мониторинга безопасности должно содержать:

- а) номер и дату выдачи;
 - б) основание проведения мониторинга безопасности;
 - в) фамилию, имя, отчество (при наличии), должность лица (лиц), уполномоченного (-ных) на его проведение;
 - г) наименование территориального образования, запланированного для осуществления мониторинга безопасности;
 - д) срок проведения мониторинга безопасности;
 - е) перечень действий, подлежащих исполнению для достижения целей мониторинга безопасности.
- По результатам мониторинга безопасности уполномоченными должностными лицами, проводившими такой мониторинг, в течение трех рабочих дней с даты его завершения составляется и подписывается отчет о результатах мониторинга безопасности.
- В отчете о результатах мониторинга безопасности указываются:
- а) номер и дата его составления;
 - б) дата, время (продолжительность), место проведения мониторинга безопасности;
 - в) фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица (лиц), проводивших мониторинг безопасности;
 - г) сведения о результатах мониторинга безопасности, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований;
 - д) сведения о лицах, допустивших нарушение обязательных требований;
 - е) информация о мероприятиях, проводимых в ходе мониторинга безопасности (использование технических средств, анализ информации и др.);
 - ж) подпись должностного лица, осуществлявшего мониторинг безопасности.

В случае получения в ходе проведения мониторинга безопасности сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений обязательных требований должностное лицо, уполномоченное на проведение мониторинга безопасности, готовит предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и представляет на подпись руководителю уполномоченного органа.

Отчет о результатах мониторинга безопасности подлежит регистрации в Журнале регистрации отчетов о проведении мероприятия по наблюдению за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Критерием принятия решения при осуществлении административной процедуры является завершение мониторинга безопасности.

Результатом выполнения административной процедуры является отчет о результатах мониторинга безопасности.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация (фиксация) в Журнале регистрации отчетов о проведении мероприятия по наблюдению за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Условия, порядок и срок приостановления исполнения административной процедуры законодательством не предусмотрены.

Подраздел 9. Мероприятия, направленные на профилактику нарушений обязательных требований

Основанием проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, является Программа профилактики нарушений обязательных требований, утверждаемая Инспекцией Гостехнадзора РК ежегодно.

Должностными лицами, ответственными за проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, являются государственные гражданские служащие Инспекции Гостехнадзора РК, указанные в Программе профилактики нарушений обязательных требований.

В целях профилактики нарушений обязательных требований Инспекция Гостехнадзора РК:

- 1) обеспечивает размещение на официальном сайте Инспекции Гостехнадзора РК перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом надзора за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
- 2) осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований Инспекция Гостехнадзора РК подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;
- 3) обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники, аттракционов и размещение на официальном сайте соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;
- 4) выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований законодательства Российской Федерации (приложение № 8).

При наличии у Инспекции Гостехнадзора РК сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение и входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало угрозу указанных последствий, Инспекция Гостехнадзора РК объявляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований и уведомить об этом Инспекцию Гостехнадзора РК в срок не менее 60 дней со дня направления предостережения.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований. Предостережение о недопусти-

мости нарушения обязательных требований, не может содержать требования предоставления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем сведений и документов, за исключением сведений о принятых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Порядок составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок уведомления об исполнении такого предостережения определяются Правительством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 4. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)

Подраздел 1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Инспекции Гостехнадзора РК, осуществляющими государственный контроль (надзор), положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению государственного контроля (надзора), а также за принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами, государственными гражданскими служащими Инспекции Гостехнадзора РК положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также за принятием ими решений, осуществляется начальником Инспекции Гостехнадзора РК.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами, государственными гражданскими служащими Инспекции Гостехнадзора РК, участвующими в исполнении государственной функции, положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Крым, устанавливающих требования к исполнению государственной функции.

О случаях и причинах нарушения содержания и сроков выполнения административных процедур ответственные должностные лица, государственные гражданские служащие Инспекции Гостехнадзора РК немедленно информируют своих непосредственных руководителей, а также принимают срочные меры по устранению данных нарушений.

Подраздел 2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества осуществления государственного контроля (надзора)

Контроль за полнотой и качеством осуществления контрольных мероприятий включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав физических и юридических лиц, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения физических и юридических лиц, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав физических и юридических лиц, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Проверки могут быть плановыми (на основании плана основных организационных мероприятий Инспекции Гостехнадзора РК) и внеплановыми.

Плановые проверки полноты и качества исполнения государственной функции проводятся в соответствии с приказом Инспекции Гостехнадзора РК.

Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц, государственных гражданских служащих Инспекции Гостехнадзора РК, ответственных за исполнение государственной функции.

Проверки полноты и качества исполнения государственной функции осуществляются начальником Инспекции Гостехнадзора РК.

Периодичность осуществления контроля за исполнением государственной функции устанавливается начальником Инспекции Гостехнадзора РК.

При этом контроль должен осуществляться не реже 1 раза в календарный год.

Результаты проведения проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Срок проведения плановой и внеплановой проверки полноты и качества исполнения государственной функции не может превышать 20 календарных дней.

Подраздел 3. Ответственность должностных лиц Инспекции Гостехнадзора РК, осуществляющих государственный контроль (надзор), за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе осуществления государственного контроля (надзора)

Должностные лица, государственные гражданские служащие Инспекции Гостехнадзора РК несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения государственной функции, предусмотренную их должностными регламентами в соответствии с законодательством.

Начальник Инспекции Гостехнадзора РК несет персональную ответственность за:

- общий текущий контроль за исполнением государственной функции;
- формирование ежегодного плана проведения проверок;
- осуществление контроля за соблюдением положений настоящего Административного регламента;
- соблюдение сроков визирования документов;
- рассмотрение обращений;
- принятие решения о проведении проверок;
- рассмотрения дел об административных правонарушениях;
- принятие решения о направлении дел для рассмотрения по подведомственности;
- осуществление текущего контроля за соблюдением и исполнением начальником управления (ведущим отделом), государственными гражданскими служащими положений настоящего Административного регламента, а также за принятием ими решений в ходе исполнения государственной функции.

Заведующий отделом несет персональную ответственность за:

- текущий контроль за исполнением государственной функции сотрудниками отдела;
- осуществление контроля за соблюдением сотрудниками отдела положений Административного регламента;
- согласование и визирование в установленные Административным регламентом сроки документов, направляемых в адрес субъектов проверки, правоохранительные органы;
- проведение проверок;
- соблюдение сроков проведения проверок;
- соблюдение порядка подготовки и проведения проверок;
- принятие мер по результатам выявленных в ходе исполнения государственной функции нарушений законодательства;
- контроль за исполнением предписания;
- соблюдением порядка направления документов, связанных с исполнением государственной функции в адрес субъекта проверки, правоохранительные органы.

Сотрудник Инспекции Гостехнадзора РК, ответственный за формирование проекта плана проверок, несет персональную ответственность за:

- своевременную подготовку и формирование плана проведения проверок;
- согласование плана проведения проверок;
- размещение плана проведения проверок на сайте Инспекции Гостехнадзора РК в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Сотрудник Инспекции – государственный инженер-инспектор, уполномоченный на проведение проверки, несет персональную ответственность за:

- подготовку приказа Инспекции Гостехнадзора РК о проведении проверки;

- надлежащее и своевременное уведомление субъекта проверки о предстоящей проверке;
- согласование проведения внеплановой выездной/документарной проверки с прокуратурой Республики Крым;
- проведение проверки в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента;
- составление акта проверки;
- вручение или направление акта проверки субъекту проверки;
- направление копии акта проверки в прокуратуру Республики Крым;
- выдачу субъекту проверки предписания;
- контроль за исполнением предписания;
- приобщение возражений, поступивших от субъекта проверки, к материалам дела о проверке;
- составление протокола об административном правонарушении в соответствии с КоАП РФ.

Несоблюдение требований настоящего Административного регламента должностными лицами, государственными гражданскими служащими Инспекции Гостехнадзора РК влечет дисциплинарную и иную ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

В случае нарушений прав юридических лиц и физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) виновные должностные лица, государственные гражданские служащие Инспекции Гостехнадзора РК, допустившие нарушения, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подраздел 4. Порядок и формы контроля за осуществлением государственного контроля (надзора), в том числе со стороны граждан, их объединений, организаций

Контроль за исполнением Административного регламента со стороны граждан, их объединений и организаций является самостоятельной формой контроля и осуществляется путем направления обращений в Инспекцию Гостехнадзора РК путем обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принятых в ходе исполнения настоящего Административного регламента, в вышестоящие органы государственной власти, а также путем обращения в суд в защиту нарушенных при осуществлении государственного контроля (надзора) прав и (или) законных интересов.

Граждане, их объединения и организации вправе получать информацию о порядке исполнения Инспекцией Гостехнадзора РК государственной функции, а также направлять замечания и предложения по оптимизации и улучшению качества исполнения государственной функции.

Граждане, их объединения и организации имеют право на любые предусмотренные действующим законодательством формы контроля за деятельностью Инспекции Гостехнадзора РК при исполнении государственной функции.

Общественный контроль за исполнением Административного регламента вправе осуществлять граждане, их объединения и организации посредством:

- фиксации нарушений, допущенных сотрудниками Инспекции Гостехнадзора РК при проведении проверок, и направления сведений о нарушениях руководителю Инспекции Гостехнадзора РК;
- подачи замечаний или предложений по совершенствованию процедуры проведения проверок сотрудниками Инспекции Гостехнадзора РК;
- обжалования решений и действий (бездействия) Инспекции Гостехнадзора РК, ее должностных лиц в порядке, установленном разделом 5 Административного регламента.

РАЗДЕЛ 5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ИНСПЕКЦИИ ГОСТЕХНАДЗОРА РК, А ТАКЖЕ ЕЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

Подраздел 1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе исполнения государственной функции

Жалоба может быть подана заявителем или его уполномоченным представителем в письменной форме, на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя:

- в вышестоящие органы, прокуратуру, в случае если обжалуются решения начальника Инспекции Гостехнадзора РК;
 - начальнику Инспекции Гостехнадзора РК, в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) должностных лиц Инспекции Гостехнадзора РК.
- Жалоба должна содержать:
- фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность лица, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;
 - фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – индивидуального предпринимателя либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
 - сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Инспекции Гостехнадзора РК, должностного лица;
 - доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) Инспекции Гостехнадзора РК, должностного лица.
- Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляются: документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для индивидуальных предпринимателей);
- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц).

Подраздел 2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

Предметом досудебного (внесудебного) порядка обжалования являются решения и действия (бездействие) должностного лица Инспекции Гостехнадзора РК в ходе исполнения государственной функции на основании настоящего Регламента.

Подраздел 3. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается.

Исчерпывающий перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается:

- в жалобе (претензии) не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- в жалобе (претензии) содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. В таком случае должностное лицо вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;
- текст жалобы (претензии) не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;
- в жалобе (претензии) заявителя содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, уполномоченное на то должностное лицо вправе принять решение о бесосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобы (претензии);

д) ответ по существу поставленного в жалобе (претензии) вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении (жалобы) вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить повторное обращение (жалобы).

Подраздел 4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступившее обращение (жалоба, претензия) от заявителя при отсутствии оснований, указанных подразделе 3 раздела 5 настоящего Регламента, решение должностного лица, имеющего соответствующие полномочия, о начале процедуры досудебного (внесудебного) обжалования, а также обращение заявителя при личном приеме.

Подраздел 5. Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в том числе отсутствующих у него документов, имеющих значение для рассмотрения обращения.

Подраздел 6. Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) Инспекции Гостехнадзора РК, его должностных лиц (далее соответственно – должностные лица, жалоба), в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

Вышестоящими органами государственной власти или должностным лицом, которым может быть адресована жалоба заявителя, является орган, непосредственно курирующий Инспекцию Гостехнадзора РК. В данном случае таким органом является заместитель председателя Совета министров Республики Крым.

Заявитель также имеет право обратиться с жалобой по поводу исполнения государственной функции в любой орган государственной власти, в том числе и в федеральные органы государственной власти.

Подраздел 7. Сроки рассмотрения жалобы (претензии)

При обращении заявителей, в отношении которых проведены (проводятся) мероприятия, связанные с исполнением государственной функции, с жалобой в письменной форме или в форме электронного документа о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях (бездействии) должностных лиц Инспекции Гостехнадзора РК, нарушении положений настоящего Регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики в Инспекции Гостехнадзора РК, по телефонам, почтовому адресу, адресам электронной почты, при личном приеме, в порядке, установленном правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Республики Крым, срок ее рассмотрения не должен превышать тридцать календарных дней со дня ее регистрации, если Правительством Российской Федерации не установлен иной срок.

Подраздел 8. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы (обращения) должностное лицо Инспекции Гостехнадзора РК, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб (обращений), принимает одно из следующих решений:

- о принятии мер, направленных на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя, иных лиц, нарушенных интересов общества или государства;
- об отказе в принятии мер в связи с отсутствием оснований;
- об уведомлении заявителя о направлении его жалобы (обращения) на рассмотрение в другой государственный орган, орган местного самоуправления или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией;
- о прекращении переписки.

Приложение № 1
к Административному регламенту исполнения государственной
функции «Региональный государственный надзор в области
технического состояния и эксплуатации самоходных машин и
других видов техники, аттракционов»

Приложение к акту проверки юридического лица, индивидуаль-
ного предпринимателя от _____ № _____

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ
(СПИСОК КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ)

при осуществлении регионального государственного надзора в области технического состояния
и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов (утвержден приказом
Инспекции Гостехнадзора РК от _____ № _____)

Наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предприни-
мателя _____

Место проведения плановой проверки и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивиду-
альным предпринимателем производственные объекты _____

Реквизиты приказа о проведении проверки _____
Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок _____

Должность, фамилия и инициалы должностного лица Инспекции Гостехнадзора РК, проводящего плано-
вую проверку и заполняющего проверочный лист _____

Перечень вопросов	Реквизиты НПА, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы, содержащиеся в перечне вопросов
1	2	3
1. Все ли находящиеся в собственности (законном владении) ЮЛ, ИП тракторы, самоходные дорожно-строительные машины, коммунальные, сельскохозяйственные машины, внедорожные автототранспортные средства и другие наземные безрельсовые механические транспортные средства, имеющие двигатель внутреннего сгорания объемом свыше 50 куб. сантиметров или электродвигатель максимальной мощностью более 4 киловатт, на которые оформляются паспорта самоходной машины и других видов техники (электронные паспорта самоходной машины и других видов техники), и другие виды техники (прицепы (полуприцепы) самоходных машин), на которые оформляются паспорта самоходной машины и других видов техники (электронные паспорта самоходной машины и других видов техники), а также техника, которая в целом или в качестве основных компонентов в виде кузова, рамы или шасси используется для создания другой техники, перегоняется к конечным производителям или вывозится из Российской Федерации, и техника, являющаяся опытными (испытательными) образцами (далее – техника), зарегистрированы в органах Гостехнадзора	Пункт 4 Правил государственной регистра-ции самоходных машин и других видов тех-ники (утв. постановлением Правительства РФ от 21.09.2020 № 1507) (далее – Правила регистрации)	

2. Отражены ли изменения регистрационных данных в регистрационных документах, а также паспортах самоходных машин и прицепов к ним (далее – ПСМ)	Пункт 5 Правил регистрации	
3. Укажите количество техники от общего ко-личества машин, находящихся в собственности (законном владении), на которые отсутствуют свиде-тельства о регистрации	Пункт 21 Правил регистрации	
4. Имеются ли дубликаты регистрационных до-кументов, ПСМ взамен утраченных или непригодных для использования	Пункт 17, 45 Правил регистрации	
5. Вся ли техника эксплуатируется с действующим страховым полисом обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспорт-ного средства в случаях, когда такая обязанность установлена федеральным законом	Статья 4 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	
6. Назначены ли должностные лица, ответственные за техническое состояние и эксплуатацию транс-портных средств, в том числе техники	пункт 12 Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспе-чению безопасности дорожного движения (утв. постановлением Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090)	
7. На всю ли технику имеются свидетельства о про-хождении технического осмотра	Пункт 5 Правил проведения технического осмотра самоходных машин и других видов техники (утв. постановлением Правитель-ства РФ от 13.11.2013 № 1013) (далее – Правила проведения технического осмотра)	
8. Все ли лица, допущенные на основании путевых листов к эксплуатации самоходных машин, имеют удостоверение тракториста-машиниста (трактори-ста)	пункт 3 Правил допуска к управлению само-ходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) (утв. постановлением Правительства РФ от 12.07.1999 № 796) (далее – Правила допуска)	
9. Имеются ли в удостоверениях тракториста-машиниста (тракториста) лиц, допущенных к эксплуа-тации самоходных машин, ограничительная или разрешительная записи о наличии квалификации или квалификаций в соответствии с документами об образовании	пункт 5 Правил допуска	
10. Имеются ли у лиц, допущенных к эксплуатации самоходных машин, лишения (ограничения) спе-циального права	пункт 44 Правил допуска	
11. Привлекаются ли к выполнению работ лица, имеющие удостоверение на право управления самоходными машинами, выданные в других государствах	Пункт 39 Правил допуска	
12. Выполняются ли требования безопасности при эксплуатации техники	Приложение № 1 к Правилам проведения технического осмотра	
13. Выполняются ли требования и (или) меры без-опасности при использовании карданных валов и защитных кожухов при эксплуатации тракторов и машин при выполнении сельскохозяйственных работ и лесоводстве	Межгосударственный стандарт Тракторы и машины для сельскохозяйственных работ и лесоводства Валы отбора мощности (ВОМ), карданные валы и защитные ограждения Тре-бования безопасности ГОСТ EN 12965 -2012	
14. Выполняются ли требования безопасности труда при эксплуатации тракторов и машин самоходных сельскохозяйственых, а также тракторов промыш-ленных (при их наличии)	Межгосударственный стандарт Система стандартов безопасности труда. Тракторы и машины самоходные сельскохо-зяйственные. Общие требования безопас-ности ГОСТ 12.2.019-2015; Межгосударственный стандарт Система стандартов безопасности труда Тракторы промышленные Общие требования безопасности ГОСТ 12.2.121-2013	
15. Выполняются ли требования по техническому обслуживанию машин при длительном хранении, в случае постановки техники, используемой в сель-ском хозяйстве, на хранение	Межгосударственный стандарт ГОСТ 7751-2009 «Техника, используемая в сельском хозяйстве. Правила хранения»	

(подпись) (инициалы, фамилия, должность представителя проверяемого субъекта)

«__» _____ 20__ г.

Предмет плановой проверки ограничивается обязательными требованиями, установленными следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответствен-ности владельцев транспортных средств»;
- постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 13.12.1993 № 1291 «О государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Россий-ской Федерации»;
- постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения»;
- постановлением Правительства РФ от 12 июля 1999 г. № 796 «Об утверждении Правил допуска к управ-лению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 13.11.2013 № 1013 «О техническом осмотре самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими государ-ственный надзор за их техническим состоянием»;
- постановлением Правительства РФ от 21.09.2020 № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники»;
- государственными стандартами, подлежащими обязательному применению при исполнении государ-ственной функции.

Продолжение в № 129 от 26.07.2021

ОФОРМИТЕ ПОДПИСКУ

НА «КРЫМСКУЮ ГАЗЕТУ» И «КРЫМСКИЙ ЖУРНАЛ» НЕ ВЫХОДЯ ИЗ ДОМА!

ПРОСТО
ОТСКАНИРУЙТЕ
QR-КОД И
ПЕРЕЙДИТЕ НА
САЙТ ПОДПИСКИ

ПОДПИСАТЬСЯ МОЖНО
ПО ВСЕЙ РОССИИ!

А ЕСЛИ НЕТ ВРЕМЕНИ
РЕГИСТРИРОВАТЬСЯ САМОМУ,
ТОГДА МЫ СДЕЛАЕМ ЭТО ЗА ВАС!
ОТПРАВЬТЕ СООБЩЕНИЕ СО
СЛОВОМ «ПОДПИСКА»
ПО ТЕЛ.: +7 (978) 000 00 33

КРЫМСКАЯ
ГАЗЕТА

ПОДПИСАТЬСЯ

Крымский
Журнал

ПОНЕДЕЛЬНИК, 19 ИЮЛЯ

1 ПЕРВЫЙ
канал

05:00, 09:15 «Доброе утро»
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00
Новости
09:50 «Жить здорово!» 16+
10:55 «Модный приговор» 6+
12:15, 01:10, 03:05 «Время покажет»
16+
15:15 «Давай поженимся!» 16+
16:10, 03:30 «Мужское / Женское»
16+
18:40 «На самом деле» 16+
19:45 «Пусть говорят» 16+
21:00 Время
21:30 Т/с «Презумпция невиновности»
16+
23:35 «Вечерний Ургант» 16+
00:15 Д/ф «Спасибо за то, чего нет.
Людмила Чурсина» 12+

РОССИЯ 1

05:00, 09:30 «Утро России»
09:00, 14:30, 21:05 Вести. Местное
время
09:55 «О самом главном». Ток-
шоу 12+
11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести
11:30 «Судьба человека с Борисом
Корчевниковым» 12+
12:40, 18:40 «60 минут». Ток-шоу 12+
14:55 Т/с «Поиски улик» 12+
17:15 «Андрей Малахов. Прямой
эфир» 16+
21:20 Т/с «Хозяйка горы» 16+
00:50 XXX Международный фести-
валь «Славянский базар
в Витебске»
03:35 Т/с «Женщины на грани» 16+

5 ПЯТЫЙ
канал

05:00, 09:00, 13:00, 17:30, 03:25 «Из-
вестия» 16+
05:25, 06:05, 06:45, 07:35, 08:25,
09:25, 09:50, 10:40, 11:40,
12:30, 13:25, 13:55, 14:45, 15:40,
16:30 Т/с «Чужой район 3» 16+
17:45, 18:40 Т/с «Морские дьяволы
5» 16+
19:40, 02:55, 21:25, 22:15, 00:30 Т/с
«След» 16+
23:10 Т/с «Свои 2» 16+
00:00 «Известия. Итоговый вы-
пуск» 16+
01:15, 02:55, 03:35, 04:05, 04:35 Т/с
«Детективы» 16+
02:00 Т/с «Прокурорская провер-
ка» 16+

ТВ

04:50 Т/с «Лесник» 16+
06:30 «Утро. Самое лучшее» 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00,
22:40 Сегодня
08:20, 10:20 Т/с «Морские дьяво-
лы» 16+
11:20 Т/с «Красная зона» 12+
13:20 «Чрезвычайное происше-
ствие» 16+
13:50, 16:20, 19:40 Т/с «Ментовские
войны» 16+
23:00 Т/с «Дело чести» 16+
02:45 Т/с «Адвокат» 16+

ТВУ

06:00 «Настроение»
08:15 Х/ф «Дело Румянцева» 0+
10:25 Д/ф «Всадник без головы» 12+
11:00 «Хватит слухов!» 16+
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События 16+
11:50 Т/с «Отец Браун» 16+
13:40, 05:05 «Мой герой. Александр
Ширвиндт» 12+
14:50, 00:00, 05:45 «Петровка, 38»
15:05, 02:55 Т/с «Северное сияние»
12+
16:55 Д/ф «Битва за наследство» 12+
18:10 Х/ф «Всадник на троих» 12+
22:35 «Мир иной» 16+
23:10, 01:05 «Знак качества» 16+
00:20 Д/ф «Михай Волонтир. Цы-
ганское несчастье» 16+
01:45 Д/ф «Мир рождает войну, или
Троцкий в Брест-Литовске»
12+
02:25 «Осторожно, мошенники!» 16+
04:25 Д/ф «Лия Ахеджакова. Пара-
доксы маленькой женщины»
12+

РУССКИЙ
РОМАН

06:00 Х/ф «Две жены» 16+
07:40 Х/ф «Семейное дело» 12+
11:10, 04:45 Х/ф «Вторая первая
любовь» 12+
14:40 Х/ф «Дождаться любви» 12+
18:00 Х/ф «Тили-тили тесто» 12+
21:25 Х/ф «На самой грани» 16+
00:45 Х/ф «Тариф «Новогодний» 16+
02:05 Х/ф «В погоне за счастьем»
12+

ТНТ

07:00, 07:30 «ТНТ. Gold» 16+
08:00, 08:30, 09:00, 09:30, 10:00,
10:30, 11:00, 11:30, 12:00, 12:30,
18:00, 18:30, 19:00, 19:30 Т/с
«СашаТаня» 16+
13:00, 13:30, 14:00, 14:30 Т/с «Интер-
ны» 16+
15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30
Т/с «Универ. Новая общага»
16+
20:00, 20:30 Т/с «Ольга» 16+
21:00 «Комеди Клуб» 16+
22:00 «Где логика?» 16+
23:00 Т/с «Я не шушу» 18+
23:30 «Женский Стендап» 16+
00:00 «Такое кино» 16+
00:30, 02:00, 02:20 «Импровизация»
16+
03:15 «Comedy Баттл. Лучшее» 16+
04:05, 04:55, 05:45 «Открытый ми-
крофон» 16+
06:35 «ТНТ. Best» 16+

СТС

06:00, 05:50 «Ералаш»
06:05, 02:55 Х/ф «Camp Rock 2. От-
чётный концерт» 12+
08:00 Т/с «Папа в декрете» 16+
08:20 Х/ф «Дневник памяти» 16+
10:55 Х/ф «Если свекровь - монстр»
16+
12:55 Х/ф «Дора и затерянный го-
род» 6+
15:00 Х/ф «Телепорт» 16+
16:50 Х/ф «Я - четвертый!» 12+
19:00, 19:25 Т/с «Сториз» 16+
19:50 Х/ф «Малыш на драйве» 16+
22:00 Х/ф «Угнать за 60 секунд» 12+
00:25 «Русские не смеются» 16+
01:25 Х/ф «Явление» 16+
04:30 «Б кадры» 16+
05:00 Мультфильмы 0+

ПЯТ
НИЦА!

05:00 Орел и решка. Рай и Ад 16+
06:30 Орел и решка. По морям 16+
07:30 Т/с «ИП Пирогова» 16+
10:00 Пацанки 16+
12:00 Мои первые каникулы 16+
13:05, 19:20 Мир наизнанку. Китай
16+
15:05 Мир наизнанку. Пакистан 16+
18:20, 21:20 Мир наизнанку. Бра-
зилия 16+
23:15 Орел и Решка. Земляне 16+
00:15 Пятница News 16+
00:45 Т/с «Легенды завтрашнего
дня» 16+
04:15 Орел и решка. Кругосветка 16+

ПЕТРО

06:00, 22:00 Х/ф «Им покоряется
небо» 12+
07:40 Х/ф «Долгая счастливая жизнь»
12+
09:00 М/ф «Ежик плюс черепаха» 0+
09:15 М/ф «Жихарка» 0+
09:25 М/ф «Сладкий родник» 6+
09:35 М/ф «Как ослик счастье ис-
кал» 0+
09:50 М/ф «Как стать большим» 0+
10:00 Х/ф «Человек с золотой рукой»
16+
12:20 Д/ф «Великолепный Баженов» 12+
12:50 М/ф «Рыжая кошка» 0+
13:00 М/ф «Серебряное копытце» 0+
13:10 М/ф «Белая шкурка» 0+
13:25 М/ф «Волшебные фонарики» 0+
13:35 М/ф «День рождения бабуш-
ки» 6+
13:50 Х/ф «Дочки-матери» 12+
15:40 Х/ф «Человек, который слишком
много знал» 16+
18:00, 02:10 Х/ф «Завтра была война»
12+
19:35, 03:40 Х/ф «Салют Мария» 12+
23:50 Х/ф «Посетитель музея» 12+
05:45 М/ф «Лиса и заяц» 6+

КИНОХИТ

00:25 Х/ф «Ветреная река» 18+
02:05, 10:40 Х/ф «Четыре свадьбы и
одни похороны» 12+
04:15 Х/ф «Исход: Цари и боги» 12+
06:35 Х/ф «Красные огни» 16+
08:25 Х/ф «Бездна» 16+
12:30 Х/ф «Младенец на прогулке,
или Полком от гангстеров» 6+
14:05 Х/ф «Роман с камнем» 16+
15:50 Х/ф «Жемчужина Нила» 16+
17:30 Х/ф «Убрать перископ» 6+
19:00 Х/ф «Девушка с татуировкой
дракона» 18+
21:30 Х/ф «Девушка, которая застряла
в паутине» 18+
23:15 Х/ф «Город грехов» 16+

КИНОКОМЕДИЯ

01:20 Х/ф «Самый лучший день» 16+
03:50 Х/ф «Четыре свадьбы и одни
похороны» 12+
06:00 Х/ф «Робин Гуд: Начало» 16+
08:05 Х/ф «Зеленая книга» 16+
10:30 Х/ф «Олая правда» 16+
12:15 Х/ф «Простушка» 16+
14:10 Х/ф «Безумно влюбленный» 12+
16:05 Х/ф «Если свекровь - монстр» 16+
18:00 Х/ф «Килиманджара» 16+
19:30 Х/ф «1+» 16+
21:35 Х/ф «Рыбка по имени Ванда» 16+
23:35 Х/ф «Подмена» 16+

КРЫМ

00:15 Крымские истории. Детский
парк 12+
01:00 Д/ф «Время. Простое время» 12+
01:30 Д/ф «Ветеринары» 12+
02:00 ПРОФИЛАКТИКА РПРС
11:00 Клуб «Шико» 12+
11:15 Т/с «Охота на гауляйлера» 16+
13:00, 17:00, 20:00 Новости 24
13:10 Д/ф «Сверхспособности» 16+
14:00, 15:00 Мультфильм 6+
14:15 Д/ф «Сесиль в стране чудес» 12+
15:15 «Как ест?» 12+
15:45 Деревенское счастье 12+
16:15 Трэвел-шоу «Планета на дво-
их» 16+
17:20 Дневники шоу «ТаланТы» 12+
17:30 «Многоуважаемый книжный
шкаф. А. Чехов. «Ванька» 12+
17:40 Т/с «Два отца и два сына» 16+
18:10 Т/с «Бабий бунт, или Война в
Новоселово» 16+
19:05 Т/с «Отражение радуги» 16+
20:30 Т/с «Станица» 16+
21:25 Х/ф «Голос монстра» 16+
23:15 «Многоуважаемый книжный
шкаф. А. Чехов. «Ванька» 12+
23:30 Т/с «Два отца и два сына» 16+

МИЛЛЕТ

01:00 Т/с Семейный очаг 12+
04:20 Х/ф Путешествие Кэрл 12+
06:00 Хштег, иште 6+
06:30, 11:30, 20:30 Хаберлер рус.
яз. 16+
06:45 Ватан Хатырасы 12+
07:00 М/ф 6+
07:20 М/ф кр.-тат. яз. 6+
07:30 Т/с Когда зовет сердце 16+
09:00 М/ф Веселая ферма 6+
10:05 Д/ф Сладкая жизнь 12+
10:30 Д/ф Легенды музыки 12+
11:00 Д/ф Природоведение с А. Ха-
бургаевым 12+
11:45 Х/ф кр.-тат. яз. Экзамен для
двоих 16+
13:30 Хаберлер кр.-тат. яз. 16+
13:40 Т/с Полнолуние 12+
14:30 Х/ф Море внутри нас 16+
16:30 М/ф кр.-тат. яз. 6+
16:40 Т/с Подарок судьбы 16+
17:30 Хаберлер кр.-тат. яз. 16+
17:50 Т/с Такая обычная жизнь 16+
18:40 Мирас 12+
19:00 Д/ф Наша марка 12+
19:15 Ватан хатырасы 12+
19:30 Хаберлер кр.-тат. яз. 16+
20:00 Д/ф Легенды Крыма 12+
21:00 Т/с Рожденная быть звездой
16+
21:50 Т/с Фальшивомонетчики 16+
22:25 Х/ф Дед 16+

ФИЛЬМ ДНЯ



Кадр из фильма

«ЧЕЛОВЕК, КОТОРЫЙ СЛИШКОМ
МНОГО ЗНАЛ» 16+

Доктор Бен и Джо МакКенна, простые, ничего не подозревающие туристы, едут провести отпуск в Марокко. Вместе с ними их сын Хэнк, они наслаждаются отпуском, когда встречают мистера и миссис Дрейтон, супружескую пару из Англии, и подозрительного, но дружелюбного француза Луи Бернара.

ШОУ ДНЯ



tvtime.ru

КЛУБ «ШИКО» 12+

Программа «Клуб Шико» рассказывает о животных и обо всём, что с ними связано. Интересные факты, мнения специалистов и владельцев, новости крымских зоопарков. Тут можно увидеть породное разнообразие домашних любимцев, побывать на выставках и соревнованиях, а также узнать, как помочь бездомным животным и пострадавшим от жестокого обращения зверям.

ФИЛЬМ ДНЯ



Кадр из фильма

«РОЗА И ЧЕРТОПОЛОХ» 12+

После измены мужа Ольга готова бросить Михаила. Но он попадает в аварию, и Ольга соглашается дать их отношениям последний шанс. Вскоре кто-то начинает её тайно преследовать. Однако все вокруг считают подозрения Ольги навязчивым бредом. Главный кошмар Ольги: сойти с ума, как её погибшая мать, становится реальностью. Пытаясь докопаться до правды, Ольга понимает, что её пытаются убить. И спасти её может лишь тот, кто ей поверит.

ШОУ ДНЯ



Friday.ru

«ПАЦАНКИ» 16+

Героини проекта «Пацанки» лишены родительской любви и понимания окружающих. Они – заложницы неблагополучного окружения и образа жизни. Пацанки понимают, что дальше так жить нельзя, поэтому хотят измениться. Профессиональные педагоги и психологи «Пацанок» готовят для девушек задания, каждое из которых станет маленьким шагом на пути к большой цели. Смелый социальный эксперимент поможет пацанкам заново открыться миру, полюбить его и себя.

1 ПЕРВЫЙ
канал

05:00 «Доброе утро»
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00 Но-
вости
09:20 «Курбан-Байрам». Трансляция
из Уфимской соборной мече-
ти 12+
10:00 «Жить здорово!» 16+
11:00 «Модный приговор» 6+
12:15, 01:10, 03:05 «Время покажет» 16+
15:15 «Давай поженимся!» 16+
16:10, 03:30 «Мужское / Женское» 16+
18:40 «На самом деле» 16+
19:45 «Пусть говорят» 16+
21:00 Время
21:30 Т/с «Презумпция невиновности»
16+
23:35 «Вечерний Ургант» 16+
00:15 Д/ф «В ожидании любви. Мирей
Матье» 12+

РОССИЯ 1

05:00 «Утро России»
09:00 Праздник Курбан-Байрам.
Трансляция из Московской
соборной мечети
09:55 «О самом главном» Ток-шоу 12+
11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести
11:30 «Судьба человека с Борисом
Корчевниковым» 12+
12:40, 18:40 «60 минут». Ток-шоу 12+
14:30, 21:05 Вести. Местное время
14:55 Т/с «Поиски улик» 12+
17:15 «Андрей Малахов. Прямой
эфир» 16+
21:20 Т/с «Хозяйка горы» 16+
00:50 Т/с «Синяя роза» 12+
04:05 Т/с «Женщины на грани» 16+

5 ПЯТЫЙ
канал

05:00, 09:00, 13:00, 17:30, 03:25 «Из-
вестия» 16+
05:25, 06:10, 07:00, 08:00 Т/с «Ули-
цы разбитых фонарей 4» 16+
09:25, 10:20, 11:20, 12:20, 13:25, 13:40,
14:35, 15:35, 16:30 Т/с «Брат за
брата» 16+
17:45, 18:45 Т/с «Морские дьяволы
5» 16+
19:40, 20:35, 21:30, 22:20, 00:30 Т/с
«След» 16+
23:10 Т/с «Свои 2» 16+
00:00 «Известия. Итоговый вы-
пуск» 16+
01:15, 02:55, 03:35, 04:10, 04:35 Т/с
«Детективы» 16+
02:00 Т/с «Прокурорская провер-
ка» 16+

ТВ

04:50 Т/с «Лесник» 16+
06:30 «Утро. Самое лучшее» 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00,
22:50 Сегодня
08:20, 10:20 Т/с «Морские дьяво-
лы» 16+
11:20 Т/с «Красная зона» 12+
13:20 «Чрезвычайное происше-
ствие» 16+
13:50, 16:20, 19:40 Т/с «Ментовские
войны» 16+
23:00 Т/с «Дело чести» 16+
02:55 Т/с «Адвокат» 16+

ТВУ

06:00 «Настроение»
08:10 «Доктор И...» 16+
08:40 Х/ф «Два билета на дневной
сеанс» 0+
10:40, 04:25 Д/ф «Людмила Чур-
сина. Принимайте меня та-
кой!» 12+
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События 16+
11:50 Т/с «Отец Браун» 16+
13:40, 05:05 «Мой герой. Людмила
Чурсина» 12+
14:50, 00:00, 05:45 «Петровка, 38»
15:05, 02:55 Т/с «Северное сияние»
12+
16:55 Д/ф «Актёрские драмы. Кто
сыграет злодея?» 12+
18:15 Х/ф «Марафон для трех гра-
ций» 12+
22:35 «Вся правда» 16+
23:10 Д/ф «Тиран, насильник, муж»
16+
00:20 «Прощание. Крис Кельми» 16+
01:05 Д/ф «Валентина Толкунова.
Соломенная вдова» 16+
01:45 Д/ф «Демократы у власти, или
Самарский Кочуч» 12+
02:30 «Осторожно, мошенники!» 16+

РУССКИЙ
РОМАН

08:00 Х/ф «Дождаться любви» 12+
11:20 Х/ф «Тили-тили тесто» 12+
14:40 Х/ф «На самой грани» 16+
18:00 Х/ф «Моя новая жизнь» 12+
21:15 Х/ф «Самое главное» 12+
23:00 Х/ф «Работа над ошибка-
ми» 12+
00:40 Х/ф «Роза и чертополох» 12+
02:15 Х/ф «Три полурации» 16+
05:00 Х/ф «Счастливый шанс» 12+

ТНТ

07:00, 07:30 «ТНТ. Gold» 16+
08:00, 08:30, 09:00, 09:30, 10:00,
10:30, 11:00, 11:30, 12:00, 12:30,
18:00, 18:30, 19:00, 19:30 Т/с
«СашаТаня» 16+
13:00, 13:30, 14:00, 14:30 Т/с «Ин-
терны» 16+
15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30
Т/с «Универ. Новая общага»
16+
20:00, 20:30 Т/с «Ольга» 16+
21:00 «Комеди Клуб» 16+
22:00, 00:00, 01:00, 01:55 «Импро-
визация» 16+
23:00 Т/с «Я не шушу» 18+
23:30 «Женский Стендап» 16+
02:45 «Comedy Баттл. Лучшее» 16+
03:40, 04:30, 05:20 «Открытый
микрофон» 16+
06:05, 06:35 «ТНТ. Best» 16+

СТС

06:00, 05:50 «Ералаш»
06:10 М/с «Фиксики» 0+
06:30 М/с «Охотники на тропей» 6+
06:50 М/с «Драконы и всадники
Олуха» 6+
07:15 М/с «Приключения Вуди и его
друзей» 0+
08:00, 18:30, 19:00, 19:30 Т/с «Сто-
ри» 16+
09:00 Т/с «Воронины» 16+
10:00 «Уральские пельмени.
СмехВок» 16+
10:10 Х/ф «Угнать за 60 секунд» 12+
12:35 Т/с «Кухня» 16+
20:00 Х/ф «Бросок кобры» 16+
22:20 Х/ф «G.I. Joe: Бросок кобры
2» 16+
00:25 «Русские не смеются» 16+
01:25 Х/ф «Последний самурай» 16+
03:55 Х/ф «Если свекровь - монстр»
16+
05:25 Мультфильмы 0+

ПЯТ
НИЦА!

05:00 Орел и решка. Рай и Ад 16+
06:30 Орел и решка. По морям 16+
07:25 Т/с «ИП Пирогова» 16+
10:00 Пацанки 16+
12:00, 19:00, 22:00 Кондитер 16+
00:40 Пятница News 16+
01:15 Т/с «Легенды завтрашнего
дня» 16+
04:00 Орел и решка. Кругосветка
16+

ПЕТРО

06:00, 22:20 Х/ф «Дочки-матери»
12+
07:40 Х/ф «Инспектор ГАИ» 16+
09:05 М/ф «Пилула» 0+
09:15 М/ф «Последние волшебни-
ки» 6+
09:25 М/ф «Премудрый пескар» 0+
09:40 М/ф «Уважаемый леший» 6+
09:50 М/ф «Журавлиные перья» 6+
10:00 М/ф «Так сойдет» 6+
10:15, 00:10 Х/ф «Человек, который
слишком много знал» 16+
12:30 М/ф «Ежик плюс черепаха» 0+
12:45 М/ф «Жихарка» 0+
12:55 М/ф «Сладкий родник» 6+
13:05 М/ф «Как ослик счастье ис-
кал» 0+
13:20 М/ф «Как стать большим» 0+
13:30 М/ф «Лиса, медведь и мо-
тоцикл с коляской» 6+
13:40 Х/ф «Завтра была война» 12+
15:20 Х/ф «Салют Мария» 12+
17:45, 02:50 Х/ф «На пути в Бер-
лин» 12+
19:30 Х/ф «Флот» 12+
20:35 Х/ф «Леди и разбойник» 12+
02:20 М/ф «Каштанка» 6+
04:20 Х/ф «Живет такой парень»
16+

КИНОХИТ

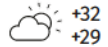
01:15 Х/ф «Чего хотят женщины?»
16+
03:35 Х/ф «Основной инстинкт» 18+
05:40 Х/ф «Основной инстинкт 2:
Жажда риска» 18+
07:30 Х/ф «Миссис Даутфайр» 6+
09:30 Х/ф «Убрать перископ» 6+
11:00 Х/ф «Хозяин морей: На краю
Земли» 12+
13:05 Х/ф «Лучшие из лучших» 16+
14:40 Х/ф «Город грехов» 16+
16:35 Х/ф «Исход: Цари и боги» 12+
19:00 Х/ф «Доктор Стрэндж» 16+
20:45 Х/ф «Рокки» 16+
22:40 Х/ф «Рокки 2» 16+

КИНОКОМЕДИЯ

01:30 Х/ф «Кабельщик» 16+
03:15 Х/ф «Колдунья» 16+
05:05 Х/ф «Продвинутый» 16+
06:40 Х/ф «Самка» 16+
08:10 Х/ф «Марли и я» 12+
10:25 Х/ф «Холостяки» 18+
12:00 Х/ф «Гороскоп на удачу» 12+
13:50 Х/ф «Падмена» 16+
15:45 Х/ф «1+» 16+
17:50 Х/ф «Случайный муж» 16+
19:30 Х/ф «Такси 5» 18+
21:20 Х/ф «Быстрее чем кролики» 16+
23:10 Х/ф «Килиманджара» 16+

ПОГОДА
НА ЗАВТРА

Симферополь

+32
+29

Севастополь

+29
+27

Ялта, Алушта

+32
+30

Евпатория

+32
+29

Черноморское

+29
+27

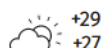
Феодосия

+32
+31

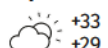
Керчь

+33
+31

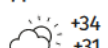
Бахчисарай

+29
+27

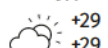
Армянск

+33
+29

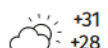
Джанкой

+34
+31

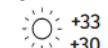
Судак

+29
+29

Белогорск

+31
+28

Кировское

+33
+30

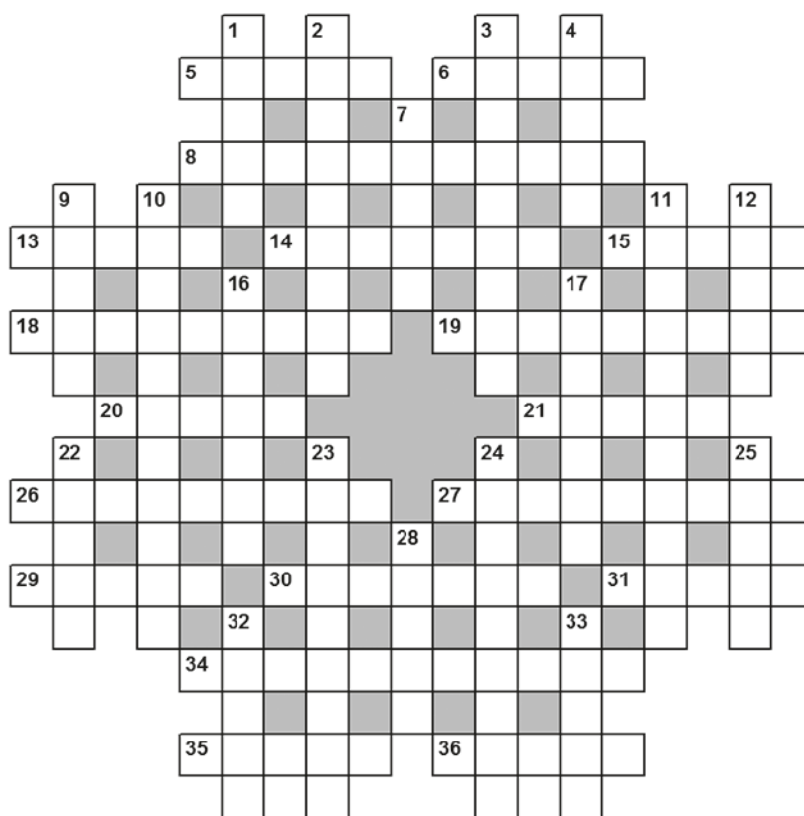
КРОССВОРД

ПО ГОРИЗОНТАЛИ:

5. «Жидкий» орех. 6. Киборг. 8. Изменчивая игрушка. 13. Порт в Нигерии. 14. Камень, символ февраля. 15. Жилище горца. 18. В буддийской мифологии – учение о цикличности времени. 19. Лавра. 20. Колдовство. 21. Лимонная газировка. 26. Жёлто-оранжевый цветок наших клумб. 27. Экипаж, в который обещала сесть Люба Успенская. 29. Крем для обуви. 30. Необходимая принадлежность. 31. Ушастый тюлень. 34. Самое массовое средство информации. 35. Сказочная птица. 36. Стенка над венчающим архитектурное сооружение карнизом.

ПО ВЕРТИКАЛИ:

1. Прообраз русской балалайки. 2. Порода лошадей, пони. 3. Тинейджер. 4. Племенной герб. 7. Амазонка, сражалась против Геракла. 9. Хлебобулочная приманка. 10. На-



полеоновский сторонник. 11. Специалист по инфекционным заболеваниям. 12. Карл украл у неё кораллы. 16. Дощечка живописца. 17. Глиняный горшок для перетирания семян. 22. Чёрный январь. 23. Горная порода ярко-зелёного цвета. 24. Фамилия Джульетты. 25. Лаврентий Павлович. 28. Садовая са-

ранка. 32. Столица Поднебесной. 33. Из этой сосны был изготовлен Пинокио.

Составила
Лина НОВИЦКАЯ.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ В № 122 ОТ 15.07.2021

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Аштарак. 6. Кентавр. 10. Авача. 11. Аэрапор. 12. Пикассо. 13. Амаду. 14. Иоаннит. 15. Садият. 16. Алут. 17. Апостол. 21. Амарант. 25. Муж. 27. Агрикола. 28. Охлажда. 29. Шик. 31. Астарта. 35. Атаюрк. 39. Принт. 40. Румэни. 41. Листоед. 42. Ерема. 43. Карагач. 44. Нереида. 45. Квинт. 46. Синатра. 47. Арнетта. ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Арабика. 2. Торнадо. 3. Ретинит. 4. Каратал. 5. Угадугу. 6. Капуста. 7. Накидка. 8. Акстафа. 9. Реостат. 18. Пегас. 19. Свита. 20. Офорт. 22. Мулат. 23. Рахат. 24. Номер. 25. Маш. 26. Жок. 30. Ифигения. 31. Абрикос. 32. Тамарин. 33. Рингит. 34. Аптечка. 35. Атланта. 36. Ассорти. 37. Юморист. 38. Киджафа.

Ты гуру рекламного бизнеса, знаешь, что такое хороший пиар, процент от клиента и популяризация?

Отдел маркетинга главного медиахолдинга Крыма ждёт тебя!



Если хочешь работать рекламным агентом, позвони нам:
+7 (978) 207-90-81

ПРОСТЫЕ ПРАВИЛА

У ВАС ЧЕРЕШНЯ НА РАЗВЕС?

Нужно запомнить, что наречное сочетание «на развес» пишется раздельно. И пусть вас не смущает отдельно стоящее слово «развес»: оно существует и означает действие по глаголу «развесить». Написать сочетание слитно – не единственный шанс ошибиться. Некоторые вместо «на развес» ошибочно используют выражение «на разновес». Надеемся, вы так делать не будете, ведь разновесом называют набор мелких гирь для весов. Так что сочетание «черешня на разновес» просто не имеет смысла.

Рубрику ведёт Мария САВИНА.

АНЕКДОТЫ

Как отвратительны неискренние люди: им соврёшь, а они делают вид, что поверили!

– Ты кто?
– Вор.
– А почему такой маленький?
– Карманный.

Жена – это хлеб. Но хочется иногда и булочку...

Чтобы хорошо провести время, нужно провести жену и тещу.

Купим земельный ПАЙ / ДОЛЮ сельскохозяйственный.
8 (978) 6-77-88-99

На правах рекламы

ПОДПИСКА-2021 16+ на II полугодие
* цены указаны за один месяц

ЕЖЕДНЕВНЫЙ ВЫПУСК, ВКЛЮЧАЯ ПЯТНИЧНЫЙ:		ВЫПУСК В ПЯТНИЦУ (+ ТВ-ПРОГРАММА):	
61055 для физлиц	448,80 руб.	30364 для физлиц	211,18 руб.
21724 для юрлиц	482,60 руб.	30366 для юрлиц	228,10 руб.

Подписаться на «Крымскую газету» можно по всей территории РФ

ГОРОСКОП НА ЗАВТРА

ОВЕН. На то, как будут завтра развиваться события, немалое влияние окажут дела давно минувших дней. Так как прошлое уже не изменить, течение дня в рамках ваших планов втиснуто быть никак не может.

ТЕЛЕЦ. День хорош для того, чтобы творить чудеса. Не важно, что вы не умеете этого делать, попробуйте, вдруг да получится.

БЛИЗНЕЦЫ. Сконцентрируйте всю свою энергию на достижении основной цели, хватит размениваться по мелочам. Любого рода компромиссы завтра лишь помешают вам.

РАК. Вам следует быть осмотрительным. Велика опасность наделать глупых ошибок, отвечать за которые придётся как за что-то серьёзное.

ЛЕВ. Вам уже не удастся сохранить столь любимый вами неторопливый темп. Обстоятельства заставят провертеться, не давая ни минуты на отдых.

ДЕВА. Вам следует быть внимательным к мельчайшим проявлениям неполадок в сфере личных отношений. Их ещё можно исправить, только не надо запускать, думая, что само пройдёт.

ВЕСЫ. Вас может одолеть чувство вины. Ваши действия могут не соответствовать чьим-то понятиям о правильности, но это не означает, что они неприемлемы в данной ситуации.

СКОРПИОН. Не стоит чрезмерно доверять первому впечатлению. Оно, возможно, является наиболее ярким, но это не значит, что не может быть обманчивым.

СТРЕЛЕЦ. Ваша задача – понять, а не изменить ситуацию. Поняв, вы сможете к ней приспособиться.

КОЗЕРОГ. Вам придётся столкнуться с массой мелких, но малопривлекательных препятствий. Постарайтесь удержаться от соблазна сорвать своё раздражение на ком-то близком, полезнее будет воспользоваться его моральной поддержкой.

ВОДОЛЕЙ. Пытаясь разобраться в мыслях, вы рискуете заняться самокопанием. Сейчас для подобного упражнения особых причин нет, а времени и душевных сил, на это дело потраченных, будет жаль.

РЫБЫ. День пройдёт под знаком согласия и взаимной лояльности. Однако будьте бдительны, как бы не догвориться себе в убыток.

