



ПРОГНОЗ ПОГОДЫ на сегодня	Симферополь -12...-3°C	Ялта, Алушта -9...+1°C	Евпатория -10...-4°C	Черноморское -10...-5°C	Феодосия -9...-5°C	Керчь -8...-5°C	Армянск -13...-8°C	Джанкой -11...-5°C
---------------------------------	---------------------------	---------------------------	-------------------------	----------------------------	-----------------------	--------------------	-----------------------	-----------------------

■ ЗДОРОВЬЕ | Качество лекарств

«И тебя вылечат...»

После проверки лекарств в Крыму
с российского рынка убрали два препарата



Лучше проверять лекарства не на себе, а в лабораториях.

Фото: Лидия ВЕТХОВА

Если на завышенные цены в крымских аптеках Госкомитет по ценам и тарифам РК повлиять не может, исключая, конечно, лекарства из перечня жизненно важных, то уж качество лекарств в республике удерживается под контролем.

■ Найдём десять отличий

Руководитель Территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения Василий Климов озвучил результаты проверки препаратов в аптеках Севастополя и Крыма.

Василий Климов:
– На базе аттестованной лаборатории в Симферополе мы провели испытания не прошедших проверку 10 препаратов. И по итогам исследований два препарата были забракованы – симвастатин и силимар. Именно некачественные серии данных препаратов были запрещены по всей Российской Федерации.

■ Нелицензионные

Ещё более актуальный вопрос в Крыму касается затяжной легализации медицинских организаций по российскому законодательству. По Республике Крым сегодня получили лицензии на осуществление фармацевтической деятельности 189 субъектов хозяйствования. Что касается медорганизаций, то статистика плачевная.

Напомним, что 474-ФЗ «Об особенностях осуществления медицинской деятельности в Крымском федеральном округе» медицинским организациям разрешено осуществлять деятельность по уведомлению. И более 1300 субъектов воспользовались льготной процедурой, не требующей никаких затрат. Но тут стоит напомнить, что срок действия такого «уведомительного» порядка сильно ограничен, уведомления можно подать только до 1 января 2017 года. А на сегодня только 60 медорганизаций получили лицензии.

Василий Климов:
– Сейчас всем руководителям как государственных организаций, так и частных очень нужно серьёзно озаботиться, чтобы получить лицензию, потому что её отсутствие – нарушение закона.

И речь идёт не только о государственных клиниках или частных стоматологических кабинетах, но в том числе и о косметологических организациях. В российском законодательстве отсутствие лицензии расценивается как незаконное осуществление предпринимательской деятельности.

Ольга НАГОРНАЯ.

■ НОВОСТИ

Вот такое кино

В Симферополе планируют создать детско-юношескую киностудию для производства фильмов и сериалов. Об этом сообщил режиссёр и сценарист Дмитрий Таран. «Мы при ТРК «Крым» создаём подразделение по производству телемуви и сериалов. Конечная идея – создать в Симферополе детско-юношескую киностудию под рабочим названием «Ласточкино», – сказал Таран. По его словам, новая киностудия должна появиться уже в марте.

Район в стиле гжель

В рамках сотрудничества с Московским архитектурным институтом (МАРХИ) в Евпатории планируется реализовать проект строительства квартала жилой застройки «Гжель». Это является одним из пунктов соглашения о сотрудничестве, подписанного главой администрации города Андреем Филоновым с группой профессорско-преподавательского состава МАРХИ. Предпроектные проработки для застройки смогут сделать студенты института.

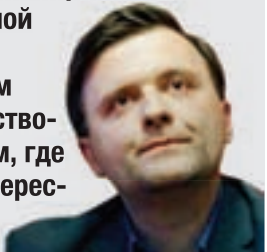
■ ЦИФРА

90 новых детсадов,

25 школ и 83 учреждения дополнительного образования предусмотрено построить до 2030 года в Симферополе согласно проекту генплана.

■ ЦИТАТА

«Я периодически бываю в Крыму, начиная с референдума. Я не знаю другого Крыма, кроме российского. Все мои коллеги понимают, что дома нас может ждать резкая критика. Но мы, как минимум, надеемся, что мы все ещё граждане свободной страны и можем путешествовать там, где нам интересно».



Журналист, писатель и политолог, директор Европейского центра геополитического анализа Матей Пискорский.

РАСПОРЯЖЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 19 января 2016 года № 10-р

Об утверждении перечня рыбопромысловых участков Республики Крым для осуществления промышленного рыболовства

В соответствии со статьёй 18 Федерального закона от 20 декабря 2004 года № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов» приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2013 года № 143 «Об утверждении Порядка определения границ рыбопромысловых участков», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьёй 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым»:

Утвердить прилагаемый перечень рыбопромысловых участков Республики Крым для осуществления промышленного рыболовства.

Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым
С. АКСЁНОВ
Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК

Приложение
к распоряжению Совета министров Республики Крым
от 19 января 2016 года № 10-р

ПЕРЕЧЕНЬ рыбопромысловых участков Республики Крым для осуществления промышленного рыболовства

№ п/п	Наименование рыбопромыслового участка	Место расположения рыбопромыслового участка	Площадь рыбопромыслового участка, кв. км	Географические координаты рыбопромыслового участка
1	Озеро Ойбурское	Муниципальное образование Сакский район Республики Крым	5,0 кв.км, протяженность береговой линии – 10,3 км	Название историческое (согласно под-пункту « а» пункта 7 приказа Минсельхоза Российской Федерации от 22.03.2013 №143). Входит вся акватория озера.
2	Озеро безномерное (Аджибай-чикское, Аджибайчи)	Муниципальное образование пос. Штормовое Сакского района Республики Крым	1,2 кв.км, протяженность береговой линии – 4,1 км	Входит вся акватория озера.
3	Озеро Ай-гульское	Муниципальное образование Красноперекопский район Республики Крым	15,47 кв.км, протяженность береговой линии – 57,9 км	Участок находится южнее села Красноармейского и ограничен координатами: 001 №45 59.073 Е34 02.263, далее по береговой линии до точки 002 №45 54.858 Е34 04.611, далее по береговой линии до точки 003 №45 59.052 Е34 03.313, далее по прямой линии 001. Система координат WGS 84.
4	Озеро Кирлеутское	Муниципальное образование Красноперекопский район Республики Крым	20,8 кв.км, протяженность береговой линии – 21,9 км	Название историческое (согласно под-пункту «а» пункта 7 приказа Минсельхоза Российской Федерации от 22.03.2013 №143). Входит вся акватория озера, за исключением участков суши.

Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 19 января 2016 года № 15

Об определении исполнительного органа государственной власти Республики Крым, уполномоченного в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью

В соответствии со статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», пунктом 4 статьи 4 Закона Республики Крым от 01 сентября 2014 года № 59-ЗРК «О бесплатной юридической помощи в Республике Крым»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Определить Министерство юстиции Республики Крым уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Крым в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью.

Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым
С. АКСЁНОВ
Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК

ПРИКАЗ ИНСПЕКЦИИ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 14.01.2016 г. Симферополь № 2/ОД

«О внесении изменений в приказ от 02.10.2015 № 117/ОД»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1243 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)», ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести изменения в приказ от 02.10.2015 № 117/ОД «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым», изложив приложение 1 к нему в новой редакции (прилагается).
- Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник
С. БОГОВАРОВ

Приложение 1 к приказу
от 02.10.2015 № 117/ОД «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым»
(в редакции приказа от 14.01.2016 № 2/ОД)

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления государственной услуги по выдаче удостоверений на право управления самоходными машинами и другими видами техники Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Предмет регулирования регламента

- Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче удостоверений на право управления самоходными машинами и другими видами техники (далее – государственная услуга) в Республики Крым устанавливает последовательность и сроки административных процедур (действий) и (или) принятия решений по предоставлению государственной услуги, осуществляемой по заявлению физического лица либо его уполномоченных представителей (далее – Регламент).
- Административные процедуры и (или) действия, установленные настоящим Регламентом, осуществляются, в том числе в электронном виде, с использованием сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг, установленных Правительством Республики Крым (далее – Единые требования).

Круг заявителей

- В качестве заявителей могут выступать:
 - Физические лица:
 - имеющие действующую медицинскую справку единого образца о допуске к управлению соответствующими транспортными средствами;
 - прошедшие подготовку или переподготовку для получения права управления самоходными машинами установленных категорий, получившие соответствующую профессию в образовательных учреждениях независимо от их организационно-правовой формы, имеющих лицензию на осуществление данного вида деятельности, либо в порядке индивидуальной подготовки – у специалистов, имеющих лицензию, и получившие документ о прохождении подготовки или переподготовки, а также самостоятельно подготовившиеся в объеме соответствующей программы (категории АI и В);
 - имеющие регистрацию по месту жительства (месту пребывания) в Республики Крым.
 - достигшие возраста:
 - шестнадцати лет – для самоходных машин категории «АI»;
 - семнадцати лет – для самоходных машин категорий «В», «С», «Е» и «F»;
 - восемнадцати лет – для самоходных машин категории «D»;
 - девятнадцати лет – для самоходных машин категорий «АII» и «АIII»;
 - двадцати двух лет – для самоходных машин категории «АIV»;
 - имеющие водительское удостоверение на право управления транспортным средством соответствующей категории и стаж управления им не менее 12 месяцев – для самоходных машин категорий «А II», «А III» и «А IV».
 - Образовательные учреждения:
 - не менее чем за 30 дней до окончания обучения направляют в Инспекцию Гостехнадзора РК списки обучающихся каждой учебной группы и заявку о приеме экзаменов с указанием даты окончания обучения;
 - также перечень документов указанный в п. 1.3.1. настоящего Регламента.
 - для сдачи экзамены на право управления самоходными машинами соответствующей категории, представляет в Инспекцию Гостехнадзора РК документы указанные в п. 3. настоящего Регламента.
- Интересы заявителей, указанных в пункте 1.3 настоящего Регламента, не могут представлять иные лица.

Порядок информирования о предоставлении государственной услуги

- Информация о порядке предоставления государственной услуги осуществляется Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым (далее – Инспекция Гостехнадзора РК):
 - посредством размещения информации, в том числе о графике приема заявителей и номерах телефонов для справок (консультаций):
 - на официальном интернет-сайте Инспекции Гостехнадзора РК в сети Интернет: <http://itnrk82@rk.gov.ru> (далее – официальный сайт Инспекции);
 - в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
 - на информационных стендах структурных подразделений Инспекции Гостехнадзора РК;
 - по номерам телефона для справок;
- Информирование о порядке предоставления государственной услуги производится Инспекцией Гостехнадзора РК:
 - по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Кечкеметская, 198;
 - время работы Инспекции: в будние дни – с 9.00 часов до 18.00 часов (по пятницам – с 9.00 часов до 16.45 часов);
 - обеденный перерыв – с 13.00 часов до 13.45 часов;
 - телефоны Инспекции для справок;
 - адрес электронной почты – E-mail: itnrk82@rk.gov.ru.
- В рамках информирования о предоставлении государственной услуги на информационных стендах, официальном интернет-сайте Инспекции, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» размещаются следующие материалы:
 - сведения о местонахождении, телефонах для справок и консультаций, адресах электронной почты, график (режим) работы Инспекции Гостехнадзора РК;
 - информация о порядке предоставления государственной услуги;
 - формы заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги и представляемых заявителем, требования, предъявляемые к этим документам и их оформлению, включая образцы заполнения форм документов;
 - сведения о нормативных правовых актах, в соответствии с которыми осуществляется предоставление государственной услуги;
 - информация необходимая для осуществления оплаты государственной пошлины, предусмотренной Налоговым кодексом Российской Федерации.
 - порядок обжалования заявителем действий (бездействий) и решений, принятых (осуществляемых) должностными лицами Инспекции Гостехнадзора РК при предоставлении государственной услуги.



1.8. Информацию о порядке предоставления государственной услуги предоставляется бесплатно.
1.9. Время ожидания для получения информации о порядке предоставления государственной услуги при личном обращении заявителя не должно превышать 40 минут.

1.10. При ответах на телефонные звонки и устные обращения заявителей должностные лица Инспекции Гостехнадзора РК подробно и в вежливой форме информирует обратившегося по интересующим его вопросам. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности должностного лица, принявшего телефонный вызов. Время разговора не должно превышать 10 минут.

1.11. Информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги может осуществляться с использованием средств автоинформирования. При автоинформировании обеспечивается круглосуточное предоставление информации.

1.12. Письменные запросы заявителей о порядке предоставления государственной услуги, направленные почтой, а также запросы, направленные по электронной почте или с использованием средств факсимильной связи, рассматриваются с учетом времени подготовки ответа в срок, не превышающий 30 дней с момента регистрации запроса заявителя.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Наименование государственной услуги

2.1. Выдача удостоверений на право управления самоходными машинами и другими видами техники.
Наименование органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу
2.2. Предоставление государственной услуги осуществляется Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым.
2.3. В целях, связанных с предоставлением государственной услуги, используются документы и информация, обрабатываемые, в том числе посредством межведомственного запроса, с использованием межведомственного информационного взаимодействия с:
2.3.1. Министерством внутренних дел Российской Федерации;
2.3.2. Федеральной службой судебных приставов Российской Федерации;
2.3.3. Федеральным казначейством России;
2.3.4. Органами гостехнадзора субъектов Российской Федерации;
2.4. Инспекция Гостехнадзора РК не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в федеральные органы исполнительной власти, указанные в пункте 2.3. Регламента.

Результат предоставления государственной услуги

2.5. Результатом предоставления государственной услуги является:
2.5.1. Выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста);
2.5.2. Выдача временного удостоверения на право управления самоходными машинами;
2.5.3. Отказ в предоставлении государственной услуги.
2.6. Документ, подтверждающий предоставление государственной услуги (отказ в предоставлении государственной услуги), выдается лично заявителю в форме документа на бумажном носителе.
2.7. Сведения о конечных результатах предоставления государственной услуги вносятся в состав сведений Базового регистра в следующем составе:
2.7.1. Заявитель.
2.7.2. Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста):
реквизиты – серия, номер, дата выдачи;
срок действия удостоверения;
категория удостоверения.
2.7.3. Временное удостоверение на право управления самоходными машинами:
реквизиты – серия, номер, дата выдачи;
срок действия удостоверения;
категория удостоверения.
2.7.4. Фамилия, имя, отчество ответственного лица, который подписал документы о конечном результате предоставления государственной услуги.
2.8. Внесение сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра не лишает заявителя права получить указанный результат в форме документа на бумажном носителе.

Срок предоставления государственной услуги

2.9. Общий срок предоставления государственной услуги включает срок межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти и организаций в процессе предоставления государственной услуги и не может превышать:
семи рабочих дней при замене удостоверения тракториста-машиниста (тракториста);
семи рабочих дней при сдаче экзаменов на иную категорию;
семи рабочих дней при сдаче всех экзаменов.
2.10. Срок предоставления государственной услуги исчисляется со дня, следующего за днем регистрации заявления.

В общий срок предоставления государственной услуги не включается срок, на который приостанавливается предоставление государственной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

2.11. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:
Гражданским кодексом Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301);
Налоговым кодексом Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», № 31, 03.08.1998, ст. 3824);
Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях («Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1);
Постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 13 декабря 1993 г. №1291 «О государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации» («Собрание актов Президента и Правительства РФ», 1993, № 51, ст. 4943);
Постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. №1090 «О правилах дорожного движения» («Собрание актов Президента и Правительства РФ», 22.11.1993, № 47, ст. 4531);
Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июля 1999 г. № 796 «Об утверждении Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)» (Собрание законодательства Российской Федерации от 19 июля 1999 г., № 29, ст. 3759);
Приказ Минсельхозпрода РФ от 29 ноября 1999 г. № 807 «Об утверждении Инструкции о порядке применения Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)» («Российской газете» от 22 февраля 2000 г., N 37);
Положением об Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 172 (официальный сайт Правительства Республики Крым (<http://rk.gov.ru/>)).

Документы, необходимые для предоставления государственной услуги

2.12. При первичном обращении за получением государственной услуги заявитель представляет:
2.12.1. Заявление на предоставление государственной услуги (далее – заявление) (приложение к настоящему Регламенту);

2.12.2. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
2.12.3. Медицинскую справку;
2.12.4. Документ об образовании и (или) о квалификации;
2.12.5. Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверение другого вида на право управления самоходными машинами, если оно ранее выдавалось;
2.12.6. Фотографии, за исключением случаев автоматизированного изготовления удостоверений;
2.12.7. Водительское удостоверение (для получения права на управление самоходными машинами категорий «А II», «А III» и «А IV» – обязательно, в остальных случаях – при наличии).
2.121. Перечень документов, которые вправе представить заявитель:
документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.
2.13. Для замены удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) и других удостоверений на право управления самоходными машинами в Инспекцию Гостехнадзора РК заявитель представляет документы, указанные в пункте 2.12 настоящего Регламента (за исключением документа о прохождении обучения), а также индивидуальную карточку или другой документ, подтверждающий выдачу удостоверения на право управления самоходными машинами.
Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является исчерпывающим.
2.14. После рассмотрения представленных документов заявителю назначается место, дата и время сдачи экзаменов.
2.15. На Портале государственных и муниципальных услуг (функций) заявитель имеет возможность заполнения интерактивной формы запроса и предварительной записи на оказание государственной услуги. Указанная возможность предоставляется заявителям после получения в установленном порядке доступа к подсистеме Портала «личный кабинет».

2.16. При предоставлении государственной услуги Инспекция Гостехнадзора РК не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации находятся в распоряжении иных государственных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые могут быть получены путем межведомственного информационного взаимодействия.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.17. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги являются:
2.17.1. Представленные заявителем документы не соответствуют установленным требованиям.
2.17.2. Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренный настоящим Регламентом.
2.17.3. В представленных заявителем документах содержатся противоречивые сведения.

Приостановление предоставления государственной услуги

2.18. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является сдача на неудовлетворительную оценку теоретического экзамена (к сдаче практического экзамена не допускается). Повторный экзамен назначается не ранее чем через 7 дней.
2.19. Срок приостановления предоставления государственной услуги устанавливается не менее 7 дней.
2.20. Срок приостановления исчисляется в календарных днях с даты принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.
2.21. Решение о приостановлении предоставления государственной услуги подписывается уполномоченным должностным лицом и выдается заявителю с указанием причин и срока приостановления.
2.22. Решение о приостановлении предоставления государственной услуги выдается заявителю не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

Отказ в предоставлении государственной услуги

2.23. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является несдача подряд 3 раза экзаменов (теоретического, практического).
Заявитель к следующей сдаче допускается только после дополнительного обучения по управлению самоходными машинами с представлением об этом соответствующего документа.
2.24. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа подписывается уполномоченным должностным лицом и выдается заявителю.

Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги

2.25. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги отсутствуют.
Порядок, размер и основание взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

2.26. В соответствии со статьёй 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации, за предоставление государственной услуги взимается государственная пошлина.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления услуги

2.27. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса заявителя о предоставлении государственной услуги не должен превышать 15 минут (по предварительной записи – 10 минут), при получении результата предоставления услуги не должен превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

2.28. Заявление и другие документы, поступившие от заявителя в Инспекцию Гостехнадзора РК (в том числе представленные в форме электронного документа) для получения государственной услуги, регистрируются в течение 1 часа с даты их поступления работниками Инспекции Гостехнадзора РК, ответственными за прием и регистрацию документов, без предварительной записи в порядке очереди. В случае поступления заявления и других документов от заявителя в нерабочие дни, регистрация осуществляется на следующий рабочий день в течение 2 часов.
2.29. Порядок приема и регистрации документов, представляемых с использованием информационно-коммуникационных технологий (в форме электронного документа), устанавливается актами Инспекции Гостехнадзора РК, определяющими правила документооборота в Инспекции Гостехнадзора РК.
Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги
2.30. Прием заявлений от получателей государственной услуги (их законных представителей) и их регистрация осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.
2.31. Каждое рабочее место специалиста, ведущего прием получателя государственной услуги, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим, а также сканирующим устройством (по возможности).
2.32. Кабинеты приема получателей государственных услуг оснащены информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета.
2.33. В помещениях, в которых предоставляется государственная услуга для ожидания приема получателей государственной услуги (их законных представителей) оборудуются места (помещения), имеющие стулья, столы (стойки) для возможности оформления документов, санитарно-технические помещения (санузлы), места хранения верхней одежды посетителей, обеспечиваются условия доступности для инвалидов, а также лиц с ограниченными физическими возможностями (жизнедеятельности).
2.34. Количество мест для ожидания приема получателей государственной услуги определяется исходя

из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

2.35. Помещения оборудуются системами кондиционирования (охлаждения и нагревания) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций.

2.36. На стенах оборудуются стенды с информацией о правилах предоставления государственной услуги.

2.37. Текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационном стенде в помещении Инспекции Гостехнадзора РК для ожидания и приема граждан (устанавливаются в удобном для граждан месте), а также на официальном интернет-сайте Инспекции Гостехнадзора РК.

2.38. Оформление текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

2.39. Вход и передвижение по помещениям, в которых осуществляется прием и выдача документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями.

Показатели доступности и качества государственной услуги

2.40. Основным показателем качества и доступности государственной услуги является оказание государственной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

2.41. Оценка качества и доступности государственной услуги должна осуществляться по следующим показателям:

степень информированности граждан о порядке предоставления государственной услуги (доступность информации о государственной услуге, возможность выбора способа получения информации);

возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением государственной услуги (лично, посредством почтовой связи, в форме электронного документооборота через Единый портал государственных услуг и муниципальных услуг (функций);

своевременность предоставления государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным Административным регламентом.

2.42. Показатели доступности и качества государственной услуги определяются на основе ежегодного мониторинга, путем сравнительного анализа нормативных значений показателей с фактическими значениями показателей в отчетном году.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

Последовательность административных процедур

3. Предоставление административных процедур включает в себя:

приём и рассмотрение документов;

формирование и направление межведомственного запроса;

прием квалификационных экзаменов на право управления самоходными машинами;

выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) либо временного удостоверение на право управления самоходными машинами.

3.1. Приём и рассмотрение документов.

Для выдачи или замены удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения на право управления самоходными машинами заявитель представляет в Инспекцию Гостехнадзора РК: заявление;

паспорт или иные документы, удостоверяющие личность гражданина;

медицинскую справку;

документ об образовании и (или) о квалификации (кроме кандидатов на получение временного удостоверения на право управления самоходными машинами);

удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверение другого вида на право управления самоходными машинами, если оно ранее выдавалось;

фотографии, за исключением автоматизированного изготовления удостоверений Инспекцией Гостехнадзора РК;

водительское удостоверение (для получения права на управление самоходными машинами категорий «АII» «АIII» «АIV» – обязательно, в остальных случаях – при наличии);

информация об уплате государственной пошлины получается путём формирования межведомственного запроса или лично по инициативе заявителя может быть представлен документ подтверждающий уплату государственной пошлины.

Основанием для допуска к управлению самоходными машинами лиц, направленных организациями, осуществляющими образовательную деятельность, для прохождения производственной практики на срок до 2 месяцев, служит временное удостоверение на право управления самоходными машинами, выданное Инспекцией Гостехнадзора РК. Выдача временного удостоверения на право управления самоходными машинами производится в Инспекции Гостехнадзора РК после получения информации об уплате государственной пошлины за выдачу временного удостоверения на право управления самоходными машинами и после сдачи соответствующих экзаменов на право управления самоходными машинами и на основании заверенной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, выписки из экзаменационной ведомости.

Временное удостоверение заменяется Инспекцией Гостехнадзора РК без сдачи экзаменов на удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) по предъявлении документа об образовании и (или) о квалификации и после получения информации об уплате государственной пошлины за выдачу удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) с использованием единой системы в порядке межведомственного электронного взаимодействия. Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины, может быть представлен в Инспекцию Гостехнадзора РК заявителем по собственной инициативе.

В день обращения заявителя назначается место и время проведения квалификационного экзамена, а в случае если документы не соответствуют перечню, установленному настоящим Регламентом документы возвращаются заявителю.

Срок приёма и рассмотрения документов не должен превышать 15 минут.

3.2. Формирование и направление межведомственного запроса.

В случае предоставления заявителем документов установленных п. 3.1. настоящего регламента, государственный инженер-инспектор формирует и направляет межведомственный запрос в течение двух дней со дня получения документов:

в Министерство внутренних дел Российской Федерации на предмет наличия или отсутствия у кандидата лишения права на управление;

в Федеральное казначейство России для получения информации об уплате государственной пошлины;

в органы гостехнадзора субъектов Российской Федерации;

3.3. Приём квалификационных экзаменов.

Прием экзаменов на право управления самоходными машинами осуществляется Инспекцией Гостехнадзора РК по месту жительства (месту пребывания) гражданина при наличии регистрации либо по месту нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин прошел профессиональное обучение или получил профессиональное образование или дополнительное профессиональное образование по программам, связанным с управлением самоходными машинами установленных категорий.

Прием экзаменов на право управления самоходными машинами осуществляется Инспекцией Гостехнадзора РК, как правило, одновременно с итоговой аттестацией по завершении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования либо промежуточной аттестацией после освоения связанной с управлением самоходными машинами отдельной части или всего объема учебного

предмета, курса, дисциплины (модуля) программы.

Прием экзаменов у военнослужащих срочной службы осуществляются по месту дислокации воинской части.

В исключительных случаях (прием экзаменов у беженцев, вынужденных переселенцев, моряков, зарегистрированных по месту приписки судна, лиц, находящихся в длительной командировке, и т.п.) решение о допуске к сдаче экзаменов вне места жительства или места пребывания принимается главным государственным инженером-инспектором Республики Крым.

3.3.1. К сдаче экзамена на право управления самоходными машинами не допускаются лица:

ранее получившие удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) на право управления самоходными машинами тех категорий, для получения права на управление которыми сдаются экзамены (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3.4.14, 3.4.17 и 3.4.22 Регламента);

лишенные права управления транспортными средствами, в случае если срок лишения права управления транспортными средствами не истек (за исключением лиц, указанных в пункте 3.4.22 Регламента);

имеющие медицинские противопоказания к управлению самоходными машинами;

не представившие документы, указанные в пункте 3.1;

не уплатившие государственную пошлину за выдачу удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) (кроме лиц, сдающих экзамены, с целью получения временного удостоверения на право управления самоходными машинами);

не достигшие возраста, указанного в подпункте 1.3.1. пункта 1.3.

3.3.1.1. После рассмотрения представленных документов и при отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 3.3.1, кандидату назначается место, дата и время сдачи экзаменов.

3.3.1.2. Перед сдачей экзаменов кандидат заполняет индивидуальную карточку (если она ранее не выдавалась), которая вместе с паспортом или иным документом, удостоверяющим личность, представляется экзаменатору.

3.3.2. Порядок сдачи экзаменов:

Лицо, желающее сдать экзамены на право управления самоходными машинами соответствующей категории (далее именуется – кандидат), представляет в Инспекцию Гостехнадзора РК документы, указанные в п. 3.1. настоящего регламента, а также индивидуальную карточку (если она ранее не выдавалась).

Экзамены сдаются в следующей последовательности:

по эксплуатации самоходных машин (в части безопасной эксплуатации) (кроме категории «F» и квалификации тракториста-машиниста) – теория;

по эксплуатации самоходных машин, сельскохозяйственных машин и оборудования (для категории «F» и получивших квалификацию тракториста-машиниста) – теория;

по правилам дорожного движения – теория;

комплексный (по практическим навыкам вождения, безопасной эксплуатации машин и правилам дорожного движения) – практика.

Кандидат, не сдавший теоретический экзамен, к практическому экзамену не допускается. Повторный экзамен назначается не ранее, чем через 7 дней.

Оценка, полученная на теоретических экзаменах, считается действительной в течение трех месяцев.

Кандидат, не сдавший практический экзамен, допускается к повторному практическому экзамену не ранее чем через 7 дней. Кандидат, не сдавший подряд 3 раза практический экзамен, к следующей сдаче допускается только после повторного прохождения обучения практическим навыкам управления самоходными машинами и предоставления об этом справки, выданной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин прошел повторное обучение практическим навыкам управления самоходными машинами.

Лица, имеющие водительское удостоверение или удостоверение механика-водителя Вооруженных сил и других войск Российской Федерации, освобождаются от экзамена по правилам дорожного движения;

Теоретический экзамен принимается по экзаменационным билетам, утвержденного образца, путем опроса, при помощи экзаменационных аппаратов или персональных электронно-вычислительных машин;

Теоретический экзамен, как правило, принимается в отдельном специально оборудованном для этих целей помещении (классе);

Практический экзамен принимается в два этапа:

первый – на закрытой от движения площадке или трактородроме;

второй – на специальном маршруте в условиях реального функционирования самоходной машины.

Практический экзамен проводится на самоходной машине той категории, на право управления которой сдается экзамен.

В случае, когда кандидат имеющий квалификацию для открытия нескольких категорий, сдал практический экзамен не на все эти категории, то ему на основании заявления может быть выдано удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) на право управления самоходными машинами, входящими в категории (категорию), на которые сданы экзамены.

Кроме того, кандидат может по желанию сдать экзамены на ограниченное число категорий из предусмотренных имеющейся у него квалификацией.

Практический экзамен принимается на самоходных машинах, предоставляемых, образовательными учреждениями, осуществляющими подготовку, переподготовку кандидатов, а также другими заинтересованными организациями или гражданами.

На машинах, предназначенных для приема практического экзамена, должны устанавливаться опознавательные знаки «учебное транспортное средство» и для экзаменатора – зеркало заднего вида.

Результаты экзаменов заносятся в протокол.

Экзаменатор обязан сообщить кандидату в письменной форме об отказе в допуске к экзаменам с указанием причин отказа.

Причины отказа, а также результаты экзаменов могут быть обжалованы кандидатом в административном или судебном порядке, установленном законодательством.

3.3.3. Проведение экзаменов:

Теоретический и практический экзамен проводится с обязательным заполнением заявителем, а в дальнейшем с целью проверки и экзаменатором экзаменационного листа по соответствующим категориям согласно приложению 4.

На теоретическом экзамене проверяется знание кандидатом:

правил безопасной эксплуатации самоходных машин и основ управления ими;

правил эксплуатации самоходных машин, сельскохозяйственных машин и оборудования и основ управления ими (для категории «F» и квалификации тракториста-машиниста);

законодательства Российской Федерации в части, касающейся обеспечения безопасности жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды при эксплуатации самоходных машин, а также уголовной, административной и иной ответственности при управлении самоходными машинами;

факторов, способствующих возникновению аварий, несчастных случаев и дорожно-транспортных происшествий;

элементов конструкций самоходных машин, состояние которых влияет на безопасность жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды;

методов оказания первой помощи пострадавшим при авариях, несчастных случаях и в дорожно-транспортных происшествиях;

Правил дорожного движения Российской Федерации и ответственности за их нарушение.

На практическом экзамене проверяется:

на первом этапе – умение выполнять следующие маневры:

начало движения с места на подъеме;

разворот при ограниченной ширине территории при однократовом включении передачи;

постановка самоходной машины в бокс задним ходом;



постановка самоходной машины в агрегате с прицепом в бокс задним ходом (кроме категорий «А» и «F»); агрегатирование самоходной машины с навесной машиной (кроме категорий «А» и «F»); агрегатирование самоходной машины с прицепом (прицепной машиной); торможение и остановка на различных скоростях, включая экстренную остановку.

На втором этапе – соблюдение правил безопасной эксплуатации, Правил дорожного движения Российской Федерации, умение выполнять на самоходной машине маневры в реальных условиях, а также оценивать эксплуатационную ситуацию и правильно на нее реагировать.

У кандидатов на право управления самоходными машинами категорий «А» и «F» проверяется соблюдение правил безопасной эксплуатации в объеме соответствующей квалификации.

Результаты теоретического и практического экзаменов путем оформления протокола и занесения в протокол записи «сдал» («не сдал») в соответствующем разделе.

Протокол оформляется в двух экземплярах, подписывается экзаменатором. Один экземпляр передается в образовательное учреждение, проводившее обучение кандидата, второй экземпляр подшивается в дело. Максимальный срок выполнения процедуры составляет 15 минут на одного кандидата.

Результат процедуры: занесение результатов теоретического и практического экзаменов в протокол.

3.4. Выдача, замена и возврат удостоверений тракториста-машиниста (тракториста):

Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) выдается после сдачи в Инспекции Гостехнадзора РК экзаменов на право управления самоходными машинами.

3.4.1. Кандидатам, сдавшим экзамены, оформляются на основании протокола и выдаются соответствующие удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), серии и номера которых заносятся в реестр в сроки, предусмотренные пунктом 2.9 настоящего Регламента.

3.4.2. При выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) на право управления самоходными машинами другой категории, ранее выданное удостоверение (удостоверения) изымается, а разрешающие отметки и записи из него переносятся в новое.

3.4.3. Заполнение удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) производится на русском языке на печатающих устройствах или специальными чернилами, а в исключительных случаях – пастой черного цвета.

3.4.4. В графах категорий самоходных машин, на управление которыми выдается удостоверение тракториста-машиниста (тракториста), разрешающие отметки проставляются путем дублирования буквы, соответствующей данной категории самоходной машины или записью (штампом) «Разрешено». Графы других категорий погашаются путем проставления штампа с полосой по диагонали или иным способом.

3.4.5. В графе «Особые отметки» удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или временного удостоверения на право управления самоходными машинами производятся разрешительные, ограничительные и информационные отметки (наличие квалификации (квалификаций), ограничение квалификации, отметка об управлении в очках, стаж, группа крови и др.).

При наличии в удостоверении тракториста-машиниста (тракториста) разрешающей отметки (отметок) в графах «В», «С», «D» и «Е» не требуется внесения дополнительных записей для выполнения работ, соответствующих квалификации тракториста.

Основанием для внесения в удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) ограничительной или разрешительной записи о наличии квалификации (квалификаций) служат документы об образовании и (или) о квалификации, а в отдельных случаях – специальное разрешение на допуск, выданное в установленном порядке.

Отсутствие удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) не лишает права на выполнение работ, не связанных с управлением самоходными машинами, но предусмотренных квалификациями трактористов, трактористов-машинистов и машинистов самоходных машин.

3.4.6. При автоматизированном изготовлении удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) или их автоматизированном заполнении с помощью специальных программ подпись владельца удостоверения в реестре не требуется.

3.4.7. При выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в индивидуальной карточке и документе о прохождении обучения записываются дата, серия и номер выданного удостоверения, категории самоходных машин, право на управление которыми имеет его владелец, а также наименование Инспекции Гостехнадзора РК. Произведенные записи заверяются подписью должностного лица и печатью Инспекции Гостехнадзора РК.

3.4.8. Индивидуальная карточка, документ о прохождении обучения, водительское удостоверение и удостоверение механика-водителя Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации, а также медицинская справка при выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) возвращаются владельцу.

3.4.9. Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) выдается кандидату, сдавшему экзамены на право управления самоходными машинами, Инспекцией Гостехнадзора РК по месту сдачи экзаменов при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3.4.10. Удостоверение выдается под расписку указанному в нем лицу.

3.4.11. Выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) взамен ранее выданного удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или взамен документов, указанных в пунктах 3.4.17 и 3.4.20 Регламента, производится по месту жительства (месту пребывания) при наличии регистрации.

3.4.12. Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) выдается на 10 лет. По истечении указанного срока оно считается недействительным и подлежит замене в порядке, установленном пунктами 3.4.10, 3.4.11, 3.4.13, 3.4.15, 3.4.16 и 3.4.23 настоящего Регламента. При замене удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) выдается на 10 лет.

3.4.13. При замене удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) ранее выданное удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) изымается, а разрешительные, ограничительные и информационные отметки из него переносятся в новое удостоверение.

3.4.14. Замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с открытием другой категории или в связи с получением квалификации «тракторист-машинист» производится после сдачи экзаменов в порядке, предусмотренном пунктами 3.3, 3.4.9, 3.4.10, 3.4.12, 3.4.13 и 3.4.23 Регламента.

3.4.14. 1. Замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с присвоением квалификации в рамках имеющихся категорий, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.4.14 Регламента, производится без сдачи экзаменов в порядке, предусмотренном пунктами 3.4.10–3.4.13, 3.4.15, 3.4.16 и 3.4.23 Регламента, после представления документа, подтверждающего присвоение квалификации.

3.4.15. Для замены удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) и других удостоверений на право управления самоходными машинами в Инспекцию Гостехнадзора РК представляются документы, указанные в пункте 3.1 Регламента (за исключением документа об образовании и (или) квалификации, который представлялся при выдаче заменяемого удостоверения), а также индивидуальная карточка или другой документ, подтверждающий выдачу удостоверения на право управления самоходными машинами.

Выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) взамен ранее выданного удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) производится после получения Инспекцией Гостехнадзора РК информации об уплате государственной пошлины за выдачу удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в порядке, предусмотренном пунктом 3.1 Регламента.

3.4.16. Замена удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) и других удостоверений на право управления самоходными машинами производится без сдачи экзаменов, за исключением случаев, указанных в пунктах 3.4.14 и 3.4.17 Регламента.

3.4.17. Удостоверения на право управления самоходными машинами, выданные гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства в других государствах (далее именуется – национальные удостоверения), заменяются на российские удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в порядке, предусмотренном пунктами 3.4.9, 3.4.10 и 3.4.12 Регламента, после сдачи теоретических экзаменов в порядке, предусмотренном Регламентом.

Национальные удостоверения действительны на территории Российской Федерации в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.4.18. Национальные удостоверения, на основании которых иностранным гражданам выданы российские удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), возвращаются их владельцам.

3.4.19. Национальные удостоверения, предъявленные для замены, должны быть переведены на русский язык, а перевод – заверен нотариусом или другим должностным лицом, имеющим право совершать такие действия.

3.4.20. Удостоверения на право управления самоходными машинами, выданные в республиках бывшего СССР до 1 января 1991 г., удостоверения на право управления самоходными машинами, выданные на территории Российской Федерации до 1 января 2000 г., удостоверения или иные документы, подтверждающие право на управление машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт либо внедорожными автотранспортными средствами, выданные на территории Российской Федерации до 14 ноября 2011 г., а также удостоверения на право управления самоходными машинами, выданные до 18 марта 2014 г. в соответствии с законодательством Украины лицам, приобретшим гражданство Российской Федерации в соответствии с Федеральным конституционным законом «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя», заменяются на удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в порядке, установленном пунктами 3.4.10 – 3.4.12, 3.4.15, 3.4.16 и 3.4.23 Регламента.

Для замены удостоверения или иного документа, подтверждающего право на управление машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт либо внедорожными автотранспортными средствами, дополнительно представляются заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего факт допуска к выполнению работы по управлению машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт либо внедорожными автотранспортными средствами, а также документ о прохождении обучения (подготовки) по соответствующей квалификации (при наличии).

3.4.21. Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) в связи с утратой (хищением) выдается в порядке, предусмотренном пунктами 3.4.10 – 3.4.12 и 3.4.16 Регламента, после представления документов, указанных в абзацах втором – четвертом и седьмом пункта 3.1 Регламента, и получения Инспекцией Гостехнадзора РК в порядке, предусмотренном пунктом 3.1 Регламента, информации об уплате государственной пошлины за выдачу удостоверения тракториста-машиниста (тракториста).

Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) взамен пришедшего в негодность для дальнейшего использования вследствие износа, повреждения или других причин, если сведения, указанные в нем (либо в его части) невозможно определить визуально, а также удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) в связи с изменением фамилии, имени или отчества выдаются в порядке, предусмотренном пунктами 3.4.10 – 3.4.12, 3.4.15, 3.4.16 и 3.4.23 Регламента, после представления пришедшего в негодность удостоверения либо заменяемого удостоверения и документов, подтверждающих факт изменения фамилии, имени или отчества.

3.4.22. Возврат удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) лицу, подвергнутому административному наказанию в виде лишения права управления транспортным средством за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 9.3 и главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, производится Инспекцией Гостехнадзора РК по месту жительства (месту пребывания) при наличии регистрации по истечении срока лишения права управления транспортным средством после уплаты в установленном порядке наложенных на него административных штрафов за административные правонарушения в области дорожного движения и после проверки знания им Правил дорожного движения Российской Федерации, которая проводится по истечении не менее половины срока лишения права управления назначенному лицу путем сдачи теоретического экзамена по правилам дорожного движения в соответствии с абзацами вторым – четвертым пункта 3.1, пунктами 3.3.1.1 и 3.3.1.2, абзацем пятым, седьмым, одиннадцатым пункта 3.3.2 Регламента. Результаты экзаменов заносятся в протокол. Для возврата удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) лица, лишенные права управления транспортными средствами за совершение административных правонарушений, предусмотренных частями 1 и 4 статьи 12.8, частью 1 статьи 12.26 и частью 3 статьи 12.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, дополнительно представляют медицинскую справку, выданную после прекращения действия права на управление транспортными средствами.

3.4.22.1. Возврат (выдача) удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) после установления полного или частичного отсутствия медицинских противопоказаний к управлению самоходными машинами, послуживших основанием прекращения действия права на управление транспортными средствами, производится Инспекцией Гостехнадзора РК по месту жительства (месту пребывания) при наличии регистрации по предъявлению паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, и медицинской справки, выданной после прекращения действия права на управление транспортными средствами.

3.4.23. Удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) и другие удостоверения на право управления самоходными машинами, взамен которых выданы новые, считаются недействительными и подлежат сдаче в Инспекцию Гостехнадзора РК для уничтожения.

Результатом данной процедуры является выдача удостоверения тракториста – машиниста (тракториста) либо временного удостоверения на право управления самоходными машинами.

Срок выполнения административной процедуры не должен превышать 7 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4.1. Контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется должностными лицами Инспекции Гостехнадзора РК, ответственными за организацию работы по предоставлению указанной государственной услуги, и в рамках процедур при проведении внутреннего аудита результативности предоставления государственных услуг, порядок осуществления которого устанавливается приказами (распоряжениями) Инспекции Гостехнадзора РК.

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием решений ответственными должностными лицами

4.3. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем Инспекции Гостехнадзора РК или заместителем руководителя Инспекции Гостехнадзора РК, а также иными должностными лицами Инспекции Гостехнадзора РК по поручению руководителя.

4.4. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами, участвующими в предоставлении государственной услуги, положений Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятия ими решений по предоставлению государственной услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

4.5. В целях осуществления контроля полноты и качества предоставления государственной услуги, а также выявления и устранения нарушений прав заявителей, проводятся плановые и внеплановые проверки.

4.6. Периодичность осуществления контроля за предоставлением государственной услуги устанавливается руководителем Инспекции Гостехнадзора РК или его заместителем.

4.7. Плановые и внеплановые проверки проводятся должностными лица назначенными приказом начальника Инспекции Гостехнадзора РК.

4.8. Внеплановые проверки проводятся по обращению заявителя.

4.9. О результатах проведенной внеплановой проверки заявитель информируется в письменном виде в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения заявителя.

4.10. Получатели государственной услуги могут принимать участие в опросах, анкетировании по вопросам полноты и качества предоставления государственной услуги, соблюдения положений Административного регламента, сроков и последовательности действий (административных процедур), предусмотренных Административным регламентом.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

4.11. Сотрудники Инспекции Гостехнадзора РК несут ответственность за действия (бездействия) и (или) решения, принятые ими при предоставлении государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.12. Персональная ответственность должностных лиц Инспекции Гостехнадзора РК за предоставление государственной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

5.1. Заявитель может сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях (бездействии) должностных лиц Инспекции Гостехнадзора РК, нарушении положений настоящего Регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики сотрудниками Инспекции Гостехнадзора РК по телефонам, почтовым адресам, адресам электронной почты, размещенным на сайте Инспекции Гостехнадзора РК в порядке, установленном правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Республики Крым.

5.2. Заявитель вправе подать жалобу на решение и действие (бездействие) Инспекции Гостехнадзора РК, его должностных лиц при предоставлении государственной услуги (далее – жалоба):

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- нарушение срока предоставления государственной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- отказ Инспекции Гостехнадзора РК, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.4. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель имеет право обратиться с жалобой в письменной форме по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно – телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта Инспекции Гостехнадзора РК в Инспекцию Гостехнадзора РК, единого портала государственных и муниципальных услуг, а также жалоба может быть принята при личном приеме заявителя в Инспекции Гостехнадзора РК на решение и действие (бездействие) его должностного лица.

5.5. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решения и действия (бездействия) должностных лиц Инспекции Гостехнадзора РК, ответственных за предоставление государственной услуги является подача заявителем жалобы.

5.6. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу.

5.7. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.8. Жалоба подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в Инспекцию Гостехнадзора РК.

5.9. При обращении заявителей с жалобой в письменной форме или в форме электронного документа срок ее рассмотрения не должен превышать пятнадцать рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Инспекции Гостехнадзора РК, ее должностного лица, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации, если Правительством Российской Федерации не установлен иной срок.

5.10. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы определяется в случае, если возможность приостановления рассмотрения жалобы предусмотрена законодательством Российской Федерации.

5.11. Жалобы заявителей, поданные в письменной форме или в форме электронного документа, остаются без рассмотрения в следующих случаях:

- в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (жалоба остается без рассмотрения, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом);
- текст жалобы не поддается прочтению (ответ на жалобу не дается, оно не подлежит направлению на рассмотрение, о чем сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

5.12. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим государственную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;
- отказать в удовлетворении жалобы.

5.13. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю направляется мотивированный

ответ о результатах рассмотрения жалобы в общеустановленном порядке в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме.

5.14. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

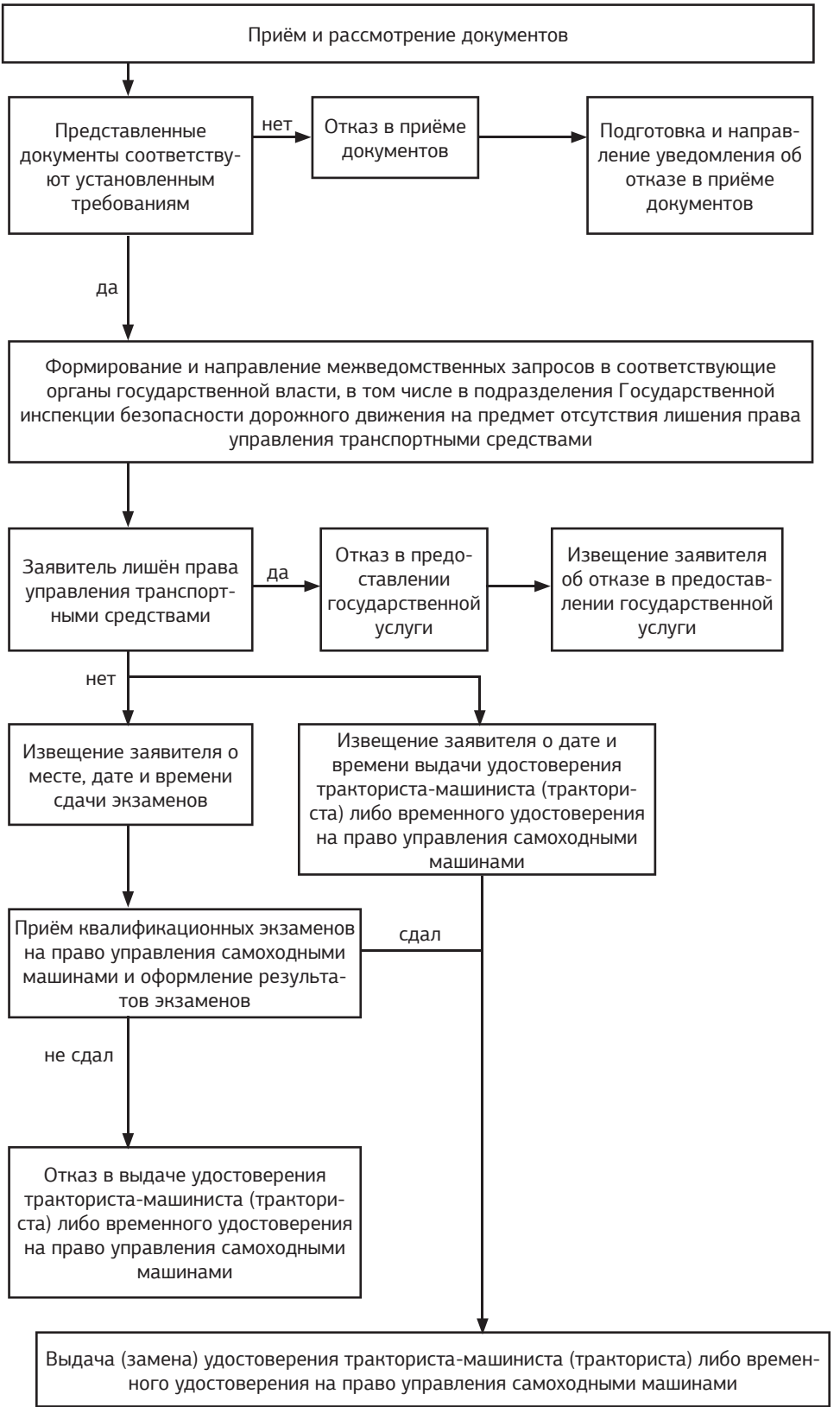
5.15. Заявители имеют право обжаловать решение по жалобе в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.16. Заявители имеют право обратиться в Инспекцию Гостехнадзора РК за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.17. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационных стендах в местах предоставления государственных услуг, на официальном сайте Инспекции Гостехнадзора РК, едином портале государственных услуг.

Приложение 1 к «Административному регламенту предоставления государственной услуги по выдаче удостоверений на право управления самоходными машинами и другими видами техники Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым»

Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги



Приложение 2 к «Административному регламенту предоставления государственной услуги по выдаче удостоверений на право управления самоходными машинами и другими видами техники Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым»

Сведения о местонахождении и справочных телефонах межрайонных отделов инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники административно-территориальных образований Республики Крым

N п/п	Наименование административно-территориальных образований	Индекс	Адрес	Телефон

■ ДЕНЬ В КАЛЕНДАРЕ | Есть повод!

Живут студенты весело

А в январе они отмечают свой праздник

С 2005 года указом президента 25 января в России официально отмечают День студента.

■ Святая Татьяна

Татьяна Римская родилась в начале третьего столетия нашей эры. Она воспитывалась в христианской семье, а повзрослев, девушка стала служительницей в одном из римских храмов. В это время поднялась очередная волна гонений на христиан. Рассерженные язычники схватили Татьяну, отказавшуюся поклоняться их идолам, и подвергли страшным пыткам. 25 января Татьяна была казнена. С тех пор в этот день отмечают День Татьяны, которая за свою глубокую веру была причислена к лику святых.

■ Рождение праздника

В 1755 году, 25 января, императрица Елизавета подписала исторический указ об основании первого в Российской империи университета. Бытует мнение, что дата для столь важного события была выбрана неспроста. Якобы фаво-

рит императрицы Иван Шувалов хотел подарить что-то необычное своей матери Татьяне на именины. Он-то и попросил императрицу подписать исторический указ именно в Татьянин день.

Так в России появились студенты, а день именин всех Татьян стал студенческим праздником. Сама святая Татьяна Римская стала покровительницей учащейся молодёжи.

Мария ЛЕБЕДЕВА.

📌 Полезно знать

Попразднуем

Самые масштабные гулянья по традиции пройдут в КФУ имени В. И. Вернадского. Праздничные мероприятия начнутся с самого утра. 25 января в 11:00 в храме меакадемии КФУ начнётся праздничный молебен о студен-

честве. В 13:00 в вестибюле Таврической академии стартуют студенческие гулянья, ярмарка и торжественная церемония разлива медухи. Напиток будет безалкогольным, обращают внимание организаторы праздника. В 14:00 студентов приглашают на праздничный концерт, который пройдёт в актовом зале.

■ ГОРОСКОП | 25 января

ОВЕН. Сегодня грань меж сценой и залом сотрётся. Вы из простого зрителя вдруг станете актёром. Эту роль надо сыграть наилучшим образом.
ТЕЛЕЦ. Сегодня денежные дела будут столь легко разрешаться, что их можно будет счесть незначительными. Однако пренебрегать ими не следует.
БЛИЗНЕЦЫ. Те, кого вы любите, сегодня могут стать абсолютно невыносимыми. Но обижаться в данном случае не приходится.
РАК. Сегодня тот день, когда ситуация, складывавшаяся до сих пор не самым лучшим образом, вдруг может получить счастливую развязку. Не опускайте рук.

ЛЕВ. День для вас начнётся с созерцательной, а закончится активной деятельностью.
ДЕВА. Сегодня вам наконец дадут слегка передохнуть. Можете расслабиться и ни о чём не беспокоиться, разве что о компании, чтоб не заскучать отдыхая.
ВЕСЫ. Надеемся на лучшее, но не забывайте о страховке. Возможно, вам удастся сделать многое, не имея надёжной опоры, однако стоит постелить соломки.
СКОРПИОН. Вас ждёт весьма захватывающий вечер. Подготовьтесь к нему.
СТРЕЛЕЦ. Сегодня вы будете испытывать постоянную нехватку времени. Это, ко-

нечно, утомительно, но работа в режиме цейтнота позволяет максимально продуктивно использовать время.
КОЗЕРОГ. Сегодня может оказаться не просто собраться с собственными мыслями. Собреритесь с чужими, чьи мысли вам не очень неприятны.
ВОДОЛЕЙ. Витающий в воздухе ветер перемен грозит задеть вас своим нежным крылышком. Постарайтесь не дать ему оторвать вас от земли.
РЫБЫ. Можете спрятать голову в песок — поможет, но проблемы не решит. Можете действовать на свой страх и риск. Но лучше всего поискать надёжных союзников.

■ ПОГОДА | 25 и 26 января

По данным синоптиков, сегодня и завтра в Крыму ожидается переменная облачность, местами небольшой снег. На дорогах гололедица. Температура воздуха днём составит -3... -8, ночью -7... -12 градусов. Ветер северо-восточный, 7-12 м/с, местами до 22 м/с.

■ САМОЧУВСТВИЕ

Магнитное поле Земли будет незначительно возмущено. Будьте внимательны к своему здоровью.



Атмосферное
давление:
743-749 мм

■ ДАТЫ В ИСТОРИИ | Понедельник, 25 января

1708 — впервые в России напечатана книга гражданским шрифтом («Геометрия»);
1799 — в США запатентована механическая сеялка;
1802 — Наполеон I избран президентом Италии;
1858 — впервые исполнен «Свадебный марш» Мендельсона;
1957 — Кашмир включён в состав Индии;
1991 — в СССР издан указ о совместном патрулировании в крупных городах милиции и армии.

■ ИМЕНИНЫ

Григорий, Евгения, Иосиф, Лукьян, Матвей, Полина, Роман, Семён, Сергей, Татьяна.

■ ПРИМЕТА

Татьянин день. Для этого дня существовали и приметы на погоду. Если на Татьяну шёл снег, считали, что лето будет дождливое, а вот тёплая метель предвещала засуху и неурожай. Зато если небо было ясным, а на дворе стоял морозец, крестьяне ждали хорошего урожая.

■ ПРАЗДНИКИ

День студенчества (Татьянин день).
День штурмана ВМФ РФ.

■ РОДИЛИСЬ

1832	Иван Шишкин, русский художник-пейзажист.	
1928	Эдуард Шеварднадзе, советский и грузинский политик и государственный деятель, 2-й президент Грузии (1995-2003).	
1938	Владимир Высоцкий, советский поэт, композитор и исполнитель, актёр, символ эпохи 1970-х.	
1946	Вячеслав Добрынин, советский и российский эстрадный певец, композитор, народный артист России.	

Продолжается
подписка
на 2016 год

ЕЖЕДНЕВНЫЙ ВЫПУСК:
ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС:

21715
льготная
подписка

1 мес. – 115,11 руб.
3 мес. – 345,33 руб.
5 мес. – 575,55 руб.
11 мес. – 1266,21 руб.

61055
для физических
лиц

1 мес. – 118,41 руб.
3 мес. – 355,23 руб.
5 мес. – 592,05 руб.
11 мес. – 1302,51 руб.

21724
для предприятий
и организаций

1 мес. – 123,91 руб.
3 мес. – 371,73 руб.
5 мес. – 619,55 руб.
11 мес. – 1363,01 руб.

ВЫПУСК В ПЯТНИЦУ (С ТЕЛЕПРОГРАММОЙ):
ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС:

30365
льготная
подписка

1 мес. – 35,24 руб.
3 мес. – 105,72 руб.
5 мес. – 176,20 руб.
11 мес. – 387,64 руб.

30364
для физических
лиц

1 мес. – 36,34 руб.
3 мес. – 109,02 руб.
5 мес. – 181,70 руб.
11 мес. – 399,74 руб.

30366
для предприятий
и организаций

1 мес. – 38,54 руб.
3 мес. – 115,62 руб.
5 мес. – 192,70 руб.
11 мес. – 423,94 руб.

Подписаться на «Крымскую газету» можно во всех отделениях связи Крыма.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России»
Бланк заказа периодических изданий

ФСП - 1

АССИМЕНТ
На полу
журнал

«Крымская газета»
Содержание издания

Количество комплектов

На 20 год по месяцам

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

Код

Кому

Линия отреза

ДОСТАВКА
П.В. место литер

КАРТОЧКА

На полу
журнал

«Крымская газета»
Содержание издания

стоимость

подписка

руб.

коп.

Колличество

карточная

руб.

коп.

комплектов

На 20 год по месяцам

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

Город

почтовый индекс

область

район

код улицы

улица

дом

корпус

квартира

Фамилия И.О.

Главный редактор:
Мария Волконская

Выпускающий редактор:
Елена Гоголева

Учредитель:
Министерство внутренней политики,
информации и связи Республики Крым

Издатель и редакция:
Государственное бюджетное учреждение
Республики Крым «Редакция газеты
«Крымская газета»

Адрес издателя и редакции:
295011, Симферополь, ул. Козлова, 45а.
Телефоны редакции: (3652) 51-88-46.
E-mail: info@gazetacrimea.ru, redakciya@gazetacrimea.ru

Отпечатано в ГУП РК «Издательство и типография «Таврида»,
г. Симферополь, ул. Генерала Васильева, 44.
Офсетная печать. Печ. л. 1.
Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ
№ ФС77-60605 от 30 декабря 2014 г., выдано Федеральной службой
по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых
коммуникаций (Роскомнадзор).

Подписано в печать в 18.00. Фактически в 18.30.
Заказ 00961 Тираж 26 149 экз.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за
точность приведённых фактов, цитат, экономических, социологи-
ческих и других данных, собственных имён, географических назва-
ний. Редакция в переписку с читателями не вступает. При пере-
чатке материалов ссылка на «Крымскую газету» обязательна. Точка
зрения авторов публикуемых материалов может не совпадать с
позицией редакции. Рукописи не рецензируются и не возвраща-
ются. За содержание рекламных материалов редакция ответст-
венности не несёт. «Хороший пример», «Знаковое событие», ® –
материалы публикуются на коммерческой основе.

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ:
61055 – для физических лиц
21715 – льготная подписка
(для ветеранов ВОВ, инвалидов, пенсионеров)
21724 – для юридических лиц
(предприятия и организации)
ОФОРМИТЬ ПОДПИСКУ
МОЖНО В ЛЮБОМ ОТДЕЛЕНИИ СВЯЗИ КРЫМА