



КОРОТКО

ОТМЕНИЛ УКАЗ

МОСКВА. Президент России Владимир Путин отменил указ, запрещавший полёты на египетские курорты. Теперь авиакомпании смогут отправлять туда прямые рейсы. Также сняты рекомендации туроператорам и агентствам воздерживаться от продажи туров.

ТРИ МИГРАЦИОННЫХ РЕЖИМА

МОСКВА. МВД России подготовило изменения в правила въезда и пребывания иностранцев в стране, предложив, в частности, отменить разрешения на временное проживание (РВП). Ведомство предлагает установить три миграционных режима пребывания: краткосрочное (не более 90 дней суммарно в течение года), долгосрочное (более 90 дней суммарно в течение года без разрешения на постоянное проживание), постоянное проживание (бессрочно).

КОПЕЙКА РУБЛЬ БЕРЕЖЁТ

МОСКВА. Средние потребительские цены на бензин в России с 28 июня по 4 июля 2021 года выросли на 8 копеек и составили 48,17 рубля за литр, говорится в материалах Росстата.

УХУДИЛИ ПРОГНОЗ

МОСКВА. Минэкономразвития РФ ухудшило прогноз по инфляции в России на конец 2021 года до 5% с апрельских 4,3%, сообщили в министерстве. При этом ведомство не стало менять прогноз по инфляции в 4% на 2022-2024 годы.

ЦИФРА

На 20 процентов увеличили в этом году посевы подсолнечника в Крыму, сообщил вице-премьер – министр сельского хозяйства РК Андрей Рюмин. В сравнении с прошлым годом они выросли в республике более чем на 10 тысяч гектаров. Растения находятся в хорошем состоянии.

ЦИТАТА

«Проблема ливневой канализации есть в стране, но на сегодняшний день первый этап – вообще все очистные привести в порядок. У нас проблемы с очисткой вод, президент не просто так сказал и дал мне прямое поручение посмотреть по очистным Черноморского побережья Кавказа и Крыма. Поэтому давайте идти поэтапно. Сначала сделаем очистные, непосредственно связанные с очисткой основных вод, и параллельно, где возможно, будем делать и очистку ливневой канализации».

Заместитель Председателя
Правительства РФ Марат ХУСНУЛЛИН.



Симферополь. Ремонт на пересечении улиц Чехова и Караимской в разгаре.
Фото: Михаил ГЛАДЧУК

СТИХИЯ МЕНЯЕТ ПЛАНЫ

Дорожники сдадут часть ремонтируемых дорог на месяц позже

Срок сдачи некоторых участков улично-дорожной сети, где сегодня ведётся ремонт, из-за особенностей крымской погоды придётся сдвинуть на месяц. Об этом было сказано в Совмине РК на совещании по вопросам реализации инфраструктурных проектов.

На совещании глава Крыма заострил внимание на том, что, если подрядчик не выполняет свои обязательства, контракт необходимо расторгать.

– У нас постоянно сдвигаются сроки сдачи объектов в эксплуатацию. Понятно, что если во время строительства увеличивается стоимость материалов, то это объективная причина для внесения корректировок. Но если ничего не дорожало, а подрядчик в середине процесса осуществляет корректировку, значит, он некомпетентен. Не ждите, пока вас обманут несколько раз, после первого раза заканчи-

“ НА ТОТ ПЕРИОД, КОГДА ШЛИ ДОЖДИ, МЫ ГОТОВЫ ПРОДЛИТЬ СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ ПОРУЧЕНИЙ. СТАТИСТИКА ЕСТЬ, РОСГИДРОМЕТ ВЕЗДЕ ДАННЫЕ ДАЛ, ГДЕ БЫЛИ ОСАДКИ. НА ЭТО КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ, ПОЖАЛУЙСТА. ВСЁ ОСТАЛЬНОЕ В РАСЧЁТ НЕ БЕРЁМ »

вайте всю работу с недобросовестными подрядчиками, – сказал глава Крыма Сергей Аксёнов.

Что касается работ в рамках нацпроекта «Безопасные качественные дороги», здесь отставание фиксируется из-за погоды. В Минтрансе уточняют, что в рамках данного нацпроекта в Крыму реализуется 23 объекта.

– Степень готовности на сегодня около 89%. До конца месяца все работы будут завершены. Отставание вызвано погодными условиями: много был дождливых дней, не было возможности укладывать асфальтобетон, – сообщил министр транспорта Крыма Евгений Исаков.

Отставание подрядчиков фиксируется в том числе на ряде улиц, которые ремонтируют в населённых пунктах за средства резервного фонда Правительства России. Причина та же. Ливни и штормо-

вые предупреждения, как известно, в республике объявляются по несколько раз в неделю.

– По дополнительному финансированию из средств резервного фонда правительства: работы ведутся на 483 объектах. В 12 муниципальных образованиях работы завершены: это первый этап в Симферополе, Белогорске и Белогорском районе, Старом Крыму, Бахчисарайском районе, Евпатории, Кировском, Нижнегорском, Советском, Ленинском и Черноморском районах, – сообщил министр.

По его словам, завершить основные работы планируется до 1 августа.

– На тот период, когда шли дожди, мы готовы продлить срок выполнения поручений. Статистика есть, Росгидромет везде данные дал, где были осадки. На это количество дней, пожалуйста. Всё остальное в расчёт не берём, – отметил глава Крыма.

Кроме этого, в ходе заседания Сергей Аксёнов поручил в полном объёме выплатить задолженность по заработной плате сотрудникам ГУП РК «Крымавтодор».

Ольга НАГОРНАЯ.



ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ
МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

от 22.06.2021

г. Симферополь

№ 90/ОД

(Продолжение. Начало в № 114 от 05.07.2021)

Подраздел 1. Формирование ежегодного плана проведения проверок

Формирование проекта плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – проект плана проверок) осуществляется в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок.

Плановые проверки в зависимости от категорий риска проводятся:

а) для субъектов надзора, отнесенных к категории умеренного риска, не чаще 1 раза в 6 лет и не реже 1 раза в 8 лет;

б) для субъектов надзора, отнесенных к категории среднего риска, не чаще 1 раза в 4 года и не реже 1 раза в 5 лет;

в) для субъектов надзора, отнесенных к категории значительного риска, 1 раз в 3 года;

г) для субъектов надзора, отнесенных к категории высокого риска, 1 раз в 2 года;

д) для субъектов надзора, отнесенных к категории чрезвычайного высокого риска, 1 раз в год.

Включение проверки в отношении субъекта надзора в ежегодный план плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проводимых Инспекцией Гостехнадзора РК, осуществляется при истечении в году проведения плановой проверки периода времени с даты:

а) окончания проведения последней плановой проверки в отношении субъекта надзора Инспекцией Гостехнадзора РК;

б) государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, если плановые проверки ранее не проводились.

Плановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки. Выездная плановая проверка проводится по месту осуществления деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя в целях оценки соблюдения субъектом надзора обязательных требований.

Приказом начальника Инспекции Гостехнадзора РК определяется сотрудник Инспекции Гостехнадзора РК, ответственный за формирование проекта плана проверок.

Сотрудник Инспекции Гостехнадзора РК, ответственный за формирование проекта плана проверок, в срок до 27 августа года, предшествующего году проведения плановых проверок, формирует проект плана проверок, готовит сопроводительное письмо о направлении проекта плана проверок в прокуратуру Республики Крым и передает их для согласования и подписания начальнику Инспекции Гостехнадзора РК.

Максимальный срок выполнения административного действия – 3 рабочих дня.

Начальник Инспекции Гостехнадзора РК согласовывает проект плана проверок и подписывает сопроводительное письмо о направлении проекта плана проверок в прокуратуру Республики Крым и передает их сотруднику, ответственному за ведение делопроизводства в Инспекции Гостехнадзора РК. Максимальный срок выполнения административного действия – 1 рабочий день.

Сотрудник, ответственный за ведение делопроизводства в Инспекции Гостехнадзора РК, регистрирует сопроводительное письмо и направляет его с приложением проекта плана проверок на рассмотрение в прокуратуру Республики Крым в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок на бумажном носителе (с приложением копии в электронной форме) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо лично вручив вышеуказанные документы сотруднику прокуратуры.

Максимальный срок выполнения административного действия – 1 рабочий день.

В случае получения замечаний и предложений от прокуратуры Республики Крым по итогам рассмотрения проекта плана проверок начальник Инспекции Гостехнадзора РК рассматривает их и передает на доработку проект плана проверок сотруднику Инспекции Гостехнадзора РК, ответственному за формирование проекта плана проверок.

Максимальный срок выполнения административного действия – 1 рабочий день.

Сотрудник Инспекции Гостехнадзора РК, ответственный за формирование проекта плана проверок, дорабатывает (в случае необходимости) проект плана проверок с учетом предложений прокуратуры Республики Крым и согласовывает его с начальником Инспекции Гостехнадзора РК, готовит сопроводительное письмо о направлении проекта плана проверок в прокуратуру Республики Крым.

Максимальный срок выполнения административного действия – 3 рабочих дня.

Условия, порядок и срок приостановления исполнения государственной функции законодательством не предусмотрены.

Начальник Инспекции Гостехнадзора РК утверждает проект плана проверок, подписывает сопроводительное письмо о направлении проекта плана проверок в прокуратуру Республики Крым и передает их сотруднику, ответственному за ведение делопроизводства Инспекции Гостехнадзора РК, для регистрации.

Максимальный срок выполнения административного действия – 2 рабочих дня.

Сотрудник, ответственный за ведение делопроизводства Инспекции Гостехнадзора РК, регистрирует сопроводительное письмо и направляет его с приложением проекта плана проверок в прокуратуру Республики Крым в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок на бумажном носителе (с приложением копии в электронной форме) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо лично вручив вышеуказанные документы сотруднику прокуратуры.

Максимальный срок выполнения административного действия – 1 рабочий день.

Утвержденный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – План проверок) сотрудник, ответственный за формирование проекта плана проверок, передает лицу, ответственному за размещение информации о деятельности Инспекции Гостехнадзора РК на официальном сайте Инспекции Гостехнадзора РК, для размещения на официальном сайте Инспекции Гостехнадзора РК до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок.

Максимальный срок выполнения административного действия – 2 рабочих дня.

Должностными лицами, ответственными за формирование ежегодного плана проверок, являются сотрудник Инспекции Гостехнадзора РК, ответственный за формирование проекта плана проверок, сотрудник, ответственный за ведение делопроизводства Инспекции Гостехнадзора РК, лицо, ответственное за размещение информации о деятельности Инспекции Гостехнадзора РК на официальном сайте Инспекции Гостехнадзора РК, начальник Инспекции Гостехнадзора РК.

Критерием принятия решения при осуществлении административной процедуры является наличие согласованного плана проверок.

Результатом выполнения административной процедуры является утвержденный план проверок.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является размещение утвержденного плана проверок на официальном сайте Инспекции Гостехнадзора РК.

Подраздел 2. Организация и проведение плановых проверок

Основаниями начала выполнения административной процедуры являются:

При проведении плановой проверки – наступление срока проведения проверки согласно Плану проверок, согласованному с органами прокуратуры и размещенному на официальном сайте Инспекции Гостехнадзора РК.

Плановая проверка проводится в форме документарной и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно статьями 11 и 12 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

Срок проведения плановой проверки составляет не более чем пятнадцать рабочих дней со дня начала ее проведения. В отношении субъектов малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать сорок часов для малого предприятия и десять часов для микропредприятия в год.

Организация проведения плановых проверок осуществляется посредством разработки проекта приказа о проведении проверки.

Приказ начальника Инспекции Гостехнадзора РК о проведении проверки в обязательном порядке должен содержать сведения, указанные в части 2 статьи 14 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

Проект приказа о проведении проверки разрабатывается государственным инженером – инспектором отдела Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченного на осуществление регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов по типовой форме, утвержденной приказом Минэкономразвития РФ.

Максимальный срок выполнения действия по разработке проекта приказа составляет 1 час.

Предметом плановых проверок является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований.

О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются должностным лицом, уполномоченным на проведение проверки, не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления заверенной копии приказа Инспекции Гостехнадзора РК о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Инспекцию Гостехнадзора РК, или вручением заверенной копии приказа лично руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под подпись с указанием даты и времени получения, иным доступным способом.

Действия по проведению плановых проверок включают в себя:

а) оценку соблюдения юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями требований:

– установленных Правительством Российской Федерации, – к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники;

– установленных Правительством Российской Федерации, – к техническому состоянию и эксплуатации аттракционов;

– установленных техническим регламентом Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18 октября 2016 года № 114 «О техническом регламенте Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», – к безопасности аттракционов;

– установленных Соглашением о введении единых форм паспорта транспортного средства (паспорта шасси транспортного средства) и паспорта самоходной машины и других видов техники и организации систем электронных паспортов от 15 августа 2014 года и принятыми в соответствии с указанным Соглашением иными актами, составляющими право Евразийского экономического союза, а также постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 1995 года № 460 «О введении паспортов на самоходные машины и другие виды техники в Российской Федерации» и утверждаемым в соответствии с указанным постановлением положением о паспорте самоходных машин и других видов техники, – к порядку выдачи и оформления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися изготовителями самоходных машин и других видов техники, паспортов самоходных машин и других видов техники;

– установленных Положением о военно-транспортной обязанности, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 2 октября 1998 года № 1175 «Об утверждении Положения о военно-транспортной обязанности», – к мобилизационной готовности самоходных машин и других видов техники, предоставляемых Вооруженным Силам Российской Федерации, другим войскам, воинским формированиям и органам, а также создаваемым на военное время специальным формированиям, в части их наличия и готовности к обеспечению работы;

б) оценку соблюдения физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, требований, установленных Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств», к страхованию гражданской ответственности владельцев самоходных машин и других видов техники в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 сентября 2005 года № 567 «Об обмене информацией при осуществлении обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

Выездная проверка проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

Проверка проводится в соответствии с режимом работы юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Должностное лицо, проводящее проверку, вручает руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю заверенную печатью копию приказа Инспекции Гостехнадзора РК о проведении проверки одновременно с предъявлением служебного удостоверения, а также сформированный запрос с перечнем документов субъекта проверки, необходимые для проведения проверки.

По требованию субъектов проверки должностные лица, проводящие проверку, обязаны представить информацию об Инспекции Гостехнадзора РК в целях подтверждения своих полномочий.

Должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки, разъясняет руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю полномочия проводящих проверку лиц, а также цели, задачи, основания проведения плановой проверки, виды и объемы мероприятий по контролю, состав экспертов, представителей экспертных организаций, привлекаемых к проверке, сроки и условия ее проведения.

По просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя должностные лица, проводящие проверку, обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с настоящим Административным регламентом.

Должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки, совместно с руководителем, иным должностным лицом или уполномоченным представителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем определяет лиц, с которыми будет производиться взаимодействие в ходе проведения проверки.

При проведении проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, использующих трактора, самоходные дорожно-строительные и иные машины, прицепы к ним, оборудование долж-

ностным лицом Инспекции Гостехнадзора РК производится проверка документов, подтверждающих право собственности или иное законное право на машину, проверяется наличие и принадлежность государственного регистрационного знака, производится проверка документов, необходимых для допуска самоходных машин к использованию:

- свидетельства о регистрации машин;
- паспорта самоходных машин;
- удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) с разрешающими отметками в них на право управления данной техникой;
- страховые полисы обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (для колесных самоходных машин, максимальная конструктивная скорость которых составляет более 20 км/час).
- свидетельства о прохождении технического осмотра.

При проведении проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, использующих аттракционы должностным лицом Инспекции Гостехнадзора РК производится проверка документов, подтверждающих право собственности или иное законное право на аттракцион, проверяется наличие и принадлежность государственного регистрационного знака, производится проверка документов, необходимых для допуска аттракционов к использованию:

- свидетельство о государственной регистрации аттракциона;
- техническая документация на аттракцион (паспорт (формуляр) аттракциона, руководства по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту аттракциона);
- акт оценки технического состояния аттракциона (технического освидетельствования);
- заключение, содержащее условия и возможный срок продления эксплуатации аттракциона (для аттракциона, у которого истек назначенный срок службы или назначенный ресурс, установленный проектировщиком, заводом-изготовителем, либо срок, установленный в ранее выданном специализированной организацией по результатам обследования заключении);
- журналы, обеспечивающие учет выполнения требований по эксплуатации, а также техническому обслуживанию и ремонту аттракциона;
- приказы об организации внутреннего контроля и назначении работников (должностные регламенты), отвечающих за безопасную эксплуатацию аттракциона;
- информация о сертификации (декларировании) аттракциона;
- утвержденный маршрут движения аттракциона (для самоходных аттракционов, передвигающихся по установленному маршруту);
- информация о государственной регистрации аттракциона (приостановке государственной регистрации, прекращении государственной регистрации аттракциона).

При выявлении признаков подделки документов, государственных регистрационных знаков, изменения заводской маркировки самоходных машин или аттракционов, при несоответствии номеров агрегатов представленным документам или регистрационным данным, а также подтверждения о нахождении самоходных машин (номерных агрегатов) или представленных документов в розыске государственного инженера – инспектора Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, передает информацию о выявленных признаках в следственные органы.

Срок проверки документов на допуск самоходной машины или аттракциона к эксплуатации составляет не более 15 минут, при необходимости проверки подлинности представленных документов – в течение рабочего дня.

В ходе проверки технического состояния самоходных машин государственный инженер – инспектор Инспекции Гостехнадзора РК может использовать технические средства диагностики, имеющиеся в Инспекции Гостехнадзора РК.

Технические средства диагностики должны быть сертифицированы, иметь действующее свидетельство о поверке, выдаваемое органами Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, применяться в соответствии с инструкциями и методическими указаниями о порядке применения этих средств.

Срок проверки технического состояния одной единицы самоходной машины составляет 20 минут, а при применении диагностического оборудования – до 40 минут.

Срок проверки технического состояния одной единицы аттракциона составляет 40 минут, применение диагностического оборудования не предусмотрено.

При проведении проверки в части обследования мест и условий хранения, ремонта и обслуживания самоходных машин или аттракционов государственный инженер – инспектор Инспекции Гостехнадзора РК дополнительно проверяет:

- наличие и выполнение приказов руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию соответствующих самоходных машин, аттракциона;
- наличие должностных инструкций по технике безопасности на рабочих местах;
- соблюдение правил хранения и качества технического обслуживания и ремонта самоходных машин, аттракционов.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны:

- 1) предоставить государственным инженерам-инспекторам Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченным на проведение плановой проверки, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом проверки;
- 2) обеспечить доступ проводящих проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, самоходным машинам или аттракционам.

В случае отсутствия документов (информации) и (или) возникновении иных обстоятельств, препятствующих их представлению в установленные сроки, руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель должны представить проверяющему государственному служащему письменное объяснение причин непредставления документов.

В случае необходимости при проведении плановой выездной проверки в отношении субъекта малого предпринимательства получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено начальником Инспекции Гостехнадзора РК на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на 10 рабочих дней.

Повторное приостановление проведения плановой выездной проверки не допускается.

На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия Инспекции Гостехнадзора РК на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.

При выявлении фактов нарушения обязательных требований, установленных действующим законодательством, должностное лицо, проводящее проверку, принимает меры к установлению лиц, ответственных за нарушение обязательных требований, и получению от них письменных объяснений по выявленным фактам.

Решение о наличии (отсутствии) нарушений по результатам плановой проверки принимается должностными лицами, уполномоченными на проведение проверки.

В случае если проведение плановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсут-

ствием руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченное на проведение проверки, составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае Инспекция Гостехнадзора РК в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Критерием принятия решения является анализ оформленных результатов проведенных мероприятий по надзору на предмет соблюдения обязательных требований.

Результатом административной процедуры проведения плановой проверки является сбор и анализ фактов, выявленных при проведении мероприятий по региональному государственному надзору.

Способом фиксации результатов административной процедуры по проведению плановой проверки является оформление на бумажном носителе акта проверки и внесение соответствующих сведений в проверочные листы (приложение № 1 или приложение № 2).

Подраздел 3. Организация и проведение внеплановой проверки

1. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1.1. Истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

1.2. Приказ начальника Инспекции Гостехнадзора РК, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.

1.3. Приказ начальника Инспекции Гостехнадзора РК, изданный на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

1.4. Мотивированное представление должностного лица Инспекции Гостехнадзора РК по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в Инспекцию Гостехнадзора РК обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предварительная проверка поступивших в Инспекцию Гостехнадзора РК обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации проводится в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Инспекцию Гостехнадзора РК, а также обращения и заявления, не содержащие сведения о фактах, указанных в подпункте 1.4 пункта 1 подраздела 3 раздела 3 настоящего Регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо, уполномоченное на проведение проверок, при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

Решение о проведении внеплановых проверок оформляется приказом начальника Инспекции Гостехнадзора РК о проведении проверки.

Внеплановая проверка проводится в форме выездной и (или) документарной проверки.

Внеплановая проверка проводится после согласования с органами прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

Срок проведения внеплановой выездной проверки не может превышать пять рабочих дней.

2. Предметом внеплановых проверок является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований, выполнение предписаний Инспекции Гостехнадзора РК.

3. При проведении проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, использующих трактора, самоходные дорожно-строительные и иные машины, прицепы к ним, оборудование, должностным лицом Инспекции Гостехнадзора РК производится проверка документов, подтверждающих право собственности или иное законное право на машину, проверяется наличие и принадлежность государственного регистрационного знака, производится проверка документов, необходимых для допуска самоходных машин к использованию:

- паспорта самоходных машин;
- свидетельства о регистрации машины;
- удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) с разрешающими отметками в них на право управления данной техникой;
- страховых полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (для колесных самоходных машин, максимальная конструктивная скорость которых составляет более 20 км/час);
- свидетельства о прохождении технического осмотра.

При проведении проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, использующих аттракционы, должностным лицом Инспекции Гостехнадзора РК производится проверка документов, подтверждающих право собственности или иное законное право на аттракционы, проверяется наличие и принадлежность государственного регистрационного знака, производится проверка документов, необходимых для допуска аттракциона к использованию:

- свидетельство о государственной регистрации аттракциона;
- техническая документация на аттракцион (паспорт (формуляр) аттракциона, руководства по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту аттракциона);
- акт оценки технического состояния аттракциона (технического освидетельствования);
- заключение, содержащее условия и возможный срок продления эксплуатации аттракциона (для аттракциона, у которого истек назначенный срок службы или назначенный ресурс, установленный проектировщиком, заводом-изготовителем, либо срок, установленный в ранее выданном специализированной организацией по результатам обследования заключении);



- журналы, обеспечивающие учет выполнения требований по эксплуатации, а также техническому обслуживанию и ремонту аттракциона;
- приказы об организации внутреннего контроля и назначении работников (должностные регламенты), отвечающих за безопасную эксплуатацию аттракциона;
- информация о сертификации (декларировании) аттракциона;
- утвержденный маршрут движения аттракциона (для самоходных аттракционов, передвигающихся по установленному маршруту);
- информация о государственной регистрации аттракциона (приостановке государственной регистрации, прекращении государственной регистрации аттракциона).

При выявлении признаков подделки документов, государственных регистрационных знаков, изменения заводской маркировки самоходных машин, при несоответствии номеров агрегатов представленным документам или регистрационным данным, а также подтверждения о нахождении самоходных машин (номерных агрегатов), аттракционов или представленных документов в розыске государственный инженер – инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, передает информацию о выявленных признаках в следственные органы.

Срок проверки документов на допуск самоходной машины или аттракциона к эксплуатации составляет не более 15 минут, при необходимости проверки подлинности представленных документов – в течение рабочего дня.

Должностное лицо Инспекции Гостехнадзора РК проверяет соответствие технического состояния самоходных машин или аттракционов обязательным требованиям при этом в ходе проверки технического состояния самоходных машин государственный инженер – инспектор Инспекции Гостехнадзора РК может использовать технические средства диагностики, имеющиеся в Инспекции Гостехнадзора РК.

Технические средства диагностики должны быть сертифицированы, иметь действующее свидетельство о поверке, выдаваемое органами Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, применяться в соответствии с инструкциями и методическими указаниями о порядке применения этих средств.

Срок проверки технического состояния одной единицы самоходной машины составляет 20 минут, а при применении диагностического оборудования – до 40 минут.

Срок проверки технического состояния одной единицы аттракционов составляет 40 минут, диагностическое оборудование не предусмотрено.

При проведении проверки в части обследования мест и условий хранения, ремонта и обслуживания самоходных машин государственный инженер – инспектор Инспекции Гостехнадзора РК дополнительно проверяет:

- наличие и выполнение приказов руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию соответствующих самоходных машин;
- наличие должностных инструкций по технике безопасности на рабочих местах;
- соблюдение правил хранения и качества технического обслуживания и ремонта самоходных машин.

В случае если проведение внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо Инспекции Гостехнадзора РК составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае Инспекция Гостехнадзора РК в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.

4. Проведение документарной проверки:

Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований, исполнением предписаний об устранении нарушений.

Документарная проверка проводится государственным(и) инженером(ами) – инспектором(ами) Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченным(и) на проведение проверки, на основании приказа о проведении документарной проверки.

В процессе проведения документарной проверки должностными лицами Инспекции Гостехнадзора РК в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении Инспекции Гостехнадзора РК, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленной в отношении этих юридического лица, индивидуального предпринимателя государственной функции.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Инспекции Гостехнадзора РК, вызывает сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, государственный инженер – инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, направляет в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия приказа начальника Инспекции Гостехнадзора РК о проведении документарной проверки.

В течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в Инспекцию Гостехнадзора РК указанные в запросе документы.

Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью руководителя, иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Инспекцию Гостехнадзора РК, если это не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Инспекции Гостехнадзора РК документах и (или) полученным в ходе осуществления государственной функции, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, представляющее в Инспекцию Гостехнадзора РК пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия указанных сведений, вправе представить дополнительно в Инспекцию Гостехнадзора РК документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

Должностное лицо, которое проводит документарную проверку, обязано рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений Инспекции Гостехнадзора РК установит признаки нарушения обязательных требований должностные лица Инспекции Гостехнадзора РК вправе провести выездную проверку. При проведении выездной проверки запрещается требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, которые были представлены ими в ходе проведения документарной проверки.

При проведении документарной проверки, уполномоченные должностные лица Инспекции Гостехнадзора РК не вправе требовать сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены Инспекцией Гостехнадзора РК от иных органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля.

Максимальный срок осуществления административной процедуры составляет не более 15 рабочих дней.

Условия, порядок и срок приостановления исполнения административной процедуры законодательством не предусмотрены.

Критерием принятия решения при подготовке приказа о проведении внеплановой выездной проверки, является установление: признаков нарушения обязательных требований; невозможности удостовериться в полноте и достоверности сведений, имеющихся в распоряжении Управления документах юридического лица, индивидуального предпринимателя; невозможности оценки соответствия деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям без проведения выездного мероприятия по контролю.

Результат выполнения административной процедуры регистрируется (фиксируется) в Журнале учета (регистрации) проверок, их решений, определений, предписаний, актов, заключений Инспекции Гостехнадзора РК и в АИС СГТН, а также в ЕРП.

Результатом выполнения административной процедуры является выявление или не выявление нарушений в области технической эксплуатации и хранения машин и оборудования.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является акт проверки, составленный в 2 экземплярах (1 из которых хранится в Инспекции Гостехнадзора РК с материалами дела о проверке, 2 – у субъекта проверки), зафиксированный в Журнале учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.

Подраздел 4. Осуществление уведомления лиц, в отношении которых осуществляется государственная функция, о проведении проверки

Основанием начала выполнения административной процедуры является приказ начальника Инспекции Гостехнадзора РК о проведении проверки.

Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является уполномоченное на проведение проверки должностное лицо Инспекции Гостехнадзора РК.

О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляется Инспекцией Гостехнадзора РК не позднее, чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа начальника Инспекции Гостехнадзора РК о проведении плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Инспекцию Гостехнадзора РК или иным доступным способом.

О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в пункте 1.4 подраздела 3 раздела 3 настоящего Регламента, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Инспекцией Гостехнадзора РК не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Инспекцию Гостехнадзора РК.

В случае если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

Критериями принятия решений при осуществлении административной процедуры проведения плановой проверки является наличие согласованного плана проведения проверок.

Критерием принятия решения при осуществлении административной процедуры проведения внеплановой проверки является выявление фактов, являющихся основанием для проведения внеплановой проверки или нецелесообразности проведения внеплановой проверки.

Результатом выполнения административной процедуры является направление лицу, в отношении которого осуществляется государственная функция, уведомления о проведении проверки.

Результат выполнения административной процедуры регистрируется (фиксируется) в Журнале учета (регистрации) проверок, их решений, определений, предписаний, актов, заключений Инспекции Гостехнадзора РК и в АИС СГТН, а также в ЕРП.

Условия, порядок и срок приостановления исполнения административной процедуры законодательством не предусмотрены.

Подраздел 5. Оформление результатов проверки

Основанием для начала выполнения административной процедуры является окончание проведения проверки.

Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются уполномоченные на проведение проверки должностные лица Инспекции Гостехнадзора РК на основании приказа начальника Инспекции Гостехнадзора РК.

По результатам проведенной проверки уполномоченными должностными лицами Инспекции Гостехнадзора РК составляется акт проверки по типовой форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», который оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах.

В акте проверки указываются:

Дата, время и место составления акта проверки.

Дата и номер приказа начальника Инспекции Гостехнадзора РК о проведении проверки.

Вид проверки и наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя.

Наименование органа государственного контроля (надзора).

Фамилии, имена, отчества и должности уполномоченных должностных лиц Инспекции Гостехнадзора РК, проводивших проверку.

Фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки.

Дата, время, продолжительность и место проведения проверки.

Сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения.

Сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала.

Подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

К акту проверки прилагаются:

Объяснения работников юридического лица, индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований.

Копия предписания об устранении нарушений (если выдавалась).

При проведении плановой проверки — проверочный лист (список контрольных вопросов).

Иные связанные с результатами проверки документы или их копии (акты осмотра техники, фото-видеоматериалы, протоколы, акты испытаний, экспертиз, результаты исследований и другие материалы, полученные при проведении проверки) (при наличии).

Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя юридического лица или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя, а также в случае их отказа дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, акт проверки направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Инспекции Гостехнадзора РК.

При наличии согласия юридического лица, индивидуального предпринимателя на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках выполнения государственной функции акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Инспекции Гостехнадзора РК, составившего данный акт, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Инспекции Гостехнадзора РК, составившего данный акт, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.

В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках исполнения государственной функции), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Инспекции Гостехнадзора РК.

В случае если для проведения внеплановой выездной проверки требовалось согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки в течение пяти рабочих дней со дня его составления направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки.

В случае выявления нарушений в результате проведенных мероприятий по надзору уполномоченное должностное лицо Инспекции Гостехнадзора РК, ответственное за выполнение административной процедуры, осуществляет следующие административные действия:

Выдает обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений, в отдельных случаях сопровождается представлением об устранении причин и условий, способствующих совершению административного правонарушения.

При выявлении поводов и достаточных оснований, указывающих на событие административного правонарушения, в соответствии с полномочиями, предоставленными КоАП РФ органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим региональный государственный надзор в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов возбуждает дело об административном правонарушении.

В случае если при проведении проверки установлено, что эксплуатация самоходных машин или аттракционов представляет непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, окружающей среде, возникновения чрезвычайных ситуаций, должностные лица, назначенные для проведения проверки, обязаны незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения.

Критерием принятия решения при оформлении результатов проверки является завершение проверки либо невозможность ее проведения.

Результатом выполнения административной процедуры является:

Акт проверки.

Предписание об устранении нарушений.

Протокол об административном правонарушении.

Постановления, определения по делам об административных правонарушениях, представления об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения.

Акт о невозможности проведения проверки.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет:

При оформлении акта проверки — непосредственно после ее завершения. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, ис-

пытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю.

При выдаче предписания об устранении нарушений — одновременно с актом проверки.

При производстве по делу об административных правонарушениях — в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Результатом выполнения административной процедуры является оформление результатов проверки и ознакомление юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых проводилась проверка, с результатами ее проведения.

Результат выполнения административной процедуры регистрируется (фиксируется) в Журнале учета (регистрации) проверок, их решений, определений, предписаний, актов, заключений Инспекции Гостехнадзора РК, в АИС СГТН, а также в ЕРП.

Условия, порядок и срок приостановления исполнения административной процедуры законодательством не предусмотрены.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является акт проверки в 2 экземплярах (1 из которых хранится в Инспекции Гостехнадзора РК с материалами дела о проверке, 2 — у субъекта проверки), зафиксированный в Журнале учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.

Подраздел 6. Принятие мер по результатам проведенных проверок, в отношении фактов нарушения обязательных требований

Глава 1. Вынесение предписания об устранении выявленных нарушений

Юридическим фактом, являющимся основанием для вынесения предписания, является выявление в результате проведения проверки факта нарушения обязательных требований. При выявлении фактов нарушения государственный инженер — инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, в течение последнего дня проведения проверки:

а) готовит и подписывает предписание об устранении выявленных нарушений (далее — предписание) по форме, приведенной в приложении № 3 к Административному регламенту, которое подлежит исполнению в установленные в нем сроки (не более 90 календарных дней);

б) предлагает ознакомиться с предписанием руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта проверки и подписать его;

в) в случае отказа руководителя, иного должностного лица субъекта проверки или его уполномоченного представителя от подписания либо отказа в ознакомлении с предписанием делает в нем соответствующую запись в присутствии двух свидетелей.

Максимальный срок выполнения административного действия — 1 рабочий день.

Немедленно после процедуры подписания один экземпляр предписания государственный инженер — инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, под расписку вручает руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта проверки.

Максимальный срок выполнения административного действия — 20 минут.

Предписание готовится должностным лицом инспекции, ответственным за проведение проверки. В предписании указываются:

порядковый номер предписания;

дата и место выдачи предписания;

наименование инспекции;

сведения об установленных юридически значимых фактах;

сведения о лице, которому выдается предписание, в частности: наименование (фирменное наименование) и место нахождения (адрес) юридического лица;

фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) индивидуального предпринимателя, их адрес места жительства;

нормы законодательства, которые нарушены;

сведения о постановке на учет в налоговом органе, сведения о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

требования, подлежащие выполнению в целях устранения допущенного нарушения законодательства;

срок исполнения предписания;

срок, в течение которого юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, которому выдано предписание, должны известить Инспекцию Гостехнадзора РК о выполнении предписания;

перечень документированной информации, подлежащей представлению в Инспекцию Гостехнадзора РК, в качестве подтверждения выполнения требований предписания;

дата и номер акта проверки, на основании которого выдается предписание;

фамилия, имя, отчество и должность лица, выдавшего предписание.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя субъекта проверки, а также в случае отказа поставить подпись об ознакомлении с предписанием, государственный инженер — инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, в течение рабочего дня со дня получения отказа направляет в адрес субъекта проверки предписание заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

Максимальный срок выполнения административного действия — 1 день.

Субъект проверки, в случае несогласия с выданным предписанием в течение пятнадцати дней со дня получения предписания вправе направить в Инспекцию Гостехнадзора РК в письменной форме возражения в отношении выданного предписания в целом или его отдельных положений. При этом субъект проверки вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Инспекцию Гостехнадзора РК.

Максимальный срок выполнения административного действия — 15 календарных дней.

Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью субъекта проверки.

Государственный инженер — инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, получив возражения в отношении выданного предписания, рассматривает их и готовит проект письма в адрес субъекта проверки, о принятии возражений в отношении выданного предписания и приобщении их к предписанию, либо о непринятии возражений в отношении выданного предписания с мотивированным обоснованием (далее — письмо), подписывает и регистрирует его в журнале исходящей корреспонденции.

Максимальный срок выполнения административного действия — 1 рабочий день.

Государственный инженер — инспектор Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный на проведение проверки, направляет письмо в адрес субъекта проверки почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Максимальный срок выполнения административного действия — 1 рабочий день.

Контроль за исполнением предписания осуществляется государственным инженером — инспектором Инспекции Гостехнадзора РК, выдавшим предписание, в том числе, путем проведения внеплановой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом 1.1 подраздела 3 раздела 3 настоящего Административного регламента.

Проведение внеплановой проверки осуществляется с учетом требований подраздела 3 раздела 3 настоящего раздела Административного регламента.

В случае неисполнения предписания в установленный срок в отношении лица, виновного в неисполнении предписания, возбуждается дело об административном правонарушении. Производство по делу об административном правонарушении осуществляется в порядке, установленном КоАП РФ.

ПОНЕДЕЛЬНИК, 12 ИЮЛЯ

1 ПЕРВЫЙ
канал

05:00, 09:15 «Доброе утро»
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00
Новости
09:50 «Жить здорово!» 16+
10:55 «Модный приговор» 6+
12:15, 01:40, 03:05 «Время пока-
жет» 16+
15:15 «Давай поженимся!» 16+
16:10, 04:00 «Мужское / Женское»
16+
18:40 «На самом деле» 16+
19:45 «Пусть говорят» 16+
21:00 Время
21:30 Т/с «Старушки в бегах» 12+
23:35 «Вечерний Ургант» 16+
00:55 «Наедине со всеми» 16+

РОССИЯ 1

05:00, 09:30 «Утро России»
09:00, 14:30, 21:05 Вести. Местное
время
09:55 «О самом главном» Ток-шоу
12+
11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести
11:30 «Судьба человека с Борисом
Корчевниковым» 12+
12:40, 18:40 «60 Минут» Ток-шоу 12+
14:55 Т/с «Косатка» 12+
17:15 «Андрей Малахов. Прямой
эфир» 16+
21:20 Т/с «Московский роман» 12+
01:00 Т/с «Торгсин» 16+
03:05 Т/с «Тайны следствия» 16+

5 ПЯТЫЙ
канал

05:00, 09:00, 13:00, 17:30, 03:20 «Из-
вестия» 16+
05:30, 06:15, 07:05, 08:00, 08:55,
09:25, 10:20, 11:15, 12:15, 13:25,
13:35, 14:35, 15:35, 16:30 Т/с
«Чужой район 3» 16+
17:45, 18:45 Т/с «Морские дьяволы
5» 16+
19:40, 20:35, 21:25, 22:15, 00:30 Т/с
«След» 16+
23:10 Т/с «Свои 2» 16+
00:00 «Известия. Итоговый вы-
пуск» 16+
01:15, 02:55, 03:30, 04:05, 04:35 Т/с
«Детективы» 16+
02:00 Т/с «Прокурорская провер-
ка» 16+



04:50 Т/с «Лесник» 16+
06:30 «Утро. Самое лучшее» 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00,
22:40 Сегодня
08:20, 10:20 Т/с «Морские дьяво-
лы» 16+
11:20 Т/с «Красная зона» 12+
13:20 «Чрезвычайное происше-
ствие» 16+
13:50, 16:20, 19:40 Т/с «Ментовские
войны» 16+
23:00 Т/с «Поселенцы» 16+
02:40 Т/с «Адвокат» 16+



06:00 «Настроение»
08:10 Х/ф «Баламут» 12+
10:00, 04:35 Д/ф «Людмила Цели-
ковская. Муза трёх королей» 12+
10:55 Д/с 12+ 12+
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События 16+
11:50 Т/с «Отец Браун» 16+
13:40, 05:20 «Мой герой. Юрий Ва-
сильев» 12+
14:50, 00:00 «Петровка, 38»
15:05, 03:05 Х/ф «Северное сияние.
Ведьмины куклы» 12+
16:55 Д/ф «Битва за наследство» 12+
18:10 Х/ф «Мавр сделал своё дело»
12+
22:35 16+
23:05, 01:05 «Знак качества» 16+
00:15 «Хроники московского быта.
Женщины первых миллио-
неров» 12+
01:45 Д/ф «Адмирал Колчак и Со-
единённые Штаты» 12+
02:40 «Осторожно, мошенники!» 16+



07:55, 02:15 Х/ф «Плохая дочь» 12+
11:20, 05:15 Х/ф «Свой чужой сын»
12+
14:30 Х/ф «Последняя жертва
Анны» 16+
18:00 Х/ф «Валькины несчастья»
12+
21:25 Х/ф «Нелюбимая» 12+
00:40 Х/ф «Однажды и навсегда»
12+



07:00, 07:30 «TNT. Gold» 16+
08:00, 08:30, 09:00, 09:30, 10:00,
10:30, 11:00, 11:30, 12:00, 12:30,
18:00, 18:30, 19:00, 19:30 Т/с
«СашаТаня» 16+
13:00, 13:30, 14:00, 14:30 Т/с «Ин-
терны» 16+
15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30
Т/с «Универ. Новая общага»
16+
20:00, 20:30 Т/с «Идеальная се-
мья» 16+
21:00, 21:30 Т/с «Отпуск» 16+
22:00 «Женский Стендап» 16+
23:00 Т/с «Настя, соберись!»
23:55 «Такое кино!» 16+
00:30, 01:30, 02:20 «Импровиза-
ция» 16+



06:00 «Ералаш»
06:15, 03:00 Х/ф «Музыкальные
каникулы» 12+
08:00 «Папа в декрете» 16+
08:15 Х/ф «Дневник памяти» 16+
10:45 Х/ф «Бриллиантовый поли-
цейский» 16+
12:40, 19:00, 19:30 Т/с «Совершенно
летние» 12+
20:00 Х/ф «Крепкий орешек» 16+
22:45 Х/ф «Крепкий орешек 2» 16+
01:05 Х/ф «Двойной копец» 16+
04:25 «6 кадров» 16+
05:05 Мультфильмы 0+



05:00 Орел и решка. Рай и Ад 16+
06:25 Орел и решка. По морям 16+
07:20 Т/с «ИП Пирогова» 16+
09:55 На ножах 16+
12:05 Адская кухня 16+
14:25 Орел и решка. Земляне 16+
15:30 Мир наизнанку. Бразилия 16+
18:05 Мир наизнанку. Пакистан 16+
20:30 Мир наизнанку. Китай 16+
23:00 Бой с Герис 16+
00:15 Пятница News 16+
00:45 Т/с «Легенды завтрашнего
дня» 16+
04:10 Орел и решка. Кругосветка 16+



06:00, 22:30 Х/ф «Ксения, любимая
жена Федора» 12+
07:25, 00:35 Х/ф «Секретный агент»
16+
09:05 Мультфильмы 6+
10:05 Х/ф «Дон Сезар де Базан» 12+
11:25 Х/ф «Дон Сезар де Базан» 12+
12:40 Мультфильмы 6+
13:50 Х/ф «Когда деревья были
большими» 12+
15:35 Х/ф «Странная любовь Марты
Айверс» 16+
17:50 М/ф «Как котенку построили
дом» 0+
18:00 Х/ф «Донская повесть» 16+
19:45 Х/ф «Город зажигает огни» 16+
21:35 Д/ф «Летописец уходящей Руси.
Павел Корин. Реквием» 12+
00:05 Х/ф «Борис Пастернак. Выбор
пути» 12+

КИНОХИТ

04:40 Х/ф «Игры разума» 12+
06:45 Х/ф «Крестный отец» 16+
09:35 Х/ф «Крестный отец 2» 16+
12:50 Х/ф «Человек-паук» 12+
14:45 Х/ф «Человек-паук 2» 12+
16:45 Х/ф «Человек-паук 3: Враг в
отражении» 12+
19:00 Х/ф «Бездна» 16+
21:10 Х/ф «Мальчик в полосатой
пижаме» 16+
22:40 Х/ф «Среди акул» 16+

КИНОКОМЕДИЯ

05:35 Х/ф «Чумовые боты» 16+
07:35 Х/ф «Охотник за головами»
16+
09:40 Х/ф «Самый лучший день»
16+
11:35 Х/ф «Певец на свадьбе» 12+
13:25 Х/ф «Гитлер Капут» 16+
15:15 Х/ф «Секс по дружбе» 16+
17:15 Х/ф «Марли и я» 12+
19:30 Х/ф «Голая правда» 16+
21:15 Х/ф «Продвинутый» 16+
22:55 Х/ф «Как выйти замуж за
миллиардера»



06:05 Репетиция 12+
06:30 Клуб «Шико» 12+
06:45, 08:00, 14:00, 15:00 Мульт-
фильм 6+
07:00 Т/с «Крыша мира» 16+
07:30 Д/ф «Человек-праздник» 12+
08:10 Д/ф «Из России с любовью»
16+
09:00, 13:00, 17:00, 20:00 Новости 24
09:15 Спорт 24. Итоги 12+
09:40 Авдеев. Утро. 12+
10:10 Интеллект-шоу «Ты знаешь?» 12+
10:45 Д/ф «Настоящая история» 12+
11:15 Т/с «Охота на гауляйтера» 16+
13:10 Д/ф «Сверхспособности» 16+
14:15 Документальный экран 12+
15:15 «Как есты?» 12+
15:45 Деревенское счастье 12+
16:15 Трэвел-шоу «Планета на дво-
их» 16+
17:20 Дневники шоу «ТаланТы» 12+
17:40 Т/с «Два отца и два сына» 16+
18:10 Т/с «Разведчицы» 16+
19:05 Т/с «Отражение радуги» 16+
20:30 Т/с «Станица» 16+
21:25 Х/ф «Мужчина с гарантией» 16+
22:50 Д/ф «Песнь о Соколе» 16+
23:30 Т/с «Два отца и два сына» 16+



06:00 Хэштег, иште 6+
06:30, 11:30, 20:30 Хаберлер рус.
яз. 16+
06:45 Ватан Хатырасы 12+
07:00 М/ф 6+
07:20 М/ф кр.-тат. яз. 6+
07:30 Т/с Когда зовет сердце 16+
09:00 Х/ф Баксы 16+
10:30 Д/ф Легенды музыки 12+
11:00 Природоведение с А. Хабур-
гаевым 12+
11:45 М/ф Король Сафари 6+
13:30, 17:30, 19:30 Хаберлер кр.-тат.
яз. 16+
13:50 Т/с Полнолуние 12+
14:35 Х/ф кр.-тат. яз. Шоколад 16+
16:25 М/ф кр.-тат. яз. 6+
16:35 Т/с Подарок судьбы 16+
17:50 Т/с Такая обычная жизнь 16+
18:40 Мирас 12+
19:00 Наша марка 12+
19:15 Ватан хатырасы 12+
20:00 Легенды Крыма 12+
21:00 Т/с Ривьера 16+
22:10 Т/с Фальшивомонетчики 16+
23:00 Д/ф Николай Рерих 12+
23:50 Т/с На вираже 16+

ФИЛЬМ ДНЯ



Кадр из фильма

«МУЖЧИНА С ГАРАНТИЕЙ» 16+

В одном большом и любимом горожанами тор-
говом центре работает охранником необычный
человек. Он помогает всем вокруг: продавцам
общепита и модной одежды, уборщикам и бар-
менам в кафетерии. Он знает всё и всех, и все
знают и любят его. Однажды в его жизни появ-
ляется стажёрка, которую необходимо обучить
всему, что умеет он сам.

ШОУ ДНЯ



Л.С.

«ЗНАК КАЧЕСТВА» 16+

Качество. Что оно значило для человека совет-
ского и что значит для современного потреби-
теля? Каким образом изменились вкусы самых по-
пулярных продуктов? Как история страны меняла
ГОСТы и влияла на семейное меню? Познаватель-
ная программа «Знак качества» рассказывает ув-
лекательную историю еды и других товаров на
рынке услуг.

ФИЛЬМ ДНЯ



Кадр из фильма

«ЧЕГО ХОТЯТ ЖЕНЩИНЫ?» 16+

Ник Маршал находится на пике карьеры и рас-
считывает на повышение, но его место занимает
Дарси Макгуайр. Однажды с Ником происходит
несчастный случай, после которого он начинает
читать женские мысли. С помощью этого дара
плейбой хочет вернуть утраченные позиции на
работе, но вместо этого находит свою любовь.

ШОУ ДНЯ



Л.С.

«ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ
ПРОИСШЕСТВИЕ» 16+

«Чрезвычайное происшествие» – это новости
без политики. Двадцать четыре часа в сутки кор-
респонденты программы следят за развитием
чрезвычайных событий в стране и мире, чтобы
рассказать о них своим зрителям.

1 ПЕРВЫЙ
канал

05:00, 09:15 «Доброе утро»
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00
Новости
09:50 «Жить здорово!» 16+
10:55 «Модный приговор» 6+
12:15, 01:35, 03:05 «Время покажет»
16+
15:15 «Давай поженимся!» 16+
16:10, 03:55 «Мужское / Женское»
16+
18:40 «На самом деле» 16+
19:45 «Пусть говорят» 16+
21:00 Время
21:30 Т/с «Старушки в бегах» 12+
23:35 «Вечерний Ургант» 16+
00:55 «Наедине со всеми» 16+

РОССИЯ 1

05:00, 09:30 «Утро России»
09:00, 14:30, 21:05 Вести. Местное
время
09:55 «О самом главном» Ток-шоу
12+
11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести
11:30 «Судьба человека с Борисом
Корчевниковым» 12+
12:40, 18:40 «60 Минут» Ток-шоу 12+
14:55 Т/с «Косатка» 12+
17:15 «Андрей Малахов. Прямой
эфир» 16+
21:20 Т/с «Московский роман» 12+
01:00 Т/с «Торгсин» 16+
03:05 Т/с «Тайны следствия» 16+

5 ПЯТЫЙ
канал

05:00, 09:00, 13:00, 17:30, 03:20 «Из-
вестия» 16+
05:25, 06:10, 07:00, 08:00 Т/с «Ули-
цы разбитых фонарей 4» 16+
09:25, 10:20, 11:20, 12:15, 13:25, 13:40,
14:35, 15:35, 16:30 Т/с «Улицы
разбитых фонарей 10» 16+
17:45, 18:45 Т/с «Морские дьяволы
5» 16+
19:40, 20:35, 21:25, 22:15, 00:30 Т/с
«След» 16+
23:10 Т/с «Свои 2» 16+
00:00 «Известия. Итоговый вы-
пуск» 16+
01:15, 02:55, 03:30, 04:05, 04:30 Т/с
«Детективы» 16+
02:00 Т/с «Прокурорская провер-
ка» 16+



04:50 Т/с «Лесник» 16+
06:30 «Утро. Самое лучшее» 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00,
22:40 Сегодня
08:20, 10:20 Т/с «Морские дьяво-
лы» 16+
11:20 Т/с «Красная зона» 12+
13:20 «Чрезвычайное происше-
ствие» 16+
13:50, 16:20, 19:40 Т/с «Ментовские
войны» 16+
23:00 Т/с «Поселенцы» 16+
02:40 Т/с «Адвокат» 16+



06:00 «Настроение»
08:15 Х/ф «Две версии одного стол-
кновения» 6+
10:15 Д/ф «Юрий Стоянов. Поздно
не бывает» 12+
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События 16+
11:50 Т/с «Отец Браун» 16+
13:40, 05:20 «Мой герой. Анна Та-
раторкина» 12+
14:50, 00:00 «Петровка, 38»
15:05, 03:05 Х/ф «Северное сияние.
Шорох крыльев» 12+
16:55 Д/с «Актерские судьбы» 12+
18:15 Х/ф «Барышня и хулиган» 12+
22:35 «Вся правда» 16+
23:10 Д/ф «Валентина Толкунова.
Соломенная вдова» 16+
00:20 «Прощание» 16+
01:05 Д/ф «Николай Ерёмченко. Эди-
пов комплекс» 16+
01:45 Д/ф «Атаман Семенов и Япо-
ния» 12+
02:40 «Осторожно, мошенники!» 16+
04:35 Д/ф «Эльдар Рязанов. Я ниче-
го не понимаю в музыке» 12+



08:20 Х/ф «Последняя жертва
Анны» 16+
11:35 Х/ф «Валькины несчастья» 12+
15:00 Х/ф «Нелюбимая» 12+
18:00 Х/ф «Поделись счастьем
своим» 16+
22:00 Х/ф «Красавец и чудовище»
12+
23:55 Х/ф «От праздника к празд-
нику» 12+



07:00, 07:30 «TNT. Gold» 16+
08:00, 08:30, 09:00, 09:30, 10:00,
10:30, 11:00, 11:30, 12:00, 12:30,
18:00, 18:30, 19:00, 19:30 Т/с
«СашаТаня» 16+
13:00, 13:30, 14:00, 14:30 Т/с «Ин-
терны» 16+
15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30
Т/с «Универ. Новая общага» 16+
20:00, 20:30 Т/с «Идеальная се-
мья» 16+
21:00, 21:30 Т/с «Отпуск» 16+
22:00, 23:40 «Женский Стендап» 16+
23:00 Т/с «Настя, соберись!»
00:00, 01:00, 02:00 «Импровиза-
ция» 16+



06:00 «Ералаш»
06:05 М/с «Фиксики» 0+
06:25 М/с «Охотники на троллей» 6+
06:50 М/с «Драконы и всадники
Олуха» 6+
07:10 М/с «Приключения Вуди и его
друзей» 0+
08:00, 18:30, 19:00, 19:30 Т/с «Со-
вершенно летние» 12+
09:00 Т/с «Воронины» 16+
10:00 Х/ф «Индiana Джонс. В поис-
ках утраченного ковчега» 0+
12:20 Х/ф «Индiana Джонс и Храм
судьбы» 0+
14:44 Т/с «Кухня» 16+
20:00 Х/ф «Крепкий орешек. Воз-
мездие» 16+
22:35 Х/ф «Крепкий орешек 4» 16+
01:05 Х/ф «Крепкий орешек. Хоро-
ший день, чтобы умереть»
02:50 «6 кадров» 16+



05:00 Орел и решка. Рай и Ад 16+
06:30 Орел и решка. По морям 16+
07:25 Т/с «ИП Пирогова» 16+
09:55 На ножах 16+
12:00 Адская кухня 16+
13:50, 21:50 Кондитер 16+
19:00 Кондитер 16+
23:00 Бой с Герис 16+
00:10 Пятница News 16+
00:45 Т/с «Легенды завтрашнего
дня» 16+
04:15 Орел и решка. Кругосветка 16+



06:00, 22:25 Х/ф «Когда деревья
были большими» 12+
07:35 Д/ф «Борис Пастернак. Выбор
пути» 12+
08:00 Д/ф «Папа» или «золотая рыб-
ка» академика Исанина» 12+
08:40 Мультфильмы 6+
09:50 Х/ф «Странная любовь Марты
Айверс» 16+
12:05 Х/ф «Будни и праздники Алек-
сандра Ермакова» 12+
12:35 Мультфильмы 6+
12:55 Х/ф «Про Буку» 12+
13:10 М/ф «Мячик и мальчик» 6+
13:20 М/ф «Ваня и Крокодил» 0+
13:35 Х/ф «Донская повесть» 16+
15:20 Х/ф «Город зажигает огни» 16+
17:05 Д/ф «Летописец уходящей Руси.
Павел Корин. Реквием» 12+
17:55, 19:10 Х/ф «Благочестивая
Марта» 12+
20:30 Х/ф «Евгений Онегин» 12+
00:10 Х/ф «Флот» 12+

КИНОХИТ

06:30 Х/ф «Терминал» 12+
08:30 Х/ф «Крестный отец 3» 16+
11:10 Х/ф «Белый плен» 12+
13:05 Х/ф «Чего хотят женщины?»
16+
15:05 Х/ф «Основной инстинкт»
17:10 Х/ф «Основной инстинкт 2:
Жажда риска»
19:00 Х/ф «Хозяин морей: На краю
Земли» 12+
21:05 Х/ф «Исход: Цари и боги» 12+
23:25 Х/ф «Ветреная река»

КИНОКОМЕДИЯ

04:45 Х/ф «Любовь от всех болез-
ней» 16+
06:45 Х/ф «Маска Зорро» 12+
09:15 Х/ф «Легенда Зорро» 6+
11:40 Х/ф «Секс по дружбе» 16+
13:40 Х/ф «Охотник за головами»
16+
15:45 Х/ф «Голая правда» 16+
17:35 Х/ф «Простушка» 16+
19:30 Х/ф «Зеленая книга» 16+
21:55 Х/ф «Гороскоп на удачу» 12+
23:45 Х/ф «Марли и я» 12+

ПОГОДА НА ЗАВТРА

Симферополь
+27
+19

Севастополь
+25
+18

Ялта, Алушта
+26
+18

Евпатория
+28
+21

Черноморское
+25
+22

Феодосия
+28
+19

Керчь
+29
+24

Бахчисарай
+26
+17

Армянск
+27
+22

Джанкой
+28
+21

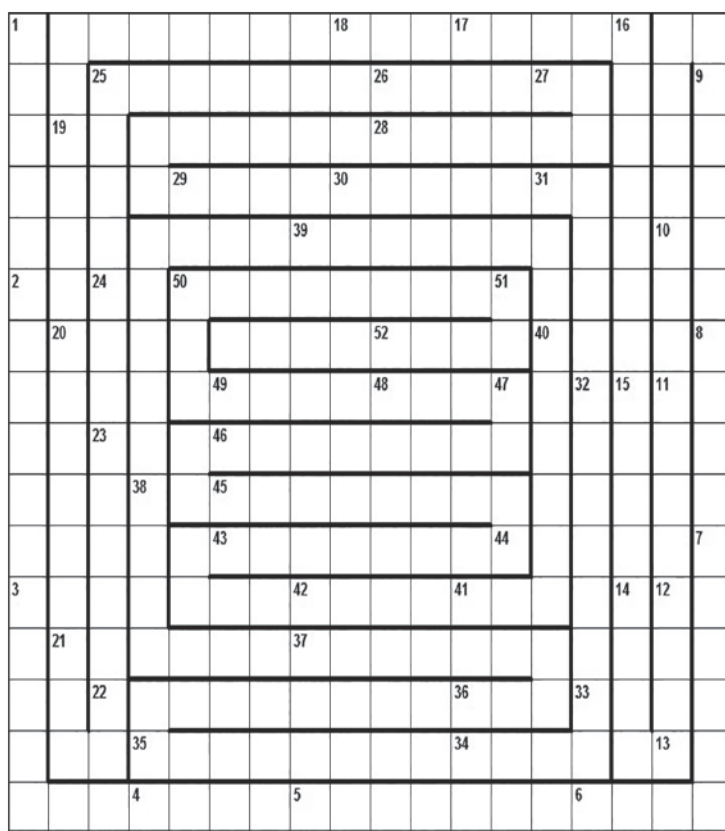
Судак
+27
+20

Белогорск
+26
+18

Кировское
+28
+20

ЧАЙНВОРД

1. Чёрный континент. 2. Колумбова Индия. 3. Абу Али ибн Сина. 4. Самая большая рыба. 5. Священник, издавший первый букварь финского языка. 6. Остров, давший название океану. 7. Вожак стаи Маугли. 8. Острая восточная приправа. 9. Комедия Марио Моничелли «Не промахнись, ...!». 10. Чапаяевская пулемётчица. 11. Из этого растения делают напиток мескаль. 12. Дугообразное перекрытие. 13. Текстильный банан. 14. Залив Красного моря. 15. Богиня, родившаяся из морской пены. 16. Имя детективной дамы. 17. Настоящее имя Маши Распутиной. 18. Спорт, где строят пирамиды. 19. Имя кинорежиссёра Курасавы. 20. Пустыня в Чили. 21. Самое солнечное место на побережье Кавказа. 22. На флаге этого штата США изображено созвездие Большой Медведицы. 23. Самое распространённое женское имя на планете. 24. То же, что и ткемали. 25. Длинное копьё. 26. Звёздный цветок. 27. Женщина-воительница. 28. Часть сцены перед занавесом. 29. Собрание эллинов. 30. Дочь Байкала. 31. Место работы провизора. 32. Арифметика, выучившая латинский алфавит. 33. Лубочный воин. 34. Граф в «Женитьбе Фигаро». 35. Белый материк. 36. Автомобильное



скоростное шоссе. 37. Сопоставление контрастных понятий. 38. Одна из семи свободных наук. 39. Утренняя музыка в Испании. 40. Джейран, сайгак и гну. 41. Водка из риса. 42. Вереница дуговых перекрытий. 43. Богиня охоты в древнегреческой мифологии.

44. Птица-носорог. 45. Биопол человека. 46. Сплав с ртутью. 47. Тарантас из аула. 48. Она была в Стране Чудес. 49. Четвёрка музыкальных шведов. 50. Размах колебаний. 51. Столица Ганы. 52. Поза йога.

Составила Лина НОВИЦКАЯ.

ОТВЕТЫ НА ЧАЙНВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ В № 116 ОТ 07.07.2021

1. Кантемир. 2. Рапсод. 3. Дорн. 4. Нардек. 5. Коломбо. 6. Огайо. 7. Огранка. 8. «Артек». 9. Колесник. 10. Кардинал. 11. Лесник. 12. Краснодар. 13. «Репка». 14. Арифметика. 15. Атлант. 16. Травести. 17. Иртыш. 18. Штоколов. 19. Витас. 20. Сачок. 21. Колобок. 22. Клара. 23. Ананас. 24. Сурок. 25. Крайслер. 26. Росток. 27. Кларнет. 28. Траектория. 29. Ялта. 30. Арал. 31. Линейка. 32. Ангора. 33. Адан. 34. «Надежда». 35. Абрикос. 36. Стожары.

УВЕДОМЛЕНИЕ

ПРЕДВЫБОРНАЯ АГИТАЦИЯ НА СТРАНИЦАХ «КРЫМСКОЙ ГАЗЕТЫ»

В соответствии с ч. 3 статьи 66 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» редакция газеты «Крымская газета» уведомляет о предоставлении бесплатной и платной печатной площади зарегистрированным партиям или региональным группам кандидатов для размещения предвыборной агитации в период с 21 августа по 17 сентября 2021 года включительно и

объявляет расценки на публикацию в газете платных агитационных материалов по выборам в Госдуму РФ VIII созыва. 1. Общий объём предоставляемой бесплатной площади составит 6,4 полосы формата А-3 еженедельно. Публикации будут осуществляться с понедельника по четверг по одной полосе формата А3, по пятницам – 2,4 полосы формата А3. Текст или оригинал-макет предоставляется заказчиком в редакцию не позднее чем за

двое суток до даты опубликования. Материалы должны соответствовать требованиям указанного закона. 2. Еженедельный объём, зарезервированный на публикацию платной агитации, составит 12,8 полосы формата А-3 еженедельно. Минимальная стоимость платной площади – 90 рублей за один квадратный сантиметр в номерах за понедельник и 93 рубля – за один квадратный сантиметр в номерах со втор-

ника по пятницу. Подробнее с расценками на размещение предвыборной агитации можно ознакомиться в № 118 (21097) «Крымской газеты» за 9 июля 2021 года или на сайте gazetacrimea.ru. Об уточнённом времени проведения жеребьёвки предоставления печатной площади, а также о календарном графике агитационных публикаций будет сообщено дополнительно. Телефоны для справок: (3652) 51-88-46, +7 (978) 207-90-81.

ПАМЯТНАЯ ДАТА

ВОЕННОЙ ИСТОРИИ РОССИИ

12

ИЮЛЯ

12 июля 1943 года **СРАЖЕНИЕ ПОД ПРОХОРОВКОЙ**

В этот день под Прохоровкой произошло крупнейшее в истории встречное танковое сражение, с обеих сторон участвовало до 1200 танков и самоходных орудий. Немцы потеряли 300 танков из 400 – для германской армии это была катастрофа. Произошел перелом во всей Курской битве.

ИСТОРИЯ.РФ

ПРОСТЫЕ ПРАВИЛА

ИСКРОМЁТНОЕ УДАРЕНИЕ

Ударение во множественном числе – «искры» – поможет запомнить, как произносить слово в единственном. Да-да, правильно говорить именно «искра», независимо от падежа. А вот в глаголе «искрить» ударение уже будет падать на суффикс или окончание: «искриТ», «искрЯт», «искрилСя», «искрилЛ». Но тут у вас проблем, надеемся, не возникнет.

Рубрику ведёт Мария САВИНА.

АНЕКДОТЫ

Посетитель в российском ресторане, обращаясь к официанту: «Кутить так кутить. Дайте мне, пожалуйста, ещё порцию свекольного салата».

– Сёма, дорогой, я никогда и никуда от тебя не уйду! И можешь даже не вздыхать за эту тему...

Федеральная служба исполнения наказаний объявила, что не будет принимать в свои учреждения непривитых заключённых.

Почему бананы дешевле свёклы и картошки? Картошку со свёклой везут по России, а бананы – по морю! А на море нет гаишников.

Купим земельный ПАЙ / ДОЛЮ сельскохозяйственный.
8 (978) 6-77-88-99

На правах рекламы

ГОРОСКОП НА ЗАВТРА

ОВЕН. Не позволяйте другим делать то, что можете сделать сами. Если получится не очень хорошо, не расстраивайтесь. У них получилось бы не лучше.

ТЕЛЕЦ. Время поджидает, так что следует собраться с духом и начать быстро работать. Приложите все усилия к тому, чтобы скорость не слишком сильно повлияла на качество.

БЛИЗНЕЦЫ. Вы по магазинам ходите любите? Если да, то возьмите кого-нибудь с собой, и вперёд. Развлечётесь, особенно если ценники почитаете внимательно. Там, право, много интересного.

РАК. Вам показана высокая физическая активность. А чтобы не было скучно, привлечите к этому полезному занятию ещё кого-нибудь.

ЛЕВ. День, конечно, предназначен для отдыха, но, чтобы мозги не заржавели, выберите какой-нибудь интеллектуально-активный его вариант. Шахматы... Нет, сложно. Кроссворд порешать можете?

ДЕВА. Вам стоит с особым вниманием отнестись к тому, что вы говорите. Язык ваш нынче не будет входить в круг ваших друзей.

ВЕСЫ. Постарайтесь выражаться аккуратно. Вы легко можете нарушить то равновесие, которое вам удалось создать. Уважайте чужие мнения.

СКОРПИОН. Не тратьте своё и чужое время на словесные изыски. Информация должна исходить от вас в чёткой и понятной форме, в противном случае возможны малоприятные накладочки.

СТРЕЛЕЦ. У вас не будет ни времени, ни, что самое главное, желания для того, чтобы вступить в чью-то игру. Ну и не вступайте, не надо уговаривать себя, вы вовсе не обязаны это делать.

КОЗЕРОГ. Вы можете стать жертвой навязчивой идеи. Попробуйте с ней бороться бесполезно, так что расслабьтесь. Вряд ли она будет уж очень дурна.

ВОДОЛЕЙ. Ваши ожидания должны оправдаться, только не стоит уступать неблагодарным требованиям. Взаимные обязательства – штука, может, и не самая весёлая, зато позволяет чувствовать себя увереннее.

РЫБЫ. Сегодня вам предстоит преодолеть весьма основательное препятствие. Избежать его нельзя – судьба.

