



В КРЫМУ И СТРАНЕ

ЗНАЙ НАШИХ. В Симферополе подвели итоги конкурса «Журналист года». В числе номинантов и корреспонденты нашего холдинга. Корреспондент «Крымской газеты» Ирина Гуливатая победила в номинации «Журналист года: печатное СМИ», а корреспондент «Крымского информационного агентства» Светлана Кононова – в номинации «Журналист года: интернет-СМИ». Приз «Гран-при Главы Республики Крым» за 2022 год Сергей Аксёнов вручил региональному редактору информационного агентства ТАСС Владимиру Бондаренко.

ОСТАНОВЯТ НА ПЯТЬ ЧАСОВ. Движение автомобилей по Крымскому мосту будет остановлено 19 декабря на пять часов. «В связи с ремонтно-восстановительными работами 19 декабря с 12:00 (мск) будет временно ограничено движение автотранспорта по Крымскому мосту. С 13:00 до 18:00 движение транспорта будет полностью остановлено», – говорится в сообщении Минтранса РФ.

МНОГО ОТЕЛЕЙ – ХОРОШИХ И РАЗНЫХ. Инвестиционные проекты в сфере отельного бизнеса, которые начались в Крыму в 2022 году, продолжают реализовываться. Благодаря этому в ближайшие пять лет появится 20 тыс. новых номеров. В частности, ведётся строительство гостиничного комплекса в Саках на 2,5 тыс. номеров.

КАК В МАГАЗИНЕ. Холдинг РЖД при продаже билетов на поезда дальнего следования почти во всех своих кассах в России вместо бумажных бежевых бланков начал выдавать билеты на чековой ленте, где указана вся необходимая информация о поезде и пассажире.

ЦИФРА

25 МЛН 972 ТЫС. РУБЛЕЙ выделил Минкульт РФ в рамках нацпроекта «Культура» на реставрацию культового полотна диорамы «Штурм Сапун-горы 7 мая 1944 года» в Севастополе. Завершить работы планируется в 2023 году – ко Дню Великой Победы.

СКАЗАНО



«О, Родина моя,
в своей простой шинели,
в кирзовых сапогах,
детей своих любя,
ты победила бури
и метели,
спасая мир,
не верящий в тебя».

Вот что и происходит... За все зверства, за все бесчинства, за всю боль, которую причиняют сейчас нам не любящие нас, они будут отвечать. Наступит такой момент. За каждый выстрел они должны ответить».

Людмила ЧУРСИНА, народная артистка СССР, участница творческих вечеров, посвящённых героям СВО.



С 2014 по 2021 год в республике был заложен 5861 га новых виноградных плантаций. Фото: Михаил ГЛАДЧУК

ВРЕМЯ ПУСКАТЬ КОРНИ

Крымские виноградари продолжают закладку новых плантаций

Зима приходит на полуостров с опозданием, морозы нас ещё не пугали, и у виноградарей есть возможность продолжать осеннюю закладку в декабре.

– В этом году в республике должно появиться не менее 1200 гектаров новых виноградников. Весной наши предприятия уже заложили 903 гектара молодых виноградников. Работы продолжаются. Наши климатические особенности позволяют виноградарям высаживать саженцы и в декабре. Поэтому до конца года на полуострове планируется заложить ещё более 300 гектаров, – сообщил **министр сельского хозяйства Республики Крым Андрей Савчук.**

С 2014 по 2021 год в республике был заложен 5861 га новых виноградных плантаций.

ЦИФРА

В этом году 38 предприятий республики, которые работают в отрасли виноградарства и виноделия, получили

больше 680 миллионов рублей субсидий.

В 2023 году на это направлено бюджетом запланировано более 870 миллионов рублей.

Андрей Савчук отметил, что предприятия ООО «Жемчужина Агро», ООО «Новый Крым» и ООО «Кроненталь» наиболее динамично увеличивают площади посадки в этом году. Крымские сельхозтоваропроизводители сделали ставку на такие сорта винограда, как «саперави», «каберне совиньон», «мерло», «алиготе» и автохтонные.

«Жемчужина Агро» – одно из крупных предприятий, которое проводит осеннюю закладку виноградников. Сейчас здесь работают с отечественным посадочным материалом винограда технических сортов. Виноградари планируют высадить саженцы на 98 гектарах. Впервые больше сотни гектаров молодых саженцев винограда технических сортов было заложено

но в декабре 2020 года. И в этом году площадь новых насаждений на предприятии уже составляет почти 230 гектаров.

Главный агроном предприятия **Василий Соколов** рассказал о планах по развитию:

– Третий год мы активно увеличиваем площади виноградных насаждений. Благо все возможности и необходимые ресурсы для этого у нас есть. К тому же государство очень помогает, чему мы очень рады. В среднем виноград начинает плодоносить на третий год после посадки, а получить полноценный урожай можно уже на четвёртый.

Предприятие активно использует средства государственной поддержки. В прошлом году воспользовались субсидией на закупку посадочного материала отечественного производства для закладки виноградных насаждений осенью 2021 года. В этом году также получены субсидии на закупку российских саженцев и комплектующих шпалеры.

Дмитрий ПОЛУЭКТОВ.

ОФИЦИАЛЬНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМот 8 декабря 2022 г. № 1119
г. СимферопольО внесении изменений в постановление Совета министров
Республики Крым от 25 марта 2022 года № 169

В соответствии со статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», распоряжением Совета министров Республики Крым от 7 декабря 2022 года № 1954-р «О внесении изменений в распоряжение Совета министров Республики Крым от 22 марта 2022 года № 311-р»

Совет министров Республики Крым постановляет:

1. Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 25 марта 2022 года № 169 «Об утверждении Порядка осуществления выплаты разовой материальной помощи военнослужащим, лицам, проходившим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, получившим увечье или погибшим (умершим) во время проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, членам их семей» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

в пункте 1 после слов «начатой 24 февраля 2022 года» дополнить словами «(далее – специальная военная операция);»;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Право на разовую материальную помощь имеют:

2.1 военнослужащие, лица, проходившие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, принимавшие участие в специальной военной операции и получившие легкое увечье (ранение, контузию, травму) в результате участия в специальной военной операции, входящее в раздел II Перечня увечий (ранений, травм, контузий), относящихся к тяжелым или легким, при наличии которых принимается решение о наступлении страхового случая по обязательному государственно-му страхованию жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников органов принудительного исполнения Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 1998 года № 855 (далее – Перечень);

2.2 военнослужащие, лица, проходившие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, принимавшие участие в специальной военной операции и получившие тяжелое увечье (ранение, контузию, травму) в результате участия в специальной военной операции, входящее в раздел I Перечня;

2.3 военнослужащие, лица, проходившие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, принимавшие участие в специальной военной операции и получившие увечье (ранение, контузию, травму) в результате участия в специальной военной операции, не входящее в Перечень;

2.4 члены семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, погибших (умерших) во время проведения специальной военной операции.»;

в пункте 3:

в абзаце первом слова «указанным в подпунктах 2.1 и 2.2» заменить словами «указанным в подпунктах 2.1 – 2.3»;

в абзаце втором слова «указанных в подпункте 2.3» заменить словами «указанных в подпункте 2.4»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Разовая материальная помощь предоставляется в размере:

1) 100 000 (сто тысяч) рублей лицам, указанным в подпунктах 2.1 и 2.3 пункта 2 настоящего Порядка;

2) 200 000 (двести тысяч) рублей лицам, указанным в подпункте 2.2 пункта 2 настоящего Порядка;

3) 1 000 000 (один миллион) рублей лицам, указанным в подпункте 2.4 пункта 2 настоящего Порядка, в равных долях каждому члену семьи погибшего (умершего).»;

в пункте 6:

в абзаце первом слова «указанным в подпунктах 2.1 и 2.2» заменить словами «указанным в подпунктах 2.1 – 2.3»;

в абзаце втором слова «указанных в подпункте 2.3» заменить словами «указанных в подпункте 2.4»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Разовая материальная помощь военнослужащим, сотрудникам Росгвардии, указанным в подпунктах 2.1 – 2.3 пункта 2 настоящего Порядка, назначается и выплачивается на основании заявления о назначении разовой материальной помощи по форме согласно приложению 1 к Порядку, поданного в структурное подразделение управления по предоставлению мер социальной поддержки и контролю департамента методологии, контроля и организации мер социальной поддержки Министерства труда и социальной защиты Республики Крым (далее – Территориальные отделы) по месту прохождения военнослужащим, сотрудником Росгвардии военной службы либо по месту жительства (месту пребывания) военнослужащего, сотрудника Росгвардии.

К заявлению прилагаются:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (месту пребывания) на территории Республики Крым военнослужащего, сотрудника Росгвардии, или регистрацию по месту дислокации воинской части, территориального органа Росгвардии на территории Республики Крым;

3) документ, подтверждающий участие военнослужащего, сотрудника Росгвардии в специальной военной операции;

4) документ, удостоверяющий личность представителя по доверенности, и доверенность;

5) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к Порядку (далее – согласие на обработку персональных данных);

6) реквизиты лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации для перечисления денежных средств.

Военнослужащие, сотрудники Росгвардии, указанные в подпунктах 2.1 и 2.2 пункта 2 настоящего Порядка, дополнительно предоставляют копию (с одновременным предъявлением оригинала для обозрения, либо заверенную в установленном порядке) справки военно-врачебной комиссии о получении увечий (ранений, травм, контузий), с указанием степени тяжести в соответствии с Перечнем.

Военнослужащие, сотрудники Росгвардии, указанные в подпункте 2.3 пункта 2 настоящего Порядка, дополнительно предоставляют копию (с одновременным предъявлением оригинала для обозрения, либо заверенную в установленном порядке) справки военно-врачебной комиссии о получении увечий (ранений, травм, контузий) без указания степени тяжести.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 7 декабря 2022 года.

Председатель Совета министров
Республики Крым

Ю. ГОЦАНОК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМот 13 декабря 2022 г. № 1143
г. СимферопольО внесении изменений в постановление Совета министров
Республики Крым от 23 августа 2016 года № 402

В соответствии со статьёй 22 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 23 августа 2016 года № 402 «Об утверждении Порядка размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований в Республике Крым» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

в разделе II:

в пункте 3:

в абзаце десятом слова «пунктом 5.2 раздела 5 Правил» заменить словами «пунктом 5.1 раздела 5 Правил»;

в пункте 15:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«не менее 60% мест для субъектов малого и среднего предпринимательства, для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

в разделе VI:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Для оформления договора на размещение НТО заказчик обращается в орган местного самоуправления с заявлением относительно оформления договора на размещение НТО с указанием вида деятельности, номера места размещения НТО в Схеме, к которому прилагает:

заверенные хозяйствующим субъектом копии свидетельства о регистрации, свидетельства о постановке на налоговый учет;

устава (для юридических лиц);

справку о принадлежности к организациям АПК (для хозяйствующих субъектов, указанных в абзаце втором пункта 2 раздела IV в случае заключения договора на размещение НТО без проведения конкурентных процедур или в соответствии с пунктом 7 раздела IV);

схему размещения НТО с привязкой к местности в масштабе 1:500 (в случае если органом местного самоуправления прямо предусмотрено ее предоставление в связи с невозможностью определения точного места размещения НТО на местности по данным Схемы);

эскиз фасадов НТО в цвете в масштабе 1:50.

При оформлении договора на размещение НТО запрещается требовать от заказчика дополнительные документы и получения им дополнительных согласований»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Договор на размещение НТО досрочно расторгается по соглашению сторон, а также решением соответствующей администрации муниципального образования в случае:

отклонения при размещении НТО от схемы размещения НТО, которая является приложением к договору на размещение НТО;

отклонения при размещении НТО от заявленного эскиза фасадов НТО, который является приложением к договору на размещение НТО;

самовольного увеличения площади НТО более чем на 10%;

неразмещения НТО в течение трех месяцев с даты заключения договора на размещение НТО;

наличия просроченной задолженности по плате за размещение НТО более чем за три месяца;

предоставления недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 1 раздела VI настоящего Порядка;

существенного нарушения хозяйствующим субъектом требований договора на размещение НТО;

невыполнения предписаний органов муниципального контроля;

прекращения хозяйствующим субъектом в установленном порядке предпринимательской деятельности;

прекращения действия договора о благоустройстве пляжа общего пользования, если его наличие являлось основанием для заключения договора на размещение НТО без проведения конкурентных процедур;

предоставления хозяйствующим субъектом в администрацию соответствующего муниципального образования заявления о расторжении договора на размещение НТО;

неисполнения хозяйствующим субъектом пункта 20 и пункта 25 раздела II настоящего Порядка или соответствующих положений договора на размещение НТО;

неисполнения пункта 2 раздела IV настоящего Порядка;

непредоставления хозяйствующим субъектом, указанным в абзаце втором пункта 2 раздела IV, в период действия договора на размещение НТО, заключенного без проведения конкурентных процедур или в соответствии с пунктом 7 раздела IV, в администрацию соответствующего муниципального образования действующей справки о принадлежности к организациям АПК по истечении срока действия такой справки.

Соответствующие условия должны быть исчерпывающим образом предусмотрены в Договоре на размещение НТО.».

Председатель Совета министров

Республики Крым

Ю. ГОЦАНОК

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ ИНФОРМИРУЕТ

Приказ от 01.11.2022 № 7609 «Об установлении публичного сервитута»:

Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 38 790 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта: «Строительство распределительных сетей с. Родниковое Симферопольского района» на территории муниципального образования Родниковское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 01.11.2022 № 7610 «Об установлении публичного сервитута»:

Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 3813 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта: «Строительство сетей газораспределения ул. Гаспрылы с. Кольчугино Симферопольского района» на территории муниципального образования – Кольчугинское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 02.11.2022 № 7650 «Об установлении публичного сервитута»:

Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 905 кв. м для размещения инженерных сооружений: «Строительство сети газораспределения пгт. Курпаты городского округа Ялта» на территории пгт Курпаты городского округа Ялта Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 07.11.2022 № 7819 «Об установлении публичного сервитута»:

Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 10 816 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта: «Строительство распределительных сетей с. Пожарское Симферопольского района» на территории муниципального образования – Пожарское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 07.11.2022 № 7836 «Об установлении публичного сервитута»:

Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 40 656 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта: «Строительство распределительных сетей с. Крымское Сакского района» на территории муниципального образования – Крымское сельское поселение Сакского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 07.11.2022 № 7851 «Об установлении публичного сервитута»:

Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 26 127 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта: «Строительство распределительных сетей пгт. Новопокровское Сакского района» на территории Сакского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 08.11.2022 № 7870 «Об установлении публичного сервитута»:

Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 2281 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта: «Строительство сетей газораспределения, ул. Горького с. Жилино Джанкойского района» на территории с. Жилино Лобановского сельского поселения Джанкойского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 08.11.2022 № 7871 «Об установлении публичного сервитута»:

Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 3339 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта: «Строительство сети газораспределения, с. Орехово Сакского района» на территории с. Орехово Ореховского сельского поселения Сакского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 09.11.2022 № 7891 «Об установлении публичного сервитута»:

Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 94 951 кв. м для размещения инженерных сооружений по объекту: «Строительство сети газораспределения с. Семеновка Ленинского района» на территории Ленинского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 10.11.2022 № 7988 «Об установлении публичного сервитута»:

Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 1356 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта: «Строительство газораспределительной сети ул. Дачная с. Восход Красногвардейского района» на территории муниципального образования – Восходненское сельское поселение Красногвардейского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 10.11.2022 № 7992 «Об установлении публичного сервитута»:

Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 7057 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта: «Строительство распределительных сетей с. Уютное Сакского района» на территории муниципального образования – Уютненское сельское поселение Сакского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 14.11.2022 № 8100 «Об установлении публичного сервитута»:

Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 1305 кв. м для разме-

Приказ от 23.11.2022 № 8562 «Об установлении публичного сервитута»: Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 4332 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта: «Строительство газораспределительных сетей ул. Чумакская с. Обрыв Симферопольского района» на территории муниципального образования – Перовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 23.11.2022 № 8563 «Об установлении публичного сервитута»: Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 39 787 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта: «Строительство газораспределительных сетей с. Новоандреевка Симферопольского района» на территории муниципального образования – Новоандреевское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 24.11.2022 № 8584 «Об установлении публичного сервитута»: Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 1918 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта: «Строительство газораспределительных сетей ул. Садовая с. Украинка Симферопольского района» на территории муниципального образования – Перовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 25.11.2022 № 8634 «Об установлении публичного сервитута»: Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 26 298 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта: «Строительство газораспределительных сетей пгт. Раздольное Раздольненского района» на территории муници-

пального образования – Раздольненское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 25.11.2022 № 8668 «Об установлении публичного сервитута»: Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 50 875 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта «Строительство сетей газораспределения с. Холмовка Бахчисарайского района (код объекта: 82-2022-743-02041)» на территории муниципального образования – Красномакское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 25.11.2022 № 8669 «Об установлении публичного сервитута»: Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 45 722 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта «Строительство сетей газораспределения с. Табачное Бахчисарайского района (код объекта: 82-2022-743-02039)» на территории муниципального образования – Табачненское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 25.11.2022 № 8670 «Об установлении публичного сервитута»: Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 35 232 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта «Строительство сети газораспределения с. Приятное Свидание Бахчисарайского района (код объекта: 82-2022-743-02037)» на территории муниципального образования – Почтовское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 25.11.2022 № 8671 «Об установлении публичного сервитута»: Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым

сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 9517 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта: «Строительство сети газораспределения п. Даниловка городского округа Ялта» на территории муниципального образования – городской округ Ялта Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 28.11.2022 № 8672 «Об установлении публичного сервитута»: Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 1257 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта: «Строительство сетей газораспределения ул. Шевченко с. Серноводское Джанкойского района» на территории муниципального образования – Роцинское сельское поселение Джанкойского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 28.11.2022 № 8692 «Об установлении публичного сервитута»: Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 95 516 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта: «Строительство газораспределительных сетей с. Урожайное Симферопольского района» на территории муниципального образования – Урожайновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

Приказ от 29.11.2022 № 8703 «Об установлении публичного сервитута»: Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым сроком на 5 лет установлен публичный сервитут площадью 10 204 кв. м для размещения инженерных сооружений объекта: «Строительство газораспределительных сетей с. Аврора Раздольненского района» на территории муниципального образования – Славянское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым.

Обладателем публичного сервитута определено Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети».

ПАМЯТКА

СКОРО НОВЫЙ ГОД:

госслужащим подарки лучше не дарить и не принимать

Положения антикоррупционного законодательства и Гражданского кодекса Российской Федерации содержат запрет на дарение подарков лицам, занимающим государственные и муниципальные должности, государственным и муниципальным служащим, работникам отдельных организаций, в том числе

подведомственным Министерству здравоохранения Российской Федерации, а также на получение ими подарков в связи с выполнением служебных (трудовых) обязанностей (осуществлением полномочий).

Исключением являются подлежащие сдаче подарки, которые получены в связи с протокольными

мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями.

Получение должностными лицами подарков в иных случаях является нарушением запрета, установленного законодательством Российской Федерации, создает условия для возникнове-

ния конфликта интересов, ставит под сомнение объективность принимаемых ими решений, а также влечет ответственность, предусмотренную законодательством, вплоть до увольнения в связи с утратой доверия, а в случае, когда подарок расценивается как взятка – уголовную ответственность.

Кроме того, получение подарков должностными лицами во внеслужебное время от своих друзей или иных лиц, в отношении которых должностные лица непосредственно осуществляют функции государственного (муниципального) управления, является нарушением установленного запрета.

Воздерживаться стоит от безвозмездного получения услуг, результатов выполненных работ, а также имущества, в том числе во временное пользование, поскольку получение подарков в виде любой материальной выгоды должностному лицу запрещено.

ДОКУМЕНТЫ

ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

от 27.09.2022

г. Симферополь

№ 92/ОД

Продолжение. Начало в № 208 от 14.11.2022, № 213 от 21.11.2022, № 218 от 28.11.2022, № 223 от 05.12.2022, № 228 от 12.12.2022.

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления государственной услуги Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»

Порядок осуществления предоставления административной процедуры в электронной форме

27. Порядок осуществления предоставления административной процедуры в электронной форме.

27.1. Получение информации о порядке и сроках предоставления услуги.

Посредством ЕПГУ и РПГУ обеспечивается возможность информирования заявителя в части:

- 1) доступа заявителей к сведениям об услуге;
- 2) копирования в электронной форме запроса и иных документов, необходимых для получения услуги;
- 3) подачи заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий запроса о предоставлении услуги;

- 4) получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги, в случае подачи запроса в электронном виде, посредством ЕПГУ;
- 5) получения результата предоставления услуги в электронной форме;
- 6) осуществления оценки качества предоставления услуги;
- 7) досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного или муниципального служащего.

На официальном сайте Инспекции обеспечивается возможность:

- 1) доступа заявителей к сведениям об услуге;
- 2) копирования в электронной форме запроса и иных документов, необходимых для получения услуги;
- 3) осуществления оценки качества предоставления услуги;
- 4) досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного или муниципального служащего.

27.2. Формирование запроса.

Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании запроса заявителю обеспечивается:

- а) возможность копирования и сохранения запроса, необходимого для предоставления услуги;
- б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;
- в) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

г) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

д) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированный и подписанный запрос посредством ЕПГУ направляется в орган, предоставляющий услугу, который обеспечивает регистрацию запроса.

При обращении за получением услуги представителя заявителя к запросу прилагается надлежащим образом оформленная доверенность в форме электронного документа, подписанного лицом, выдавшим (подписавшим доверенность, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае, если представитель заявителя действует на основании доверенности), либо нотариусом.

27.3. Прием и регистрация Инспекцией запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги.

Заявитель имеет право подать заявление в электронной форме с использованием ЕПГУ.

Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме. На ЕПГУ, официальном сайте Инспекции размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

Сформированный запрос направляется в орган, предоставляющий услугу посредством ЕПГУ.

Прием и регистрация заявления осуществляются должностным лицом, ответственным за прием заявления и документов. После регистрации заявление направляется в структурное подразделение, ответственное за предоставление услуги.

После принятия заявления должностным лицом, уполномоченным на предоставление услуги, статус запроса заявителя в «личном кабинете» на ЕПГУ обновляется до статуса «принято».

27.4. Оплата государственной пошлины за предоставление услуг и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявителю предоставляется возможность оплаты государственной пошлины в электронной форме по уникальному идентификатору начисления. Факт оплаты государственной пошлины проверяется Инспекцией в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах.

27.5. Получение результата предоставления услуги.

В случае наличия возможности, результат предоставления услуги, заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, направляется заявителю в «личный кабинет» ЕПГУ. В иных случаях выдача результата предоставления услуги осуществляется на бумажном носителе.

27.6. Получение сведений о ходе выполнения запроса.

Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления услуги. Информация о ходе предоставления услуги направляется заявителю Инспекцией в срок, не превышающий 1 рабочий день после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или посредством ЕПГУ.

При предоставлении услуги посредством ЕПГУ в «личном кабинете» заявителя отображаются статусы запроса:

- а) заявление зарегистрировано – информационная система органа власти зарегистрировала заявление (промежуточный статус);
 - б) заявление принято к рассмотрению – заявление принято к рассмотрению (промежуточный статус);
 - в) промежуточные результаты по заявлению – выполнение промежуточных этапов рассмотрения заявления (промежуточный статус);
 - г) услуга оказана – услуга исполнена. Результат передан в «личный кабинет» заявителя (финальный статус);
 - д) отказано в предоставлении услуги – отказано в предоставлении услуги (финальный статус).
- Дополнительно к статусу информационная система органа, предоставляющего услугу, может передавать комментарий. Если заявитель подавал заявку на предоставление услуги через ЕПГУ, то информацию о ходе предоставления услуги заявитель может посмотреть в «личном кабинете» на ЕПГУ.

Для просмотра сведений о ходе и результате предоставления услуги через «личный кабинет» ЕПГУ заявителю необходимо:

- авторизоваться на ЕПГУ (войти в «личный кабинет»);
- найти в «личном кабинете» соответствующую заявку;
- просмотреть информацию о ходе и результате предоставления услуги.

27.7. Взаимодействие органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ.

Взаимодействие органов, предоставляющих услуги, в части осуществления межведомственного электронного взаимодействия осуществляется согласно пункту 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, а также предоставление документов и информации в случае, предусмотренном частью 4 статьи 19 Федерального закона № 210-ФЗ, осуществляется, в том числе, в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия по межведомственному запросу органа, предоставляющего услуги, подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организации, участвующей в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг.

Сведения о лицах, допущенных к управлению самоходными машинами, и лицах, лишенных права управления транспортными средствами, а также информация о выданных удостоверениях тракториста-машиниста (тракториста) вносятся или направляются Инспекцией в федеральную государственную информационную систему учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

27.8. Осуществление оценки качества предоставления услуги.

Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество предоставления услуги посредством ЕПГУ, официального сайта Инспекции.

27.9. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного или муниципального служащего.

Заявителям обеспечивается возможность досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа, предоставляющего услуги, посредством ЕПГУ, РПГУ, электронной почты и официального сайта Инспекции.

3.7. Порядок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

Основанием для начала административной процедуры является представление (направление) заявителем в Инспекцию в произвольной форме заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Должностное лицо структурного подразделения Инспекции, уполномоченного на осуществление регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, ответственное за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление, представленное Заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном удостоверении тракториста-машиниста (тракториста), временном удостоверении на право управления самоходными машинами должностное лицо структурного подразделения Инспекции, ответственное за формирование результата государственной услуги, осуществляет внесение соответствующих корректировок в автоматизированную информационную систему «Гостехнадзор – Эксперт» и выдачу нового удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения на право управления самоходными машинами взамен содержащего ошибку в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине органа и (или) должностного лица, плата с Заявителя не взимается.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, должностное лицо структурного подразделения Инспекции, ответственное за формирование результата государственной услуги, письменно сообщает Заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие таких опечаток и (или) ошибок.

Результатом административной процедуры является выдача Заявителю исправленного документа взамен ранее выданного, являющегося результатом предоставления государственной услуги, или сообщение об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение данных в автоматизированную информационную систему «Гостехнадзор – Эксперт».

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением

должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется начальником или заместителем начальника Инспекции, а также иными должностными лицами Инспекции

по поручению начальника Инспекции.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами, участвующими

в предоставлении государственной услуги, положений Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятия ими решений по предоставлению государственной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

В целях осуществления контроля полноты и качества предоставления государственной услуги, а также выявления и устранения нарушений прав заявителей проводятся плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги.

Проведение плановых и внеплановых проверок осуществляется не реже одного раза в год.

Плановые и внеплановые проверки проводятся должностными лицами, назначенными приказом (распоряжением) начальника Инспекции.

Срок проведения проверки не может превышать 20 календарных дней.

Внеплановые проверки проводятся по обращению заявителя.

О результатах проведенной внеплановой проверки Заявитель информируется в письменном виде в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения.

Получатели государственной услуги могут принимать участие в опросах, анкетировании по вопросам полноты и качества предоставления государственной услуги, соблюдения положений Административного регламента, сроков и последовательности действий (административных процедур), предусмотренных Административным регламентом.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

Сотрудники Инспекции несут ответственность за действия (бездействие) и (или) решения, принятые ими при предоставлении государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц Инспекции за предоставление государственной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Должностные лица, предоставляющие услуги, несут персональную ответственность за неадекватное оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Несоблюдение требований настоящего Административного регламента должностными лицами, государственными гражданскими служащими Инспекции влечет дисциплинарную и иную ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в порядке и формах, которые установлены законодательством Российской Федерации.

Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением государственной услуги имеют право направлять на имя начальника Инспекции индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления услуги,

а также жалобы и заявления на действия (бездействие) государственных инженеров-инспекторов Инспекции и принятые ими решения, связанные с предоставлением услуги.

Контроль за предоставлением услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Инспекции при предоставлении услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения услуги.

Контроль полноты и качества исполнения государственной услуги Инспекции в связи с наличием жалоб на некачественное и несвоевременное предоставление государственной услуги осуществляется правительством Республики Крым.

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги или ненадлежащего исполнения Административного регламента вправе получить информацию о соблюдении положений Административного регламента, сроках исполнения административных процедур в ходе рассмотрения их заявлений путем устных (по телефону) или письменных (в электронном виде) обращений.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ИНСПЕКЦИИ, А ТАКЖЕ ЕЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

5.1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги

Заявитель вправе подать в досудебном (внесудебном) порядке жалобу на принятые (совершенные) при предоставлении государственной услуги решения и (или) действия (бездействие) Инспекции, ее должностных лиц, государственных гражданских служащих (далее – жалоба).

Заявитель может сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях (бездействии) Инспекции, ее должностных лиц, государственных гражданских служащих, нарушении положений настоящего Административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики сотрудниками Инспекции по телефону, почтовым адресам, адресу электронной почты, размещенным на официальном сайте Инспекции, в порядке, установленном правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Республики Крым.

Заявитель может обратиться с жалобой в письменной форме по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Инспекции, РПГУ, ЕПГУ в Инспекцию, а также жалоба может быть принята на личном приеме в Инспекции.

Подача и рассмотрение жалоб осуществляется в порядке, установленном настоящим Административным регламентом.

5.2. Предмет жалобы

Предметом жалобы могут являться:

- Нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги.
- Нарушение срока предоставления государственной услуги.
- Требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым для предоставления государственной услуги, в том числе документов, получаемых с использованием межведомственного информационного взаимодействия.
- Отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым для предоставления государственной услуги, у заявителя.
- Отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Крым.
- Требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым.
- Отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений.
- Нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги.
- Приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Крым.
- Требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

5.3. Исполнительные органы, организации, должностные лица, которым может быть направлена жалоба

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц, государственных гражданских служащих Инспекции рассматриваются начальником Инспекции.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) начальника Инспекции, в том числе на решения, принятые им или его заместителем по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, рассматриваются вышестоящим органом исполнительной власти Республики Крым в соответствии с установленными нормативными правовыми актами.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу либо государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба должна быть подписана заявителем (его представителем). В случае подачи жалобы при личном обращении заявитель (представитель заявителя) должен представить документ, удостоверяющий личность.

Полномочия представителя на подписание жалобы должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Полномочия лица, действующего от имени организации без доверенности на основании закона, иных нормативных правовых актов и учредительных документов, подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение, а также учредительными документами организации.

Статус и полномочия законных представителей физического лица подтверждаются документами, предусмотренными федеральными законами.

Поступившая жалоба подлежит регистрации в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления.

5.5. Сроки рассмотрения жалобы

Максимальный срок рассмотрения жалобы составляет 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы составляет 5 рабочих дней со дня ее регистрации в случаях обжалования заявителем:

- отказа в приеме документов;
- отказа в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги;
- нарушения срока исправлений опечаток и ошибок.

5.6. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении жалобы (полностью или в части) либо об отказе в удовлетворении жалобы.

Решение должно содержать:

- наименование органа, рассмотревшего жалобу, должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- реквизиты решения (номер, дату, место принятия);
- фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, индивидуального предпринимателя либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица (иностранного представительства или фирмы, не являющихся юридическими лицами);
- фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства представителя заявителя, подавшего жалобу от имени заявителя;
- способ подачи и дату регистрации жалобы, ее регистрационный номер;
- предмет жалобы (сведения об обжалуемых решениях, действиях, бездействии);
- установленные при рассмотрении жалобы обстоятельства и доказательства, их подтверждающие;
- правовые основания для принятия решения по жалобе со ссылкой на подлежащие применению нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Крым;
- принятое по жалобе решение (вывод об удовлетворении жалобы или об отказе в ее удовлетворении);
- меры по устранению выявленных нарушений и сроки их выполнения (в случае удовлетворения жалобы);
- порядок обжалования решения;
- подпись уполномоченного должностного лица;
- к числу указываемых в решении мер по устранению выявленных нарушений в том числе относятся:
 - отмена ранее принятых решений (полностью или в части);
 - обеспечение приема и регистрации заявления, оформления и выдачи заявителю расписки (при уклонении или необоснованном отказе в приеме документов и их регистрации);
 - обеспечение оформления и выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги (при уклонении или необоснованном отказе в регистрационных действиях);
 - исправление опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги;
 - возврат заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

Решение оформляется в письменном виде с использованием официальных бланков.

Орган, уполномоченный на рассмотрение жалобы, отказывает в ее удовлетворении в случаях:

- Признания обжалуемых решений и (или) действий (бездействия) законными, не нарушающими прав и свобод заявителя;
 - Подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым;
 - Отсутствия у заявителя права на получение государственной услуги.
- Основания в отказе удовлетворения жалобы:

1. Наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе заявителя с тождественными предметом и основаниями;

2. Решения по жалобе, принятого ранее в досудебном (внесудебном) порядке в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы (за исключением случаев обжалования ранее принятых решений в вышестоящий орган).

Жалоба подлежит оставлению без ответа по существу в случаях:

1. Наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей;

2. Текст жалобы (его часть), фамилия, почтовый адрес и адрес электронной почты не поддаются прочтению;

3. В жалобе не указаны фамилия заявителя (представителя заявителя) или почтовый адрес (адрес электронной почты), по которым должен быть направлен ответ;

4. В орган, уполномоченный на рассмотрение жалобы, поступило ходатайство заявителя (представителя заявителя) об отзыве жалобы до вынесения решения по жалобе.

Подача жалобы в досудебном (внесудебном) порядке не исключает права заявителя (представителя заявителя) на одновременную или последующую подачу жалобы в суд.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

Решение об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы направляется заявителю (представителю заявителя) в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его принятия, по почтовому адресу, указанному в жалобе. По желанию заявителя решение также направляется на указанный в жалобе адрес электронной почты (в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица). В таком же порядке заявителю (представителю заявителя) направляется решение по жалобе, в которой для ответа указан только адрес электронной почты, а почтовый адрес отсутствует или не поддается прочтению.

В случае оставления жалобы без ответа по существу заявителю (его представителю) направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации жалобы, письменное мотивированное уведомление с указанием оснований (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.

Жалоба, поданная с нарушением правил о компетенции, установленных настоящим Административным регламентом, направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем ее регистрации, в орган, уполномоченный на рассмотрение жалобы, с одновременным письменным уведомлением заявителя (его представителя) о переадресации жалобы (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.

5.8. Порядок обжалования решения по жалобе

Заявитель вправе обжаловать решение по жалобе, принятое должностным лицом, вышестоящему должностному лицу либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и что указанные документы не содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

5.10. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется путем размещения на ЕПГУ, РПГУ и официальном сайте Инспекции.

Инспекция обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию сведений в соответствующем разделе федерального реестра.

Консультирование заявителей осуществляется в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

Приложение № 1

к Административному регламенту предоставления государственной услуги Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»

Сведения о заявителе

(Ф. И. О. физического лица)

Адрес: _____

Дата _____

ОТКАЗ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

«Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»

Настоящим подтверждается, что при предоставлении государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)» были выявлены следующие основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

Непредставление гражданами полного комплекта документов, предусмотренных Административным регламентом;

Наличие сведений о лишении гражданина права управления транспортными средствами, в случае если срок лишения права управления транспортными средствами не истек;

Наличие сведений о получении ранее гражданином удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) на право управления самоходными машинами тех категорий, для получения права на управление которыми сдаются экзамены;

Наличие медицинских противопоказаний к управлению самоходными машинами;

Неуплата государственной пошлины за выдачу удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или временного удостоверения на право управления самоходными машинами, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность;

Не достижение Заявителем возраста:

а) 16 лет – для самоходных машин категории «А I»;

б) 17 лет – для самоходных машин категорий «В», «С», «Е», «F»;

в) 18 лет – для самоходных машин категории «D»;

г) 19 лет – для самоходных машин категорий «А II», «А III»;

д) 22 лет – для самоходных машин категории «А IV»;

Отсутствие российского национального водительского удостоверения на право управления транспортным средством соответствующей категории и стажа управления им не менее 12 месяцев – для самоходных машин категорий «А II», «А III» и «А IV»;

Отсутствие документа о квалификации (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего);

Представленные заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, не соответствуют требованиям, установленным Административным регламентом;

Подача заявления от имени Заявителя не уполномоченным на то лицом;

Обращение за предоставлением государственной услуги лица, не являющегося получателем государственной услуги в соответствии с Административным регламентом;

Обращение за получением государственной услуги, предоставление которой Инспекцией не осуществляется;

Недействительность оценки, полученной на теоретических экзаменах, по истечении 3 месяцев с даты сдачи;

Неявка Заявителя на сдачу теоретического экзамена;

Противоречие документов и (или) сведений, полученных в том числе с использованием межведомственного информационного взаимодействия, представленным Заявителем документам или сведениям;

Истечение срока предоставления государственной услуги;

Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного заявления;

Заявление или документы в электронной форме подписаны с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю, либо не подписаны электронной подписью;

Представленные электронные копии документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не поданы прочтению и (или) не соответствуют требованиям к форматам их представления.

В связи с изложенным принято решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

(должностное лицо)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 2

к Административному регламенту предоставления государственной услуги Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ

КАТЕГОРИЯ ТС

Фамилия _____ Имя _____
Отчество _____ Дата рождения _____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ЭКЗАМЕН

Дата _____	Номера вопросов																				Подпись кандидата в водители	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
Билет № _____																						
Номера ответов																						
Отметки экзаменатора																						
Итоговая оценка, подпись, фамилия экзаменатора																						

Дата _____	Номера вопросов																				Подпись кандидата в водители	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
Билет № _____																						
Номера ответов																						
Отметки экзаменатора																						
Итоговая оценка, подпись, фамилия экзаменатора																						

Дата _____	Номера вопросов																				Подпись кандидата в водители	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
Билет № _____																						
Номера ответов																						
Отметки экзаменатора																						
Итоговая оценка, подпись, фамилия экзаменатора																						

Приложение № 3

к Административному регламенту предоставления государственной услуги Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»

Схема площадки для проведения практического экзамена

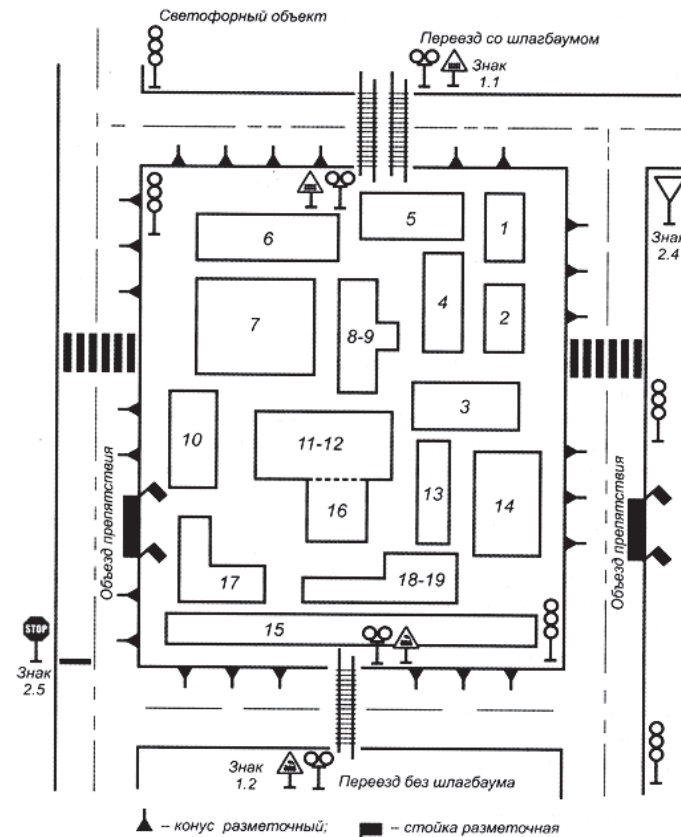


Рис. 1. Схема площадки для проведения практического экзамена

Упражнение 1. Старт.

Упражнение 2. Габаритный коридор.

Упражнение 3. Габаритный полукруг.

Упражнение 4. Разгон-торможение у заданной линии.

Упражнение 5. Змейка.

Упражнение 6. Остановка и трогание на подъеме.

Упражнение 7. Разворот маневрирование в ограниченном пространстве.

Упражнение 8. Движение, маневрирование самоходной машины, въезд задним ходом в бокс.

Упражнение 9. Движение задним ходом, въезд в бокс с прицепом.

Упражнение 10. Остановка для безопасной посадки или высадки пассажиров, загрузки, выгрузки самоходной машины «технологическими материалами».

Упражнение 11. Агрегатирование самоходной машины с прицепом (для квалификации тракторист, тракторист-машинист).

Упражнение 12. Агрегатирование самоходной машины с навесной машиной (для квалификации тракторист, тракторист-машинист).

Упражнение 13. Колейная доска.

Упражнение 14. Пуск двигателя и опробование рабочих органов самоходной машины (зерноуборочного и кормоуборочного комбайна и др.) (для квалификации тракторист-машинист).

Упражнение 15. Движение по маркерной или визирной линии (для квалификации тракторист, тракторист-машинист).

Упражнение 16. Маневрирование в ограниченном пространстве, остановка для безопасной высадки (посадки) пассажиров, разгрузки (загрузки) груза.

Упражнение 17. Повороты на 90°.

Упражнение 18. Парковка самоходной машины задним ходом и выезд с парковочного места, параллельная парковка.

Упражнение 19. Парковка самоходной машины с прицепом задним ходом и выезд с парковочного места, параллельная парковка (для квалификации тракторист).

ПОНЕДЕЛЬНИК, 19 ДЕКАБРЯ

1 ПЕРВЫЙ канал
05:00 «Доброе утро»
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00
Новости
09:20 «АнтиФейк» 16+

РОССИЯ 1
05:00, 09:30 «Утро России»
09:00, 14:30, 21:05 Вести. Местное время
09:55 «О самом главном» Ток-шоу 12+

5 ПЯТЫЙ канал
05:00, 09:00, 13:00, 17:30 «Известия» 16+
05:35, 06:45 Х/ф «Гений» 16+

ТВ
04:55 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+
06:30 «Утро. Самое лучшее» 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35 Сегодня
08:25, 10:35 Т/с «Лесник» 16+

ТВУ
06:00 «Настроение»
08:20, 03:35 Д/ф «Пираты XX века» 12+
08:55 Т/с «Берёзовая роща» 12+

РОССИЙСКИЙ РОМАН
07:40, 02:00 Х/ф «Когда папа Дед Мороз» 12+

ОНТ
07:00, 06:15 «Однажды в России. Спецдайджест» 16+
09:00 «Звезды в Африке. Финал» 16+

СТС
06:00 «Ералаш»
07:05 М/с «Приключения Вуди и его друзей» 0+

ПЯТНИЦА!
05:00, 02:00, 04:20 «Пятница News» 16+

РЕТРО
06:00, 22:45 Х/ф «Я родом из детства» 0+
07:35, 00:25 Х/ф «Годен к нестроевой» 0+

КИНОХИТ
00:55 Х/ф «Мачо и ботан» 16+
03:05 Х/ф «Оптом дешевле» 12+

КИНОКОМЕДИЯ
01:05 Х/ф «Нечего терять» 16+
02:55 Х/ф «Пока ты спал» 12+

КРЫМ
06:00 Мультфильмы 6+
06:30, 09:00, 13:00, 15:00, 17:00, 20:00, 00:00
Новости 24 12+

МИЛЛЕТ
05:30, 10:30 «Тарих излери» 12+
06:00 «Диний субет» 12+

01:05 Х/ф «Нечего терять» 16+
02:55 Х/ф «Пока ты спал» 12+

Ты гуру рекламного бизнеса, знаешь, что такое хороший пиар, процент от клиента и популяризация?
Отдел маркетинга главного медиахолдинга Крыма ждёт тебя!
Если хочешь работать рекламным агентом, позвони нам: +7 (978) 207-90-81

ФИЛЬМ ДНЯ
05:30, 10:30 «Тарих излери» 12+
06:00 «Диний субет» 12+

«УДИВИ МЕНЯ» 16+
Герои фильма – два молодых современных человека Роман Зубов и Багира. Он, майор особого отдела МУРа, ищет преступника, который шантажом и обманом вымогает у богатых людей крупные суммы денег.

ВТОРНИК, 20 ДЕКАБРЯ

ФИЛЬМ ДНЯ
05:30 КИНОХИТ
«ЗОВ ПРЕДКОВ» 6+
История Бака, пса, чья размеренная домашняя жизнь перевернулась с ног на голову во времена золотой лихорадки в 1880-х, когда его вырвали из дома в Калифорнии и перевезли в дикую и холодную Аляску.

ШОУ ДНЯ
«ВЛЮБИСЬ, ЕСЛИ СМОЖЕШЬ» 16+
Необычное романтическое шоу об отношениях. Для участников проекта это настоящая игра, с испытаниями и проверками.

05:00 «Доброе утро»
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00
Новости
09:20 «АнтиФейк» 16+

1 ПЕРВЫЙ канал
05:00 «Доброе утро»
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00
Новости
09:20 «АнтиФейк» 16+

РОССИЯ 1
05:00, 09:30 «Утро России»
09:00, 14:30, 21:05 Вести. Местное время
09:55 «О самом главном» Ток-шоу 12+

5 ПЯТЫЙ канал
05:00, 09:00, 13:00, 17:30 «Известия» 16+
05:40, 06:30, 07:20, 08:15, 09:30, 09:55, 10:55, 11:55 Т/с «Выжить любой ценой» 16+

ТВ
04:55 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+
06:30 «Утро. Самое лучшее» 16+

ТВУ
06:00 «Настроение»
08:15 «Доктор И...» 16+

08:00, 01:00 Х/ф «Первая попытка» 16+

ОНТ
07:00, 06:35 «Однажды в России. Спецдайджест» 16+

СТС
06:00 «Ералаш»
07:05 М/с «Приключения Вуди и его друзей» 0+

05:00 «Черный список» 16+
05:40, 02:10, 04:20 «Пятница News» 16+

РЕТРО
06:00, 22:30 Х/ф «Шарада» 16+
07:55 Х/ф «Про дракона на балконе, про ребят и самолет» 12+

КИНОХИТ
01:50, 16:10 Х/ф «Волк с Уолл-Стрит» 18+

00:05 Х/ф «На рыбалку!» 0+
01:55 Х/ф «Полицейский из Беверли-Хиллз» 0+

КРЫМ
06:00 Мультфильмы 6+
06:30, 09:00, 13:00, 15:00, 17:00, 20:00, 00:00
Новости 24 12+

МИЛЛЕТ
05:30, 13:30, 21:00 «Хаберлер» кр.-тат. яз. 16+

00:05 Х/ф «На рыбалку!» 0+
01:55 Х/ф «Полицейский из Беверли-Хиллз» 0+

**ПОГОДА
НА ЗАВТРА**

Симферополь		+2 -5
Севастополь		+5 -4
Ялта, Алушта		+5 -3
Евпатория		+2 -5
Черноморское		+1 -3
Феодосия		+2 -2
Керчь		+2 -1
Бахчисарай		+4 -6
Армянск		-2 -6
Джанкой		0 -6
Судак		+2 -4

КРОССВОРД

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Португалец, открывший Бразилию. 4. Военнослужащий без вопросов. 10. Все корабли. 13. Дочь Байкала. 14. Вид невода. 15. Город в Коми. 18. Аквариумная «золотая рыбка». 19. В шумерской мифологии богиня плодородия. 26. «... и море». 27. Скачки в Киргизии. 28. Сын мультипликационной семейки Крудс. 29. Остров в Вест-Индии. 30. Посредник, занимающийся кредитованием. 31. Остров в Тихом океане. 32. Картина Зинаиды Серебряковой. 33. Башкирский эпос «... и Кусэк».

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Птица, похожая на чайку. 2. Арабское торговое судно. 3. Чёрный континент. 5. Держатель неба. 6. «Утро туманное» по жанру. 7. Дерево для дорогой мебели. 8. Крайний юг. 9. «Золотой штат» США. 11. Порт в Марокко. 12. Режиссёр, постановщик фильма «Зимний вечер в Гаграх». 16. Один из жанров театра в Японии. 17. Мавританский остров. 20. Приток Сырдарьи. 21. Бухта залива Петра Великого. 22. Остров в Эгейском море. 23. Растение семейства бумажниковых. 24. Англо-американский генетик, лауреат Нобелевской премии по физиологии и медицине. 25. Учитель в кроссовках.

Составила Лина НОВИЦКАЯ.

1		2		3		4	5		6		7
	8		9	10				11		12	
13						14					
			15	16	17						
18						19					
20		21	22			23		24		25	
26						27					
			28								
29						30					
			31								
32						33					

**ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ
В № 231 ОТ 15.12.2022**

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 2. Биток. 4. Риони. 5. Ком. 6. Мук. 8. Ярило. 9. Бурт. 10. Вино. 11. Астра. 14. Иней. 15. Зима. 17. Варум. 20. Ежишек. 21. Ависта. 22. Лукум. 23. Анкета. 24. Иннинг. 25. Диван. 28. Перина. 32. Ормонд. 35. Рисунок. 36. Бельды. 37. Тэтэрэ. 38. Кенарка. 42. Спивак. 43. Елочка. 44. Хоровод. 45. «Бал».

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Биатлонист. 2. Бермята. 3. Климмова. 5. Крузенштерн. 7. Кондиционер. 12. Спа. 13. Роу. 14. Инженер. 16. Антонио. 17. Вклад. 18. Рукав. 19. Мамин. 26. Ибсен. 27. Арнор. 29. Есенин. 30. Ильхан. 31. Арык. 32. Окта. 33. «Метель». 34. Нарочь. 39. Енот. 40. Азолла. 41. Каор.

ГОРОСКОП НА ЗАВТРА

ОВЕН. События следует воспринимать серьезно, даже если они вызывают у вас приступы неудержимого хохота. Тем более что последствия их вы очень скоро на себе ощутите.

ТЕЛЕЦ. Иногда так трудно остановиться. Особенно если набрать перед этим хорошую скорость. Но всё-таки стоит иногда давать высказаться и собеседникам.

БЛИЗНЕЦЫ. День стоит посвятить любимым. Им, безусловно, лучше посвящать все дни, но сегодняшний – просто необходимо.

РАК. Вы не сможете пожаловаться на невостребованность. Возможно, кому-то даже придётся отказать, в противном случае вы и вовсе выбьетесь из сил.

ЛЕВ. Какова бы ни была ваша цель, вы её не достигнете. Зато получите массу промежуточных результатов, каждый из которых будет весьма и весьма бесполезен.

ДЕВА. День располагает к спонтанным решениям. Они будут гораздо ярче и увлекательнее заранее продуманных действий.

ВЕСЫ. Вам море будет чуть выше колена, горы же – по плечо. Примерно такое же настроение будет овладевать каждым, кто окажется с вами рядом.

СКОРПИОН. С вами никто не станет соглашаться, и в основном потому, что вы будете целиком и полностью правы. Так что, если вдруг не встретите на своём пути сопротивления, стоит задуматься, а всё ли вы делаете так, как следовало бы.

СТРЕЛЕЦ. Ваша звезда разгорается всё сильнее, освещая путь и вам и, заодно, окружающим. Смотрите, не заработайте репутацию Сусанина.

КОЗЕРОГ. У вас может совершенно неожиданно появиться возможность получить недурную прибыль. Главное – эту самую возможность не проглядеть.

ВОДОЛЕЙ. Вас будет тянуть в дальние дали на поиски приключений. Первое желание (дали) может оказаться затруднительным для выполнения, а удовлетворить второе вы сможете и дома.

РЫБЫ. Вы имеете все шансы попасть в деловую или юридическую лужу. Задавайте как можно больше вопросов – невыясненная деталь может сослужить плохую службу.

Ежедневный выпуск, включая пятничный:

ДЛЯ ФИЗЛИЦ
61055 (В МЕСЯЦ) 61056 (ГОДОВАЯ)
547,37 руб. 7081,21 руб.

ДЛЯ ЮРЛИЦ
21724 (В МЕСЯЦ) 21740 (ГОДОВАЯ)
594,98 руб. 7688,26 руб.

Выпуск в пятницу (с полной программой цифрового ТВ):

ДЛЯ ФИЗЛИЦ
30364 (В МЕСЯЦ) 30369 (ГОДОВАЯ)
286,18 руб. 3502,68 руб.

ДЛЯ ЮРЛИЦ
30366 (В МЕСЯЦ) 30370 (ГОДОВАЯ)
311,46 руб. 3812,15 руб.

ПОДПИСКА-2023

«Крымская газета» в подписных каталогах «Почты России»

подписной индекс: **П3449**

ОФОРМИТЕ ПОДПИСКУ
на «Крымскую газету» и «Крымский журнал»
НЕ ВЫХОДЯ ИЗ ДОМА!

Просто отсканируйте QR-код и перейдите на сайт подписки PODPISKA-CRIMEA.RU

Если нет времени регистрироваться самому, тогда мы сделаем это за вас! Отправьте сообщение со словом «ПОДПИСКА» на номер: +7 (978) 000-00-33

АНЕКДОТЫ

Иногда, чтобы стать по-настоящему счастливым, нужно сделать шаг назад. Многие двери открываются на себя...

Муж, он как мяч: сильно пнёшь, улетит в чужие ворота.

– Алло, это классный руководитель 5-го Б? Мой сын сегодня не сможет прийти в школу.

– А кто это говорит?

– Это мой отец.

В этой квартире всё было краденым, даже воздух был какой-то спёртый...

Учиться никогда не поздно, а если поздно, то можно включить лампу.

ПРОСТЫЕ ПРАВИЛА

ДОБАВКА КО ВСЕМУ

Наречия часто образованы от других частей речи, поэтому в некоторых случаях непонятно, как их писать: слитно или раздельно. Например, наречие «вдобавок». Оно означает «в дополнение, в добавление к чему-либо» – в большинстве случаев пишется слитно. «Вдобавок ко всему у машины заканчивался бензин». Раздельное написание встречается, но скорее в исключительных случаях: «В добавок к пенсии входит компенсация», где «добавок» – просторечный вариант существительного «добавка».

Рубрику ведёт Ирина ГУЛИВАТАЯ.

Новогодняя почта для героев будет приниматься до 25 декабря по адресу: 295015, г. Симферополь, ул. Козлова, 45а, «Крымская газета».

E-mail: chitatel@gazetacrimea.ru

Телефоны: +7 (978) 207-90-81, +7 (3652) 51-88-46.

«Крымская газета» запускает акцию «Новогодняя почта для наших героев»

Каждый крымчанин может поделиться частичкой своей доброты и заботы, написав письмо нашим защитникам, которые будут встречать Новый год не с родными, а на фронте, в зоне специальной военной операции. Также военным можно передать небольшие сувениры, защитные амулеты и талисманы.