

ПРОГНОЗ ПОГОДЫ на сегодня	Симферополь +11...+1°C	Ялта, Алушта +12...+4°C	Евпатория +12...+1°C	Феодосия +13...0°C	Керчь +11...+3°C	Джанкой +14...-1°C	Черноморское +13...+4°C	Армянск +12...+3°C
---------------------------------	---------------------------	----------------------------	-------------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------	----------------------------	-----------------------

■ ВЛАСТЬ РАБОТАЕТ | В Госсовете РК

12 районов получат новые ФАПы

Крымский парламент внёс очередные изменения в бюджет Крыма на 2015 год



В Крыму уже есть модульные ФАПы.

Собраться депутатов на внеочередную сессию в пятницу заставило поступление трансферта из федеральной казны, который потребовал скорейшего распределения.

■ По заявкам

Эти деньги дадут возможность выплачивать пособия в полном объёме до конца текущего года. Владимир Левандовский, министр финансов Крыма, уточняет:

– Министерству труда и социальной защиты Республики Крым увеличены расходы на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию, на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством,

а также лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращение деятельности, полномочий физическими лицами) в сумме 280,1 млн рублей.

И финансирование таких расходов будет вестись постепенно, по мере поступления заявок, Министерством труда и социальной защиты населения Крыма.

На этой же сессии депутаты приняли закон, который определил особенности составления и утверждения проекта бюджета Крыма, местных бюджетов и бюджета территориального фон-

да обязательного медицинского страхования РК на 2016 год. Согласно новому закону проекты вышеназванных бюджетов должны вноситься на рассмотрение Госсовета РК не позднее 15 ноября 2015 года.

■ Народная программа зависит от местных чиновников

На сессии поделились хорошей новостью – в некоторых районах полуострова начнётся установка модульных фельдшерско-акушерских пунктов. По словам председателя Комитета ГС РК по труду, социальной защите, здравоохранению и делам ветеранов Натальи Маленко, с 10 ноября по 29 декабря в двенадцати

районах Крыма появятся 20 новых ФАПов. Среди счастливых Сакский, Нижнегорский, Ленинский, Черноморский, Раздольненский, Бахчисарайский, Белогорский, Советский, Красногвардейский, Первомайский, Кировский районы и Феодосийский округ. Напомним, что новые модульные ФАПы устанавливаются в рамках Народной программы развития Крыма. Парламент потребовал от местных муниципальных властей максимального содействия в подготовке площадок под них и в благоустройстве прилегающих к ним территорий. От местных властей и их ответной реакции будут зависеть сроки установки этих необходимых регионам объектов.

Ольга НАГОРНАЯ.

■ КОРОТКО

Новый мини-рынок

Администрация Симферополя открыла новый мини-рынок на ул. Киевской в районе так называемого «Богатыря», ликвидировав на этом месте стихийную торговлю. Рынок, обслуживаемый МУП «Метроград», включает не только торговые места для предпринимателей, но и для социально незащищённых граждан, которые продают овощи и фрукты со своих участков.

Без бренда, но с Голицыным

Государственное унитарное предприятие «Завод шампанских вин «Новый Свет» укупорит 120 тыс. бутылок игристого вина корковыми пробками без нанесённого на них названия производителя, но с гербом Льва Голицына на торце. Сложности с получением брендированной пробки у «Нового Света» возникли в связи с санкциями Евросоюза.

■ ЦИФРА

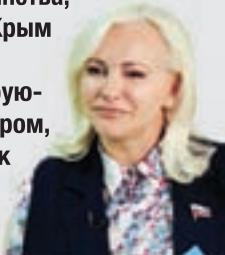
1,3

млн рублей

выделены из федерального бюджета крымскому МВД на закупку дополнительного оборудования для изготовления водительских удостоверений.

■ ЦИТАТА

«Крым явился донором патриотизма для России. Несмотря на все экономические проблемы в плане осознания себя в государстве, осознания частью Родины и понимания народного единства, наверное, Крым явился тем стабилизирующим фактором, который так был нужен России».



Член Совета Федерации от Крыма
Ольга Ковитиди.

Открыта подписка на 2016 год!

ЕЖЕДНЕВНЫЙ ВЫПУСК

21715
льготная подписка

61055
для физлиц

21724
для предприятий

1 мес. – 115,11 Р

1 мес. – 118,41 Р

1 мес. – 123,91 Р

3 мес. – 345,33 Р

3 мес. – 355,23 Р

3 мес. – 371,73 Р

6 мес. – 690,66 Р

6 мес. – 710,46 Р

6 мес. – 743,46 Р

12 мес. – 1381,32 Р

12 мес. – 1420,92 Р

12 мес. – 1486,92 Р

Подписаться на «Крымскую газету» можно во всех отделениях связи Крыма.

ВЫПУСК В ПЯТНИЦУ (С ТЕЛЕПРОГРАММОЙ)

30365
льготная подписка

30364
для физлиц

30366
для предприятий

1 мес. – 35,24 Р

1 мес. – 36,34 Р

1 мес. – 38,54 Р

3 мес. – 105,72 Р

3 мес. – 109,02 Р

3 мес. – 115,62 Р

6 мес. – 211,44 Р

6 мес. – 218,04 Р

6 мес. – 231,24 Р

12 мес. – 422,88 Р

12 мес. – 436,08 Р

12 мес. – 462,48 Р

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 13 октября 2015 года № 608

О формировании и ведении реестра государственных услуг Республики Крым

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», в целях обеспечения информационной открытости деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Крым, повышения качества и доступности предоставляемых ими государственных услуг Совет министров Республики Крым постановляет:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра государственных услуг Республики Крым (далее – Реестр) согласно приложению.

2. Определить Министерство внутренней политики, информации и связи Республики Крым уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Крым по формированию, ведению Реестра и проверке размещаемых сведений в нем.

3. Министерству внутренней политики, информации и связи Республики Крым:

3.1. Обеспечить размещение сведений о государственных услугах в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

3.2. Обеспечить персонифицированный доступ к Реестру лиц, указанных в подпункте 4.1 пункта 4 и подпункте 5.2 пункта 5 настоящего постановления.

4. Исполнительным органам государственной власти Республики Крым:

4.1. Определить лиц, ответственных за размещение сведений о государственных услугах в Реестре, и направить информацию о них в Министерство внутренней политики, информации и связи Республики Крым;

4.2. Обеспечить размещение сведений о государственных услугах в Реестре.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым:

5.1. Руководствоваться настоящим постановлением при утверждении актов, определяющих порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг, в том числе порядок размещения в нём сведений.

5.2. Определить лиц, ответственных за размещение сведений о муниципальных услугах в Реестре, и направить информацию о них в Министерство внутренней политики, информации и связи Республики Крым.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Совета министров Республики Крым – министра внутренней политики, информации и связи Республики Крым Полонского Д. А.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым
С. АКСЁНОВ**
**Заместитель Председателя Совета министров
Республики Крым – руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от «13» октября 2015 года № 608

Порядок формирования и ведения реестра государственных услуг Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру формирования и ведения реестра государственных услуг Республики Крым (далее – Реестр).

1.2. В Реестре размещаются сведения об услугах, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Республики Крым.

1.3. Реестр содержит следующие сведения:

1) о государственных услугах, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Республики Крым;

2) об услугах, предоставляемых участвующими в предоставлении государственных услуг государственными организациями (учреждениями), являющимися необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Республики Крым государственных услуг;

3) об услугах, предоставляемых государственными учреждениями и организациями Республики Крым, в которых размещается государственное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета Республики Крым;

4) о функциях, исполняемых исполнительными органами государственной власти Республики Крым;

5) раздел справочной информации, содержащий справочники исполнительных органов государственной власти Республики Крым, государственных учреждений и организаций Республики Крым, участвующих в предоставлении государственных услуг.

1.4. Реестр ведется в электронной и бумажной формах. Ведение Реестра в электронной форме осуществляется в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.5. Электронная копия Реестра размещается в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» (далее – Портал) и является открытой для общего доступа через сеть Интернет.

1.6. В Реестре размещаются сведения об услугах в соответствии с приложениями 1-5 к настоящему Порядку.

1.7. Доступ заявителей к сведениям об услугах, содержащимся в Реестре, предоставляется путем размещения соответствующей информации на Портале.

2. Участники информационного взаимодействия

2.1. Исполнительные органы государственной власти Республики Крым, предоставляющие сведения об услугах для размещения в Реестре (далее – органы, размещающие сведения об услугах в Реестре), являются участниками информационного взаимодействия.

Сведения об услугах, размещенных в Реестре, образуют информационный ресурс Реестра.

2.2. Министерство внутренней политики, информации и связи Республики Крым (далее - Уполномоченный орган) при ведении Реестра осуществляет взаимодействие с должностными лицами, ответственными за размещение сведений о государственных (муниципальных) услугах в Реестре.

2.3. Уполномоченный орган выполняет следующие функции:

1) ведение Реестра, представляющее собой проверку содержания сведений о государственных услугах Республики Крым на предмет соответствия этих сведений перечням сведений, указанным в приложениях 1-4 к настоящему Порядку, размещение, изменение и исключение сведений об услугах из Реестра;

2) разработка и утверждение методических рекомендаций о порядке заполнения электронных форм для размещения сведений об услугах в Реестре;

3) мониторинг и анализ сведений об услугах, размещенных в Реестре;

4) размещение сведений об услугах в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

5) обеспечение круглосуточного доступа граждан и организаций к Реестру;

6) организация регламентированного доступа лиц, ответственных за размещение сведений о государственных услугах в Реестре;

7) обеспечение фиксирования и осуществление хранения сведений о фактах доступа к Реестру, а также об ответственных лицах, осуществивших размещение сведений об услугах в Реестре.

3. Формирование и ведение Реестра

3.1. Уполномоченный орган формирует и ведет Реестр в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

3.2. Ведение Реестра включает в себя следующие процедуры:

1) включение услуги в Реестр с присвоением регистрационного номера;

2) внесение в Реестр изменившихся сведений об услуге, в том числе обновление данных;

3) исключение услуги из Реестра.

3.3. Исполнительные органы государственной власти Республики Крым (далее – органы, размещающие сведения об услугах) формируют и направляют в Уполномоченный орган сведения:

1) о государственных услугах, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Республики Крым;

2) об услугах, предоставляемых государственными учреждениями и организациями Республики Крым, в которых размещается государственное задание (заказ);

3) данные для формирования раздела справочной информации, которые должны включать: наименование органа, информацию о местонахождении и графике работы, справочные телефоны, адреса официальных сайтов, адреса электронной почты.

3.4. Лица, ответственные за размещение сведений об услугах в Реестре, вносят сведения о предоставляемых ими услугах в электронные формы Реестра с одновременным направлением в Уполномоченный орган по ведению Реестра уведомления в форме электронного документа о внесении соответствующих сведений.

Сведения об услугах заверяются электронной подписью лица, ответственного за размещение сведений об услугах.

3.5. Ведение Реестра осуществляется на бумажном и электронном носителях согласно приложению 5 к настоящему Порядку. При несоответствии записей на бумажных носителях записям на электронных носителях приоритет имеют записи на бумажных носителях.

3.6. Услуге присваивается регистрационный код. Кодирование услуги в Реестре производится по серийно-порядковой системе.

Регистрационный код состоит из четырех знаков и имеет следующую структуру:

XX.XX, где:

1-2 знаки – идентификационный код государственного органа, размещающего сведения об услугах;

3-4 знаки – порядковый номер в рамках органа, размещающего сведения об услугах.

Перечень идентификационных кодов органа, размещающего сведения об услугах, определяется Уполномоченным органом по ведению Реестра.

Сведения об услугах, подлежащие размещению в Реестре, формируются органами в электронном виде путем заполнения электронных форм Реестра с использованием его программно-технических средств.

3.7. Уполномоченный Орган по ведению Реестра в течение десяти дней:

1) организует проверку полноты и правильности оформления документов;

2) присваивает объекту учета регистрационный код;

3) вносит в установленном порядке представленные сведения в Реестр;

4) уведомляет орган о занесении услуги в Реестр.

В качестве документа, подтверждающего включение услуги в Реестр, по обращению органа, размещающего сведения об услугах, Уполномоченным органом по ведению Реестра выдается выписка из Реестра. Выписка из Реестра представляется в течение трех рабочих дней со дня внесения услуги в Реестр.

4. Внесение изменений сведений об услуге и исключения услуги из Реестра

4.1. Основанием для внесения изменений сведений об услуге и исключения услуг из Реестра является письмо органа власти, размещающего сведения об услугах, с соответствующим обращением и информацией об изменении порядка предоставления услуги.

4.2. Орган, размещающий сведения об услугах в срок, не превышающий трёх рабочих дней со дня официального опубликования нормативного правового акта, устанавливающего порядок предоставления услуги, отменяющего или изменяющего условия предоставления услуги, сведения о которой включены в Реестр, направляет в Уполномоченный орган сведения о новой услуге, включенной в Реестр.

4.3. Услуга исключается из Реестра в случае принятия нормативного правового акта о прекращении действия или изменении правовых норм, наделяющих исполнительный орган государственной власти Республики Крым полномочиями по предоставлению и (или) регулирующих предоставление соответствующей услуги.

4.4. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней после получения письменного уведомления от органов, размещающих сведения об услугах в Реестр, проверяет их на предмет соответствия настоящему Порядку.

4.5. В случае если по результатам проверки, указанной в пункте 4.4 настоящего Порядка, выявлены нарушения, Уполномоченный орган в течение трёх рабочих дней направляет органу, размещающему сведения об услугах, уведомление об их устранении в форме электронного документа с использованием программно-технических средств Реестра. Устранение нарушений должно быть осуществлено органом, размещающим сведения об услугах, в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления.

5. Ответственность лиц, участвующих в формировании и ведении Реестра

5.1. Руководители, а также лица, ответственные за представление Уполномоченному органу информации, несут ответственность за полноту и достоверность сведений, предоставляемых для включения в Реестр, а также за соблюдение порядка и сроков их представления, установленных настоящим порядком.

5.2. Руководитель Уполномоченного органа несет ответственность за:

1) соблюдение порядка формирования и ведения Реестра, установленного настоящим Порядком;

2) за достоверное внесение информации об услуге, предоставленной исполнительными органами государственной власти Республики Крым;

3) за представление в полном объеме содержащейся в Реестре достоверной информации для размещения на Портале.

**Заместитель Председателя Совета министров
Республики Крым – руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

Приложение 1
к Порядку ведения и формирования
реестра государственных услуг Республики Крым

Перечень сведений о государственных услугах, предоставляемых исполнительным органом государственной власти Республики Крым, для размещения в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»

1. Наименование (в том числе краткое) государственной услуги.

2. Наименование исполнительного органа государственной власти Республики Крым (его подведомственного учреждения), предоставляющего государственную услугу.

3. Наименование государственных органов, участвующих в предоставлении услуги.

4. Перечень и текст нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования.

5. Наименование административного регламента с указанием реквизитов нормативного правового акта, которым он утвержден, и источников его официального опубликования либо проекта административного регламента.

6. Описание результатов предоставления государственной услуги.

7. Категория заявителей, которым предоставляется государственная услуга.

8. Сведения о местах информирования о порядке предоставления государственной услуги.

9. Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организацию, участвующую в предоставлении государственной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

10. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги.

12. Основания для приостановления предоставления государственной услуги (если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым) либо отказа в предоставлении услуги.

13. Документы, подлежащие представлению заявителем для получения государственной услуги, способы получения документов заявителем и порядок представления документов с указанием услуг, необходимых и

обязательных для предоставления государственной услуги, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы.

14. Формы заявлений и иных документов, заполнение которых заявителем необходимо для обращения в исполнительный орган государственной власти Республики Крым (подведомственное учреждение такого органа) для получения государственной услуги (в электронной форме).

15. Сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления государственной услуги, нормативных правовых основаниях и размерах платы, взимаемой с заявителя, если государственная услуга предоставляется на возмездной основе, методиках расчета платы за предоставление государственной услуги с указанием нормативного правового акта, которым она утверждена.

16. Показатели доступности и качества государственных услуг.

17. Информация о внутриведомственных и межведомственных административных процедурах, подлежащих выполнению исполнительным органом государственной власти Республики Крым (подведомственным учреждением такого органа) при предоставлении государственной услуги, в том числе информация о промежуточных и окончательных сроках таких административных процедур.

18. Сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих.

19. Текст административного регламента либо проекта административного регламента.

20. Сведения о дате вступления в силу административного регламента (при наличии утвержденного административного регламента).

Приложение 2
к Порядку ведения и формирования
реестра государственных услуг Республики Крым

Перечень сведений об услугах, необходимых и обязательных для предоставления исполнительным органом государственной власти Республики Крым государственной услуги, для размещения в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»

- Наименование (в том числе краткое) услуги, необходимой и обязательной для предоставления исполнительным органом государственной власти Республики Крым государственной услуги.
- Сведения об организации, предоставляющей услугу.
- Перечень и тексты нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих, а также являющихся основанием для предоставления услуги, с указанием их реквизитов либо иных регламентирующих деятельность организации нормативных документов.
- Описание результатов предоставления услуги.
- Категория заявителей, которым предоставляется услуга.
- Сведения о местах информирования о порядке предоставления услуги.
- Срок предоставления услуги, в том числе срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления услуги.
- Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении услуг.
- Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги.
- Основания для приостановления предоставления услуги (если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым) либо отказа в предоставлении услуги.
- Документы, подлежащие представлению заявителем для получения услуги, способы получения документов заявителем, порядок их представления.
- Формы заявлений и документов, заполнение которых заявителем необходимо для обращения в организацию, для получения услуги (в электронной форме).
- Сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления услуги, нормативных правовых основаниях и размерах платы, взимаемой с заявителя, если услуга предоставляется на возмездной основе, методике расчета платы за предоставление услуги с указанием нормативного правового акта, которым она утверждена.
- Сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) организации, предоставляющей услугу, а также ее сотрудников.

Приложение 3
к Порядку ведения и формирования реестра
государственных услуг Республики Крым

Перечень сведений об услугах, предоставляемых государственными учреждениями и иными организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), для размещения в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»

- Наименование (в том числе краткое) услуги, предоставляемой государственными учреждениями и организациями, находящимися на территории Республики Крым, в которых размещается государственное задание (заказ) (далее – услуга).
- Наименование государственного учреждения или организации, в которых размещается государственное задание (заказ), предоставляющих услугу.
- Наименование исполнительного органа государственной власти Республики Крым, который размещает в государственном учреждении или иной организации государственное задание (заказ).
- Перечень и тексты нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих, а также являющихся основанием для предоставления услуги, с указанием их реквизитов либо иных регламентирующих деятельность государственного учреждения или организации нормативных документов.
- Описание результатов предоставления услуги.
- Категория заявителей, которым предоставляется услуга.
- Сведения о местах информирования о порядке предоставления услуги.
- Срок предоставления услуги, в том числе срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления услуги.
- Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении услуги.
- Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги.
- Основания для приостановления предоставления услуги (если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, нормативным правовым актом Республики Крым) либо отказа в предоставлении услуги.
- Документы, подлежащие представлению заявителем для получения услуги, способы получения документов заявителем и порядок их представления.
- Формы заявлений и иных документов, заполнение которых заявителем необходимо для обращения в государственное учреждение или иную организацию для получения услуги (в электронной форме).
- Сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления услуги, нормативных правовых основаниях и размерах платы, взимаемой с заявителя, если услуга предоставляется на возмездной основе, методике расчета такой платы с указанием нормативного правового акта, которым она утверждена.
- Сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) государственного учреждения или иной организации, предоставляющей услугу, а также их работников.

Приложение 4
к Порядку ведения и формирования
реестра государственных услуг Республики Крым

Перечень сведений, содержащихся в разделе справочной информации федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»

- Почтовый адрес и адрес местонахождения исполнительного органа государственной власти Республики Крым (его структурного подразделения), организации, участвующей в предоставлении государственной услуги.

- Сведения о структурных подразделениях исполнительного органа государственной власти Республики Крым и их руководителях, ответственных за предоставление государственной услуги.

- Сведения о руководителях организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги.

- Номера справочных телефонов, факсов, адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, адреса электронной почты, графики работы исполнительного органа государственной власти Республики Крым (его структурного подразделения), организации, участвующей в предоставлении государственной услуги.

- Сведения о платежных реквизитах исполнительного органа государственной власти Республики Крым (его структурного подразделения), организации, участвующей в предоставлении государственной услуги.

Приложение 5
к Порядку ведения и формирования реестра
государственных услуг Республики Крым

Реестр государственных услуг Республики Крым

№ п/п	Наименование государственной услуги	Содержание государственной услуги	Источник финансирования	Способы оказания государственной услуги (предмет, содержание)	Исполнительные органы государственной власти Республики Крым, ответственные за предоставление государственной услуги	Органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, организации, участвующие в оказании государственной услуги	Потребитель государственной услуги (целевая группа)	Показатели конечного результата (единица измерения)	Нормативные правовые акты Российской Федерации, Республики Крым, закрепляющие государственную услугу или отдельные способы ее оказания
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
...									

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 13 октября 2015 года № 610

О Совете по межнациональным и межконфессиональным отношениям при Совете министров Республики Крым

В соответствии со статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 13, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года №5-ЗПК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», в целях сохранения межнационального и межконфессионального согласия в Республике Крым, противодействия любым формам проявления экстремизма

Совет министров Республики Крым постановляет:

- Образовать Совет по межнациональным и межконфессиональным отношениям при Совете министров Республики Крым в составе согласно приложению 1.
- Утвердить Положение о Совете по межнациональным и межконфессиональным отношениям при Совете министров Республики Крым (приложение 2).

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров Республики Крым
С. АКСЁНОВ**
**Заместитель Председателя Совета
министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

Приложение 1
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от 13 октября 2015 г. № 610

СОСТАВ Совета по межнациональным и межконфессиональным отношениям при Совете министров Республики Крым

АКСЁНОВ Сергей Валерьевич	Глава Республики Крым, Председатель Совета министров Республики Крым, председатель Совета;
БАЛЪБЕК Руслан Исмаилович	заместитель Председателя Совета министров Республики Крым, заместитель председателя Совета;
НОВОСЕЛЬСКАЯ Арина Вадимовна	министр культуры Республики Крым, заместитель председателя Совета;
СМИРНОВ Заур Русланович	председатель Государственного комитета по делам межнациональных отношений и депортированных граждан Республики Крым, заместитель председателя Совета;
КОСМЫНИН Юрий Владимирович	заместитель председателя – начальник управления по вопросам межнациональных отношений и национально-культурного возрождения репрессированных из Крыма народов Государственного комитета по делам межнациональных отношений и депортированных граждан Республики Крым, секретарь Совета.
Члены Совета:	
АБАЖЕР Иван Иванович	председатель общественной организации «Региональная болгарская национально-культурная автономия Республики Крым (с согласия);
АБАСОВ Гафис Гасаноглы	председатель общественной организации «Региональная азербайджанская национально-культурная автономия Республики Крым (с согласия);
АБЛАЕВ Эмиралы	председатель Централизованной религиозной организации «Духовное управление мусульман Крыма и г. Севастополь», муфтий мусульман Крыма (с согласия);
БОБРОВСКИЙ Владимир Алексеевич	заместитель полномочного представителя Президента Российской Федерации в Крымском федеральном округе (с согласия);
БИЛЯЛОВ Эскендер	президент региональной общественной организации «Общество крымских татар «Ин-кишаф», член Совета по межнациональным отношениям при Президенте Российской Федерации (с согласия);
ГЕМПЕЛЬ Юрий Константинович	председатель общественной организации «Региональная немецкая национально-культурная автономия Республики Крым» (с согласия);
ГЕНДИН Анатолий Исакович	председатель общественной организации «Региональная национально-культурная автономия евреев Республики Крым» (с согласия);
ЕРХАН Сергей Иванович	председатель общественной организации «Региональная национально-культурная автономия молдаван Республики Крым «Плай»» (с согласия);
ИЛЬЯСОВ Ремзи Ильясович	заместитель Председателя Государственного Совета Республики Крым, руководитель Межрегионального общественного движения крымских татар «Къырым» (с согласия);
ИОФФЕ Григорий Адольфович	председатель Общественной палаты Республики Крым (с согласия);
КРАВЧЕНКО Олег Витальевич	руководитель общественной организации «Местная национально-культурная автономия украинцев городского округа Симферополь» (с согласия);
ЛАЗАРЬ (ШВЕЦ Ростислав Филиппович)	митрополит Симферопольский и Крымский (с согласия);
МЕЛКОНЯН Вагаршак Мисакович	председатель общественной организации «Региональная армянская национально-культурная автономия Республики Крым» (с согласия);

МУРАДОВ Георгий Львович	заместитель Председателя Совета министров Республики Крым – Постоянный Пред- ставитель Республики Крым при Президенте Российской Федерации;
НЕПРАШ Наталья Светозаровна	председатель общественной организации «Крымское культурно-просветительское общество чехов «Влтава»» (с согласия);
ПАЛКАНОВ Дмитрий Юрьевич	председатель общественной организации «Региональная национально-культурная автономия крымских караимов Республики Крым» (с согласия);
ПИРКОВА Дора Товьевна	председатель Крымского общества крымчаков «Крымчахлар» (с согласия);
ПОДЧАМИРОВА Гульсюм Мириسمатовна	эксперт, общественный деятель, член общественной организации «Местная на- ционально-культурная автономия татар городского округа Симферополь «Идель» (с согласия);
СКРИПЧЕНКО Ольга Леонгардовна	председатель общественной организации «Региональная национально-культурная автономия эстонцев Республики Крым» (с согласия);
ЦЕКОВ Сергей Павлович	член Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации от законода- тельной власти Республики Крым, председатель общественной организации «Русская община Крыма» (с согласия);
ШОНУС Иван Аристович	председатель общественной организации «Региональная национально-культурная автономия греков Республики Крым «Таврида»» (с согласия);
ФОРМАНЧУК Александр Андреевич	заместитель председателя Общественной палаты Республики Крым (с согласия);
ЭПШТЕЙН Ян Борисович	президент межрегиональной общественной организации «Всекрымский еврейский конгресс» (с согласия).

**Заместитель Председателя Совета
министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

Приложение 2
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от 13 октября 2015 г. № 610

**ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по межнациональным и межконфессиональным
отношениям при Совете министров Республики Крым**

1. Общие положения

- 1.1. Совет по межнациональным и межконфессиональным отношениям при Совете министров Республики Крым (далее – Совет) является консультативно-совещательным органом, образованным в целях сохранения межнационального и межконфессионального согласия в Республике Крым, профилактики и противодействия любым формам проявления экстремизма.
- 1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федера-ции, Конституцией Республики Крым, законами и иными нормативными актами Республики Крым, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Совета

- 2.1. Основными задачами Совета являются:
- 2.1.1 рассмотрение вопросов, имеющих особое значение в сфере межнациональных и межконфессиональ-ных отношений в Республике Крым;
- 2.1.2 содействие установлению и укреплению связей между национальными общественными объединени-ями, религиозными организациями и исполнительными органами государственной власти Республики Крым;
- 2.1.3 урегулирование вопросов межконфессиональной деятельности, соблюдение законодательства о свободе совести и религиозных объединениях, пропаганда толерантности во взаимоотношениях между раз-личными конфессиями;
- 2.1.4 содействие деятельности национальных общественных объединений, религиозных организаций в со-хранении и развитии национального языка, культуры, самобытности, свободы совести и вероисповедания;
- 2.1.5 содействие свободному развитию малых народов, проживающих на территории Республики Крым;
- 2.1.6 содействие обеспечению межнационального, межконфессионального согласия;
- 2.1.7 внесение предложений по совершенствованию государственной политики в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений;
- 2.1.8 развитие социального партнерства.
- 2.2. В целях реализации поставленных задач Совет осуществляет следующие функции:
- 2.2.1 координация взаимодействия национальных общественных объединений и религиозных организаций с исполнительными органами государственной власти Республики Крым, органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым в социально-экономической, политической и культурной сферах;
- 2.2.2 рассмотрение вопросов, связанных с поддержанием межрелигиозного диалога, формированием ува-жительных и конструктивных взаимоотношений между представителями различных вероисповеданий;
- 2.2.3 внесение предложений по совершенствованию и эффективному применению федерального зако-нодательства, законодательства Республики Крым по вопросам государственной национальной политики;
- 2.2.4 рассмотрение проблемных вопросов в сфере национальной политики Республики Крым, межконфес-сиональных отношений, подготавливает предложения по их решению;
- 2.2.5 подготовка предложений по вопросам, связанным с развитием и сохранением национального языка,

- культуры и самобытности представителей различных национальностей, проживающих в Республике Крым, с соблюдением прав граждан и религиозных организаций при осуществлении свободы совести;
- 2.2.6 внесение предложений по совершенствованию взаимодействия с национальными общественными объединениями и религиозными организациями;

3. Права Совета

- Совет для решения возложенных на него задач и функций имеет право:
- 3.1 запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию и материалы от исполни-тельных органов государственной власти Республики Крым, органов местного самоуправления муниципаль-ных образований в Республике Крым, организаций и учреждений, национальных общественных объединений, религиозных объединений, ученых и других лиц по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений;
- 3.2 участвовать в разработке и реализации мероприятий по национальным и религиозным вопросам;
- 3.3 рассматривать и вносить предложения по вопросам национальной политики, защиты прав, свободы совести и вероисповедания в исполнительные органы государственной власти Республики Крым, органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, организации и учреждения, рас-положенные на территории Республики Крым;
- 3.4 создавать временные рабочие группы по отдельным направлениям и сферам национальной политики с привлечением в установленном порядке представителей органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, научных и образовательных организаций, учреждений культуры и иску-ства, религиозных организаций, правоохранительных органов, средств массовой информации и т. д.

4. Состав и организация деятельности Совета

- 4.1. Состав Совета состоит из председателя Совета, заместителей председателя Совета, секретаря и чле-нов Совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.
- 4.2. Состав Совета формируется из представителей исполнительных органов государственной власти Ре-спублики Крым, национальных общественных объединений, религиозных организаций, иных общественных объединений, ученых и других лиц.
- 4.3. Руководство деятельностью Совета осуществляет председатель Совета, а в отсутствие председателя Совета – заместитель председателя Совета. Организационное обеспечение работы Совета осуществляет се-кретарь Совета.
- 4.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, по решению председателя Совета или по пред-ложению не менее 5 членов Совета, но не реже одного раза в квартал.
- 4.5. На заседаниях Совета рассматриваются вопросы, предлагаемые к обсуждению членами Совета, исполнительными органами государственной власти Республики Крым, органами местного самоуправ-ления муниципальных образований в Республике Крым и общественными организациями.
- 4.6. Повестка дня заседания Совета формируется с учетом предложений членов Совета, утверждается председателем Совета и доводится до членов Совета секретарем Совета не позднее, чем за три рабочих дня до заседания с предоставлением материалов по вопросам, включенным в повестку дня заседания Совета.
- 4.7. Совет вправе приглашать на свои заседания представителей государственных и иных организаций, а также национальных общественных объединений и религиозных организаций, не вошедших в его состав.
- 4.8. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов Совета.
- 4.9. Решения Совета принимаются большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.
- 4.10. Решения Совета носят рекомендательный характер и оформляются протоколами, которые подписы-ваются председательствующим на заседании и секретарем Совета.
- 4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Государственный комитет по делам межнациональных отношений и депортированных граждан Республики Крым.

**Заместитель Председателя Совета
министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 21 октября 2015 года № 641

**О сроках заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных
конструкций на территории Республики Крым**

- В соответствии со статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьёй 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗПК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», частью пятой статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»
- Совет министров Республики Крым постановляет:
1. Установить предельные сроки, на которые могут заключаться договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (объектов наружной рекламы и информации) на территории Республики Крым, в зависимости от типов и видов конструкций и применяемых технологий демонстрации рекламы, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Установить сроки договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (объектов наружной рекламы и информации) на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в

■ ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ

Разъяснения вопросов трудовой миграции: обязательные уведомления работодателей, подача копий трудовых договоров иностранными гражданами, аннулирование трудовых патентов

Согласно действующему законодательству работода-тели должны в 3-дневный срок подать в ФМС уведомле-ние в установленной Приказом ФМС России № 640 форме о приёме на работу иностранного граждани-на, осуществляющего трудовую деятельность как по трудовому патенту, так и на основании разрешения на временное проживание (РВП) или вида на жительство (ВНЖ). Игнорирование данной нормы закона для юри-дических лиц чревато штрафами до 800 тыс. рублей за каждого работающего иностранного гражданина.

Помимо обязательных уве-домлений работодателей, ино-странные граждане, получившие трудовой патент, в 2-месячный срок обязаны предоставить в ФМС

копию трудового договора соглас-но п. 7 ст. 13.3 115-ФЗ. В случае нарушения этого требования тру-довой патент подлежит аннулиро-ванию. После аннулирования ино-

странный гражданин сможет вновь обратиться в ФМС для оформления патента только через год. Аннулирование трудовых па-тентов предусмотрено п. 22 ст. 13.3 115-ФЗ.

Также Управление ФМС Рос-сии по Республике Крым обращает внимание иностранных граждан, оформляющих трудовой патент, что согласно п. 5 ст. 11 230-ФЗ установлена обязанность ино-странных граждан при подаче за-явления о выдаче патента и при его переоформлении предостав-лять в территориальный орган

ФМС России документы, под-тверждающие отсутствие заболе-вания наркоманией, выданные по результатам медицинского осмо-тра, включающего в себя химико-токсикологические исследования наличия в организме человека наркотических средств, психотроп-ных веществ и их метаболитов.

Напомним, в Республике Крым для подачи документов на оформ-ление трудовых патентов можно обращаться в отдел по вопросам трудовой миграции УФМС России по Республике Крым в г. Симферо-поль, ул. Гагарина, 18а или в ФГУП

«Паспортно-визовый сервис» в г. Симферополь на ул. Пролетарская, 6ф и г. Ялта, ул. Московская, 59.

Проверить действительность патента можно на сайте ФМС Рос-сии в разделе «Информационные сервисы».

Дополнительную информацию можно получить по телефону горя-чей линии +7 (978) 804-98-61 – по вторникам, средам, четвергам консультируют специалисты отде-ла по вопросам трудовой мигра-ции.

**УФМС России
по Республике Крым.**

государственной собственности Республики Крым, в зависимости от типа и вида рекламной конструкции, применяемых технологий демонстрации рекламы, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Крым при установлении конкретных сроков договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (объектов наружной рекламы и информации) на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, в зависимости от типа и вида рекламной конструкции, применяемых технологий демонстрации рекламы, руководствоваться соответствующими предельными сроками, указанными в приложении 1 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившим силу постановление Совета министров Республики Крым от 10 июня 2014 года № 122 «Об установлении предельного срока заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Республики Крым».

Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым
С. АКСЁНОВ
Заместитель Председателя Совета министров
Республики Крым – руководитель Аппарата Совета
министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК

Приложение 1
к постановлению Совета министров Республики Крым
от «21» октября 2015 г. № 641

Предельные сроки, на которые могут заключаться договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (объектов наружной рекламы и информации) на территории Республики Крым

№ п/п	Типы и виды конструкций	Предельный срок (количество лет)	
		для конструкций без применения технологий автоматической смены изображения	для конструкций с применением технологий автоматической смены изображения (скроллер, призма-трон и другие технологии автоматической смены изображения)
1.	Отдельно стоящие щитовые конструкции	7	10
2.	Флаговые композиции	5	–
3.	Объемно-пространственные объекты	7	–
4.	Крышные объекты наружной рекламы в виде отдельных букв и логотипов	7	–
5.	Настенные панно	5	–
6.	Панели-кронштейны на собственных опорах	5	7
7.	Панели-кронштейны на зданиях	5	–
8.	Светодиодные экраны (табло, мониторы)	–	10
9.	Медиафасады	–	10
10.	Маркизы	5	–
11.	Объекты наружной рекламы на остановочных павильонах наземного пассажирского транспорта	5	–
12.	Объекты наружной рекламы, устанавливаемые на объектах инфраструктуры	5	–
13.	Уличные коммуникационные рекламные указатели	5	–
14.	Отдельно стоящие на земле короба и тумбы	5	7
15.	Стелы, пилоны, модульные конструкции	5	–
16.	Рекламные вывески (вывески и (или) таблички рекламного характера)	5	–
17.	Модульные щитовые конструкции малого формата	5	–

Заместитель Председателя Совета министров
Республики Крым – руководитель Аппарата Совета
министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК

Приложение 2
к постановлению Совета министров Республики Крым
от «21» октября 2015 г. № 641

Конкретные сроки договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (объектов наружной рекламы и информации) на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в государственной собственности Республики Крым, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена

№ п/п	Типы и виды конструкций	Срок (количество лет)	
		для конструкций без применения технологий автоматической смены изображения	для конструкций с применением технологий автоматической смены изображения (скроллер, призма-трон и другие технологии автоматической смены изображения)
1.	Отдельно стоящие щитовые конструкции	7	10
2.	Флаговые композиции	5	–
3.	Объемно-пространственные объекты	7	–
4.	Крышные объекты наружной рекламы в виде отдельных букв и логотипов	7	–
5.	Настенные панно	5	–
6.	Панели-кронштейны на собственных опорах	5	7
7.	Панели-кронштейны на зданиях	5	–
8.	Светодиодные экраны (табло, мониторы)	–	10
9.	Медиафасады	–	10
10.	Маркизы	5	–
11.	Объекты наружной рекламы на остановочных павильонах наземного пассажирского транспорта	5	–
12.	Объекты наружной рекламы, устанавливаемые на объектах инфраструктуры	5	–
13.	Уличные коммуникационные рекламные указатели	5	–
14.	Отдельно стоящие на земле короба и тумбы	5	7
15.	Стелы, пилоны, модульные конструкции	5	–
16.	Рекламные вывески (вывески и (или) таблички рекламного характера)	5	–
17.	Модульные щитовые конструкции малого формата	5	–

Заместитель Председателя Совета министров
Республики Крым – руководитель Аппарата Совета
министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК

ПРИКАЗ ИНСПЕКЦИИ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

16.03.2015 г. Симферополь № 63/ОД

«Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение должности государственной гражданской службы Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Законом Республики Крым от 29 мая 2014 года № 7-ЗРК «О государственной гражданской службе Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 09 июля 2014 года № 208 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Крым», в целях реализации конституционного права граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной гражданской службе, а также права государственных гражданских служащих на должностной рост на конкурсной основе,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Методику проведения конкурса на замещение должности государственной гражданской службы Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым.
2. Признать утратившими силу приказ от 07.10.2014 года № 1/ОД «Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение должности государственной гражданской службы в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым», приказ от 22.12.2014 года № 32/ОД «О внесении изменений в приказ от 07.10.2014 года №1/ОД «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение должности государственной гражданской службы в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым», приказ от 12.01.2015 года № 43/ОД «О внесении изменений в приказ от 07.10.2014 года № 1/ОД «Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение должности государственной гражданской службы в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым».
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
А. ОЛИСЕЕНКО

Приложение к приказу «Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение должности государственной гражданской службы Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым» от 16 марта 2015 года № 63/ОД (в редакции приказа от 21.07.2015 года № 92/ОД)

МЕТОДИКА проведения конкурса на замещение должности государственной гражданской службы Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым

1. Настоящая Методика проведения конкурса на замещение должности государственной гражданской службы Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – Методика) определяет требования к порядку и условиям проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Крым в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – Инспекция Гостехнадзор РК), подведения его итогов, а также определяет порядок формирования комиссии по проведению конкурса.
- Конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы (далее – конкурс) обеспечивает конституционное право граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной службе, а также право государственных гражданских служащих Инспекции Гостехнадзора РК (далее – гражданские служащие) на должностной рост на конкурсной основе.
2. Конкурс объявляется по решению начальника Инспекции Гостехнадзора РК либо лица, его замещающего, при наличии вакантной (не замещенной гражданским служащим) должности гражданской службы, замещение которой в соответствии со статьей 16 Закона Республики Крым «О государственной гражданской службе Республики Крым» может быть произведено на конкурсной основе.
3. Конкурс не проводится:
 - а) при назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности государственной гражданской службы Республики Крым категорий «руководители» и «помощники (советники)»;
 - б) при назначении на должности гражданской службы категории «руководители», назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Крым;
 - в) при заключении срочного служебного контракта;
 - г) при назначении гражданского служащего на иную должность гражданской службы в случаях, предусмотренных частью второй статьи 28, частью первой статьи 31 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
 - д) при назначении на должность гражданской службы гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв на гражданской службе.
4. Конкурс может не проводиться:
 - а) при назначении на отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, согласно номенклатуре должностей работников, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне;
 - б) при назначении на должности гражданской службы, относящиеся к группе младших должностей гражданской службы, по решению начальника Инспекции Гостехнадзора РК.
5. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Республики Крым о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.
- Гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.
6. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе, на официальном сайте Совета министров Республики Крым (в соответствующем разделе ведомства) и государственной информационной системе в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается объявление о проведении конкурса и приеме документов для участия в конкурсе, а также следующая информация о конкурсе:

 - наименование вакантной должности гражданской службы;
 - требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности;
 - условия прохождения гражданской службы;
 - место и время приема документов, подлежащих предоставлению в соответствии с пунктом 7 настоящей Методики, срок, до истечения которого принимаются указанные документы;
 - предполагаемая дата проведения конкурса;
 - место и порядок его проведения;
 - могут быть указаны и другие информационные материалы;

Объявление о приеме документов для участия в конкурсе и информация о конкурсе также могут публиковаться в периодическом печатном издании.
7. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, предоставляет в Инспекцию Гостехнадзора РК:



а) личное заявление;

б) собственноручно заполненные и подписанные автобиографию и анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы;

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинская справка учетной формы 001-Г/у);

е) справку об отсутствии судимости;

ж) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Крым, если они необходимы при назначении на определенные должности.

8. Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в Инспекции Гостехнадзора РК, в которой он замещает должность гражданской службы, подает заявление на имя начальника Инспекции Гостехнадзора РК.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином государственном органе, предоставляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой Инспекции Гостехнадзора РК, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации.

9. С согласия гражданина (гражданского служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин (гражданский служащий), связано с использованием таких сведений.

Достоверность сведений, предоставленных гражданином на имя начальника Инспекции Гостехнадзора РК, подлежит проверке.

Проверка достоверности сведений, предоставленных гражданским служащим, осуществляется только в случае его участия в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы, относящейся к высшей группе должностей гражданской службы.

10. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

11. Документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящей Методики, предоставляются в Инспекцию Гостехнадзора РК в течение 21 дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте Совета министров Республики Крым (в соответствующем разделе ведомства) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Несвоевременное предоставление документов, предоставление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При несвоевременном предоставлении документов, предоставлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине начальник Инспекции Гостехнадзора РК вправе перенести сроки их приема.

12. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается начальником Инспекции Гостехнадзора РК после проверки достоверности сведений, предоставленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Крым поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется в письменной форме начальником Инспекции Гостехнадзора РК о причинах отказа в участии в конкурсе.

13. Претендент на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Начальник Инспекции Гостехнадзора РК не позднее чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса направляет сообщения о дате, месте и времени его проведения гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе (далее – кандидаты).

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

15. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиямк вакантной должности гражданской службы, на замещение которой он был объявлен, начальник Инспекции Гостехнадзора РК может принять решение о проведении повторного конкурса.

16. Для проведения конкурса приказом начальника Инспекции Гостехнадзора РК образуется конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе. Состав конкурсной комиссии, сроки и порядок ее работы, а также методика проведения конкурса определяются приказом начальника Инспекции Гостехнадзора РК.

17. В состав конкурсной комиссии входят начальник Инспекции Гостехнадзора РК и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из подразделения по вопросам государственной службы и кадров, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы), представитель государственного органа Республики Крым по управлению государственной службой, а также представители научных, образовательных и других организаций, приглашаемые государственным органом Республики Крым по управлению государственной службой по запросу начальника Инспекции Гостехнадзора РК в качестве независимых экспертов – специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой, без указания персональных данных экспертов.

Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

В состав конкурсной комиссии в Инспекции Гостехнадзора РК, при которой образован общественный совет, наряду с лицами, названными в абзаце первом настоящего пункта, включаются представители указанного общественного совета. Общее число этих представителей и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

Кандидатуры представителей общественного совета при Инспекции Гостехнадзора РК для включения в состав конкурсной комиссии представляются этим советом по запросу начальника Инспекции Гостехнадзора РК.

Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

18. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

В Инспекции Гостехнадзора РК допускается образование нескольких конкурсных комиссий для различных категорий и групп должностей гражданской службы.

19. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представлен-

ных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации, законам и иным нормативным актам Республики Крым методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

Конкретный метод (методы) оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов при проведении конкурса на замещение конкретной вакантной должности государственной гражданской службы выбирается (определяется) председателем конкурсной комиссии.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

20. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается.

Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

21. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы либо отказа в таком назначении.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Инспекции Гостехнадзора РК кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

22. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

23. По результатам конкурса издается приказ начальника Инспекции Гостехнадзора РК о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

Если конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв Инспекции Гостехнадзора РК кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, то с согласия указанного лица издается приказ начальника Инспекции Гостехнадзора РК о включении его в кадровый резерв Инспекции Гостехнадзора РК для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы.

24. Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте Совета министров Республики Крым (в соответствующем разделе ведомства) и государственной информационной системе в области государственной службы в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

25. Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве Инспекции Гостехнадзора РК, после чего подлежат уничтожению.

26. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник
А. ОЛИСЕЕНКО

ПРИКАЗ ИНСПЕКЦИИ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

26.03.2015 г. Симферополь № 67/ОД

«О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о проверке соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», законами Республики Крым от 22 июля 2014 № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», от 29 мая 2014 года № 7-ЗРК «О государственной гражданской службе Республики Крым», от 29 мая 2014 года № 9-ЗРК «О государственных должностях Республики Крым», Указом Главы Республики Крым от 24 декабря 2014 года № 537-У «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о проверке соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей и соблюдении требований к служебному поведению», постановлением Государственного Совета Республики Крым от 09 июля 2014 года № 2343-6/14 «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Крым, должностей государственной гражданской службы Республики Крым, и лицами, замещающими государственные должности Республики Крым, государственными гражданскими служащими Республики Крым сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы и лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, иных сведений, представляемых гражданами на замещение указанных должностей, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также проверке соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению.

2. Признать утратившим силу приказ от 06.01.2015 года № 40/ОД «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о про-



верке соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению».

3. Отделу финансового, кадрового и документального обеспечения в своей деятельности руководствовать- ся данным Положением.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник
А. ОЛИСЕЕНКО**

Приложение к приказу «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о проверке соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению» от «26» марта 2015 года № 67/ОД

ПОЛОЖЕНИЕ о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы и лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, иных сведений, представляемых гражданами на замещение указанных должностей, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также проверке соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению

Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с постановлением Государственного Совета Республики Крым от 09 июля 2014 года № 2343-6/14 «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Крым, должностей государственной гражданской службы Республики Крым, и лицами, замещающими государственные должности Республики Крым, государственными гражданскими служащими Республики Крым сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – Постановление);

гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – граждане), на отчетную дату;

лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – гражданские служащие), по состоянию на конец отчетного периода;

б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу в Инспекцию по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – сведения, представляемые гражданами);

в) соблюдения гражданами служащими Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – требования к служебному поведению).

Организация проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения (далее – проверка), осуществляется кадровой службой Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым или иным, уполномоченным на то лицом (далее – кадровая служба).

3. Проверка в отношении гражданина, претендующего на замещение и (или) замещающего должность государственной гражданской службы Республики Крым, осуществляется по решению начальника Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым.

Решение о проведении проверки принимается отдельно в отношении каждого гражданина, лица, гражданского служащего и оформляется приказом начальника Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым.

4. Кадровая служба Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым осуществляет проверку в отношении лиц, претендующих или замещающих должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется начальником Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – Инспекция Гостехнадзора РК).

5. Кадровая служба Инспекции Гостехнадзора РК осуществляет проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, гражданскими служащими Инспекции Гостехнадзора РК;

б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, при поступлении на государственную гражданскую службу в Инспекцию Гостехнадзора РК;

в) соблюдения гражданами служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению.

Основанием для осуществления проверки является официальная, мотивированная, достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) должностными лицами Инспекции Гостехнадзора РК, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, межрегиональных и региональных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Республики Крым;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

Информация анонимного характера не является основанием для проверки.

Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней начальником Инспекции Гостехнадзора РК, принявшим решение о ее проведении.

Кадровая служба Инспекции Гостехнадзора РК осуществляет проверку самостоятельно или путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти (их территориальные органы), уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

При осуществлении проверки должностные лица кадровой службы Инспекции Гостехнадзора РК вправе:

а) проводить беседу с лицом, в отношении которого проводится проверка;

б) изучать представленные лицом, в отношении которого проводится проверка, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от лица, в отношении которого проводится проверка, пояснения по представленным им све-

дениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам;

г) готовить запросы за подписью руководителя Инспекции Гостехнадзора РК в отношении лиц, претендующих и (или) замещающих должности государственной гражданской службы в Инспекции Гостехнадзора РК;

д) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении государственным гражданским служащим требований к служебному поведению;

е) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

ж) осуществлять анализ сведений, представленных лицом, в отношении которого проводится проверка, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

В запросе, предусмотренном подпунктом «д» пункта 10 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания;

должность и место работы (службы), вид и реквизиты документов, удостоверяющих личность гражданина или гражданского служащего, в отношении которого проводится проверка, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации), иные сведения, полнота и достоверность которых подлежит проверке;

б) основания направления запроса;

в) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

г) срок представления запрашиваемых сведений.

В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, кроме сведений, перечисленных в пункте 11 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

Руководители государственных органов и организаций, в адрес которых поступили запросы, организуют исполнение запроса и представляют запрашиваемую информацию в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Государственные органы, включая федеральные органы исполнительной власти (их территориальные органы), уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, и организации, их должностные лица исполняют запрос в срок, указанный в нем. При этом срок исполнения запроса не должен превышать 30 дней со дня его поступления в соответствующий государственный орган или организацию. В исключительных случаях срок исполнения запроса может быть продлен до 60 дней с согласия должностного лица, направившего запрос.

Кадровая служба Инспекции Гостехнадзора РК обеспечивает:

а) уведомление в письменном виде и (или) под роспись лица, в отношении которого принято решение о проведении проверки, – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) информирование в случае обращения лица, в отношении которого принято решение о проведении проверки, о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней, со дня обращения, а при наличии уважительной причины – в согласованный с ним срок.

Лицо, в отношении которого проводится проверка, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 15 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в соответствующую кадровую службу Инспекции Гостехнадзора РК с ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, касающимся предмета проверки.

Пояснения, указанные в данном пункте настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

На период проведения проверки гражданский служащий в исключительных случаях, учитывая предмет проводимой в отношении него проверки, может быть отстранен от замещаемой им должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней начальником Инспекции Гостехнадзора РК, принявшим решение о проведении проверки.

Решение об отстранении от должности принимается начальником Инспекции Гостехнадзора РК, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения гражданского служащего, в отношении которого проводится проверка, от замещаемой им должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

Руководитель кадровой службы Инспекции Гостехнадзора РК представляет начальнику Инспекции Гостехнадзора РК, принявшему решение о проведении проверки, информацию о ее результатах.

Информация о результатах проверки должна содержать сведения, в отношении кого она проводилась, основания проведения проверки, предмет проверки, перечень государственных органов и организаций, в которые направлялись запросы.

В информации должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении или об отказе в назначении гражданина на должность государственной гражданской службы в Инспекции Гостехнадзора РК;

б) об отсутствии или наличии оснований для применения к лицу, замещающему государственную должность в Инспекции Гостехнадзора РК, гражданскому служащему мер юридической ответственности;

в) о предоставлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

По окончании проверки, но не позднее семи рабочих дней, кадровая служба Инспекции Гостехнадзора РК обязана ознакомить лицо, в отношении которого проводилась проверка, с ее результатами.

Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются кадровой службой Инспекции Гостехнадзора РК учреждениям и организациям, указанным в пункте 5 настоящего Положения, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией в 3-дневный срок, а при необходимости – немедленно.

Начальник Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченный назначать гражданина на должность государственной гражданской службы в Инспекции Гостехнадзора РК или назначивший его на соответствующую должность, рассмотрев информацию о результатах проверки, принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность государственной гражданской службы в Инспекции Гостехнадзора РК;

б) отказать гражданину в назначении на должность государственной гражданской службы в Инспекции Гостехнадзора РК;

в) применить к гражданскому служащему меру юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступившие в кадровую службу Инспекции Гостехнадзора РК в соответствии с Постановлением приобщаются к личным делам.

Материалы проверки хранятся в кадровой службе Инспекции Гостехнадзора РК в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

**Начальник
А. ОЛИСЕЕНКО**

■ **ТУРИЗМ** | Диалог

Откроем Крым вместе

На туристический форум в Алушту съехались представители 24 регионов России

Бархатный сезон остался позади, и солнце всё чаще смущённо прячется за облаками. Тем не менее Крыму есть, что предложить запоздавшему туристу.

В межсезонье на смену любителям пляжного отдыха на полуостров съезжаются поклонники оздоровительного, культурно-просветительного и спортивного туризма. Эти три направления турбизнеса, собственно, и стали основными темами туристического форума «Открытый Крым», который проходит в Алуште.

■ Посоревнуемся с Москвой, Питером и Сочи

По информации министра курортов и туризма РК Сергея Стрельбицкого, в Алушту съехались представители 150 туристических компаний: из Москвы, Санкт-Петербурга, Самары, Ярославля, Костромы, Вологды, Волгограда...

– Главная задача форума – обмен мнениями, – отметил Сергей Стрельбицкий. – Нас очень интересует обратная связь с людьми, которые приезжают в Крым из других реги-

онов Российской Федерации, чтобы каждый вид туризма получил своего потребителя.

В этом году Министерство курортов и туризма РК и Торгово-промышленная палата Крыма решили обновить формат проводимой много лет курортной выставки «Крым – круглый год». В результате и появился «Открытый Крым». Здесь к обсуждению перспектив развития индустрии туризма подключились не только профессионалы турбизнеса, но и представители смежных отраслей. Впервые показаны преимущества не только крымских объектов размещения, но и видов туризма.

– Этот формат для нас новый, и по количеству посетителей можно сказать, что он удачный, – отметил министр. – На наш взгляд, развитие видов туризма даст Крыму возможность чувствовать себя конкурентоспособным на рынке России.

Говоря о деловом туризме, Сергей Стрельбицкий подчеркнул, что сегодня он больше развит в крупных городах – Москве, Санкт-Петербурге и Сочи. Впрочем, и на полуострове, по оценкам министра, «есть сумасшедший потенциал».

Набирает обороты и спортивный туризм. Соревнования привлекают на полу-

остров не только спортсмены, но и болельщики.

– По спортивному туризму были споры, но сейчас Крым действительно очень востребован, и буквально вчера поступили заявки от двух федераций крупных городов России, которые заинтересованы в проведении соревнований и отдыхе, – сообщил Сергей Стрельбицкий. Министр подчеркнул, что номера в объектах размещения надлежащего уровня забронированы на долгое время вперёд.

■ Треть бюджета дают туристы

По словам заместителя Председателя Совета министров РК Евгении Бавыкиной, сегодня туристическая отрасль даёт порядка 30% поступлений в бюджет Крыма.

– Пока основные поступления у нас идут от промышленности и нефтегазовой отрасли, – отметила она. – Но уже 30% поступлений – это сектор сервиса, куда входит в том числе санаторно-курортный. Это большое подспорье.

При этом Евгения Бавыкина подчеркнула, что проведение туристического форума «Открытый Крым» позволит

расширить туристический потенциал республики.

■ «Открытый Крым» – открытый диалог

Само название мероприятия – «Открытый Крым» – отражает его основную идею: активный диалог между представителями индустрии отдыха и развлечений и между властью и бизнесом. А посему свои стенды на форуме представили не только санатории, отели, туроператоры, музеи и театры, но и муниципальные образования. В беседе с «Газетой» начальник отдела по санаторно-курортному комплексу и туризму администрации Алушты Валерий Петровский рассказал:

– Наш город представлен на форуме шестнадцатью санаторно-курортными учреждениями. Мы хотим, чтобы российские туроператоры посмотрели, как принимают гостей в Алуште. В этом году в нашем городе побывали свыше 120 тысяч человек. Это примерно на 25-27% больше, чем в прошлом году. В основном востребован медицинский туризм, но в то же время детские лагеря наши были заполнены практически весь курортный сезон на 100%.

Мария ЛЕБЕДЕВА.

■ **КРИМИНАЛ** | Поджог

Акция против авто?

В Симферополе за одну ночь подожгли несколько машин

Всё произошло в одном районе Симферополя, где, по мнению пострадавших и правоохранителей, действует группа хулиганов.

В ночь с 26 на 27 октября возле школы № 31 (ул. Титова, 12) хулиганы сбросили в реку два мусорных бака. В эту же ночь на ул. Троллейбусной подожгли автомобиль. На следующую ночь, по словам очевидцев, подожгли уже три автомобиля: два в районе тридцать первой школы (BMW и Nissan) и китайский внедорожник на ул. Троллейбусной. В трёх случаях сгорела задняя часть кузова автомобилей.

В МВД информацию подтвердили: – В ночь с 28 на 29 октября в районе ул. Фрунзе и проспекта Победы зарегистрированы четыре факта возгорания автомобилей. Сотрудники полиции проводят комплекс мероприятий, направленных на пресечение хулиганских действий и установление лиц, причастных к их совершению. По результатам будут приняты соответствующие процессуальные решения.

Жители района уверены: это дело рук одних и тех же людей.

Сгоревшая дорогая машина в районе симферопольской школы № 31.



– Просто ужас. Утром найти свой автомобиль в полуобгоревшем состоянии. Невооружённым глазом виден один почерк. Мы не знаем теперь, что делать. Машины во дворе оставлять страшно, а

все ближайшие парковки забиты под завязку, – говорят местные автоладельцы.

Ольга КРАМНАЯ.
Фото Сергей ПАРШУКОВ.

■ **ПОГОДА** | 2 ноября

По данным синоптиков, 2 и 3 ноября в Крыму ожидается малооблачная погода. Температура воздуха днём составит +8...+14 градусов, ночью +1...+5. Ветер западный, 5-10 м/с.

■ **САМОЧУВСТВИЕ**

Магнитное поле Земли спокойное, бурь не ожидается.



Атмосферное давление: **749-753 мм**

■ **ДАТЫ В ИСТОРИИ** | 2 ноября

1849 – в Севастополе открыто здание Морской библиотеки, вентиляционная шахта которого – «Башня Ветров» – сохранилась до наших дней.

1914 – Первая мировая война: Россия объявила войну Турции.

1927 – в Ленинграде сооружён самый большой закрытый плавательный бассейн в СССР.

1937 – на пяти башнях московского Кремля зажгли новые рубиновые звёзды.

1943 – депортация карачаевцев в Сибирь и республики Средней Азии.

1953 – в Пакистане Конституционная ассамблея приняла решение провозгласить Исламскую Республику Пакистан.

■ **ИМЕНИНЫ**

Александр, Артемий, Герасим, Герман, Иван, Леонид, Михаил, Николай, Павел, Пётр, Фёдор.

■ **РОДИЛИСЬ**

1755	Мария Антуанетта, французская королева.	
1975	Елена Захарова, российская актриса театра и кино.	

■ **ГОРОСКОП** | 2 ноября

♈ **ОВЕН.** Сегодня вы будете озабочены проблемами морально-этического характера. Будьте благоразумны.

♉ **ТЕЛЕЦ.** Сегодня вам следует быть максимально осторожным во всём, что связано с финансовыми вопросами.

♊ **БЛИЗНЕЦЫ.** Сегодня ситуация вокруг вас начнёт меняться, возможно, отнюдь не в ту сторону, как вам хотелось бы.

♋ **РАК.** Сегодня от вас потребуют уступок, причём сделают это в такой форме, будто вы задолжали, причём немало.

♌ **ЛЕВ.** Порой очень много можно достичь, совершенно не прилагая к этому усилий. Сегодня как раз такой день.

♍ **ДЕВА.** Раскройте свои карты, у вас всё равно всё на лице написано. Сегодня вы не сможете быть надёжным хранителем секретов.

♎ **ВЕСЫ.** Вы сегодня можете всерьёз задуматься о смене работы. Но пусть даже вы недовольны всем: местом, где работаете, зарплатой – не надо спешить.

♏ **СКОРПИОН.** Сегодня вам стоит действовать не спеша, ибо в обычном темпе вы рискуете проскочить мимо чего-то весьма важного, чем в корне измените дальнейшее течение собственной жизни.

♐ **СТРЕЛЕЦ.** Сегодня, возможно, вы не сможете добиться желаемого, однако получите некоторый промежуточный результат, который может оказаться чуть ли не более ценным, чем конечная цель.

♑ **КОЗЕРОГ.** Вы склонны впасть в солипсизм, а этого, пожалуй, делать не стоит. Окружающие иногда обижаются, когда им даёшь понять, что они – лишь игра вашего воображения.

♒ **ВОДОЛЕЙ.** Сегодня, возможно, вам придётся чем-то пожертвовать. Сознательно упуская какой-то шанс, утешайте себя тем, что он отнюдь не последний.

♓ **РЫБЫ.** Сегодня вам следует быть жёстким. Судьба вас нынче не слишком балует, так зачем же давать поблажки окружающим?

Главный редактор:
Мария Волконская

Выпускающий редактор:
Елена Гоголева

Учредитель:
Министерство внутренней политики, информации и связи Республики Крым

Издатель и редакция:
Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Редакция газеты «Крымская газета»

Адрес издателя и редакции:
295011, Симферополь, ул. Козлова, 45а.
Телефон редакции: +7-978-95-446-79, (3652) 51-88-46
E-mail: info@gazetacrimea.ru, redakciya@gazetacrimea.ru

Отпечатано в ГУП РК «Издательство и типография «Таврида», г. Симферополь, ул. Генерала Васильева, 44. Offsetная печать. Печ. л. 1.
Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ФС77-60505 от 30 декабря 2014 г., выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

Подписано в печать в 15.00.
Заказ 1892 | Тираж 20 211 экз.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведённых фактов, цитат, экономических, социальных и других данных, собственных имён, географических названий. Редакция в переписку с читателями не вступает. При перепечатке материалов ссылка на «Крымскую газету» обязательна. Точка зрения авторов публикуемых материалов может не совпадать с позицией редакции. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несёт. «Хороший пример», «Знаковое событие», «В» – материалы публикуются на коммерческой основе.

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ:
61055 – для физических лиц
21715 – льготная подписка (для ветеранов ВОВ, инвалидов, пенсионеров)
21724 – для юридических лиц (предприятия и организации)
ОФОРМИТЬ ПОДПИСКУ МОЖНО В ЛЮБОМ ОТДЕЛЕНИИ СВЯЗИ КРЫМА