



Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации санаторно-курортных организаций, отнесённых к ведению исполнительных органов Республики Крым

СТР. 2



В СТРАНЕ И КРЫМУ

ИСТОРИЧЕСКАЯ ЛЕНТА. Музей Победы в Москве проведёт 18 марта, ко Дню воссоединения Крыма и Севастополя с Россией, онлайн-показ фильма «Оборона Севастополя». Это первый в России полнометражный игровой фильм, снятый с соизволения императора Николая II в 1911 году. Картина о событиях Крымской войны 1854–1855 годов была отреставрирована, получила новую музыку и закадровый голос народного артиста России Виктора Сухорукова. Съёмки проходили на Крымском полуострове, в исторических местах событий.

ПРОБЛЕМЫ ПРОПИСКИ. В МВД России выступили за проработку вопроса о легализации апартментов, что позволит регистрировать в них граждан. По словам представителя МВД, министерство придерживается позиции, согласно которой «необходимо учитывать каждого гражданина в месте его нахождения на территории Российской Федерации вне зависимости от вида помещения, в котором он проживает».

ТУРИСТИЧЕСКИЙ МАРШРУТ. Жители Карелии смогут доехать до Симферополя на прямом поезде без пересадок. Перевозчик «Гранд Сервис Экспресс» открыл продажу билетов на пассажирский поезд № 183/184 «Таврия» сообщением Мурманск – Севастополь. Состав будет следовать ежедневно, по четвергам, с 22 мая через Нижний Новгород, Вологду, Ярославль и другие города. В Карелии поезд сделает 14 остановок. Из Мурманска состав отправится в 23:10 с прибытием в Симферополь в 16:00, а в Севастополь – в 18:25.

СПРАВЕДЛИВОЕ РЕШЕНИЕ. Власти Севастополя направят средства от реализации национализированного имущества пособников киевского режима на поддержку семей участников СВО, заявил губернатор Михаил Развожаев. По его словам, национализированный завод световой техники «Маяк» в перспективе может работать как государственный технопарк.

ЦИФРА

17 МИЛЛИОНОВ 999 ТЫС. РУБЛЕЙ выделено на капитальный ремонт стадиона в селе Победном Джанкойского района. Второй этап работ здесь должен завершиться до 10 сентября 2025 года.

СКАЗАНО



«Мы победили. Ведь мы же за правду, а наша правда – традиционные ценности – оказалось, подхвачена даже Америкой. Обидно, что нас за это так унижали. (...) Нам в этом праве отказывали, нас демонизировали, осмеивали, попрекали, стали убивать – а оказалось, что мы были правы».

Александр ДУГИН,
российский философ и политолог.



Фото: Гала АМАРАНДО

МАЛЕНЬКИЙ, ДА УДАЛЕНЬКИЙ

В Бахчисарайском районе находится единственное предприятие по выращиванию мясных пород перепелов. Там содержится около 200 тысяч птиц. В ближайшее время планируют увеличить их количество до 500 тысяч.

Как сообщил «Крымской газете» **министр сельского хозяйства Крыма Денис Кратюк**, предприятие способно производить до 12 тонн перепелиного мяса в месяц, что является очень значительным показателем.

– Порода выбрана правильно, специалисты есть, место есть. Часто проблема запуска новых видов животноводческой продукции в Крыму связана с отсутствием подходящих площадей или соблюдением санитарных норм. В данном же случае бывший животноводческий комплекс, расположенный вдали от населённого пункта, полностью соответствует требованиям, – подчеркнул министр.

Одна из особенностей перепелов – их устойчивость к болезням. Считается, что им даже не страшен вирус гриппа. Несушка даёт до пяти яиц в неделю. На инкубацию идут подходящие по всем параметрам (вес, размер, форма и окрас). Вылупляются птенцы через 16–18 дней, после чего их переводят в брудеры. В

этих «шкафчиках» поддерживается температура до +38 градусов. Там они живут до семи дней, затем их пересаживают в проветриваемые и обогреваемые клетки. По истечении 14 дней подросших птенцов переводят ко взрослым особям. Птица считается взрослой и подходящей для забоя в 47 дней.

– Все яйца от несушек идут на выращивание поголовья. Выживаемость молодняка составляет 98 процентов. Такой показатель – один из самых высоких по стране, – отметил **владелец предприятия Тимур Усманов**.

Важным фактором успеха министр сельского хозяйства Крыма Денис Кратюк считает наличие квалифицированных специалистов. Государственная поддержка, по его словам, тоже играет здесь решающую роль. Особое внимание министр уделил необходимости поддерживать стабильное качество кормов и строго контролировать климат из-за высокой плотности содержания птицы. Для дальнейшего ро-

ста производства потребуются значительные инвестиции в оборудование.

– Всё оборудование будет закуплено у отечественных производителей. Мы можем оказать поддержку. Это порядка 4 миллионов рублей как грант. Либо семейная ферма – это 15 миллионов рублей. Деньги выделяются для того, чтобы это производство могло продолжать развиваться, – рассказал министр.

Высокий спрос на мясо перепелов как со стороны местных жителей, так и туристов стимулирует расширение фермы. Предприятие доставляет мясо в пансионаты и отели Южного берега. Пока продукция реализуется только внутри республики.

– К перепелу открыт интерес: люди хотят качественное диетическое мясо. Спрос на перепела пока неисчерпаем. Даже 12 тонн в месяц не хватает, чтобы закрыть крымскую потребность, – подчеркнул Денис Кратюк.

Ева ПЕРЕСИЧАН.

В 2025 году на поддержку сельскохозяйственных товаропроизводителей Республики Крым из федерального и регионального бюджетов будет выделено 40 миллионов рублей. Средства согласно государственной программе направят на приобретение племенного молодняка, включая птицу.

ОФИЦИАЛЬНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 10 марта 2025 г. № 141
г. Симферополь

О внесении изменений в постановление
Совета министров Республики Крым
от 30 марта 2015 года № 141

В соответствии со статьей 84 Конституции Республики Крым, статьей 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым» Совет министров Республики Крым постановляет:

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 30 марта 2015 года № 141 «Об утверждении Порядка денежной выплаты ветеранам войны и жертвам нацистских преследований» следующие изменения:

в приложении 1 к постановлению:

в подпункте 1 пункта 4 цифры «200 000» заменить цифрами «400 000».

Председатель Совета министров
Республики КрымЮ. ГОЦАНЮК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 11 марта 2025 г. № 145
г. Симферополь

Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия
решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения
или о ликвидации объектов недвижимого имущества санаторно-
курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных
органов Республики Крым, Порядка проведения оценки последствий
принятия решения о реорганизации или ликвидации санаторно-
курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных
органов Республики Крым, Порядка создания Комиссии по оценке
последствий принятия решения о реконструкции, модернизации,
об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого
имущества санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению
исполнительных органов Республики Крым, а также о реорганизации
или ликвидации санаторно-курортных организаций, отнесенных к
ведению исполнительных органов Республики Крым

В соответствии со статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, частью 3 статьи 2 Закона Республики Крым от 8 августа 2014 года № 46-ЗРК «Об управлении и распоряжении собственностью Республики Крым», статьями 14, 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым» Совет министров Республики Крым постановляет:

1. Утвердить Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого имущества санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым (приложение 1).

2. Утвердить Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым (приложение 2).

3. Утвердить Порядок создания Комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого имущества санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым, а также о реорганизации или ликвидации санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым (приложение 3).

4. Исполнительным органам Республики Крым, осуществляющим функции и полномочия учредителей санаторно-курортных организаций, являющихся собственностью Республики Крым, в 30-дневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления разработать и утвердить положение о Комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого имущества санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым, а также о реорганизации или ликвидации санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым, и её состав.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым утвердить порядки проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого имущества санаторно-курортных организаций, являющихся муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации санаторно-курортных организаций, являющихся муниципальной собственностью.

Председатель Совета министров
Республики КрымЮ. ГОЦАНЮК

Приложение 1
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от «11» марта 2025 года № 145

Порядок
проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации,
об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого имущества санаторно-
курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым

1. Настоящий Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого имущества санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым (далее – Порядок) устанавливает последовательность действий по проведению оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого имущества санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым (далее – Решение, санаторно-курортная организация соответственно).

2. Решение принимается исполнительным органом Республики Крым, осуществляющим функции и полномочия учредителя санаторно-курортной организации, за которой на соответствующем вещном праве закреплены объекты недвижимого имущества (далее – Уполномоченный исполнительный орган), при наличии положительного заключения Комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого имущества санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым, а также о реорганизации или ликвидации санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым (далее – Комиссия), которая создается Уполномоченным исполнительным органом.

3. Для проведения оценки последствий принятия Решения Уполномоченный исполнительный орган до принятия Решения представляет в Комиссию, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, предложение о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого имущества санаторно-курортных организаций с приложением необходимых документов, перечень которых устанавливается Уполномоченным исполнительным органом.

4. При проведении Комиссией оценки последствий принятия Решения она руководствуется критериями оценки последствий принятия Решения, утвержденными Уполномоченным исполнительным органом.

Приложение 2
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от «11» марта 2025 года № 145

Порядок
проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации
санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов
Республики Крым

1. Настоящий Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым (далее – Порядок), устанавливает последовательность действий по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым (далее – санаторно-курортная организация).

2. Решение о реорганизации или ликвидации санаторно-курортной организации принимается исполнительным органом Республики Крым, осуществляющим функции и полномочия учредителя санаторно-курортной организации (далее – Уполномоченный исполнительный орган), при наличии положительного заключения Комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого имущества санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым, а также о реорганизации или ликвидации санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым (далее – Комиссия), которая создается Уполномоченным исполнительным органом.

3. Для проведения Комиссией оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации санаторно-курортной организации Уполномоченный исполнительный орган до принятия им решения о реорганизации или ликвидации санаторно-курортной организации представляет в Комиссию предложение о реорганизации или ликвидации санаторно-курортной организации с приложением необходимых документов, перечень которых устанавливается Уполномоченным исполнительным органом.

4. При проведении Комиссией оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации санаторно-курортной организации она руководствуется критериями оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым, утвержденными Уполномоченным исполнительным органом.

Приложение 3
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от «11» марта 2025 года № 145

Порядок
создания Комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции,
модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого
имущества санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных
органов Республики Крым, а также о реорганизации или ликвидации санаторно-курортных
организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым

1. Настоящий Порядок создания Комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого имущества санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым (далее – санаторно-курортная организация), а также о реорганизации или ликвидации санаторно-курортных организаций (далее – Порядок, Комиссия соответственно) определяет последовательность действий по созданию Комиссии и подготовке ею заключений по итогам проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого имущества санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым, и Порядком проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации санаторно-курортных организаций, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым.

2. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются исполнительным органом Республики Крым, осуществляющим функции и полномочия учредителя санаторно-курортной организации Республики Крым (далее – Уполномоченный исполнительный орган).

Материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется за счет средств Уполномоченного исполнительного органа.

3. В состав Комиссии входят представители Уполномоченного исполнительного органа и представители других заинтересованных исполнительных органов Республики Крым.

4. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии.

Минимальное количество членов комиссии составляет 7 человек с учетом председателя Комиссии. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

5. Секретарь Комиссии:

5.1 по указанию председателя Комиссии и по предложению других членов Комиссии готовит проект повестки дня заседания Комиссии;

5.2 осуществляет подготовку необходимых документов и информации к заседанию Комиссии;

5.3 обеспечивает информирование членов Комиссии о проекте повестки дня заседания Комиссии и о поступивших в адрес Комиссии документах и организует ознакомление членов Комиссии с указанными документами;

5.4 осуществляет подготовку протокола заседания Комиссии и проекта заключения Комиссии;

5.5 осуществляет ведение делопроизводства Комиссии.

В отсутствие секретаря Комиссии его обязанности исполняет иной член Комиссии, назначенный председателем Комиссии.

6. Комиссия проводит заседания в очной форме по мере необходимости.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменной форме изложить свое особое мнение, которое приобщается к решению Комиссии.

В целях принятия обоснованного и объективного решения для участия в заседаниях Комиссии могут приглашаться эксперты и представители других заинтересованных исполнительных органов Республики Крым. Члены Комиссии, эксперты и представители других заинтересованных исполнительных органов Республики Крым принимают участие в работе Комиссии на добровольной и безвозмездной основе.

7. Комиссия осуществляет следующие функции:

7.1 проводит оценку последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого имущества санаторно-курортных организаций, а также о реорганизации или ликвидации санаторно-курортных организаций (далее – оценка последствий принятия решения) на основании критериев, установленных Уполномоченным исполнительным органом (далее – критерии);

7.2 даёт заключение об оценке последствий принятия решения.

8. Комиссия проводит оценку последствий принятия решения на основании представленных Уполномоченным исполнительным органом документов, перечень которых устанавливается Уполномоченным исполнительным органом, и предложения, указанного в подпункте 11.2 пункта 11 настоящего Порядка.

9. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций при решении вопросов, входящих в ее компетенцию, имеет право:

9.1 запрашивать документы, материалы и информацию, необходимые для принятия решения по рассматриваемым вопросам, и устанавливать сроки их представления;

9.2 создавать рабочие группы.

10. По итогам работы Комиссии оформляется соответствующее заключение (положительное или отрицательное), которое подписывается её председателем (в случае его отсутствия – заместителем председателя) и участвующими в заседании членами Комиссии. Указанное заключение подготавливается и оформляется Комиссией в срок не более 5 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

11. В заключении об оценке последствий принятия решения указываются:

11.1 наименование санаторно-курортной организации, в отношении которой поступило предложение Уполномоченного исполнительного органа;

11.2 предложение Уполномоченного исполнительного органа Республики Крым:

11.2.1 о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого имущества санаторно-курортных организаций с приложенными к нему документами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка;

11.2.2 о реорганизации или ликвидации санаторно-курортной организации с приложенными к нему документами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка;

11.3 значения критериев, на основании которых проводится оценка последствий принятия решения;

11.4 возможность или невозможность принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого имущества санаторно-курортных организаций, а также о реорганизации или ликвидации санаторно-курортных организаций.

12. Решение Комиссии, оформленное заключением, носит рекомендательный характер.

13. Комиссия дает отрицательное заключение (о невозможности принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого имущества санаторно-курортных организаций, а также о реорганизации или ликвидации санаторно-курортных организаций) в случае, если по итогам проведенного анализа представленных документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, не достигнуто хотя бы одно из значений критериев.

14. Комиссия дает положительное заключение (о возможности принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов недвижимого имущества санаторно-курортных организаций, а также о реорганизации или ликвидации санаторно-курортных организаций) в случае, если по итогам проведенного анализа представленных документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, достигнуты все значения критериев.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 11 марта 2025 г. № 149
г. Симферополь

О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 30 октября 2015 года № 682

В соответствии со статьей 84 Конституции Республики Крым, статьей 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым» Совет министров Республики Крым постановляет:

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 30 октября 2015 года № 682 «Об утверждении Порядка выплаты материальной помощи на ремонт жилых помещений отдельным категориям граждан в Республике Крым» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

пункт 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3. Выплата материальной помощи производится в размере не более 200 000 (двести тысяч) рублей.

Право отдельных категорий граждан, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, на выплату материальной помощи наступает с периодичностью не чаще одного раза в 3 года.

Виды работ, которые производятся за счет материальной помощи, не могут быть аналогичными с теми видами работ, которые производились за счет материальной помощи в предыдущий период.».

**Председатель Совета министров
Республики Крым**

Ю. ГОЦАНЮК

ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

16.12.2024

г. Симферополь

№ 122/ОД

«О внесении изменений в приказ Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым от 4 марта 2021 г. № 27/ОД «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоход- ных машин и других видов техники Республики Крым «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники»

Продолжение. Начало в № 27 от 17.02.2025, № 32 от 24.02.2025, № 37 от 03.03.2025,
№ 42 от 10.03.2025

Свидетельство о прохождении технического осмотра оформляется на каждую машину отдельно, подписывается государственным инженером-инспектором Инспекции Гостехнадзора РК, проводившим технический осмотр, с указанием его фамилии и инициалов и заверяется оттиском печати органа гостехнадзора с четко различимыми реквизитами.

Максимальный срок выполнения административной процедуры проведения технического осмотра машин составляет 5 рабочих дней.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по оформлению и выдаче свидетельства о прохождении технического осмотра составляет не более 30 минут.

В случаях, предусмотренных пунктом 2.10.1 настоящего Административного регламента, оформляется отказ в предоставлении государственной услуги.

Отказ в предоставлении государственной услуги оформляется государственным инженером-инспектором Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченным на проведение технического осмотра, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Административному регламенту.

Отказ в предоставлении государственной услуги по письменной просьбе Заявителя (представителя Заявителя) может быть направлен Заявителю (представителю Заявителя) посредством почтовой связи.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по оформлению отказа в предоставлении государственной услуги составляет не более двух рабочих дней.

Критерием принятия решения является наличие либо отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.10.1 настоящего Административного регламента.

Результатами административной процедуры являются:

1) оформленный акт технического осмотра;

2) оформленное свидетельство о прохождении технического осмотра;

3) оформленное решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение данных в ФГИС УСМТ, АО «Электронный паспорт» (не позднее 24 часов после совершения регистрационного действия) и АИС «Гостехнадзор – Эксперт».

3.5. Порядок выдачи дубликата свидетельства о прохождении технического осмотра

В случае утраты или порчи свидетельства о прохождении технического осмотра в течение срока его действия соответствующий дубликат выдается органом гостехнадзора, оформившим указанное свидетельство.

В случае утраты или порчи акта технического осмотра, отказа в предоставлении государственной услуги соответствующий дубликат выдается органом гостехнадзора, оформившим указанные акт технического осмотра или отказ в предоставлении технического осмотра, по заявлению владельца машины или его представителя без оплаты государственной пошлины.

Основанием для начала административной процедуры является обращение Заявителя в Инспекцию Гостехнадзора РК с целью получения государственной услуги.

Для получения дубликата свидетельства о прохождении технического осмотра Заявитель представляет документы, предусмотренные пунктом 2.6.2 настоящего Административного регламента.

Должностное лицо структурного подразделения Инспекции Гостехнадзора РК, уполномоченное в соответствии с должностным регламентом на предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное Заявителем, проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

При необходимости получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия формирует межведомственный запрос на представление необходимых для предоставления государственной услуги сведений с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия.

В случае подтверждения информации о предоставлении государственной услуги должностное лицо структурного подразделения Инспекции Гостехнадзора РК, ответственное за предоставление государственной услуги, осуществляет выдачу дубликата документа, подтверждающего предоставление государственной услуги.

При выдаче дубликата свидетельства о прохождении технического осмотра на лицевой стороне бланка ниже его наименования проставляется запись «дубликат».

Дубликат свидетельства о прохождении технического осмотра выдается на срок действия оригинала свидетельства о прохождении технического осмотра.

Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие оснований для отказа в выдаче дубликата документа, подтверждающего прохождение технического осмотра, предусмотренных пунктом 2.10.2 настоящего Административного регламента.

Результатом административной процедуры является выдача (направление) Заявителю дубликата документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, или сообщение об отсутствии оснований для такой выдачи.

Способом фиксации результата административной процедуры является внесение данных в ФГИС УСМТ, АО «Электронный паспорт» (не позднее 24 часов после совершения регистрационного действия) и АИС «Гостехнадзор – Эксперт».

**3.6. Порядок осуществления предоставления административной процедуры
в электронной форме**

3.6.1. Получение информации о порядке и сроках предоставления услуги.

Посредством ЕПГУ и РПГУ обеспечивается возможность информирования Заявителя в части:

- 1) доступа Заявителей к сведениям об услуге;
- 2) копирования в электронной форме запроса и иных документов, необходимых для получения услуги;



3) подачи Заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий запроса о предоставлении услуги;

4) получения Заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги, в случае подачи запроса в электронном виде, посредством ЕПГУ;

5) получения результата предоставления услуги в электронной форме;

6) осуществления оценки качества предоставления услуги;

7) досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного или муниципального служащего. На официальном сайте Инспекции обеспечивается возможность:

1) доступа Заявителей к сведениям об услуге;

2) копирования в электронной форме запроса и иных документов, необходимых для получения услуги;

3) осуществления оценки качества предоставления услуги;

4) досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного или муниципального служащего.

3.6.2. Формирование запроса.

Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения Заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса Заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании запроса Заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения запроса, необходимого для предоставления услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

г) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

д) возможность доступа Заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированный и подписанный запрос посредством ЕПГУ направляется в орган, предоставляющий услугу, который обеспечивает регистрацию запроса.

При обращении за получением услуги заявителя Заявителя к запросу прилагается надлежащим образом оформленная доверенность в форме электронного документа, подписанного лицом, выдавшим / подписавшим доверенность, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае, если представитель заявителя действует на основании доверенности), либо нотариусом.

3.6.3. Прием и регистрация Инспекцией Гостехнадзора РК запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги.

Заявитель имеет право подать заявление в электронной форме с использованием ЕПГУ.

Формирование запроса Заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме. На ЕПГУ, ЕПГУ, официальном сайте Инспекции размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса Заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

Сформированный запрос направляется в орган, предоставляющий услугу посредством ЕПГУ.

Прием и регистрация заявления осуществляется должностным лицом Инспекции, ответственным за прием и регистрацию заявлений с документами, необходимыми для предоставления услуги.

После регистрации заявление направляется в структурное подразделение, ответственное за предоставление услуги.

После принятия заявления должностным лицом, уполномоченным на предоставление услуги, статус запроса Заявителя в личном кабинете на ЕПГУ обновляется до статуса «принято».

3.6.4. Оплата государственной пошлины за предоставление услуг и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявителю предоставляется возможность оплаты государственной пошлины в электронной форме по уникальному идентификатору начисления. Факт оплаты государственной пошлины проверяется Инспекцией Гостехнадзора РК в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах.

3.6.5. Получение сведений о ходе выполнения запроса.

Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления услуги. Информация о ходе предоставления услуги направляется Заявителю Инспекцией в срок, не превышающий 1 рабочий день после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или посредством ЕПГУ (в случае, если заявление подавалось через ЕПГУ).

При предоставлении услуги посредством ЕПГУ в личном кабинете Заявителя отображаются статусы запроса:

а) **«заявление зарегистрировано»** – информационная система органа власти зарегистрировала заявление (промежуточный статус);

б) **«заявление принято к рассмотрению»** – заявление принято к рассмотрению (промежуточный статус);

в) **«промежуточные результаты по заявлению»** – выполнение промежуточных этапов рассмотрения заявления (промежуточный статус);

г) **«услуга оказана»** – услуга исполнена. Результат передан в личный кабинет Заявителя (финальный статус);

д) **«отказано в предоставлении услуги»** – отказано в предоставлении услуги (финальный статус). Дополнительно к статусу информационная система органа, предоставляющего услугу, может передавать комментарий.

Если Заявитель подавал заявку на предоставление услуги через ЕПГУ, то информацию о ходе предоставления услуги Заявитель может посмотреть в личном кабинете на ЕПГУ.

Для просмотра сведений о ходе и результате предоставления услуги через личный кабинет ЕПГУ Заявителю необходимо:

а) авторизоваться на ЕПГУ (войти в личный кабинет);

б) найти в личном кабинете соответствующую заявку;

в) просмотреть информацию о ходе и результате предоставления услуги.

3.6.6. Получение результата предоставления услуги.

В случае наличия возможности результат предоставления услуги, заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, направляется Заявителю в личный кабинет ЕПГУ. В иных случаях выдача результата предоставления услуги осуществляется на бумажном носителе.

3.6.7. Взаимодействие органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, орга-

низаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг.

Взаимодействие органов, предоставляющих услуги, в части осуществления межведомственного электронного взаимодействия осуществляется согласно пункту 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также предоставление документов и информации в случае, предусмотренном частью 4 статьи 19 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, осуществляется в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия по межведомственному запросу органа, предоставляющего услугу, подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организации, участвующей в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг.

3.6.8. Осуществление оценки качества предоставления услуги.

Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество предоставления услуги посредством ЕПГУ, официального сайта Инспекции.

После проведения технического осмотра машины на ЕПГУ обеспечивается возможность записи заявителя на прием в Инспекцию Гостехнадзора РК для получения свидетельства о прохождении технического осмотра (акта технического осмотра) на бумажном носителе.

3.7. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

Основанием для начала административной процедуры является представление (направление) Заявителем в Инспекцию Гостехнадзора РК в произвольной форме заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Должностное лицо структурного подразделения Инспекции Гостехнадзора РК, ответственное за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное Заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах должностное лицо структурного подразделения Инспекции Гостехнадзора РК, ответственное за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанных документов в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине органа и (или) должностного лица, плата с Заявителя не взимается.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, должностное лицо структурного подразделения Инспекции Гостехнадзора РК, ответственное за предоставление государственной услуги, письменно сообщает Заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие таких опечаток и (или) ошибок.

Результатом административной процедуры является выдача (направление) Заявителю исправленного взамен ранее выданного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, или сообщение об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение данных в ФГИС УСМТ, АО «Электронный паспорт» (не позднее 24 часов после совершения регистрационного действия) и АИС «Гостехнадзор – Эксперт».

Обмен документами между заявителем и Инспекцией Гостехнадзора РК в электронном виде посредством ЕПГУ осуществляется с учетом Правил направления в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением

должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем или заместителем руководителя Инспекции Гостехнадзора РК, а также иными должностными лицами Инспекции Гостехнадзора РК по поручению руководителя.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами, участвующими в предоставлении государственной услуги, положений Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятия ими решений по предоставлению государственной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

В целях осуществления контроля полноты и качества предоставления государственной услуги, а также выявления и устранения нарушений прав заявителей проводятся плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги.

Проведение плановых и внеплановых проверок осуществляется не реже одного раза в год.

Плановые и внеплановые проверки проводятся должностными лицами, назначенными приказом (распоряжением) начальника Инспекции Гостехнадзора РК.

Срок проведения проверки не может превышать 20 календарных дней.

Внеплановые проверки проводятся по обращению заявителя.

О результатах проведенной внеплановой проверки Заявитель информируется в письменном виде в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения.

Получатели государственной услуги могут принимать участие в опросах, анкетировании по вопросам полноты и качества предоставления государственной услуги, соблюдения положений Административного регламента, сроков и последовательности действий (административных процедур), предусмотренных Административным регламентом.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

Сотрудники Инспекции Гостехнадзора РК несут ответственность за действия (бездействие) и (или) решения, принятые ими при предоставлении государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц Инспекции Гостехнадзора РК за предоставление государственной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Должностные лица, предоставляющие услугу, несут персональную ответственность за неоказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Несоблюдение требований настоящего Административного регламента должностными лицами, государственными гражданскими служащими Инспекции Гостехнадзора РК влечет дисциплинарную и иную ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в порядке и формах, которые установлены законодательством Российской Федерации.

Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением государственной услуги имеют право направлять на имя начальника Инспекции Гостехнадзора РК индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления услуги, а также жалобы и заявления на действия (бездействие) государственных инженеров-инспекторов Инспекции Гостехнадзора РК и принятые ими решения, связанные с предоставлением услуги.

Контроль за предоставлением услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытой деятельности Инспекции Гостехнадзора РК при предоставлении услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения услуги.

Контроль полноты и качества исполнения государственной услуги Инспекции Гостехнадзора РК в связи с наличием жалоб на некачественное и несвоевременное предоставление государственной услуги осуществляется Правительством Республики Крым.

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги или ненадлежащего исполнения Административного регламента вправе получать информацию о соблюдении положений Административного регламента, сроках исполнения административных процедур в ходе рассмотрения их заявлений путем устных (по телефону) или письменных (в электронном виде) обращений.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ИНСПЕКЦИИ, А ТАКЖЕ ЕЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

5.1. Информация для заявителей об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги

Заявитель вправе подать в досудебном (внесудебном) порядке жалобу на принятые (совершенные) при предоставлении государственной услуги решения и (или) действия (бездействие) Инспекции, ее должностных лиц, государственных гражданских служащих (далее – жалоба).

Заявитель может сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях (бездействии) Инспекции, ее должностных лиц, государственных гражданских служащих, нарушении положений настоящего Административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики сотрудниками Инспекции по телефонам, почтовым адресам, адресу электронной почты, размещенным на официальном сайте Инспекции, в порядке, установленном правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Республики Крым.

Заявитель может обратиться с жалобой в письменной форме по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта Инспекции, ЕПГУ, РПГУ в Инспекцию, а также жалоба может быть принята на личном приеме в Инспекции.

Подача и рассмотрение жалоб осуществляется в порядке, установленном настоящим Административным регламентом.

5.2. Предмет жалобы

Предметом жалобы могут являться:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо действия, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым для предоставления государственной услуги, в том числе документов, получаемых с использованием межведомственного информационного взаимодействия;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Крым;
- 6) требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым;
- 7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- 9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Крым;
- 10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

5.3. Исполнительные органы, организации, должностные лица, которым может быть направлена жалоба

Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействия), принятых Инспекцией, должностными лицами Инспекции, государственными гражданскими служащими Инспекции в ходе предоставления государственной услуги.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие), принятые должностными лицами Инспекции, государственными гражданскими служащими Инспекции, рассматриваются начальником Инспекции.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) Инспекции, начальника Инспекции, в том числе на решения, принятые им или его заместителем по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, рассматриваются вышестоящим исполнительным органом Республики Крым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не исключает возможность обжалования решений и действий (бездействия), принятых в ходе предоставления государственной услуги, в судебном порядке. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не является для заявителя обязательным.

Жалоба может быть подана заявителем в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме (при наличии технической возможности).

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

Продолжение в номере от 24.03.2025

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ ИНФОРМИРУЕТ

Извещение о начале выполнения комплексных кадастровых работ

1. В период с «11» марта 2025 г. по «30» ноября 2025 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории кадастровых кварталов

90:22:010202, 90:22:010203, 90:22:010303, 90:22:010305, 90:22:010308,

будут выполняться комплексные кадастровые работы в соответствии с Государственным контрактом № 0175200000425000290 на выполнение комплексных кадастровых работ от 11.03.2025 г.,

заключенным со стороны заказчика: **Минимущество Крыма;**

почтовый адрес: **295015, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Севастопольская, 17;**

адрес электронной почты: **minimzem@mzem.rk.gov.ru;**

номер контактного телефона: **+7 (3652) 550-770;**

со стороны исполнителя:

полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование юридического лица: **ИП Шишков**

Александр Сергеевич;

фамилия, имя, отчество (при наличии) кадастрового инженера: **Шишков Александр Сергеевич;**

наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер: **Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение кадастровых инженеров» (А СРО «ОКИ»);**

уникальный регистрационный номер члена саморегулируемой организации кадастровых инженеров в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: **2102;**

дата внесения сведений о физическом лице в реестр членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: **17.06.2022;**

почтовый адрес: **350051, Россия, Краснодарский адрес, г. Краснодар, ул. Гаражная, д. 156, кв. 333, к. 1;**

адрес электронной почты: **musa-ogly@bk.ru;**

номер контактного телефона: **+7 (918) 215-10-17.**

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе

предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства – в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в пункте 2 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее – контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Территория выполнения комплексных кадастровых работ	Период выполнения комплексных кадастровых работ
1	90:22:010202; 90:22:010203; 90:22:010303; 90:22:010305; 90:22:010308.	с 11.03.2024 по 30.11.2025

ООО «Гарант» ИНН 3000009506, именуемое в дальнейшем Организатором торгов, действующее на основании Государственного контракта № 100428812123100020 от 03.10.2023 года, заключённого с МТУ Росимущества в Республике Крым и городе Севастополе, извещает о проведении торгов в форме аукциона по реализации арестованного имущества на основании поручений МТУ Росимущества в Республике Крым и городе Севастополе и уведомлений ФССП России по Республике Крым и г. Севастополю.

Используемые сокращения: д-к — должник; пл. — площадь; к/н — кадастровый номер; д. — дом; н/ц — начальная цена; з-к — задаток; руб. — рублей;

Торги по следующему имуществу состоятся 04.04.2025 г. в 10:00 по московскому времени.

Первые торги (заложенное недвижимое имущество):

1. Д-к ООО «Кривбассжилстрой». Лот: нежилое здание, пл. 527,9 кв. м, к/н 90:25:070401:171, Республика Крым, г. Ялта, пгт Парковое, ш. Парковое, д. 12а. Н/ц: 84253500 руб. З-к: 84253,50 руб.

Повторные торги (заложенное недвижимое имущество):

2. Д-к ООО «ТИСА». Лот: нежилое здание, пл. 173,5 кв. м, к/н 90:24:010115:5184, Республика Крым, г. Феодосия, ул. Дружбы, д. 40в. Н/ц: 5926200 руб. З-к: 5926,20 руб.

Шаг аукциона для всех лотов составляет 1% от начальной продажной цены. Все лоты имеют ограничения в виде запретов на регистрационные действия, наложенных уполномоченными органами.

Информация о задолженности собственников недвижимого имущества по взносам на капитальный ремонт по каждому лоту отсутствует (судебным приставом-исполнителем не предоставлена). В соответствии с ч. 3 ст. 158 Жилищного кодекса РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ к покупателю переходит обязательство по оплате расходов на капитальный ремонт, не исполненное предыдущим собственником. Обязательства должника по оплате задолженностей перед коммунальными, энерго- и ресурсоснабжающими организациями, согласно ст. 210 ГК РФ, к новому собственнику не переходят.

Торги проходят в форме электронного аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложения о цене на электронной торговой площадке «Глобал» (далее — ЭТП) по адресу: <https://global-etp.ru/>.

Порядок проведения торгов и порядок участия в торгах (в том числе регистрация на ЭТП) регулируется Регламентом ООО «Глобал».

Информация о вознаграждении оператора ЭТП размещена в разделе 12 Регламента на сайте <https://global-etp.ru/>.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица (индивидуальные предприниматели), не относящиеся к кругу лиц, указанных в п. 5 ст. 449.1 ГК РФ, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление установленной суммы задатка до наступления даты подведения итогов рассмотрения заявок.

Извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Заявки подаются на ЭТП «Глобал» — <https://global-etp.ru/> — в соответствии с аукционной документацией (формами документов), размещённой на сайте <https://www.torgi.gov.ru/>. Формы документов также размещены на сайте организатора торгов (<https://sellgarant.ru/>).

Требуемый для участия в торгах пакет документов, включая заявку, необходимо подать в электронном виде с 10:00 18.03.2025 г. до 16:00 01.04.2025 г., используя функционал ЭТП на сайте global-etp.ru. Дата подведения итогов рассмотрения заявок — 03.04.2025 г. Время, указанное в информационном сообщении, московское. На портале <https://torgi.gov.ru/> время подачи и рассмотрения заявок, а также время начала проведения торговых процедур указано астраханское (+1 МСК).

Для участия в торгах претенденту необходимо представить следующие скан-образы документов:

- заявку по утверждённой Организатором торгов форме, подписанную собственноручно;
- копию паспорта претендента и представителя претендента (в случае если заявка подаётся представителем претендента);
- в случае подачи заявки представителем дополнительно — надлежащим образом оформленную доверенность или её нотариально заверенную копию, выданную лицу, уполномоченному действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах;

- платёжное поручение (квитанцию, чек об оплате) с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение участником торгов задатка на счёт МТУ Росимущества в Республике Крым и городе Севастополе;

- задаток должен поступить в полном объёме и в срок до даты подведения итогов рассмотрения заявок на следующие реквизиты. Получатель: УФК по Республике Крым (Межрегиональное территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Республике Крым и городе

Севастополе, л/счет 05751F93040), ИНН 9102249875, КПП 910201001, ЕКС № 40102810645370000035, р/с 03212643000000017500. Банк: Отделение Республики Крым Банка России/УФК по Республике Крым, г. Симферополь, БИК 013510002, ОКТМО 35701000.

В отношении заложенного недвижимого имущества при формировании платёжного поручения об оплате задатка для участия в торгах в поле «Значение идентификатора начисления» (поле 22 «Код» платёжного поручения) необходимо указать код нормативного акта 0014. В отношении недвижимого незаложенного имущества, движимого заложенного и незаложенного имущества, соответственно, код нормативного акта 0001. В случае направления денежных средств на реквизиты, отличные от реквизитов, указанных в настоящем извещении, в том числе неуказания в платёжном поручении в поле «Значение идентификатора начисления» (поле 22 «Код» платёжного поручения) соответствующего кода нормативного акта, задаток считается не оплаченным. В назначении платежа указать: «Оплата задатка за участие в торгах по продаже имущества должника _____, № уведомления _____, Ф. И. О. участника _____». Данные должника и № уведомления заполняются согласно данным из выбранного лота, согласно Извещению.

- опись представленных документов, подписанная собственноручно претендентом или его уполномоченным представителем;

- согласие на обработку персональных данных в соответствии со 152-ФЗ «О персональных данных».

Для индивидуальных предпринимателей дополнительно:

- свидетельство о внесении физического лица в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (при наличии) или лист записи ЕГРИП при регистрации ИП;

- выписка из ЕГРИП (не позднее 30 дней до даты подачи заявки на участие в аукционе).

Для юридических лиц дополнительно:

- копия действующего Устава с изменениями (при их наличии);

- свидетельство о гос. регистрации в качестве юридического лица (при наличии) или лист записи ЕГРЮЛ при регистрации ЮЛ;

- копия свидетельства о постановке на налоговый учёт;

- выписка из ЕГРЮЛ (не позднее 30 дней до даты подачи заявки на участие в торгах);

- документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностного лица, подавшего заявку;

- решение соответствующего органа

управления о приобретении указанного имущества, в случае если необходимость такого согласия предусмотрена учредительными документами претендента (документы юридического лица должны быть заверены юридическим лицом).

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, не должны иметь неоговорённых исправлений, а также не должны быть выполнены карандашом. Копия представляемого документа должна быть снята строго с оригинала документа, содержать все страницы документа оригинала, должна быть чёткой, легко читаемой, включая имеющиеся на них печати, подписи, водяные знаки.

Представленные иностранными юридическими лицами документы должны быть легализованы на территории Российской Федерации и иметь надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

Один претендент вправе подать в отношении каждого предмета продажи (лота) только одну заявку.

Организатор торгов отказывает заявителю в допуске к участию в аукционе в следующих случаях:

- заявка на участие в торгах и прилагаемые к ней документы поданы с нарушением срока, установленного в информационном сообщении о проведении торгов;

- не представлено подтверждение об уплате задатка на счёт МТУ Росимущества в срок, указанный в извещении о проведении торгов;

- представлены не все документы, перечисленные в извещении, либо представлены документы, не соответствующие требованиям действующего законодательства, либо лицо, подавшее заявку на участие в торгах, в соответствии с действующим законодательством РФ не имеет права принимать участие в торгах;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

В случае если заявителем представлены скан-копии плохого качества (частично отсканированные, заретушированные, нечитаемые), заявитель не признаётся участником торгов.

Претенденты, признанные участниками торгов, и претенденты, не допущенные к участию в торгах, уведомляются о принятом решении посредством ЭТП согласно Регламенту ЭТП. В случае если заявитель участвовал в торгах, но не стал победителем, сумма задатка возвращается после направления заявления участником — заявителем МТУ Росимущества в Республике Крым и городе Севастополе по адресу электронной почты: tu82@rosim.gov.ru.

Выигравшим торги признаётся лицо, предложившее на торгах наиболее высокую цену. Согласно ч. 6 ст. 448 ГК РФ, в день торгов с победителем подписывается электронный протокол о результатах торгов. Победитель торгов в течение 5 рабочих дней в соответствии с условиями протокола о результатах торгов должен оплатить стоимость приобретаемого имущества по реквизитам для оплаты задатка, указанным в настоящем извещении. При невнесении денежных средств в счёт оплаты приобретаемого имущества в течение 5 рабочих дней со дня проведения торговой процедуры задаток победителю торгов не возвращается.

По истечении 10 рабочих дней со дня размещения протокола о результатах торгов в сети Интернет с победителем торгов заключается договор купли-продажи в электронном виде на ЭТП с применением ЭЦП в соответствии с действующим законодательством РФ.

Вне зависимости от формы и вида сделки покупатель оформляет права на движимое и недвижимое имущество, а также на земельные участки самостоятельно и за свой счёт в соответствии с действующим законодательством.

Организатор торгов оставляет за собой право снять выставленное имущество с торгов в соответствии с действующим законодательством.

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об исполнительном производстве» от 02.10.2007 № 229-ФЗ, а также Федеральным законом от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» обязанность по установлению графика осмотра при организации и проведении аукциона по реализации арестованного имущества, равно как и обязанность по организации осмотра такого имущества, у Организатора торгов отсутствуют.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем извещении о проведении торгов, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ознакомиться с дополнительной информацией о предмете торгов, порядке их проведения, формами документов можно на сайте www.torgi.gov.ru, отправив запрос по адресу электронной почты garant.cr91@inbox.ru либо по телефону +7 (912) 406-88-46 в рабочие дни с 11:00 до 16:00.

При устном и письменном взаимодействии с Организатором торгов заинтересованным лицам необходимо соблюдать правила делового этикета, корректного общения. В противном случае Организатор торгов оставляет за собой право в одностороннем порядке прекратить общение и взаимодействия с данными лицами.

ФУТБОЛКИ И ХУДИ

«КРЫМСКОГО ЖУРНАЛА»

на память

о волшебных днях, проведённых в Крыму

купить прямо сейчас

podpiska-crimea.ru

ПОНЕДЕЛЬНИК, 17 МАРТА

1 ПЕРВЫЙ канал

05:00 «Доброе утро» 0+
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00
Новости
09:20 «Модный приговор» 0+
10:10 «Жить здорово!» 16+
11:00, 12:15, 14:00, 17:00, 18:30 «Ин-
формационный канал» 16+
13:30 «АнтиФейк» 16+
15:15 «Давай поженимся!» 16+
16:05 «Мужское / Женское» 16+
19:50 «Пусть говорят» 16+
21:00 Время
22:00 Т/с «Триггер. Новые серии»
16+
23:00 «Большая игра» 16+
00:00 «Время героев» 16+
01:00, 03:05 Подкаст.Лаб 16+

РОССИЯ 1

05:00 «Утро России»
09:00, 11:00, 14:00, 16:30, 20:00,
03:00 Вести
09:30 Местное время
09:55 «О самом главном». Ток-
шоу 12+
11:30, 21:10 Вести. Местное время
12:00, 18:00 «60 минут». Ток-шоу 12+
14:30, 02:10, 03:30 Т/с «Кулагины»
16+
17:00 «Малахов» 16+
21:30 Т/с «Потерянный ключ» 16+
23:30 «Вечер с Владимиром Соло-
вьёвым» 12+

5 ПЯТЫЙ канал

05:00, 09:00, 13:00, 17:00 «Изве-
стия» 16+
05:25, 06:05, 06:45 Т/с «Крепкие
орешки-3» 16+
07:30, 09:30, 10:05, 11:05, 12:00 Т/с
«Любовь с оружием» 16+
08:05 «Фирменный рецепт» 12+
08:40 «Знание – сила» 0+
13:30, 14:20, 15:00, 15:55, 16:40, 17:30,
18:05, 18:55, 19:45, 20:35,
21:25, 02:05, 03:25, 04:00,
04:30 Т/с «След» 16+
22:20, 00:30 Т/с «Свои-6» 16+
23:05, 01:20 Т/с «Свои-3» 16+
00:00 «Известия. Итоговый вы-
пуск» 16+
02:45 Т/с «След»

НТВ

04:50, 08:25, 10:35 Т/с «Морские
дьяволы. Рубежи Родины» 16+
06:30 «Утро. Самое лучшее» 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00,
23:35 Сегодня
13:25 «Чрезвычайное происше-
ствие» 16+
14:00 «Место встречи» 16+
16:45 «За гранью» 16+
17:50 «ДНК» 16+
20:00 Т/с «Хозяин» 16+
22:10, 00:00 Т/с «Пять минут тиши-
ны. Море и горы» 16+
00:45 Т/с «Чужой район» 16+

ТВЦ

06:00 «Настроение»
08:10 «Смех, дрожь и видео» 16+
08:50 Т/с «Доктор Иванов. Родная
кровь» 12+
10:45, 00:30 «Петровка, 38» 16+
10:55 «Городское собрание» 12+
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События 16+
11:50 Т/с «Провинциальный детектив.
Обманутая справедливость» 16+
13:45 «Мой герой. Елена Морозо-
ва» 12+
14:50 «Город новостей» 16+
15:05, 02:45 Т/с «Таёжный детектив.
Живая вода» 12+
17:00 Д/с «Легенды эстрады. За-
жечь звезду» 16+
18:15 Х/ф «Настенька. На волне
моей памяти» 16+
20:05 Х/ф «Настенька. Бедный
Юрик» 16+
22:35 «Гонка воображений». 16+
23:05 «Знак качества» 16+
00:00 События. 25-й час 16+
00:45 Д/ф «Звёзды и ворыё» 16+
01:25 Д/ф «Звёздные попрыгуны»
16+
02:05 «Хроники московского быта.
Все мы там не будем» 16+

РУССКИЙ РОМАН

07:35 Х/ф «Нарушение правил» 12+
10:50 Х/ф «За полчаса до весны» 12+
14:15, 03:45 Х/ф «Яблочко от
яблоньки» 12+
17:15 Х/ф «Красота небесная» 16+
21:00 Х/ф «Врачебная ошибка» 16+
00:45 Х/ф «Вернись в Сорренто» 12+

ТНТ

07:00, 06:00 «Утро ТНТ» 16+
08:00, 03:05 Т/с «Однажды в Рос-
сии» 16+
09:00 «Выжить в Самарканде. Игра
сезонов» 16+
11:30 «Титаны» 16+
14:00 Т/с «Праздники» 16+
16:00 Т/с «Универ. Молодые» 16+
21:00 Т/с «Универ. 10 лет спустя» 16+
22:00 Х/ф «Отчаянные долбщики»
16+
23:45 Х/ф «Любовь без размера» 16+
01:25 Х/ф «Бар МоскваЧики» 18+

СТС

06:00, 05:05 М/с «Три кота» 0+
08:00 Х/ф «Невидимка Сюю» 6+
10:00 Т/с «Граница миров» 16+
19:00 Т/с «Положение вещей» 16+
19:45 Х/ф «Конан-варвар» 16+
21:55 Х/ф «Война богов. Бессмерт-
ные» 16+
00:05 Х/ф «Будика. Королева во-
инов» 18+
02:05 Т/с «Родком» 16+
04:10 «б кадров» 16+

ПЯТ НИЦА!

05:00 «Секреты на кухне» 16+
05:50 «Пробный переезд» 16+
06:50, 01:50, 04:30 «Пятница News»
16+
07:30 «Руссо Экспрессо» 16+
08:30, 03:50 «Гастротур» 16+
09:40 Т/с «Комиссар Рекс» 16+
11:40 «Адский шеф» 16+
14:30 «Битва шефов» 16+
23:00 «Молодые ножи» 16+
00:30 Х/ф «Студент» 16+
02:20 «На ножах» 16+

РЕТРО

06:50, 17:40 Х/ф «Юрка – сын ко-
мандира» 6+
08:00, 13:00 М/ф «Обезьянки и
грабители» 0+
08:10 М/ф «Как обезьянки обе-
дали» 0+
08:20 М/ф «Маша больше не лен-
тайка» 0+
08:30 М/ф «Беги, ручеек» 0+
08:50 М/ф «Алим и его ослик» 0+
09:00, 22:00 Х/ф «Самый силь-
ный» 12+
10:30, 23:30 Х/ф «Акваланги на
дне» 0+
12:00 М/ф «Лиса и заяц» 0+
12:15 М/ф «Баранкин, будь чело-
веком» 0+
12:40 М/ф «Балаган» 0+
13:10 Х/ф «Искатели счастья» 12+
14:40 Х/ф «Семен Дежнев» 12+
16:05 Х/ф «В двух шагах от «Рая» 0+
19:00, 00:50 Х/ф «Кто смеется по-
следним» 12+
20:45, 02:25 Х/ф «Мечте навстре-
чу» 12+

КИНОХИТ

00:50 Х/ф «Благодетель» 12+
03:10 Х/ф «Учитель года» 16+
04:55 Х/ф «Напролом» 16+
06:25 Х/ф «Белый шквал» 16+
08:30 Х/ф «О чем говорят незна-
комцы» 18+
09:55 Х/ф «Ангрейд» 18+
11:30 Х/ф «Искатель воды» 16+
13:15 Х/ф «Анатомия падения» 18+
15:40 Х/ф «21 мост» 18+
17:15 Х/ф «Дориан Грей» 18+
19:00 Х/ф «Лекарь. Ученик Авицен-
ны» 12+
21:25 Х/ф «Кто вы, мистер Брукс?» 16+
23:15 Х/ф «Все ради неё» 18+

КИНОКОМЕДИЯ

00:40 Х/ф «Такси-5» 18+
02:55 Х/ф «Дикая штучка» 16+
04:40 Х/ф «Римские свидания» 16+
06:25 Х/ф «1+1» 18+
08:30 Х/ф «Свингеры» 18+
10:20 Х/ф «Мальчик в девочке» 18+
12:05 Х/ф «Замёрзшая из Май-
ми» 12+
13:50 Х/ф «Агент три нуля» 18+
15:45 Х/ф «Круче некуда» 16+
17:40 Х/ф «Король вечеринки» 18+
19:30 Х/ф «Проклятый чиновник» 16+
21:05 Х/ф «Папа, не звездли!» 16+
22:55 Х/ф «Бабушка легкого пове-
дения» 16+

1 КРЫМ

06:00, 05:30 Мультфильмы 6+
06:30, 09:00, 13:00, 15:00, 17:00, 20:00,
00:00, 03:00 Новости 24 12+
07:00 «Утро нового дня» 12+
09:15 «Больше чем любовь» 12+
10:00, 03:45 Д/ц «Один день в го-
роде» 12+
10:25 «ЕГЭ. Сдадим на 100!» 12+
10:45 «Мне только спросить» 12+
11:15, 03:30 «ПРОбуй. Профессии» 12+
11:30, 13:15 Т/с «Фамильные цен-
ности» 16+
14:45 «Эпоха в истории» 12+
15:15, 20:30 Т/с «Дом с лилиями» 16+
17:20 «Баттл поколений» 12+
17:45 Д/ф «Раненое детство» 12+
18:30 Т/с «Котовский» 16+
22:20 Концерт «Внезапно 50...» 12+
00:30 Х/ф «Отдам жену в хорошие
руки» 16+
02:00 Д/ц «Разноцветная плане-
та» 12+
02:30 Д/ц «Большой скачок» 12+
04:15 Д/ц «Оружие «Холодной во-
йны» 12+
05:00 Д/ц «Люди РФ» 12+

МИЛЛЕТ

05:25 Эзан + Джуз №17 12+
06:35 «Ватан хатырасы» 12+
07:00 Д/ф «Заповедники РФ» 12+
07:30, 16:30 М/ф кр.тат.яз. 6+
07:45 Д/ф «Вместе по России» 12+
08:15 Т/с «Принц Сибири» 16+
09:00 «Итоги с А. Шулаковой» 16+
09:30 «Юрт нефеси» 12+
10:00 «Хызмет ве берекет» 12+
10:45 «Ватандаш» 12+
11:00 «Самое время» 16+
11:15 «Неделя Госсвета» 16+
11:30, 17:30, 19:30 «Хаберлер» рус.
яз. 16+
11:45 Д/ф «Русская Балтика» 12+
12:30 М/ф кр.тат.яз. 0+
13:00 Д/ф «Любимое кино» 12+
13:30, 21:00 «Хаберлер» кр.тат.яз. 16+
13:45 Т/с «Драйв» 16+
14:30 Х/ф «Пеле: Рождение леген-
ды» 16+
16:15 М/ф 6+
16:45 Т/с «Принцесса цирка» 16+
17:45 «Яйля бою» 6+
18:15 «Самое время» 16+
18:30 «МАРАФОН» 12+
20:00 «Крымская семья» 12+
20:30 «Чалгыджы» 6+
21:30 «Юкку вакыты» 0+
21:50 Т/с «Кумир» 16+
22:40 Т/с «Я лечу» 16+
23:30 Т/с «Развод» 16+

Ты гуру рекламного бизнеса,
знаешь, что такое хороший пиар,
процент от клиента и популяризация?

Отдел маркетинга главного
медиахолдинга Крыма ждёт тебя!

Если хочешь работать
рекламным агентом, позвони нам:
+7 (978) 207-90-81

ФИЛЬМ ДНЯ

10:30

Кадр из фильма

«АКВАЛАНГИ НА ДНЕ» 0+

Подростка из пограничного приморского по-
сёлка Ромку Марченко, хорошего пловца, при-
глашают в качестве дублёра исполнителя глав-
ной роли. В первый съёмочный день Ромка за-
мечает на пляже след нарушителя границы и
сообщает об этом на заставу...

ФИЛЬМ ДНЯ

16:00

Кадр из фильма

«ШАНХАЙСКИЙ ПЕРЕВОЗЧИК» 16+

Охранник частной компании получает задание
сопроводить важную посылку с антиквариатом
из Шанхая. По дороге он неожиданно попадает
в ловушку, подстроенную преступной группой,
члены которой намерились украсть важную по-
сылку...

ШОУ ДНЯ

07:20

russo
ЭКСПРЕССО

«ЗАПРЕТНЫЙ КИТАЙ» 16+

Китай – страна новейших технологий и инноваций:
беспилотное метро, многоэтажные умные парков-
ки, китайский Голливуд, собственная Кремниевая
долина. Регина Тодоренко и итальянский блогер
Лоренцо Баньяти отправляются в большое путеше-
ствие по Китаю, чтобы рассказать, как всего за пару
десятков лет Китай стал страной будущего.

1 ПЕРВЫЙ канал

05:00 «Доброе утро» 0+
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00
Новости
09:20 «Модный приговор» 0+
10:10 «Жить здорово!» 16+
11:00, 12:15, 14:00, 17:00, 18:30 «Ин-
формационный канал» 16+
13:30 «АнтиФейк» 16+
15:15 «Давай поженимся!» 16+
16:05 «Мужское / Женское» 16+
19:50 «Пусть говорят» 16+
21:00 Время
22:00 Т/с «Триггер. Новые серии»
16+
23:00 «Большая игра» 16+
00:00, 03:05 Подкаст.Лаб 16+

РОССИЯ 1

05:00 «Утро России»
09:00, 11:00, 14:00, 16:30, 20:00,
03:00 Вести
09:30 Местное время
09:55 «О самом главном». Ток-
шоу 12+
11:30, 21:10 Вести. Местное время
12:00, 18:00 «60 минут». Ток-шоу 12+
14:30, 02:10, 03:30 Т/с «Кулагины»
16+
17:00 «Малахов» 16+
21:30 Т/с «Потерянный ключ» 16+
23:30 «Вечер с Владимиром Соло-
вьёвым» 12+

5 ПЯТЫЙ канал

05:00, 09:00, 13:00, 17:00 «Изве-
стия» 16+
05:25, 06:00, 06:40 Т/с «Крепкие
орешки-3» 16+
07:25, 09:30 Х/ф «Белая стрела» 16+
08:05 «Страна советов» 16+
08:40 «Знание – сила» 0+
10:40 Х/ф «Америкэн бой» 16+
13:30, 14:20, 15:10, 16:00, 16:45, 17:30,
18:05, 18:55, 19:45, 20:35,
21:25, 02:05, 02:45, 03:15,
03:55, 04:30 Т/с «След» 16+
22:20, 00:30 Т/с «Свои-6» 16+
23:05, 01:20 Т/с «Свои-3» 16+
00:00 «Известия. Итоговый вы-
пуск» 16+

НТВ

04:45, 08:25, 10:35 Т/с «Морские
дьяволы. Рубежи Родины» 16+
06:30 «Утро. Самое лучшее» 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00,
23:35 Сегодня
13:25 «Чрезвычайное происше-
ствие» 16+
14:00 «Место встречи» 16+
16:45 «За гранью» 16+
17:50 «ДНК» 16+
20:00 Т/с «Хозяин» 16+
22:10, 00:00 Т/с «Пять минут тиши-
ны. Море и горы» 16+
00:45 Т/с «Чужой район» 16+

ТВЦ

06:00 «Настроение»
08:15 «Доктор И...» 16+
08:40 Т/с «Доктор Иванов. Родная
кровь» 12+
10:35 Д/с «Актерские драмы. Дело
случая» 16+
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События 16+
11:50 Т/с «Провинциальный детектив.
Обманутая справедлив-
ность» 16+
13:45 «Мой герой. Дана Абызова» 12+
14:50 «Город новостей» 16+
15:05, 02:50 Т/с «Таёжный детектив.
Живая вода» 12+
16:55 Д/с «Легенды эстрады. Пре-
вращенная песня» 16+
18:15 Х/ф «Настенька. На острие
иглы» 16+
20:00 Х/ф «Настенька. Горячие пи-
рожки» 16+
22:35 «Закон и порядок» 16+
23:10 Д/ф «Валентин Гафт. Ядови-
тый талант» 16+
00:00 События. 25-й час 16+
00:30 «Петровка, 38» 16+
00:45 Д/ф «Тайная комната. Пепел
Калифорнии» 16+
01:25 «Девяностые. Депутат в за-
коне» 16+
02:05 «Хроники московского быта.
Все мы там не будем» 16+

РУССКИЙ РОМАН

06:45 Х/ф «Красота небесная» 16+
10:30 Х/ф «Врачебная ошибка» 16+
14:15, 03:45 Х/ф «Злая судьба» 12+
17:40 Х/ф «Старшая жена» 12+
21:00 Х/ф «Цветы от Лизы» 16+
00:30 Х/ф «Женщина, не склонная
к авантюрам» 12+
02:15 Х/ф «Во имя любви» 16+

ТНТ

07:00, 06:00 «Утро ТНТ» 16+
08:00, 03:00 Т/с «Однажды в Рос-
сии» 16+
11:00 Т/с «Реальные пацаны»
18:30 Т/с «Универ. Молодые» 16+
21:00 Т/с «Универ. 10 лет спустя» 16+
22:00 Х/ф «На солнце, вдоль рядов
кукурузы» 6+
23:50 Х/ф «Всемирный потоп» 18+
01:40 Х/ф «Отчаянные долбщики»
16+

СТС

06:00, 05:00 М/с «Три кота» 0+
09:25 Х/ф «Волшебное зеркало, или
Двойные неприятности» 6+
11:20 Х/ф «Голос из космоса» 6+
13:25 Х/ф «Стартрек. Бесконеч-
ность» 16+
16:00 Х/ф «Шанхайский перевоз-
чик» 16+
17:55, 19:00 Т/с «Положение ве-
щей» 16+
20:00 Х/ф «Хантер Киллер» 18+
22:25 Х/ф «Саботаж» 18+
00:35 Х/ф «Агент разведки» 18+
02:05 Т/с «Регби» 16+
04:20 «б кадров» 16+

ПЯТ НИЦА!

05:00 «Секреты на кухне» 16+
05:50 «Пробный переезд» 16+
06:40, 01:30, 04:30 «Пятница News»
16+
07:20 «Запретный Китай» 16+
08:30 Т/с «Комиссар Рекс» 16+
11:30 «Адский шеф» 16+
14:00 «Черный список. На кухне» 16+
17:00 «Битва шефов» 16+
19:00 «Новые «Четыре свадьбы» 16+
23:00 «Молодые ножи» 16+
00:30 Д/ф «Кайрат» 16+
02:00 «На ножах» 16+
03:40 «Гастротур» 16+

РЕТРО

06:50 Х/ф «Павлинка» 0+
08:05 Х/ф «Веселая карусель» 0+
09:00, 22:00 Х/ф «В двух шагах от
«Рая» 0+
10:35, 23:35 Х/ф «Юрка – сын ко-
мандира» 6+
11:55 М/ф «Обезьянки и грабите-
ли» 0+
12:05 М/ф «Как обезьянки обе-
дали» 0+
12:15 М/ф «Маша больше не лен-
тайка» 0+
12:25 М/ф «Беги ручеек» 0+
12:45 М/ф «Алим и его ослик» 0+
12:55 М/ф «Барс лесных дорог» 0+
13:00 Х/ф «Кто смеется послед-
ним» 12+
14:50 Х/ф «Мечте навстречу» 12+
16:00 Х/ф «Искатели счастья» 12+
17:35 Х/ф «Семен Дежнев» 12+
19:00, 00:45 Х/ф «Шестнадцатая
весна» 12+
20:30, 02:10 Х/ф «Смелого пуля
боится» 0+

КИНОХИТ

00:50 Х/ф «Красавчик 2» 16+
02:55 Х/ф «Средневековье» 18+
04:55 Х/ф «Пророк» 18+
07:20 Х/ф «Экзамен» 16+
09:00 Х/ф «Легкое поведение» 18+
10:30 Х/ф «Мистер Пип» 16+
12:15 Х/ф «База «Клейтон» 16+
13:50 Х/ф «Драконы навсегда» 12+
15:20 Х/ф «Разрушение» 18+
16:55 Х/ф «Не говори никому» 18+
19:00 Х/ф «Остров проклятых» 18+
21:05 Х/ф «Бронкская история» 16+
23:00 Х/ф «Патруль» 18+

КИНОКОМЕДИЯ

00:30 Х/ф «Супер Майки» 16+
02:35 Х/ф «Самый лучший день» 16+
04:30 Х/ф «Гонки «Пушечное ядро» 12+
06:15 Х/ф «Самый Новый год!» 16+
07:45 Х/ф «Однажды в Ла-Рое» 18+
09:50 Х/ф «Агент три нуля» 18+
11:50 Х/ф «Жених» 12+
13:30 Х/ф «Черная кошка, белый
кот» 18+
15:55 Х/ф «Проклятый чиновник» 16+
17:35 Х/ф «Я худею» 16+
19:30 Х/ф «Чего хотят женщины» 18+
21:50 Х/ф «Бабушка лёгкого по-
ведения-2. Престарелые
мстители» 16+
23:25 Х/ф «1+1» 18+

1 КРЫМ

06:00, 05:30 Мультфильмы 6+
06:30, 09:00, 13:00, 15:00, 17:00,
20:00, 00:00, 03:00 Новости
24 12+
07:00 Х/ф «Каменный цветок» 12+
09:15 «Больше, чем любовь» 12+
10:00 Д/ф «Я дома!» 12+
10:35, 04:15 Д/ц «Оружие «Холодной
войны» 12+
11:15 «Песня на войне» 12+
11:30, 13:15 Т/с «Фамильные цен-
ности» 16+
14:45, 03:30 «Спорт. Лица» 12+
15:15, 20:30 Т/с «Дом с лилиями» 16+
17:15, 02:15 «Эпоха в истории» 12+
17:30 «Одна на всех» 12+
18:00 «Песня на войне» 12+
18:30, 22:20 Т/с «Котовский» 16+
00:30 Х/ф «Сестры» 16+
02:30 Д/ц «Большой скачок» 12+
03:45 Д/ц «Один день в городе» 12+
05:00 Д/ц «Люди РФ» 12+

МИЛЛЕТ

05:23 Эзан + Джуз №18 12+
06:35 «Яйля бою» 6+
07:05 Д/ф «Заповедники РФ» 12+
07:35 М/ф 6+
07:45 Д/ф «Вместе по России» 12+
08:15 Т/с «Принц Сибири» 16+
09:00 «Главное интервью» 16+
09:30 Х/ф «Пеле: Рождение леген-
ды» 16+
11:15 «Тек арзум Ватан» 12+
12:15 «Миллет яньгырай» 12+
13:30 Спектакль «Еди кьоджалы
Урмус» 12+
16:00 «Миллет менлиги» 6+
17:45 «Тарих излери» 6+
18:15 «Главное интервью» 16+
18:30 «МАРАФОН» 12+
19:30 «Хаберлер» рус. яз. 16+
19:45 «Ватандаш» 12+
20:00 Д/ф «Правильный Крым» 16+
20:30 «Главное интервью» 16+
21:00 «Миллет яньгырай» 6+
22:35 Т/с «Я лечу» 16+
23:20 Т/с «Развод» 16+

ПОГОДА
НА ЗАВТРА

Симферополь
+2
-2

Севастополь
+5
+1

Ялта, Алушта
+7
+3

Евпатория
+5
0

Черноморское
+4
0

Феодосия
+4
+2

Керчь
+3
+1

Бахчисарай
+3
-1

Армянск
+5
-1

Джанкой
+5
0

Судак
+4
+1

Белогорск
+2
-3

Кировское
+4
+1

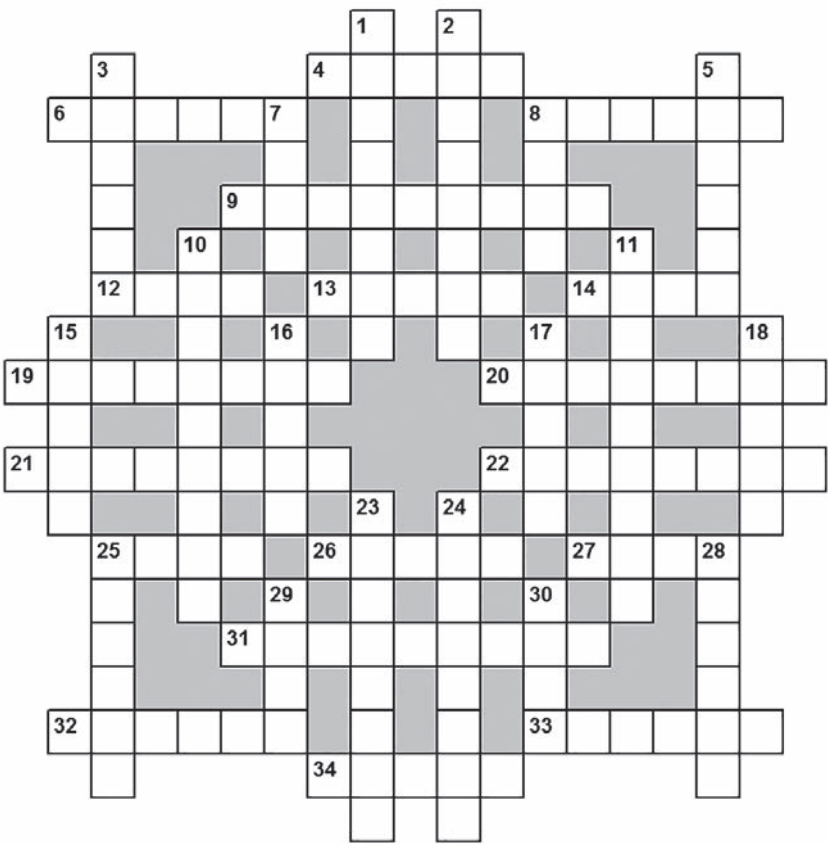
КРОССВОРД

ПО ГОРИЗОНТАЛИ:

4. Время года. 6. Её день – 9 Мая. 8. Типографский шрифт. 9. Так называемая пастушья сумка. 12. Имя чекиста Петерса. 13. Герой Василия Ланового в фильме «Семнадцать мгновений весны». 14. Российский энциклопедист, составитель словаря. 19. Расул, автор «Журавлей». 20. Мюллер советского экрана. 21. Богиня победы. 22. Книжное издательство. 25. Предатель в разведке. 26. Флотоводец, командовавший российской эскадрой в Средиземном море, одержавший победы над турецким флотом у Наварина и Чесмы (1770 г.). 27. Май, мир... 31. Имя Македонского. 32. Солдат в наушниках. 33. Пролетарский Первомай. 34. Российский актёр, сыгравший Дорожку в фильме «Освобождение».

ПО ВЕРТИКАЛИ:

1. Главный в редакции. 2. Жанр журналистики. 3. Самая важная для нас звезда. 5. Издатель-



ское дело. 7. Татарский писатель, соратник Мусы Джалиля. 8. Солнечный зайчик. 10. Адмирал, командующий ЧФ (1991–1992 гг.), отстоявший флот для России. 11. Комплект шрифтов. 15. Телевизи-

онное без видения. 16. Имя Сталина. 17. Последняя битва Великой Отечественной войны шла за эту европейскую столицу. 18. Русский драматург, автор пьесы «Вечно живые». 23. Российский

флаг по цвету. 24. Начальник воинской части. 25. Батяня. 28. К нему крепится знамя. 29. Все корабли. 30. Первый человек.

Составила
Лина НОВИЦКАЯ.

ОТВЕТЫ НА ЧАЙНВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ В № 45 ОТ 13.03.2025

1. Древо. 2. Органист. 3. Такелаж. 4. Жаворонок. 5. Квебек. 6. Кредо. 7. Оброк. 8. Крит. 9. Толокно. 10. Опал. 11. Лабаз. 12. Загреб. 13. Бронислав. 14. Властелин. 15. Накат. 16. Таганок. 17. Катар. 18. Ровесник. 19. Крик. 20. Карат. 21. Тракт. 22. Тирана. 23. Аскет. 24. Трамп. 25. Палисандр. 26. Руапеху. 27. Урарту. 28. Угадугу. 29. Усней. 30. Яккин. 31. Натали. 32. Иерихон. 33. Нальчик. 34. Крокет. 35. Техас. 36. Сати. 37. Изюбр. 38. Рабанастр. 39. Розенбаум. 40. Марфет.



ПОБЕДА БУДЕТ
ЗА НАМИ!

СЛУЖБА
ПО КОНТРАКТУ
ЗВОНИ ☎ 117

(звонок бесплатный)

Приходи в военный комиссариат
по месту жительства
или пункт отбора:
г. Симферополь,
ул. Киевская, д. 152
8 (3652) 66-85-71



На правах социальной рекламы

ПРОСТЫЕ ПРАВИЛА

РАЗБИРАЕМСЯ
С ПРИСТАВКОЙ «УЛЬТРА»

«Ультра» – иноязычная приставка, которая пишется слитно: ультраувлажнение; ультрапрочность; ультрауход; ультравысокий. В орфографическом словаре указано одно исключение, которое нужно писать через дефис. Это спортивный термин «ультра-си» – «элемент высшей степени трудности». Есть ещё один нюанс: если вторая часть содержит дефис, слитное написание заменяется дефисным. Например, ультра-социал-демократический.

Рубрику ведёт Мария САВИНА.

АНЕКДОТЫ

...
Как интроверты заводят друзей:
– 10% вообще не заводят;
– остальные 90% экстраверты сами находят и приручают.

...
Преподаватель пытается вытянуть студента на экзамене:
– Ну, наверное, не зря пьеса Горьким была названа «На дне».
– Не зря...
– Так на дне чего?
– На дне рождения?

ПОДПИСКА-2025

на I полугодие

* цены указаны за один месяц

16+



ПОДПИСАТЬСЯ
НА «КРЫМСКУЮ
ГАЗЕТУ»
МОЖНО ПО ВСЕЙ
ТЕРРИТОРИИ РФ

Ежедневный выпуск,
включая пятничный:

61055
для физлиц

792,57
руб.

21724
для юрлиц

868,37
руб.

Выпуск в пятницу
(+ ТВ-программа):

30364
для физлиц

413,75
руб.

30366
для юрлиц

453,60
руб.

«Крымская газета» в подписных каталогах «Почты России»

подписной индекс: ПЗ449

ГОРОСКОП НА ЗАВТРА

 **ОВЕН.** Вам гарантировано отсутствие несчастных случаев и неловких ситуаций. Всё остальное зависит от вашего желания действовать и степени вашей активности.

 **ТЕЛЕЦ.** Почему вы тратите так много энергии на дела общественные? Что общество сделало для вас в последнее время? Напрасно вы хотите быть в гуще событий.

 **БЛИЗНЕЦЫ.** Вы будете располагать достаточным количеством душевных и физических сил, чтобы свернуть пару гор. Придётся потратить немало времени на выбор объекта, к которому эти силы можно было бы приложить.

 **РАК.** Вы легко сможете стать центром внимания там, где окажетесь. Возможно, это даже будет немного мешать.

 **ЛЕВ.** Вы целый день будете находиться в состоянии полной растрёпанности чувств. Вам будет трудно решить даже самые простые вопросы. Положитесь на здравый смысл близких.

 **ДЕВА.** Вы испытаете двойственные чувства. С одной стороны, вас будет манить возможность расслабиться, с другой – толкать в бок чувство долга. Кто же победит?

 **ВЕСЫ.** Вам стоит поаккуратнее выражать свои мысли по поводу умственных способностей лиц, с которыми вам придётся общаться. Восторга они у вас не вызовут, но это ещё не причина, чтобы объявлять всех дураками.

 **СКОРПИОН.** Вам стоит быть аккуратнее с деньгами. Велика вероятность совершения большой, но бесполовой траты.

 **СТРЕЛЕЦ.** Вам следует быть более практичным, нежели обычно. Даже самый маленький каприз может обернуться не самыми приятными последствиями.

 **КОЗЕРОГ.** У вас не будет ни времени, ни желания для того, чтобы вступить в чью-то игру. Ну и не вступайте! И не надо уговаривать себя – вы вовсе не обязаны это делать.

 **ВОДОЛЕЙ.** У вас могут возникнуть проблемы на личном фронте. Спасти вас от перспективы оказаться не у дел может рациональный и в высшей степени объективный подход к проблеме.

 **РЫБЫ.** Если вы когда-нибудь засядете за написание мемуаров, то этот день наверняка в них попадёт. Вы будете на высоте.

Газета «Крымская газета»
№ 47 (21994) от 17.03.2025
Главный редактор:
Мария Юрьевна
Волконская
Выпускающий
редактор:
Людмила Павловна
Коновалова

Учредитель газеты: Государственное
бюджетное учреждение Республики Крым
«Редакция газеты «Крымская газета»
Учредитель ГБУ РК «Редакция газеты
«Крымская газета»: Министерство
внутренней политики, информации и связи
Республики Крым
Издатель и редакция: Государственное
бюджетное учреждение Республики Крым
«Редакция газеты «Крымская газета»

Адрес издателя и редакции:
295015, Симферополь, ул. Козлова, 45а.
Телефоны редакции:
(3652) 51-88-46, 51-88-41,
+7 (978) 207-90-81.
E-mail: info@gazetacrimea.ru,
redaksiya@gazetacrimea.ru,
chitatel@gazetacrimea.ru
Отдел рекламы: +7 (978) 000-00-33,
marketing@gazetacrimea.ru

Отпечатано в АО «Издательство
и типография «Таврида», 295051,
г. Симферополь, ул. Генерала Васильева, 44.
Офсетная печать. Печ. л. 1.
Свидетельство о регистрации средства
массовой информации ПИ № ФС77-65163 от 28
марта 2016 г., выдано Федеральной службой
по надзору в сфере связи, информационных
технологий и массовых коммуникаций
(Роскомнадзор). 16+

Номер подписан 14.03.2025.
Время подписания в печать:
по графику – 19:00, фактическое – 15:00.
Заказ 0345 | Общий тираж: 7878, из которых
6973 – бесплатно, 905 – цена свободная.
Авторы опубликованных материалов несут
ответственность за точность приведённых фак-
тов, цитат, экономических, социологических и
других данных, собственных имён, географиче-
ских названий. Редакция в переписку с чита-
телями не вступает. При перепечатке материалов
ссылка на «Крымскую газету» обязательна.
Точка зрения авторов публикуемых материалов
может не совпадать с позицией редакции. Руко-
писи не рецензируются и не возвращаются. За
содержание рекламных материалов редакция
ответственности не несёт. «Хороший пример»,
«Знаковое событие», а – материалы публику-
ются на коммерческой основе.

Подписные индексы: 61055 – для физлиц, 21724 – для юрлиц

