



№ 28 (19583)
Понедельник,
6 апреля 2015

**ПРОГНОЗ
ПОГОДЫ**
на сегодня

Ялта, Алушта
+5...0°C

Керчь
+9...+

канкой
...+3°C

по другим вопросам
комитета РФ по

«Есть огромная потребность в развитии крымскотатарских СМИ»

Экзамен по русскому языку в Крыму предложили упростить

Дарина СОЛЕНИКОВА.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 26 марта 2015 года №134

О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 21 января 2015 года № 7

В соответствии со статей 84 Конституции Республики Крым, статьёй 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Внести изменения в постановление Совета министров Республики Крым от 21 января 2015 года № 7 «Об утверждении порядков предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства в Республике Крым», изложив приложения 1 – 5 к нему в новой редакции (прилагаются).

Глава Республики Крым,

Председатель Совета министров Республики Крым

С. АКСЁНОВ

**Заместитель Председателя Совета министров Республики Крым -
руководитель Аппарата Совета министров Республики Крым**

Л. ОПАНАСЮК

Приложение 1
к постановлению Совета министров Республики Крым
от 21 января 2015 года № 7(в редакции постановления
Совета министров Республики Крым от «26» марта 2015 года № 134)

Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение злитных семян

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии на возмещение части затрат на приобретение злитных семян сельскохозяйственных культур (далее – субсидия) в Республике Крым за счет средств федерального бюджета и бюджета Республики Крым.

2. Уполномоченным органом по предоставлению субсидии является Министерство сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министерство).

3. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Крым, признаваемым таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляющих деятельность на территории Республики Крым (далее – Получатель).

4. Субсидия предоставляется Получателям, в том числе льносеменоводческим станциям, льно- и пенькозаводам, на приобретение злитных семян сельскохозяйственных культур по перечню, утверждаемому Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, у организаций, занимающихся производством семян и (или) их подготовкой к посеву (с полным технологическим циклом их подготовки к посеву в соответствии с принятой технологией по каждой сельскохозяйственной культуре), или у лиц, уполномоченных этими организациями, по ставке, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за 1 тонну или 1 посевную единицу семян (норма высева семян – штук на гектар) – в целях поддержки злитного семеноводства.

При предоставлении субсидии, возмещению подлежат затраты на приобретение злитных семян сельскохозяйственных культур, закупленных под урожай текущего года, сортов, занесенных в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по шестому региону допуска (для защищенного грунта – по световой зоне).

5. Субсидия предоставляется Получателям при соблюдении следующих условий:

- регистрация Получателя, постановка на налоговый учет и осуществление производственной деятельности на территории Республики Крым;
- отсутствие у Получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на момент подачи заявления о предоставлении субсидии;
- отсутствие у Получателя просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;
- отсутствие у Получателя задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Республики Крым;

5. наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Получателем, Министерством и структурным подразделением по вопросам сельского хозяйства администрации района, обязательным условием которого является согласие заявителя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий;

6) наличие у Получателя на территории Республики Крым посевных площадей под сельскохозяйственными культурами, перечень которых определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (при условии, что злитные семена сельскохозяйственных культур относятся к сортам, включенным в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по шестому региону допуска (для защищенного грунта – по световой зоне);

7) посева Получателем закупленных злитных семян сельскохозяйственных культур.

6. Субсидия предоставляется Получателям в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующих мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2017 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, устанавливаемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации с учетом уровня софинансирования, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Советом министров Республики Крым.

7. Субсидия предоставляется Получателям на компенсацию части осуществленных затрат и в размере, не превышающем фактические затраты Получателей.

При предоставлении субсидии, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, возмещению подлежат затраты второго полугодия года, предшествующего текущему финансовому году, под урожай текущего финансового года, и затраты текущего финансового года.

8. Для получения субсидии Получатели представляют в структурное подразделение по вопросам сельского хозяйства администрации района следующие документы:

- заявление Получателя о предоставлении субсидии;
- справку об отсутствии у Получателя просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии, подписанную руководителем и заверенную печатью Получателя (при ее наличии);
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении Получателя;
- справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (Получателем) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, действительную на момент подачи заявления о предоставлении субсидии;
- справку из органа, осуществляющего администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Республики Крым, – сведения о наличии (отсутствии) у Получателя задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Республики Крым, на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление о предоставлении субсидии;

6) документы, удостоверяющие право Получателя пользования земельным участком (государственные акты на право собственности и постоянного пользования земельным участком, договор об отчуждении земельного участка, свидетельство о праве на наследство, договор аренды земли сроком более одного года);

7) справку-расчет на предоставление субсидии Получателю;

8) копии договоров на приобретение семян, товарных накладных, счетов-фактур, подтверждающих приобретение Получателем злитных семян сельскохозяйственных культур;

9) копии платежных поручений и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам, кассовых чеков с приложением товарных чеков, подтверждающих факт оплаты Получателем не менее 100 процентов стоимости приобретенных злитных семян сельскохозяйственных культур;

10) копии документов, удостоверяющих сортовые, посевные качества и фитосанитарное состояние семян сельскохозяйственных культур, закупленных Получателем, выданных соответствующими уполномоченными органами;

11) в случае приобретения семян у лиц, уполномоченных организациями, занимающимися производством семян и (или) их подготовкой к посеву, дополнительно представляется дистрибьюторский или агентский договор;

12) акт расхода семян и посадочного материала (форма № СП-13, утвержденная постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья»);

13) справку о банковских реквизитах Получателя (в случае их изменения предоставляется повторно);

14) расшифровку выручки Получателя по видам экономической деятельности.

Предоставляемая Получателем копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должна быть получена в текущем финансовом году и заверена Получателем.

Формы заявления, справки-расчета, расшифровки выручки по видам экономической деятельности и соглашения о предоставлении субсидии утверждаются Министерством и размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Министерства.

С документов, предоставляемых в оригиналах, Получателями субсидии снимаются копии, которые ими заверяются и остаются в структурном подразделении по вопросам сельского хозяйства администрации района (оригиналы возвращаются Получателям субсидии). Копии документов должны быть заверены Получателем субсидии (копии документов заверяются подписью руководителя и печатью организации).

9. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются с 01 до 10 августа текущего года.

10. Поступившие в структурное подразделение по вопросам сельского хозяйства администрации района документы на предоставление субсидии подлежат рассмотрению в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления, проверке на полноту и правильность оформления представленных документов.

Структурное подразделение по вопросам сельского хозяйства администрации района принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в их предоставлении.

Основанием для отказа в предоставлении субсидий является:

несоблюдение требований настоящего Порядка; представление документов не в полном объеме; предоставление недостоверной информации.

В случае отказа в предоставлении субсидий структурное подразделение по вопросам сельского хозяйства администрации района в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявления письменно извещает об этом Получателя с указанием причины отказа.

11. По истечении срока рассмотрения документов структурное подразделение по вопросам сельского хозяйства администрации района представляет в течение 2 дней в Министерство копии справок-расчетов на предоставление субсидий и сводные реестры в разрезе получателей субсидии с указанием суммы субсидии, причитающейся к возмещению из федерального бюджета и бюджета Республики Крым, по формам, утвержденным Министерством (далее – сводный реестр).

В Министерстве для рассмотрения, обобщения и утверждения сводных реестров Получателей субсидии создается Комиссия по вопросам предоставления субсидии по несвязанной поддержке и семеноводству (далее – Комиссия).

Положение о Комиссии и ее состав утверждается Министерством.

Комиссия в течение 3 дней рассматривает документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, принимает решение о предоставлении субсидии Получателям. По итогам заседания Комиссии составляется Протокол.

12. На основании Протокола заседания Комиссии Министерство оформляет сводные реестры по Республике Крым.

Министерство формирует и направляет в Министерство финансов Республики Крым заявки на доведение бюджетных данных в части предельных объемов финансирования за счет средств федерального бюджета и бюджета Республики Крым и сводные реестры по Республике Крым.

Министерство представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Крым сводный реестр для перечисления субсидии с лицевого счета Министерства на расчетные счета Получателей, открытые в российских кредитных организациях.

Учет обязательств и санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в соответствии с порядками, утвержденными Министерством финансов Республики Крым.

13. Получатели несут ответственность за нарушение условий предоставления субсидий, в том числе за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Возврату в бюджет подлежат субсидии в случаях: несоблюдения условий предоставления субсидий; установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии; образования остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

Министерство в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет Получателю требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

Получатель производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений в течение 15 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии;

при нарушении Получателем срока возврата субсидии Министерство в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Министерство несет ответственность за осуществление расходов федерального бюджета и бюджета Республики Крым, связанных с выплатой субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель Председателя Совета министров Республики Крым -

руководитель Аппарата Совета министров Республики Крым

Л. ОПАНАСЮК

Приложение 2
к постановлению Совета министров Республики Крым
от 21 января 2015 года № 7 (в редакции постановления
Совета министров Республики Крым от «26 » марта 2015 года № 134)

Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за виноградниками

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за виноградниками в Республике Крым (далее – субсидия) за счет средств федерального бюджета и бюджета Республики Крым.

2. Уполномоченным органом по предоставлению субсидии является Министерство сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министерство).

3. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Крым, признаваемым таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляющим деятельность на территории Республики Крым, обеспечивающим развитие отрасли виноградарства (далее – Получатель).

4. Субсидия предоставляется Получателям при соблюдении следующих условий:

- регистрация Получателя, постановка на налоговый учет и осуществление производственной деятельности на территории Республики Крым;
- отсутствие у Получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на момент подачи заявления о предоставлении субсидии;
- отсутствие у Получателя просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;
- отсутствие у Получателя задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Республики Крым;
- наличие соглашения о предоставлении субсидии, обязательным условием которого является согласие Получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии: заключенного между Получателем, Министерством и структурным подразделением по вопросам сельского хозяйства администрации района, в случае если Получатель осуществляет свою деятельность на территории муниципального района;

заключенного между Получателем и Министерством, в случае если Получатель осуществляет свою деятельность на территории городского округа.

5. Субсидия предоставляется Получателям в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующих мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2017 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, устанавливаемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации с учетом уровня софинансирования, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Советом министров Республики Крым.

6. Получателям субсидия предоставляется по ставкам на 1 гектар, определяемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, при условии наличия у Получателей на начало текущего финансового года не менее 2 гектаров площади виноградников.

7. Субсидия предоставляется Получателям на компенсацию части осуществленных затрат на закладку и уход за виноградниками до начала периода их товарного плодоношения и в размере, не превышающем фактические затраты Получателей, по направлению, указанному в пункте 1 настоящего Порядка.

8. Субсидия по направлению, указанному в пункте 1 настоящего Порядка, выдается при наличии проекта на закладку виноградника.

9. При предоставлении субсидии возмещению подлежат затраты текущего финансового года и предыдущего года при условии, что данные затраты не подавались для субсидирования (компенсируемая) в год выполнения работ.

10. Для получения субсидии по направлению, указанному в пункте 1 настоящего Порядка, в Министерстве создается Комиссия по вопросам финансовой поддержки садоводства и виноградарства (далее – Комиссия).

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом Министерства.

В администрациях районов создаются аналогичные районные комиссии, их положения и составы утверждаются соответствующими администрациями районов.

Получатели, осуществляющие свою деятельность на территории муниципальных районов, предоставляют в районные комиссии, а Получатели, осуществляющие свою деятельность на территории городских округов, – в Комиссию следующие документы:

- заявление Получателя о предоставлении субсидии;
- справку-расчет на предоставление субсидии Получателю;
- справку об отсутствии у Получателя просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии, подписанную руководителем и заверенную печатью Получателя (при ее наличии);
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении Получателя;

5) справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (Получателем) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, действительную на момент подачи заявления о предоставлении субсидии;

6) справку из органа, осуществляющего администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Республики Крым, – сведения о наличии (отсутствии) у Получателя задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Республики Крым, на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление о предоставлении субсидии;

7) документы, удостоверяющие право Получателя пользования земельным участком (государственные акты на право собственности и постоянного пользования земельным участком, договор аренды земли, зарегистрированный в установленном законодательством порядке);

8) справку о банковских реквизитах Получателя (в случае их изменения предоставляется повторно);

9) проектно-сметную документацию на закладку виноградника (показать), копии акта приема-передачи проектной документации и локальных смет из проектной документации в части работ, подаваемых на компенсацию, заверенные Получателем;

10) технологические карты и сметы на выполнение работ в части работ, подаваемых на компенсацию;

11) акты инвентаризации по состоянию на 1 июня многолетних насаждений Получателя;

12) сведения о виноградниках Получателя за отчетный финансовый год по состоянию на 1 января текущего года;

13) реестр затрат выполненных работ вместе с заверенными Получателем копиями первичных бухгалтерских документов;

14) акт о фактическом объеме выполненных работ и затрат Получателя;

15) расшифровку выручки, полученной за предыдущий календарный год по видам деятельности, подписанную руководителем и заверенную печатью Получателя (при ее наличии);

16) копии документов Получателя, подтверждающих происхождение посадочного материала и его категорию;

17) копию форм сведений федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (за год, предшествующий текущему финансовому году), утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики от 29 августа 2014 года № 540, с отметкой о принятии территориальных органов Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым.

Предоставляемая Получателем копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должна быть получена в текущем финансовом году и заверена Получателем.

Формы заявления, справки-расчета, соглашения на предоставление субсидий, акта о фактическом объеме выполненных работ и затрат, акта инвентаризации виноградников, реестра затрат, сведений о виноградниках за отчетный финансовый год, расшифровки выручки по видам деятельности утверждаются Министерством и размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Министерства.

11. Документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, представляются с 01 до 10 июня и с 10 до 20 ноября текущего года.

12. Поступившие в Комиссию и районные комиссии документы на предоставление субсидий подлежат рассмотрению в течение 10 дней со дня регистрации заявления, проверке на полноту и правильность оформления представленных документов.

Комиссия и районные комиссии принимают решения о предоставлении субсидий или об отказе в их предоставлении.

13. Основанием для отказа в предоставлении субсидий является: несоблюдение требований настоящего Порядка; представление документов не в полном объеме; предоставление недостоверной информации.

В случае отказа в предоставлении субсидий Министерство (администрации районов) в течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявления письменно извещает об этом Получателя с указанием причины отказа.

14. По истечении срока рассмотрения документов администрации районов предоставляют в Министерство в течение 5 дней копии справок-расчетов на предоставление субсидий, сводные реестры в разрезе получателей субсидии с указанием суммы субсидии, причитающейся к возмещению из федерального бюджета и бюджета Республики Крым (далее – сводный реестр), акт о фактическом объеме выполненных работ и затрат получателей по формам, утвержденным Министерством.

15. Комиссией определяется общий объем необходимой субсидии и формируется сводный реестр по Республике Крым.

16. Министерством утверждается сводный реестр по Республике Крым.

Министерство формирует и направляет в Министерство финансов Республики Крым заявки на доведение бюджетных данных в части предельных объемов финансирования за счет средств федерального бюджета и бюджета Республики Крым и сводные реестры.

Министерство представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Крым сводный реестр для перечисления субсидии с лицевого счета Министерства на расчетные счета Получателей, открытые в российских кредитных организациях.

Учет обязательств и санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в соответствии с порядками, утвержденными Министерством финансов Республики Крым.

17. Получатели несут ответственность за нарушение условий предоставления субсидий, в том числе за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Возврату в бюджет подлежат субсидии в случаях: несоблюдения условий предоставления субсидии; установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии; образования остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

Министерство в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет Получателю требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

Получатель производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений в течение 15 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии;

при нарушении Получателем срока возврата субсидии Министерство в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Министерство несет ответственность за осуществление расходов федерального бюджета и бюджета Республики Крым, связанных с выплатой субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель Председателя Совета министров Республики Крым -

руководитель Аппарата Совета министров Республики Крым

Л. ОПАНАСЮК

Приложение 3
к постановлению Совета министров Республики Крым
от 21 января 2015 года № 7(в редакции постановления
Совета министров Республики Крым от «26» марта 2015 года №134)

Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацию раскорчеванных площадей

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии на возмещение части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацию раскорчеванных площадей в Республике Крым (далее – субсидия) за счет средств федерального бюджета и бюджета Республики Крым.

2. Уполномоченным органом по предоставлению субсидии является Министерство сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министерство).

3. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Крым, признаваемым таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляющим деятельность на территории Республики Крым, обеспечивающим развитие садоводства (далее – Получатели).

4. Субсидия предоставляется Получателям при соблюдении следующих условий:

- регистрация Получателя, постановка на налоговый учет и осуществление производственной деятельности на территории Республики Крым;
- отсутствие у Получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на момент подачи заявления о предоставлении субсидии;
- отсутствие у Получателя просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;
- отсутствие у Получателя задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Республики Крым;
- наличие соглашения о предоставлении субсидии, обязательным условием которого является согласие Получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии: заключенного между Получателем, Министерством и структурным подразделением по вопросам сельского хозяйства администрации района, в случае если Получатель осуществляет свою деятельность на территории муниципального района;

заключенного между Получателем и Министерством, в случае если Получатель осуществляет свою деятельность на территории городского округа;

6) наличие у Получателя на территории Республики Крым площадей выбывших из эксплуатации старых садов.

5. Субсидия предоставляется Получателям в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующих мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2017 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, устанавливаемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации с учетом уровня софинансирования, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Советом министров Республики Крым.

6. Субсидия предоставляется Получателям в целях осуществления раскорчевки садов в возрасте более 30 лет от года закладки по ставке на 1 гектар, определяемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, раскорчеванной и рекультивированной площади при условии наличия у Получателя проекта на закладку нового сада на раскорчеванной площади.

7. Субсидия предоставляется Получателям на компенсацию части осуществленных затрат и в размере, не превышающим фактические затраты Получателей, по направлению, указанному в пункте 1 настоящего Порядка.

8. Возмещению подлежат затраты текущего финансового года и предыдущего года при условии, что данные затраты не подавались для субсидирования (компенсирования) в год возникновения работ.

9. Для получения субсидии по направлению, указанному в пункте 1 настоящего Порядка, в Министерстве создается Комиссия по вопросам финансовой поддержки садоводства и виноградарства (далее – Комиссия).

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом Министерства.

В администрациях районов создаются аналогичные районные комиссии, их положения и составы утверждаются соответствующими администрациями районов.

Получатели, осуществляющие свою деятельность на территории муниципальных районов, представляют в районные комиссии, а Получатели, осуществляющие свою деятельность на территории городских округов, – в Комиссию следующие документы:

- 1) заявление Получателя о предоставлении субсидии;
- 2) справку-расчет на предоставление субсидии Получателю;
- 3) справку об отсутствии у Получателя просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии, подписанную руководителем и заверенную печатью Получателя (при ее наличии);
- 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении Получателя;
- 5) справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (Получателем) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, действительную на момент подачи заявления о предоставлении субсидии;
- 6) справку из органа, осуществляющего администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Республики Крым, – сведения о наличии (отсутствии) у Получателя задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Республики Крым, на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление о предоставлении субсидии;
- 7) документы, удостоверяющие право Получателя пользования земельным участком (государственные акты на право собственности и постоянного пользования земельным участком, договор аренды земли, зарегистрированный в установленном законодательством порядке);
- 8) справку о банковских реквизитах Получателя (в случае их изменения предоставляется повторно);
- 9) проектно-сметную документацию на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади (показать), копии акта приема-передачи проектной документации, заверенные Получателем;
- 10) копии актов о списании многолетних насаждений, заверенные Получателем;
- 11) реестр затрат выполненных работ вместе с заверенными Получателем копиями первичных бухгалтерских документов;
- 12) акт о фактическом объеме выполненных работ и затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацию раскорчеванных площадей Получателя;
- 13) расшифровку выручки, полученной за предыдущий календарный год по видам деятельности, подписанную руководителем Получателя (при ее наличии).

Предоставляемая Получателем копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или копии выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должна быть получена в текущем финансовом году и заверена Получателем.

Формы заявления, справки-расчета, соглашения на предоставление субсидий, акта о фактическом объеме выполненных работ и затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацию раскорчеванных площадей, расшифровку выручки утверждаются Министерством и размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Министерства.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляются с 01 до 10 июня и с 10 до 20 ноября текущего года.

11. Поступившие в Комиссию и районные комиссии документы на предоставление субсидий подлежат рассмотрению в течение 10 дней со дня регистрации заявления, проверке на полноту и правильность оформления представленных документов.

Комиссия и районные комиссии принимают решения о предоставлении субсидий или об отказе в их предоставлении.

12. Основанием для отказа в предоставлении субсидий является:
 - несоблюдение требований настоящего Порядка;
 - представление документов не в полном объеме;
 - предоставление недостоверной информации.

В случае отказа в предоставлении субсидий Министерство (администрации районов) в течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявления письменно извещает об этом Получателя с указанием причины отказа.

13. По истечении срока рассмотрения документов администрации районов предоставляют в Министерство в течение 5 дней копии справок-расчетов на предоставление субсидий, сводные реестры в разрезе получателей субсидии с указанием суммы субсидии, причитающихся к возмещению из федерального бюджета и бюджета Республики Крым (далее – сводный реестр), акты о фактическом объеме выполненных работ и затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацию раскорчеванных площадей по формам, утвержденным Министерством.

14. Комиссией определяется общий объем необходимой субсидии и формируется сводный реестр по Республике Крым.

15. Министерством утверждается сводный реестр по Республике Крым.

Министерство формирует и направляет в Министерство финансов Республики Крым заявки на доведение бюджетных средств в части предельных объемов финансирования за счет средств федерального бюджета и бюджета Республики Крым и сводные реестры по Республике Крым.

Министерство представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Крым сводный реестр по Республике Крым для перечисления субсидии с лицевого счета Министерства на расчетные счета Получателей, открытые в российских кредитных организациях.

Учет обязательств и санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в соответствии с порядками, утвержденными Министерством финансов Республики Крым.

16. Получатели несут ответственность за нарушение условий предоставления субсидии, в том числе за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Возврату в бюджет подлежат субсидии в случаях:

- несоблюдения условий предоставления субсидии;
- установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии;
- образования остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

Министерство в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет Получателю требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

Получатель производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений в течение 15 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии;

при нарушении Получателем срока возврата субсидии Министерство в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Министерство несет ответственность за осуществление расходов федерального бюджета и бюджета Республики Крым, связанных с выплатой субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Заместитель Председателя Совета министров Республики Крым -
руководитель Аппарата Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

3. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Крым, признаваемым таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляющих деятельность на территории Республики Крым, обеспечивающим развитие отрасли многолетних плодово-ягодных насаждений (далее – Получатели).

4. Субсидия предоставляется Получателям при соблюдении следующих условий:

- 1) регистрация Получателя, постановка на налоговый учет и осуществление производственной деятельности на территории Республики Крым;
- 2) отсутствие у Получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на момент подачи заявления о предоставлении субсидии;
- 3) отсутствие у Получателя просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;
- 4) отсутствие у Получателя задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Республики Крым;
- 5) наличие соглашения о предоставлении субсидии, обязательным условием которого является согласие Получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии:
 - заключенного между Получателем, Министерством и структурным подразделением по вопросам сельского хозяйства администрации района, в случае если Получатель осуществляет свою деятельность на территории муниципального района;
 - заключенного между Получателем и Министерством, в случае если Получатель осуществляет свою деятельность на территории городского округа;
- 6) наличие у Получателя на территории Республики Крым площадей многолетних плодовых и/или ягодных насаждений.

4. Субсидия предоставляется Получателям в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующих мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2017 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, устанавливаемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации с учетом уровня софинансирования, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Советом министров Республики Крым.

5. Субсидия предоставляется Получателям в целях осуществления закладки и ухода за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями, садами интенсивного типа (не менее 800 деревьев на 1 гектар), мелкими насаждениями до начала периода их товарного плодоношения, а также закладки и ухода за плодовыми и ягодными питомниками и чайными плантациями по ставкам на 1 гектар, определяемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. При этом Получатели должны отвечать одному из следующих требований:

осуществить закладку указанных насаждений площадью не менее 1 гектара в год – для получения возмещения части затрат на закладку;

иметь на начало текущего финансового года не менее 1 гектара в год – для получения возмещения части затрат на работы по уходу.

6. Субсидия предоставляется Получателям на компенсацию части осуществленных затрат и в размере, не превышающем фактические затраты Получателей, по направлению, указанному в пункте 1 настоящего Порядка.

7. Субсидия по направлению, указанному в пункте 1 настоящего Порядка выдается при наличии проектов на закладку многолетних плодовых и/или ягодных насаждений.

8. При предоставлении субсидии возмещению подлежат затраты текущего финансового года и предыдущего года при условии, что данные затраты не подавались для субсидирования (компенсирования) в год выполнения работ.

9. Для получения субсидии по направлению, указанному в пункте 1 настоящего Порядка, в Министерстве создается Комиссия по вопросам финансовой поддержки садоводства и виноградарства (далее – Комиссия).

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом Министерства.

В администрациях районов создаются аналогичные районные комиссии, их положения и составы утверждаются соответствующими администрациями районов.

Получатели, осуществляющие свою деятельность на территории муниципальных районов, представляют в районные комиссии, а Получатели, осуществляющие свою деятельность на территории городских округов, – в Комиссию следующие документы:

- 1) заявление Получателя о предоставлении субсидии;
- 2) справку-расчет Получателя на предоставление субсидии;
- 3) справку об отсутствии у Получателя просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии, подписанную руководителем Получателя и заверенную печатью Получателя (при ее наличии);
- 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении Получателя;
- 5) справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (Получателем) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, действительную на момент подачи заявления о предоставлении субсидии;
- 6) справку из органа, осуществляющего администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Республики Крым, – сведения о наличии (отсутствии) у Получателя задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Республики Крым, на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление о предоставлении субсидии;
- 7) документы, удостоверяющие право Получателя пользования земельным участком (государственные акты на право собственности и постоянного пользования земельным участком, договор аренды земли, зарегистрированный в установленном законодательством порядке);
- 8) справку о банковских реквизитах Получателя (в случае их изменения предоставляется повторно);
- 9) проектно-сметную документацию на закладку многолетних насаждений (показать), копии акта приема-передачи проектной документации и локальных смет из проектной документации в части работ, подаваемых на компенсацию, заверенные Получателем;
- 10) технологические карты и сметы на выполнение работ;
- 11) акты инвентаризации по состоянию на 1 июня многолетних насаждений Получателя;
- 12) сведения о многолетних насаждениях Получателя за отчетный финансовый год по состоянию на 1 января текущего года;
- 13) реестр затрат выполненных работ вместе с заверенными предприятием копиями первичных бухгалтерских документов Получателя;
- 14) акт о фактическом объеме выполненных работ и затрат Получателя;
- 15) расшифровку выручки, полученной за предыдущий календарный год по видам деятельности, подписанную руководителем и заверенную печатью Получателя (при ее наличии);
- 16) копию документов, подтверждающих происхождение посадочного материала и его категорию;
- 17) копию сведений форм федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (за год, предшествующий текущему финансовому году), утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики от 29 августа 2014 года № 540, с отметкой о принятии территориальными органов Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым.

Предоставляемая Получателем копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должна быть получена в текущем финансовом году и заверена Получателем.

Формы заявления, справки-расчета, соглашения на предоставление субсидий, акта о фактическом объеме выполненных работ и затрат, акта инвентаризации многолетних насаждений, реестра затрат по выполнению работ, сведений о многолетних насаждениях за отчетный финансовый год, расшифровку выручки по видам экономической деятельности утверждаются Министерством и размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Министерства.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляются с 01 до 10 июня и с 10 до 20 ноября текущего года.

11. Поступившие в Комиссию и районные комиссии документы на предоставление субсидии подлежат рассмотрению в течение 10 дней со дня регистрации заявления, проверке на полноту и правильность оформления представленных документов.

Комиссия и районные комиссии принимают решения о предоставлении субсидии или об отказе в их предоставлении.

12. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:
 - несоблюдение требований настоящего Порядка;
 - представление документов не в полном объеме;
 - представление недостоверной информации.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство (администрации районов) в течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявления письменно извещает об этом Получателя с указанием причины отказа.

13. По истечении срока рассмотрения документов администрации районов предоставляют в Министерство в течение 5 дней копии справок-расчетов на предоставление субсидий, сводные реестры в разрезе получателей субсидии с указанием суммы субсидии, причитающихся к возмещению из федерального бюджета и бюджета Республики Крым (далее – сводный реестр), акт о фактическом объеме выполненных работ и затрат получателей по формам, утвержденным Министерством.

14. Комиссией определяется общий объем необходимой субсидии и формируется сводный реестр по Республике Крым.

15. Министерством утверждается сводный реестр по Республике Крым.

Министерство формирует и направляет в Министерство финансов Республики Крым заявки на доведение бюджетных данных в части предельных объемов финансирования за счет средств федерального бюджета и бюджета Республики Крым и сводные реестры по Республике Крым.

Министерство представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Крым сводный реестр по Республике Крым для перечисления субсидии с лицевого счета Министерства на расчетные счета Получателей, открытые в российских кредитных организациях.

Учет обязательств и санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в соответствии с порядками, утвержденными Министерством финансов Республики Крым.

16. Получатели несут ответственность за нарушение условий предоставления субсидий, в том числе за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Возврату в бюджет подлежат субсидии в случаях:

- несоблюдения условий предоставления субсидии;
- установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии;
- образования остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

Министерство в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет Получателю требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

Получатель производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений в течение 15 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии;

при нарушении Получателем срока возврата субсидии Министерство в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Министерство несет ответственность за осуществление расходов федерального бюджета и бюджета Республики Крым, связанных с выплатой субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Заместитель Председателя Совета министров Республики Крым -
руководитель Аппарата Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

Приложение 5
к постановлению Совета министров Республики Крым
от 21 января 2015 года № 7 (в редакции постановления
Совета министров Республики Крым от «26» марта 2015 года № 134)

Порядок предоставления субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным производителям в области растениеводства

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным производителям в области растениеводства в Республике Крым (далее – субсидия) за счет средств федерального бюджета и бюджета Республики Крым.

2. Уполномоченным органом по предоставлению субсидии является Министерство сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министерство).

3. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Крым, признаваемым таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляющим деятельность на территории Республики Крым (далее – Получатели).

4. Субсидия предоставляется Получателям в целях возмещения части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, плодородия и качества почв в расчете на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур.

5. Субсидия предоставляется Получателям при соблюдении следующих условий:

- 1) регистрация Получателя, постановка на налоговый учет и осуществление производственной деятельности на территории Республики Крым;
- 2) отсутствие у Получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на момент подачи заявления о предоставлении субсидии;
- 3) отсутствие у Получателя просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;
- 4) отсутствие у Получателя задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Республики Крым;
- 5) наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Получателем, Министерством и структурным подразделением по вопросам сельского хозяйства администрации района, обязательным условием которого является согласие Получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.
6. Субсидия предоставляется Получателям в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующих мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2017 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований с учетом уровня софинансирования, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Советом министров Республики Крым, по ставке на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур.

Сумма субсидии рассчитывается по формуле:
$$C_{суб} = ППл * C_{тб} * K,$$

где
$$C_{суб}$$
 – сумма субсидии, предназначенная к получению,
$$ППл$$
 – посевная площадь сельскохозяйственных культур, заявленная Получателем,
$$C_{тб}$$
 – базовая ставка субсидии на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур, которая рассчитывается по формуле, представленной в настоящем пункте,
$$K$$
 – поправочный коэффициент, который применяется в случае если Получателем в период, который подлежит субсидированию вносились минеральные и/или органические удобрения под посевную площадь:

$$K = 1$$
, в случае если удобрения не вносились или Получателем не представлен сводный реестр актов о внесении органических и минеральных удобрений под урожай года, предшествующего текущему финансовому году;
$$K = 1,5$$
, в случае если Получателем на посевную площадь под урожай года, предшествующего текущему году, вносились органические удобрения в виде навоза сельскохозяйственных животных в любом виде по норме 20 тонн и более на один гектар или помета птичьего в любом виде по норме 3 тонны и более на один гектар;
$$K = 2$$
, в случае если Получателем на посевную площадь под урожай года, предшествующего текущему году, вносились минеральные удобрения по норме (по действующему веществу): азотных удобрений – 50 кг и более на один гектар и/или фосфорных удобрений – 30 кг и более на один гектар и/или калийных удобрений – 40 кг и более на один гектар;
$$K = 3$$
, в случае если Получателем вносились органические и минеральные удобрения в соответствии с нормативами, указанными при $K=1,5$, $K=2$.

Получатель в расчете применяет поправочный коэффициент в случае предоставления сводного реестра актов о внесении органических и минеральных удобрений по форме, утвержденной Министерством.

При расчете суммы субсидии на посевную площадь, засеянную многолетними травами, поправочный коэффициент $K=1,5$.

Размер базовой ставки субсидии на 1 гектар рассчитывается по формуле:

$$C_{тб} = C_{Соб} / Пл,$$

где
$$C_{тб}$$
 – размер базовой ставки субсидии на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур,

$$C_{Соб}$$
 – общий размер субсидии по направлению, указанному в пункте 1 настоящего Порядка, в объеме, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта;

$$Пл$$
 – посевная площадь сельскохозяйственных культур под урожай года, предшествующего текущему финансовому году, на основании статистического бюллетеня «Заключительный учет посевных площадей под урожай на всех землях» по Республике Крым без учета посевной площади граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

Размеры ставок субсидии рассчитываются согласно пункту 6 настоящего Порядка и утверждаются Министерством.

7. Для получения субсидии по направлению, указанному в пункте 1 настоящего Порядка, Получатели предоставляют в структурное подразделение по вопросам сельского хозяйства администрации района следующие документы:

- 1) заявление Получателя о предоставлении субсидии;
- 2) справку-расчет причитающихся сумм субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства (далее – справка-расчет);
- 3) справку об отсутствии у Получателя просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии, подписанную руководителем и заверенную печатью Получателя (при ее наличии);
- 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении Получателя;
- 5) справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (Получателем) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, действительную на момент подачи заявления о предоставлении субсидии;

6) справку из органа, осуществляющего администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Республики Крым, — сведения о наличии (отсутствии) у Получателя задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Республики Крым, на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление о предоставлении субсидии;

7) документы, удостоверяющие право Получателя пользования земельным участком (государственные акты на право собственности и постоянного пользования земельным участком, договор аренды земли сроком более одного года);

8) справку о банковских реквизитах Получателя (в случае их изменения предоставляется повторно);

9) справку о наличии у Получателя посевных площадей в году, предшествующему текущему, в разрезе культур за подписью руководителя организации или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, с приложением печати этой организации;

10) расшифровку выручки Получателя по видам экономической деятельности;

11) копию форм сведений статистического наблюдения № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» под урожай года, предшествующего текущему финансовому году, Получателя с отметкой территориальных органов Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым;

12) сводный реестр актов Получателя о внесении органических и минеральных удобрений под урожай года, предшествующего текущему финансовому году, в случае применения поправочных коэффициентов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

13) сведения Получателя о наличии посевных площадей под урожай текущего финансового года, по состоянию на дату подачи заявления за подписью руководителя, с приложением печати этой организации;

Предоставляемая Получателем копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должна быть получена в текущем финансовом году и заверена Получателем.

Формы заявления и справки-расчета, справки о наличии посевных площадей, расшифровки выручки по видам экономической деятельности, сводный реестр актов о внесении органических и минеральных удобрений, сведения о наличии посевных площадей под урожай текущего финансового года, соглашения о предоставлении субсидии утверждаются Министерством и размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Министерства.

С документов, представляемых в оригиналах, Получателями субсидии снимаются копии, которые ими заверяются и остаются в структурном подразделении по вопросам сельского хозяйства администрации района (оригиналы возвращаются Получателям субсидии). Копии документов должны быть заверены Получателем субсидии (копии документов заверяются подписью руководителя и печатью организации).

7. Документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представляются с 06 до 16 апреля текущего года.

8. Поступившие в структурное подразделение по вопросам сельского хозяйства администрации района документы на предоставление субсидии подлежат рассмотрению в течение 10 дней со дня поступления заявления, проверке на полноту и правильность оформления предоставленных документов.

Структурное подразделение по вопросам сельского хозяйства администрации района принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в их предоставлении.

Основанием для отказа в предоставлении субсидий является:

несоблюдение требований настоящего Порядка;

предоставление документов не в полном объеме;

предоставление недостоверной информации.

В случае отказа в предоставлении субсидий структурное подразделение по вопросам сельского хозяйства администрации района в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявления письменно извещает об этом Получателя с указанием причины отказа.

9. По истечении срока рассмотрения документов структурное подразделение по вопросам сельского хозяйства администрации района предоставляет в течение 2 дней в Министерство копии справок-расчетов, на предоставление субсидии, сводных реестров актов Получателя о внесении органических и минеральных удобрений под урожай года, предшествующего текущему финансовому году (в случае применения поправочных коэффициентов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка) и сводные реестры получателей субсидии с указанием сумм субсидии, причитающихся к возмещению из федерального бюджета и бюджета Республики Крым, по форме, утвержденной Министерством (далее — сводные реестры).

В Министерстве для рассмотрения, обобщения и утверждения сводных реестров Получателей субсидии создается Комиссия по вопросам предоставления субсидии по несвязанной поддержке и семейноводству (далее — Комиссия).

Положение о Комиссии и ее состав утверждается Министерством.

Комиссия в течение 3 дней рассматривает документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, принимает решение о предоставлении субсидии Получателям. По итогам заседания Комиссии составляется протокол.

10. На основании протокола заседания Комиссии Министерством определяется общий объем необходимой субсидии и формируется сводный реестр по Республике Крым.

Министерство формирует и направляет в Министерство финансов Республики Крым заявки на доведение бюджетных данных в части предельных объемов финансирования за счет средств федерального бюджета и бюджета Республики Крым и сводные реестры по Республике Крым.

Министерство представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Крым сводный реестр по Республике Крым для перечисления субсидии с лицевого счета Министерства на расчетные счета Получателей, открытые в российских кредитных организациях.

Учет обязательств и санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в соответствии с порядками, утвержденными Министерством финансов Республики Крым.

11. Получатели несут ответственность за нарушение условий предоставления субсидий, в том числе за достоверность документов, предоставляемых ими в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Возврату в бюджет подлежат субсидии в случаях:

несоблюдения условий предоставления субсидии;

установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии;

образования остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

Министерство в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет Получателю требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

Получатель производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений в течение 15 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии;

при нарушении Получателем срока возврата субсидии Министерство в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Министерство несет ответственность за осуществление расходов федерального бюджета и бюджета Республики Крым, связанных с выплатой субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Заместитель Председателя Совета министров Республики Крым —
руководитель Аппарата Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 30 марта 2015 года № 140

Об утверждении Порядка выплаты материальной помощи к 70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне инвалидам и участникам боевых действий Великой Отечественной войны 1941-1945 годов и войны с империалистической Японией 1945 года

В соответствии со статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», Государственной программой социальной защиты населения Республики Крым на 2015 — 2017 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 09 декабря 2014 года № 502,

Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок выплаты материальной помощи к 70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне инвалидам и участникам боевых действий Великой Отечественной войны 1941-1945 годов и войны с империалистической Японией 1945 года.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров Республики Крым
С. АКСЁНОВ**

**Заместитель Председателя Совета министров Республики Крым —
руководитель Аппарата Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым от «30» марта 2015 г. № 140

Порядок выплаты материальной помощи к 70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне инвалидам и участникам боевых действий Великой Отечественной войны 1941-1945 годов и войны с империалистической Японией 1945 года

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Государственной программой социальной защиты Республики Крым на 2015 — 2017 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 09 декабря 2014 года № 502, и определяет механизм выплаты материальной помощи к 70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне инвалидам и участникам боевых действий Великой Отечественной войны 1941-1945 годов и войны с империалистической Японией 1945 года (далее — материальная помощь к 70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне).

2. Право на выплату материальной помощи к 70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне имеют инвалиды и участники боевых действий Великой Отечественной войны 1941-1945 годов и войны с империалистической Японией 1945 года проживавшие на территории Республики Крым по состоянию на 16 марта 2014 года.

3. Главным распорядителем средств на выплату материальной помощи к 70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне, является Министерство труда и социальной защиты Республики Крым.

4. Выплата материальной помощи к 70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне проводится в размере 1900 рублей.

5. Органы труда и социальной защиты населения на основании списков, представленных Военным комиссариатом Республики Крым, Министерством внутренних дел по Республике Крым, Министерством чрезвычайных ситуаций по Республике Крым, Управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Республике Крым и городу Севастополю, Пенсионным фондом Российской Федерации по Республике Крым, формируют выплатные ведомости, на основании которых направляют в Министерство труда и социальной защиты Республики Крым до 05 числа месяца, следующего за отчетным, заявку о потребности в средствах на выплату материальной помощи к 70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.

6. Министерство труда и социальной защиты Республики Крым до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет заявку Министерство финансов Республики Крым на финансирование расходов на выплату материальной помощи к 70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.

7. Министерство финансов Республики Крым финансирует Министерство труда и социальной защиты Республики Крым на основании представленной заявки.

8. Министерство труда и социальной защиты Республики Крым перечисляет средства финансовым органам администраций городов и районов, которые перечисляют средства органам труда и социальной защиты населения.

9. Материальная помощь к 70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне осуществляется органами труда и социальной защиты через отделение почтовой связи или банковским перечислением.

10. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Заместитель Председателя Совета министров Республики Крым —
руководитель Аппарата Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 30 марта 2015 года № 141

Об утверждении Порядка денежной выплаты ветеранам войны и жертвам нацистских преследований

В соответствии со статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», Государственной программой социальной защиты населения Республики Крым на 2015 — 2017 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 09 декабря 2014 года № 502,

Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок денежной выплаты ветеранам войны и жертвам нацистских преследований.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров Республики Крым
С. АКСЁНОВ**

**Заместитель Председателя Совета министров Республики Крым —
руководитель Аппарата Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым от 30 марта 2015 г. № 141

ПОРЯДОК денежной выплаты ветеранам войны и жертвам нацистских преследований

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Государственной программой социальной защиты Республики Крым на 2015 — 2017 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 09 декабря 2014 года № 502, и определяет механизм денежной выплаты ветеранам войны и жертвам нацистских преследований.

2. Право на денежную выплату имеют ветераны войны и жертвы нацистских преследований, проживавшие на территории Республики Крым по состоянию на 16 марта 2014 года.

3. Главным распорядителем средств на выплату ветеранам войны и жертвам нацистских преследований, является Министерство труда и социальной защиты Республики Крым.

4. Денежная выплата ветеранам войны и жертвам нацистских преследований проводится в следующих размерах:

инвалидам войны I группы (в том числе бывшим малолетним (которым на момент заключения не исполнилось 14 лет) узникам концентрационных лагерей, гетто и других мест принудительного содержания, признанным инвалидами от общего заболевания, трудового увечья и по другим причинам) (далее — инвалиды войны) — 9785 рублей;

инвалидам войны II группы — 8550 рублей;

инвалидам войны III группы — 7676 рублей;

участникам боевых действий, бывшим несовершеннолетним (которым на момент заключения не исполнилось 18 лет) узникам концентрационных лагерей, гетто, других мест принудительного содержания, а также детям, которые родились в указанных местах принудительного содержания, их родителей, — 3021 рубль;

лицам, которые имеют особые заслуги перед Родиной, — 9785 рублей;

членам семей погибших и женам (мужьям) умерших инвалидов войны, женам (мужьям) умерших участников боевых действий, участников войны и жертв нацистских преследований, признанных при жизни инвалидами от общего заболевания, трудового увечья и по другим причинам, которые не вступили в брак повторно, — 1520 рублей;

участникам войны и бывшим узникам концентрационных лагерей, гетто, других мест принудительного содержания, лицам, которые были насильственно вывезены на принудительные работы, детям партизан, подпольщиков, других участников борьбы с национал-социалистическим режимом в тылу врага — 551 рубль.

5. Органы труда и социальной защиты населения на основании списков, представленных Военным комиссариатом Республики Крым, Министерством внутренних дел по Республике Крым, Министерством чрезвычайных ситуаций по Республике Крым, Управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Республике Крым и городу Севастополю, Пенсионным фондом Российской Федерации по Республике Крым формируют выплатные ведомости, на основании которых направляют в Министерство труда и социальной защиты Республики Крым до 05 числа месяца, следующего за отчетным, заявку о потребности в средствах на денежную выплату.

6. Министерство труда и социальной защиты Республики Крым до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет заявку Министерство финансов Республики Крым на финансирование расходов денежной выплаты.

7. Министерство финансов Республики Крым финансирует Министерство труда и социальной защиты Республики Крым на основании представленной заявки.

8. Министерство труда и социальной защиты Республики Крым перечисляет средства финансовым органам администраций городов и районов которые, перечисляют средства органам труда и социальной защиты населения.

9. Денежная выплата ветеранам войны и жертвам нацистских преследований осуществляется органами труда и социальной защиты через отделение почтовой связи или банковским перечислением.

10. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Заместитель Председателя Совета министров Республики Крым —
руководитель Аппарата Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

РАСПОРЯЖЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 30 марта 2015 года № 240-р

О проведении мероприятий, приуроченных к 29-й годовщине Чернобыльской катастрофы и Дню чествования участников ликвидации радиационных аварий и катастроф

В соответствии со статьями 13, 33, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», с целью подготовки и проведения мероприятий, приуроченных к 29-й годовщине Чернобыльской катастрофы:

1. Создать рабочую группу по подготовке и проведению мероприятий, приуроченных к 29-й годовщине Чернобыльской катастрофы, в составе согласно приложению 1.

2. Утвердить план мероприятий, приуроченных к 29-й годовщине Чернобыльской катастрофы (далее — План мероприятий). Приложение 2.

3. Исполнителям Плана мероприятий:

3.1. Обеспечить своевременное выполнение Плана мероприятий.

3.2. Информацию о выполнении Плана мероприятий представить в Министерство труда и социальной защиты Республики Крым до 25 мая 2015 года.

4. Министерству труда и социальной защиты Республики Крым обобщённую информацию о выполнении настоящего распоряжения представить в Совет министров Республики Крым до 01 июня 2015 года.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Совета министров Республики Крым Пашкунову А. Н.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров Республики Крым
С. АКСЁНОВ**

**Заместитель Председателя Совета министров Республики Крым —
руководитель Аппарата Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

Приложение 1
к распоряжению Совета министров Республики Крым
от «30» марта 2015 г. № 240-р

Состав рабочей группы по подготовке и проведению мероприятий, приуроченных к 29-й годовщине Чернобыльской катастрофы и Дню чествования участников ликвидации радиационных аварий и катастроф

ПАШКУНОВА Алла Николаевна	— заместитель Председателя Совета министров Республики Крым, председатель рабочей группы;
РОМАНОВСКАЯ Елена Васильевна	— министр труда и социальной защиты Республики Крым, заместитель председателя рабочей группы;
ЛАТЫШЕВА Елена Викторовна	— начальник управления по делам инвалидов и ветеранов, взаимодействия с общественными организациями Министерства труда и социальной защиты Республики Крым, секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

БЕССТРАХОВ Георгий Дмитриевич	— председатель Совета Организации ветеранов Республики Крым (с согласия);
КРАСНИКОВА Оксана Валентиновна	— заместитель министра образования, науки и молодежи Республики Крым;
КРУЧЕК Ирина Владимировна	— заместитель министра труда и социальной защиты Республики Крым;
МАНЕЖИНА Татьяна Анатольевна	— заместитель министра культуры Республики Крым;
МАРТЫНОВА Юлия Викторовна	— заместитель министра внутренней политики, информации и связи Республики Крым;
РОЩИНА Наталья Николаевна	— заведующий отделом информационно-аналитической работы Министерства труда и социальной защиты Республики Крым;
ТИМОФЕЕВ Виктор Иванович	- председатель Крымской республиканской общественной организации инвалидов «Союз Чернобыль» (с согласия);
ЧЕРНИЦОВА Светлана Ивановна	- заместитель министра здравоохранения Республики Крым;
ФУРС Иван Иванович	— заместитель министра финансов Республики Крым.

**Заместитель Председателя Совета министров Республики Крым —
руководитель Аппарата Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

Приложение 2
к распоряжению Совета министров Республики Крым
от «30» марта 2015 г. № 240-р

План мероприятий, приуроченных к 29-й годовщине Чернобыльской катастрофы и Дню чествования участников ликвидации радиационных аварий и катастроф

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные за выполнение
1.	Принятие мер по улучшению условий проживания пострадавших вследствие Чернобыльской катастрофы граждан, которые находятся в интернатных учреждениях	в течение года	Министерство труда и социальной защиты Республики Крым
2.	Обеспечение проведения встреч с представителями общественных организаций и участниками ликвидации радиационных аварий и катастроф, принятие необходимых мер по решению острых социальных вопросов	до 20.04.2015 до 30.11.2015	Министерство труда и социальной защиты Республики Крым, органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым
3.	Проведение «уроков памяти» в учебных заведениях в связи с 29-й годовщиной Чернобыльской катастрофы с приглашением участников ликвидации радиационных аварий и катастроф	01-25.04.2015, 30.11.2015	Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым, органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым
4.	Обеспечение широкого освещения в средствах массовой информации мероприятий, приуроченных к 29-й годовщине Чернобыльской катастрофы	до 26.04.2015 до 30.11.2015	Министерство внутренней политики, информации и связи Республики Крым, Министерство труда и социальной защиты Республики Крым
5.	Проведение диспансеризации граждан, пострадавших вследствие Чернобыльской катастрофы, и разработка соответствующих рекомендаций для их лечения и оздоровления	в течение года	Министерство здравоохранения Республики Крым, органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым
6.	Проведение республиканского траурного митинга-реквиема и панихиды по усопшим жертвам Чернобыльской катастрофы и митинга в связи с Днем чествования участников ликвидации радиационных аварий и катастроф (парк имени Ю. Гагарина, г. Симферополь) с возложением цветов	26.04.2015; 30.11.2015	Министерство труда и социальной защиты Республики Крым, администрация города Симферополя Республики Крым, Крымская республиканская общественная организация инвалидов «Союз Чернобыль»
7.	Проведение митинга-реквиема в память о погибших и умерших вследствие Чернобыльской катастрофы в городах, поселках и селах Республики Крым	26.04.2015	администрация города Симферополя Республики Крым, органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым
8.	Обеспечение пригласительными билетами на спектакли в Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Крымский академический русский драматический театр им.М.Горького» и Государственное автономное учреждение Республики Крым «Государственный академический музыкальный театр Республики Крым» лиц, пострадавших вследствие аварии на Чернобыльской АЭС, детей-инвалидов, детей-сирот и семей, потерявших кормильца, в рамках мероприятий, приуроченных к 29-й годовщине Чернобыльской катастрофы и Дню чествования участников ликвидации радиационных аварий и катастроф	в течение года	Министерство культуры Республики Крым
9.	Проведение торжественного мероприятия, посвященного Дню чествования участников ликвидации радиационных аварий и катастроф	30.11.2015	Министерство труда и социальной защиты Республики Крым, администрация города Симферополя Республики Крым

**Заместитель Председателя Совета министров Республики Крым —
руководитель Аппарата Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

Главный редактор: МАРИЯ ВОЛКОНСКАЯ	Учредитель: Министерство внутренней политики, информации и связи Республики Крым	Адрес издателя и редакции: 295011, Симферополь, ул. Козлова, 45а. Телефон редакции: (0652) 70-71-85. E-mail: info@gazetacrimea.ru
Выпускающий редактор: ЕЛЕНА ГОГОЛЕВА	Издатель и редакция: Государственное казённое учреждение Республики Крым «Редакция газеты «Крымская газета»	Отпечатано в ГУП РК «Издательство и типография «Таврида», г. Симферополь, ул. Генерала Васильева, 44. Одсетная печать. Печ. л. 1.

Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ФС77-60505 от 30 декабря 2014 г., выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

Подписано в печать в 18.00. Фактически в 18.30.
Заказ 05391 Тираж 7 813 экз.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономических, социологических и других данных, собственных имен, географических названий. Редакция в переписку с читателями не вступает. При перепечатке материалов ссылки на «Крымскую газету» обязательны. Точка зрения авторов публикуемых материалов может не совпадать с позицией редакции. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несёт. «Хороший пример», «Знаковое событие, в — материалы публикуются на коммерческой основе.

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ:
61055 — для физических лиц
21715 — льготная подписка (для ветеранов ВОВ, инвалидов, пенсионеров)
21724 — для юридических лиц (предприятия и организации)

оперативную подписку
можно в любом отделении связи крымля



Свободная цена